

Врз основа на член 40 став 2 од Законот за социјалната заштита („Службен весник на Република Македонија” бр.50/97, 16/2000, 17/2003, 65/2004, 65/05 и 111/05), министерот за труд и социјална политика донесе

**ПРАВИЛНИК ЗА НОРМАТИВИТЕ И СТАНДАРДИТЕ ЗА ОСНОВАЊЕ И  
ЗАПОЧНУВАЊЕ СО РАБОТА НА УСТАНОВИ ЗА СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА  
ДНЕВЕН ЦЕНТАР ЗА УЛИЧНИ ДЕЦА-ДЕЦА НА УЛИЦА**

**Член 1**

Со овој правилник се пропишуваат нормативите и стандардите за простор, опрема и стручни кадри за основање и започнување со работа на установи за социјална заштита Дневен центар за улични деца-деца на улица (во натамошниот текст: Дневен центар).

**Член 2**

Дневниот центар обезбедува дневно згрижување на децата, воспитно-едукативни услуги, советуваљшна работа, културно-забавни и рекреативни активности на овие деца и на членовите на нивните семејства.

Услугите од став 1 на овој член, се обезбедуваат преку индивидуална и групна работа, при што една група треба да има најмногу 25 корисника, зависно од возраста на корисниците, кои престојуваат во Дневниот центар најмалку два часа во текот на работните денови.

**А. ПРОСТОР**

**Локација**

**Член 3**

Дневниот центар треба да е сместен во населено место или во близина на населено место со развиени сообраќајни врски и друга инфраструктура.

Дневниот центар може да е сместен и во рурална средина, ако се исполнат нормативите и стандардите согласно со овој правилник..

Дневниот центар треба да располага со слободно земјиште, хотрикултурно дизајнирано и уредено.

Дневниот центар треба да располага со паркинг простор.

**Член 4**

Објектот на Дневниот центар треба да е приклучен на постоечката инфраструктура во населеното место, со што ќе се обезбедат неопходните хигиенско-технички услови. Ако истата не е целосно воспоставена, Дневниот центар ја обезбедува од своја страна.

Влезот на објектот на Дневниот центар треба да биде пристапен, со доволно широка влезна врата и поставена рампа за движење со инвалидска количка, со максимален наклон на рампата 1:12 (8,33%).

Пристапот до објектот треба да биде поплочен, асфалтиран и без архитектонски бариери.

Врската на влезот со влезниот хол, треба да биде обезбедена преку ветробрански простор со длабочина на ветробранот од минимум 1,8 м. при употреба на еднокрилна врата, односно од минимум 2 м, ако вратите се двокрилни.

Ходниците треба да овозможат лесен и безбеден пристап до заедничките простории и се димензионираат со минимална широчина од 1,20 м, со подови обложени од материјал кој не се лизга и е лесен за одржување.

Вратите во заедничките простории треба да бидат широки минимум 0,9 метри.  
Просториите треба да имаат прозорци, кои обезбедуваат природна светлина.

#### Член 5

Дневниот центар е составен од: заеднички простории (дневна просторија, трпезарија, соба за изолација); простории за комуникација (влезови, холови, коридори-ходници); санитарно-хигиенски простории; административни и економско-технички простории (кујна).

### Заеднички простории

#### Член 6

Просторијата за дневен престој и дневни активности, во која треба да се овозможат услови за користење на една група на корисници, треба да обезбеди најмалку 1,0 м<sup>2</sup> по корисник, но да не е помала од 20,0 м<sup>2</sup>. Во просторијата за дневен престој, подот треба да е оптимално топлотно изолиран, а завршната подна облога треба да е еластична, помонолитна, со малку споеви, заради лесно чистење и дезинфекција. Просторијата за дневен престој, треба да е оспособена и за остварување на програми за воспитно-едукативни услуги, културно-забавни и рекреативни активности на децата.

Трпезаријата може да биде одделна просторија, димензионира со најмалку 1,0 м<sup>2</sup> по корисник и да овозможи одделно користење на две групи на корисници. Дистрибуцијата и конзумирањето на оброците може да се организира и во просторијата за дневен престој.

Во Дневниот центар може да се предвиди просторија за изолација и згрижување на болно дете, димензионирана од најмалку 6,0 м<sup>2</sup>.

### Простории за комуникација

#### Член 7

Просторот за гардероба треба да ги поврзува просториите со влезниот хол. Во услови кога влезниот хол е димензиониран за да ја обезбедува и оваа функција, нема потреба од физички одделен простор за оваа намена.

### Санитарно-хигиенски простории

#### Член 8

Во санитарните простории подовите и ѕидовите во висина од 2 м треба да бидат обложени со керамички плочки и да имаат:

- претпростор за миење раце (мијалник) и по една WC кабина, одделно за машки и женски лица; и
- одвоен санитарен јазол за вработените во Дневниот центар со претпростор за миење раце (мијалник) и WC кабина.

Во санитарните простории или во посебна санитарна просторија, може да има туш кабина, за одржување на личната хигиена на децата.

### Административни простории

#### Член 9

Во Дневниот центар треба да има една просторија за стручниот кадар, во која се чува службената документација, димензионирана од најмалку 10 м<sup>2</sup>.

## Економско-технички простории

### Член 10

Во Дневниот центар кујната може да биде дистрибутивна, димензионирана од најмалку 10 м<sup>2</sup>, или сопствено димензионирана од најмалку 15 м<sup>2</sup>.

Ако Дневниот центар има сопствена кујна треба да има и магацин за храна, димензиониран од најмалку 6 м<sup>2</sup>.

### Член 11

Дневниот центар може да располага со просторија за перење и сушење на личната гардероба на децата, димензионирана од најмалку 2 м<sup>2</sup>.

## Б. ОПРЕМА

### Член 12

Дневниот центар треба да има опрема изработена од материјал лесен за одржување и тоа:

- просторот за гардероба се опремува со закачалка, гардеробен орман и клупа за собување;

- трпезаријата треба да е опремена со најмалку три маси и дванаесет трпезариски столици;

- просторијата за дневен престој треба да е опремена со основна опрема и тоа најмалку пет маси, дваесетипет столици, орман за чување на нагледни средства, литература и слично (со витрини и затворени касети), ТВ приемник, ДВД систем, музички систем, компјутер, како и потребни нагледни средства за спроведување на содржините на работа, во зависност од возраста и потребите на корисниците, согласно програмските задачи на Дневниот центар;

- административната просторија треба да е опремена со работна маса, гардеробен орман, административен орман и работни столици;

- просторијата за перење и сушење на алишта, треба да има машина за перење на алишта за пет килограми, сушалка, пегла и даска за пеглање и

- поставен клима уред, во зависност од просториите и површината на Дневниот центар.

### Член 13

Во Дневниот центар кој има дистрибутивна кујна, треба да има соодветна опрема и тоа:

	парче
- неутрална маса	1
- маса за цедење	1
- висечки елементи	2
- мијалник за садови 1/2	1
- сервисна количка	1
- бојлер од 40 л.	1
- фрижидер за домаќинство	1
- шпорет за домаќинство	1

Во Дневен центар кој има сопствена кујна, треба да има соодветна опрема и тоа:

	парче
- неутрална маса	2
- маса за цедење	1

- висечки елементи	3
- мијалник за садови 1/2	1
- сервисна количка	1
- бојлер од 60 л.	1
- фрижидер од 750 л.	1
- шпорет 1/4	1
- аспиратор	1

Дистрибутивната или сопствената кујна, треба да има и ситна опрема (плехови, тенџериња, чинии, лажици, вилушки, ножеви и др.), во количина во зависност од бројот на корисниците.

Опремата во кујната треба да биде изработена од цврст и отпорен материјал кој не е подложен на корозија. Приборот за јадење треба да биде отпорен на механички, хемиски и термички оштетувања, да биде од растфрај и лесен за одржување.

## **В. СТРУЧНИ КАДРИ**

### **Член 14**

Во Дневниот центар во зависност од бројот на корисниците треба да има соодветен број на стручни кадри и тоа социјален работник, педагог, психолог или друг стручен работник согласно со Законот за социјалната заштита, со соодветна обука за работа со деца.

Бројот на стручните работници за остварување на дејноста на Дневниот центар, се утврдува врз основа на возраста и бројот на корисниците и тоа на секои четири корисници треба да се обезбеди еден стручен работник.

Во Дневниот центар со капацитет до 12 корисници, треба да има најмалку два стручни работника од став 1 на овој член.

Во Дневниот центар организиран како посебна организациона единица во установа за социјална заштита или друго правно лице, дел од стручната работа може да ја спроведуваат и стручни работници, вработени во установата или другото правно лице.

### **Член 15**

Во Дневниот центар треба да има и лице за чистење на простории.

Дневниот центар, во кој самостојно се приготвува храна за корисниците, треба да има и лице готвач, како и помошен персонал во кујна.

### **Член 16**

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр.10-2507/1  
12 март 2007 година  
Скопје

Министер за труд и  
социјална политика,  
**Љупчо Мешков, с.р.**