

Република Северна Македонија
Министерство за социјална
политика, демографија и млади



Republika e Maqedonisë së Veriut
Ministria e Politikës Sociale,
e Demografisë dhe e të Rinjve



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
МИНИСТЕРСТВО ЗА СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА,
ДЕМОГРАФИЈА И МЛАДИ - СКОПЈЕ
MINISTRIA E POLITIKËS SOCIALE E
DEMOGRAFISË DHE E TË RINJVE - SHKUP

Бр. / Nr. 20-4368/1
04-06-2025 20 ____ год. / viti

ИЗВЕШТАЈ ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ГОДИШНИОТ ПЛАН ЗА РАБОТА
НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА
ЗА 2024 ГОДИНА

Скопје, 2025

Содржина	
Вовед	2
1. Програми	3
2. Постигнати резултати	6
2.2 Оценка на спроведувањето на Годишната програма за работа на Владата	92
2.3 Оценка на спроведувањето на други мерки и активности кои произлегуваат од надлежностите и работата на МТСП	94
3. Развивање на човечките ресурси	121
3.1 Извештај за вработувања, унапредувања, распоредувања и преземања	121
3.2 Извештај за спроведување на начелото на соодветна и правична застапеност на припадниците на заедниците	122
3.3 Извештај за обуките низ кои поминале административните службеници во текот на периодот на известување	124
4. Окожности и ризици	124
5. Заклучни согледувања и препораки	125

Вовед

Во Годишниот план за работа на Министерство за труд и социјална политика (во понатамошен текст МТСП) за 2024 година, се утврдени приоритетите, целите, програмите, потпрограмите за остварување на истите, иницијативите утврдени во Годишната програма за работа на Владата на Република Северна Македонија, мерките и активностите кои произлегуваат од работата на министерството.

Во Министерство за труд и социјална политика во 2024 година министри се Јованка Тренчевска, Ѓоко Велковски и Фатмир Лимани.¹

Следењето е континуиран процес на систематско прибирање и анализирање на податоци за спроведување на планираните мерки и активности. Со ова ќе се има целосна и јасна претстава за напредокот во остварување на планираните активности, односно одстапувањето на фактичката состојба од планираната, причините за одстапувањата и давање препораки за подобрување на планирањето и имплементацијата на активностите.

Извештајот за спроведување на Годишниот план за работа на Министерство за труд и социјална политика за периодот 1-12.2024 е подготвен врз основа на следење. Следењето на Годишниот план за работа, се врши на квартално ниво кумулативно. Извештајот е подготвен врз основа на доставените податоци од одговорните сектори/орган во состав кои се надлежни за реализација и следење на одделните активности.

Следењето е извршено врз основа на Методологијата за стратешко планирање и подготвување на Годишна програма за работа на Владата, Упатство за начинот на постапување на министерствата и другите органи на државната управа во процесот на следење, оценување и известување за спроведувањето на стратешкиот план и годишниот план за работа и Процедурата за стратешко планирање.

¹ Согласно член 27, став 4 од Законот за организација на органите на државната управа („Службен весник на Република Македонија“ број 58/00, 44/02, 82/2008, 167/10, 51/11 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ број 96/19, 110/19, 154/19 и 121/2024): „Министерството за труд и социјална политика продолжува да работи како Министерство за социјална политика, демографија и млади. Министерот за социјална политика, демографија и млади продолжува да ги врши работите што се однесуваат на труд се до преземање на вработените во Министерството за економија и труд“.

Годишниот план не се смени, заради тоа што Секторот труд до крајот на ноември сеуште беше дел од министерството. Сепак, во овој Извештај, нема содржано информации за реализација на мерките/активностите од Секторот труд до крајот на 2024, дадени се само информации кои последно беа доставени до Секторот за стратешко планирање во септември 2024 година.

1. Програми

1. Програми

Преглед на програмите и потпрограмите на МТСП и нивна поврзаност со приоритетите и целите на Владата и приоритетите и целите на МТСП:

1 Програма: Пазар на трудот 1.1 Потпрограма: Политики за вработување 1.2 Потпрограма: Трудово право	Стратешки приоритети на Владата на РСМ: Обезбедување забрзан, одржлив и инклузивен економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните
	Приоритетни цели на Влада на РСМ: Намалување на сивата економија и поттикнување на приватна иницијатива и инвестиции; Имплементација на Целите за одржлив развој согласно Агендата 2030 на Обединетите Нации и Имплементацијата на новата Рамка за развојна соработка со Обединети Нации за периодот 2021-2025; Поддршка и развој на одржливи и конкурентни микро, мали и средни компании, унапредување на занаетчиството, целосно искористување на претприемничкиот дух и знаење на домашните човечки ресурси; Поддршка на активни политики за вработување, отворање на нови работни места, активација на пазарот на труд на потешко вработливите категории на граѓани и
Поврзаност со стратешки приоритети и цели на Владата на РСМ	Приоритети на МТСП Поттикнување на вработувањето преку создавање на пристапни работни места, креирање на политики согласно европските практики и развој на социјален дијалог и заштита на работничките права
	Приоритетни цели на МТСП Зголемување на стапката на вработеност и намалување на незаработеноста; Подобрување на правата на работниците преку усогласено трудово законодавство, согласно ЕУ директивите и конвенциите на МОТ; Активација на ранливи групи на пазарот на трудот; Намалување на неформалната економија; Унапредување на систем за безбедност и здравје при работа на правата на работниците, како и зголемување на капацитетите за нивна имплементација и Јакнење на социјалниот дијалог на сите нивоа, како важен механизам за поттикнување на вработувањето и социјалниот развој
2 Програма: Социјална сигурност 2.1 Потпрограма: Социјална заштита 2.3 Потпрограма: Пензиско инвалидско осигурување 2.4 Потпрограма: Заштита на децата 2.5 Потпрограма: Поддршка на развојот на Ромите	Стратешки приоритети на Владата на РСМ: Обезбедување забрзан одржлив и инклузивен економски раст, повисок животен стандард и квалитет на животот на граѓаните и Професионална и ефикасна јавна администрација поддржана со интензивна дигитализација оптимална структура и иновативни процеси техники
Поврзаност со стратешки приоритети и цели на Владата на РСМ	Стратешки приоритети на Владата на РСМ: Стручна, професионална и департизирана администрација
Поврзаност со приоритети и цели на МТСП	Приоритети на МТСП: Унапредување на социјална сигурност на лицата кои се наоѓаат во социјален ризик и подобрување на животниот стандард на сите категории на граѓани

	Приоритетни цели на МТСП Унапредување на системот, правата, услугите од социјална заштита за корисниците и намалување на социјалната исклученост на лицата во социјален ризик. Подобрување на животниот стандард и квалитетот на живот на граѓаните (во социјален ризик, стари лица, деца, Роми и др.); Зголемување на ефикасноста и ефективноста на системот за социјална помош; Децентрализација на социјалните услуги; Поддршка и унапредување на деинституционализацијата; Доследно почитување на човековите права; Достоинствен живот и социјална сигурност на корисниците на пензија; Имплементација и продолжување на реформските процеси во пензиското и инвалидското осигурување; Закнење на системот за проценка на влијанието на регулативата во пензиското и инвалидското осигурување; Креирање на политики и јакнење на капацитетите на јавните и приватните установи за заштита на децата; Надзор над примената на законите и други прописи од областа на социјалната заштита, заштита на децата и пензиско инвалидското осигурување и креирање на семејни политики, активно стареење, меѓу генерацииска солидарност и миграциски политики	3 Програма: Еднакви можности и недискриминација 3.1 Потпрограма Унапредување на родовата еднаквост 3.2 Потпрограма Превенција и заштита од сите форми на дискриминација
	Стратешки приоритети на Владата на РСМ: Обезбедување забрзан, одржлив и инклузивен економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните	
	Поврзаност со стратешки приоритети и цели на Владата на РСМ Приоритетни цели на Влада на РСМ: Унапредување на концептот на родова еднаквост и недискриминација во сите области на општественото живеење, превенција и заштита од сите форми на насилство и вклучување на родовата перспектива во креирањето на политиките и буџетите	
Поврзаност со приоритети и цели на МТСП	Приоритети на МТСП: Воспоставување на еднакви можности на жените и мажите и превенција и заштита од сите форми на дискриминација	
	Приоритетни цели на МТСП: Унапредување на заштитата на фундаменталните човекови права; Намалување на стереотипите и предрасудите во сите сфери на општественото живеење; Креирање на родово сензитивни политики, програми и буџети и Превенција од трговија со луѓе и заштита на жртвите на трговијата со луѓе	
	4 Програма: Усогласување со стандардите на Европската Унија и меѓународна соработка 4.1 Потпрограма Поддршка на процесот на европска интеграција и меѓународна соработка 4.2 Потпрограма Инструмент за претпристапна помош	
Поврзаност со стратешки приоритети и цели на Владата на РСМ	Стратешки приоритети на Владата на РСМ: Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија	
	Приоритетни цели на Влада на РСМ: Доследно исполнување на обврските од Спогодбата за стабилизација и асоцијација (CSA), вклучително и од втората фаза на CSA; Квалитетно управување со координативните структури, зајакнување на процесот на планирање, подготовка, последно следење на спроведувањето и изведувањето за Националната програма за усвојување на правото на Европската Унија (НПАА) како основен стратешки програмски документ во процесот на усогласување на националното законодавство со законодавството на Европската Унија; Квалитетно управување со подготовката, планирањето, следењето на спроведувањето и изведувањето за реформите поврзани со пристапните преговори, со фокус на Потоказот за владеење на првото, Потоказот за реформа на јавната администрација и Потоказот за функционирање на демократски институции, како и Акцискиот план за заштита на правата на припадниците на малцинствата и заедниците со мерки за недискриминација; Борба против говор на омраза и образование; Квалитетна подготовка на преговарачки позиции и Ефикасна координација на програмирање, искористување, следење, известување, евалуација и обука за зајакнување на капацитетите за спроведување на ИПА II и ИПА III и друга странска помош	
	Приоритети на МТСП: Управување и координација со структурите во процесот на пристапување во Европската унија, обезбедување на повисоко ниво на апсорпција на претпристапните фондови на ЕУ (ИПА), преку професионална подготовка и спроведување на програмите финансирани од ИПА и зајакнување на координацијата и дијалогот меѓу надлежните институции, меѓународни организации, социјални партнери и граѓански организации	
Поврзаност со приоритети и цели на МТСП		

Приоритетни цели на МТСП: Закнување на капацитетите за целосно приближување и преземање на правото на Европската унија (acquis communautaire), согласно приоритетите утврдени во Националната програма за усвојување на правото на Европската унија; Усогласување со правото и стандардите на ЕУ и јакнење на административните капацитети и координативните структури за преговори со Европската унија, унапредување на меѓународната и билатералната соработка и Закнување на администрацијата за успешно користење на претпристапниот инструмент на ЕУ	5 Програма: Тековно и инвестиционо вложување-изградба, реновирање, опремување на објекти и информатичко комуникациска технологија 5.1 Потпрограма: Тековно и инвестиционо вложување-изградба, реновирање и опремување на објекти 5.2 Потпрограма: Информатичко комуникациска технологија	Стратешки приоритети на Владата на РСМ: Обезбедување забрзан, одржлив и инклузивен економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните и Унапредување на енергетската транзиција, инвестирање во енергетска ефикасност и зелен развој, намалување на аерозагадувањето и впијанието на климатските промени Приоритетни цели на Влада на РСМ: Подобрено управување со јавните финансии преку фискална консолидација, фискална одржливост и поддршка на економијата со зголемени капитални инвестиции; Унапредување на системот на локалната самоуправа, продолжување на процесот на децентрализација на власта, вклучително и преку унапредување на фискалната децентрализација, фискалниот капацитет и финансиската дисциплина, транспарентноста и отчетноста на општините, подобрување на локалните јавни услуги, зајакнување на капацитетите на општините; Поддршка на активни политики за вработување, отворање на нови работни места, активација на пазарот на труд на потешко вработливите категории на граѓани и Поттикнување на енергетската ефикасност, обезбедување енергетска сигурност и стабилност преку раст на инвестициите во енергетскиот сектор, олеснување на процесот на изградба на фотоволтаици за домаќинствата и нивно субвенционирање и зголемување на учеството на обновливите видови на енергија во финалната потрошувачка на енергија;
	Поврзаност со стратешки приоритети и цели на Владата на РСМ	Приоритети на МТСП: Подобрување на деловната клима, зголемување на инвестиционите вложувања во опремување на објекти од доменот на социјалната политика и во информатичката технологија Приоритетни цели на МТСП: Зголемување на инвестиционите вложувања во опремување на објекти од доменот на социјалната и детската заштита и Подобрување на ИТ услугите во домените кои ги покрива МТСП
	6 Програма: Заштита на борците, воените инвалиди, членовите на нивните семејства и на членовите на семејствата на паднатите борци 6.1 Потпрограма: Заштита на борците, воените инвалиди, членовите на нивните семејства и на членовите на семејствата на паднатите борци 6.2 Потпрограма: Заштита на носители на Партизанска споменица и на корисниците на материјално обезбедување	Стратешки приоритети на Владата на РСМ: Обезбедување забрзан, одржлив и инклузивен економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните Приоритетни цели на Влада на РСМ: Закнување на финансиската и макроекономската стабилност и зголемување на конкурентноста на економијата и Одржување на солиден економски раст, ефикасна распределба, транспарентност и отчетност на јавните ресурси Предлог за додавање и зголемен мониторинг во користењето и располагањето на јавните средства Приоритети на УПБВИ во корелација со МТСП: Обезбедување на подостапни услови за остварување на правата на борците, воените инвалиди, членовите на семејствата на паднатите борци, како и обезбедување на услови за нивна реализација Цели на УПБВИ во корелација со МТСП: Унапредување на системот на правата и услугите од боречка и инвалидска заштита и Подобрување на животниот стандард и квалитетот на живот на борците, воените инвалиди, членовите на нивните семејства на паднатите борци и Доследно почитување на човековите права
Поврзаност со приоритети и цели на МТСП		

2. Постигнати резултати

Извештај за постигнатите резултати

2.1 Оценка на постигнати резултати од спроведувањето на програмите и потпрограмите

Оценка за степенот на постигнати резултати согласно показателите за успешност

Во 2024 година, согласно Годишниот план за работа на МТСП, планирана е реализација на 146 мерки/активности односно 433 мерки/активности спрема показател за успешност.

Од вкупно 433 мерки/активности спрема показател за успешност, спроведени се 184 (42,49%), во тек/делумно спроведени се 45(10,39%), не се спроведени 93 (21,48%), за 66 (15,24%) не се располага со податоци и за 45 (10,39%)не се добиени податоци/соодветни податоци/ проверени податоци.

програмa	програмa/потпрограмa	стратешки приоритет/стратешка цел по листа на ознаки ²	вкупно мерки/ активности	вкупно мерки/ активности спрема показател за успешност	спроведени	делумно спроведени/во тек	не се добиени податоци/соодветни податоци/проверени податоци	не се располага со податоци	не се спроведени
----------	----------------------	---	--------------------------	--	------------	---------------------------	--	-----------------------------	------------------

²Стратешки приоритети/цели-I-Обезбедување забрзан, одржлив и инклузивен економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните:

- I/1 Имплементација на Целите за одржлив развој согласно Агендата 2030 на Обединетите нации и имплементацијата на новата Рамка за развојна соработка со Обединети нации за периодот 2021-2025
- I/2 Зајакнување на финансиската и макроекономската стабилност и зголемување на конкурентноста на економијата
- I/3 Одржување на солиден економски раст, ефикасна распределба, транспарентност и отчетност на јавните ресурси и зголемен мониторинг во користењето и располагањето на јавните средства
- I/4 Подобрено управување со јавните финансии преку етапна фискална консолидација, фискална одржливост и поддршка на економијата со зголемени капитални инвестиции
- I/5 Намалување на сивата економија и поттикнување на приватна иницијатива и инвестиции
- I/6 Унапредување на системот на локалната самоуправа, продолжување на процесот на децентрализација на власта, вклучително и преку унапредување на фискалната децентрализација, фискалниот капацитет и финансиската дисциплина, транспарентноста и отчетноста на општините, подобрување на локалните јавни услуги, зајакнување на капацитетите на општините
- I/7 Поддршка и развој на одржливи и конкурентни микро, мали и средни компании, унапредување на занатлиството, целосно искористување на претприемничкиот дух и знаење на домашните човечки ресурси
- I/8 Унапредување на концептот на родова еднаквост и недискриминација во сите области на општественото живеење, превенција и заштита од сите форми на насилство и вклучување на родовата перспектива во креирањето на политиките и буџетите
- I/9 Поддршка на активни политики за вработување, отворање на нови работни места, активација на пазарот на труд на потешко вработливите категории на граѓани;
- III- Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија:
 - III/10 Последно исполнување на обврските од Спогодбата за стабилизација и асоцијација (ССА), вклучително и од втората фаза на ССА
 - III/11 Последно исполнување на обврските од Спогодбата за стабилизација и асоцијација (ССА), вклучително и од втората фаза на ССА
 - III/12 Квалитетно управување со координативните структури, зајакнување на процесот на планирање, подготовка, документ во процесот на усогласување на националното законодавство со законодавството на Европската Унија
 - III/13 Ефикасна координација на програмирање, искористување, следење, известување, евалуација и обука за зајакнување на капацитетите за спроведување на ИПА II и ИПА III и друга странска помош
 - III/14 Квалитетно управување со подготовката, планирањето, следењето на спроведувањето и известувањето за реформите поврзани со пристапните преговори, со фокус на Патоказот за владеење на правото, Патоказот за реформа на јавна-а администрација и Патоказот за функционирање на демократски институции, како и Акцискиот план за заштита на правата на припадниците на малцинствата и заедниците со мерки за недискриминација, борба против говор на омраза и образование
 - III/15 Квалитетна подготовка на преговарачки позиции
 - VII-Професионална и ефикасна јавна администрација, поддржана со интензивна дигитализација, оптимална структура и иновативни процеси и техники
 - VII/16 Стручна, професионална и департизирана администрација

Преглед на спроведени/делумно спроведени/во тек/неспроведени мерки и активности од програмите и потпрограмите содржани во Годишниот план за работа

1 Програмата: Пазар на трудот и одлучување по прекршоци од областа на работните односи и безбедност и здравје при работа ³	Цел на програмата:Подобрување на состојбите на пазарот на трудот, унапредување на трудовата регулатива и работничките права, како и поттикнување на вработувањето					Одговорен: Сектор за политики од областа на трудово право и политики за вработување/ Помошник раководител на сектор за политики од областа на трудово право и политики за вработување Маја Палатолева		
1.1 Потпрограма:Политики за вработување	Цел на потпрограмата: Зголемен процент на вработеност на лицата кои се наоѓаат во неповолна состојба на пазарот на труд							
СПРОВЕДЕНИ ДОСПЕАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ								
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Динамика на спроведување		Коментар		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Спроведено	Во тек	Не е отпочнато во планираниот рок		
1.1.3-Подготовка на годишен Оперативен план за активни програми и мерки за вработување за 2024 година (со опфат на околу 14 000 лица со АПМВ) (1-3.2024)	Подготвен и усвоен Оперативен план за активни програми и мерки за вработување и услуги на пазарот на трудот за 2024 година	Владата на РСМ го разгледа и го прифати Оперативниот план за активни програми и мерки за вработување и услуги на пазарот на трудот за 2023 година на 146 седница (11.04.2023)	до 31.03.2024 донесен Оперативен план за активни програми и мерки за вработување и услуги на пазарот на трудот за 2024 година	На 221 седница (16.1.2024) на Влада на РСМ е донесен Оперативен план за активни програми и мерки за вработување и услуги на пазарот за 2024 година				
ДОСПЕАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК								
1.1.5-Подготовка на редовни годишни извештаи за имплементацијата на Работниот план за Прегледот на занимања(1-6.2024)	Подготвен и доставен Извештај за имплементација на Работниот план за Преглед на занимања за 2023	Информацијата е разгледана и усвоена од Владата на РСМ на Седница број 166, одржана на 11.07.2023	Претходно, подготвената информација е разгледана и усвоена на ЕСС, на седницата на 8.05.2023	до 6.2023	Подготвена та информација е разгледана на ЕСС, на седницата			

³ Податоците за оваа програма се исти како во Полугодишниот Извештај, од причини што согласно измените на ЗОРДУ, овој Сектор премина во Министерството за труд и економија

година					одржана на 22.03.2024 година и потребно е да се направи дополнување на Информацијата до наредната седница на ЕСС	
ДОСПЕАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ						
Подготвен пов Извештај за реализација на Националната стратегија за вработување и АП 2021-2023	Во тек е подготовката на извештај за имплементацијата на Акцискиот план за вработување 2021-2023 година, и ќе се достави до ВРСМ во прв квартал 2024 година	1-6.2024	Подготвен и доставен годишен Нацрт извештај за напредокот во спроведувањето на акцискиот план за спроведување на стратегијата за 2023 и постигнување на општите и посебните цели во претходната година до Генерален секретаријат до крај на февруари 2024			Нацрт извештајот за напредокот во спроведувањето на акцискиот план за спроведување на стратегијата за 2023 и постигнување на општите и посебните цели во претходната година ќе биде доставен до Генерален секретаријат до крај на декември 2024
1.1.1-Подготовка на периодичен Извештај за реализација на Националната стратегија за вработување и АП 2021-2023 (1-6.2024)	Подготвен и доставен извештај од следење на имплементацијата на Акцискиот план за вработување 2021-2023	Подготвен и доставен Извештај од меѓупериодиско оценување на првата фаза од спроведување на Националната стратегија за вработување 2021-2027	Подготвен и доставен Извештај од меѓупериодиско оценување на првата фаза од спроведување на Националната стратегија за вработување 2021-2027			
1.1.2. Подготовка и носење на нов Акциски план за 2024-2027 година (1-6.2024) Не е појаснето од ова произлегува дека во првата половина на 2024 нема да се реализира Стратегијата за вработување	Подготвен и доставен Извештај од меѓупериодиско оценување на првата фаза од спроведување на Националната стратегија за вработување 2021-	Подготвен и доставен Извештај од меѓупериодиско оценување на првата фаза од спроведување на Националната стратегија за вработување 2021-2027	Подготвен и доставен Извештај од меѓупериодиско оценување на првата фаза од спроведување на Националната стратегија за вработување 2021-2027			Планираната активност ќе се реализира до 30.9.2024

	2027				планиран број. Не е наведен				
1.1.8-Организирање на подготвителни координативни средби со вклучените институции (ЦВ и младински организации) за подготовка на спроведувањето на теренските активности од Гаранцијата за млади (1-3.2024)	број на подготвителни координативни средби со вклучените институции (ЦВ и младински организации) за подготовка на спроведувањето на теренските активности од Гаранцијата за млади								
ПЛАНИРАНИ НЕДОСПЕАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ									
1.1.1-1. Подготовка на периодичен Извештај за реализација на Националната стратегија за вработување и АП 2021-2023 (1-6.2024)	/Мерка:Подобрени состојби на пазарот на труд преку креирање на политики и мерки за зголемување на вработеноста и вклучување на пазарот на труд на невработените лица и ранливите категории на население								
	зголемена стапка на вработеност (20 - 64)	2021-59.5% 2023-61.7%	2022-61.8%		2024-63.4%			Q1-57% за 2024 (15-64)	
	Намалена стапка на невработеност (20-64)	2021-15.5% 2022-14.3%	2023-12.9%		2024-13.5%			Q1-12.9% за 2024 (15-64)	
	Зголемена стапка на вработеност на жени (20-64)	2021-49.2% 2022-51.7%	2023-52.7%		2024-52.1%			Q1-48.1% за 2024 (15-64)	
	Стапка на вработеност (20 - 64) - мажи (%)	2021-70.8% 2022-71.8% 70.7%	2023-70.7%		2024-%			Q1-65.9% за 2024 (15-64)	
	Зголемена стапка на вработеност на млади (15-29)	2021-27.6% 2022-28.4%	2023-33.6%		2024-35%			Q1- 34.2% за 2024	
	намалена стапка на невработеност на млади (15-29 години)	2021- 29% 2022-24.9%	2023-24.9%		2024-24%			Q1- 23.4% за 2024	
	Намалена стапка на долгорочна невработеност	2021-12.5% 2022-11.5% податок	2023-11.5% (последен објавен податок)		2024-11.1%				
	Согласно новата методологија ДЗС повеќе не објавува податоци за стапка на вработеност (20-64), и стапка на невработеност (20-64). Затоа Ви ги доставуваме податоците за возрастната група (15-64) за прв квартал 2024 година.								

1.1.3-Подготовка на годишен Оперативен план за активни програми и мерки за вработување за 2024 година (со опфат на околу 14 000 лица со АПМВ) (1-3.2024)	Учество/удел на неформално вработени во вкупниот број вработени (%)	Последен објавен и расположив податок од ДЗС за 2022 год. - 12.18%	2024-% Не е наведена планираната за 2024			
	степен на реализација на активност од Акциски план за вработување 2021-2023 спрема	Во надлежност на МТСП има 3 активности, од кои 1 активност е реализирана (33,3%), 2 активности се делумно реализирани (66,7%)	100%(реализирани активности спрема показатели во однос на вкупни активности спрема показатели)			
	степен на реализација на доспеани активности во надлежност на МТСП од Акциски план за вработување 2024-2027 спрема	Во надлежност на МТСП има 3 активности, од кои 1 активност е реализирана (33,3%), 2 активности се делумно реализирани (66,7%)	100%(реализирани доспеани активности спрема показатели во однос на вкупно доспеани активности спрема показатели во надлежност на МТСП)			
	степен на остварување на поставените цели / оценка за релевантност на целите		100%			
	Опфат на лица на годишно ниво со активни програми и мерки за вработување	Имплементацијата на програмите и мерките од ОП 2023 е во тек и истата ја спроведува АВРСМ. Вклучени лица во активните мерки и програми за вработување се 12680 (88,5%).	14 000 на годишно ниво Предлог за измена во ОП се планирани 11 622 лица да се опфатат со програми и мерки за вработување Не е проверено во ОП има грешка	Имплементацијата на програмите и мерките од ОП 2024 е во тек и истата ја спроведува АВРСМ		
	Број лица вклучени во планирани услуги на пазарот на труд	Не е добиен податок од АВРСМ за вклучени лица во услуги на пазар на труд според ОП	во ОП се планирани 3 622 лица да се опфатат со услуги за вработување			
	број на корисници на гарантирана минимална помош вклучени во активни програми и мерки за вработување		Не е наведен планираниот број			
	% застапеност на жени и мажи	Од вкупниот реализиран опфат на лица со активните програми и мерки за вработување (12 680) . 45.8% се жени или 5810	ке се настојува да се постигне еднаква застапеност на мажи и жени			
	Опфат на млади лица до 29 години со програми, мерки, услуги за вработување.	Од вкупниот реализиран опфат на лица со активните програми и мерки за вработување (12 680), 64.2% се млади односно 8142	учество на младите лица до 29 години од најмалку 40% секоја од програмите и мерките и услугите за вработување			

опфат на Роми во активните мерки за вработување и услуги на пазар на труд	Од вкупниот реализиран опфат на лица со активните програми и мерки за вработување (12 680) , 4 2% се Роми односно 537	зголемување на опфатот на Роми во активните мерки за вработување и услуги со воведување на квота од 5% за опфатеност на Роми Не е појаснето не е зголемување затоа што и за 2023 година беа планирани 5% и вкупно планираниот број на лица беше поголем	Во тек е имплементација на поголен дел од мерките од ОП-2024 година		
% на реализирани во однос на планирани финансиски средства	Од вкупно планираниот финансиски износ на средства со активните програми и мерки за вработување 1 966.946 324 денари согласно ревидиран ОП, реализирани се 1 479 539 039 денари (75,2%) Не се добиени податоци за услуги за вработување	100% околу 2.100.000.000 ден на годишно ниво (Буџет од АВРСМ МТСП и други извори) Буџет од МТСП 49 000 000ден Предлог за измена Со ОП се планирани 1 997 904 988ден за програми и мерки за вработување и 7 160 206 ден за услуги за вработување односно вкупно 2 005 085 195ден на годишно ниво (Буџет од АВРСМ МТСП и други извори)	Во тек е имплементација на поголен дел од мерките од ОП-2024 година		
% на реализирани финансиски средства за активни програми и мерки за вработување од бруто домашен производ	АВРСМ подготвува годишен извештај за работа на АВРСМ во кој е содржан опис на имплементација на ОП-2023 година и го доставува на Влада на РСМ за усвојување Треба да се има во предвид според Оперативен план за активни програми и мерки за вработување и услуги на пазарот на трудот за 2024 стр.5 Во текот на имплементацијата на Оперативниот план, опфатот на лицата од програмите/мерките за вработување може да се приспособува како и	% АВРСМ подготвува годишен извештај за работа на АВРСМ во кој е содржан делот со детален опис на имплементација на ОП-2023 година и го доставува на Влада на РСМ за усвојување Треба да се има во предвид според Оперативен план за активни програми и мерки за вработување и услуги на пазарот на трудот за 2024 стр.5 Во текот на имплементацијата на Оперативниот план, опфатот на лицата од програмите/мерките за вработување може да се приспособува како и			
Подготвени и доставени Извештаи од извршениот надзор во текот на имплементација на мерките за вработување што го врши МТСП	АВРСМ подготвува годишен извештај за работа на АВРСМ во кој е содржан делот со детален опис на имплементација на ОП-2023 година и го доставува на Влада на РСМ за усвојување . На крај на прв квартал 2024 ќе има				На крај на прв квартал 2024 ќе има

1.1.4-Подготовка на нови описи на занимања за моделот на Преглед на занимања (Occupational outlook) и надредување/ажурирање на веб-платформата со нови податоци и информации за занимањата, согласно Работниот план за преглед на занимања 2022-2026 год (1-12.2024)	Развивени нови занимања во Прегледот на занимања (Occupational outlook) во рамки на „Прегледот на занимања“ (Occupational outlook) и подготвени нови описи на занимања согласно Работниот план за преглед на занимања 2022-2026 год	Изработени се 10 нови занимања за 2023 година. На 31.12.2022 се вкупно 74 занимања. Во 2023 година се прикачени 11 занимања од 2022 година Ажурирањето на постоечките 85 описи на занимања со нови податоци за просечна плата, број на вработени лица со конкретното занимање, информации за слободни работни места (побарување на занимањето и број на објавувани огласи за слободни	средствата да се пренаменуваат во рамките на обезбедените, врз основа на согледувања и анализи на АВРСМ и останати надлежни институции и органи, по предлог на АВРСМ, МТСП за што МТСП, а Владата на РСМ ги усвојува. Носител на Оперативниот план е МТСП, а неговата имплементација е во надлежност на Агенцијата за вработување на Република Северна Македонија, во партнерство со други одговорни институции и организации. Во текот на имплементација на Оперативниот план, секоја надлежна институција и организација ќе обезбедува податоци за степенот на реализација. Надзорот на текот на имплементација на мерките за вработување ќе го врши МТСП и Државниот инспекторат за труд.			
			развиени 10 нови занимања	Во тек Во 2024 година се прикачени 10 занимања од 2023 година		
	Број на надградени и ажурирани на веб-платформата нови податоци и информации за занимања		ажурирања на постоечки 95 занимања	Во тек		

		работни места за конкретното занимање), е реализирано (завршено).							
		<u>% на реализирани средства во однос на планирани</u>							
1.1.5-Подготовка на редовни годишни извештај за имплементацијата на Работниот план за Прегледот на занимања(1-6.2024)		% на реализирани доследни планирани активности според Работниот план за Преглед на занимања за 2024	100% реализација	до 52.000 ден.	100%(реализирани доследни активности во спрема показатели во однос на вкупно Доследни активности спрема показатели)	Во тек			
1.1.6-Ажурирање на податоците во базата и изготвување на симулации/проекции со користење на Моделот - ХЕРМАК за долгорочно предвидување на пазарот на трудот (2024/25/26-година (1-12.2024)		Ажурирана базата со најнови податоци и изготвени симулации/проекции со Моделот - ХЕРМАК за долгорочно предвидување на пазарот на трудот		Ажурирана базата со најнови податоци и изготвени симулации/проекции со Моделот - ХЕРМАК за долгорочно предвидување на пазарот на трудот					Во 2023 година е имплементирана новата Регулатива (ЕУ) бр 2019/1700 на Европскиот парламент и Советот за социјална статистика и соодветната извршна регулатива на Комисијата (ЕУ) бр 2019/2240 за областа на работната сила, при што претходната Регулатива (ЕЗ) бр 577/98 е укината. Примената на новата регулатива предизвикува промени во истражувањето, почнувајќи со промени во дизајнот на прашалникот, промена во редоследот на прашања, промени и отстранување на постоечки и додавање на нови прашања, промени во опфатот и дефиницијата за вработеност и невработеност. Во периодот кој следи ќе се полни односно ажурира базата со нови податоци, кога ќе се публикуваат податоци од различни извори и потребно ќе биде да се изврши рекалибрација на моделот согласно новите податоци. Особено имајќи го предвид влијанието на Ковид пандемијата врз пазарот на трудот и економијата во целост, а исто така и примената на новата регулатива од страна на Државниот Завод за Статистика. Тоа за нас значи дека спомнатите промени веќе предизвикуваат прекин на временските серии на
		<u>% на реализирани средства</u>		369.000	Буџет МТСП - за обнова на лиценцата за програмата				
		Разгледан и усвоена на ЕСС Извештај за резултатите добиени со ХЕРМАК моделот за долгорочно предвидување на пазарот на трудот за 2023		Разгледан и усвоен на ЕСС Извештај за резултатите добиени со ХЕРМАК моделот за долгорочно предвидување на пазарот на трудот за 2023					
1.1.7-Подготовка на редовен (годишен) Извештај за резултатите добиени со ХЕРМАК моделот за долгорочно предвидување на пазарот на трудот (10-12.2024)		Подготвен редовен (годишен) Извештај за резултатите добиени со ХЕРМАК моделот за долгорочно предвидување на пазарот на трудот во 2024		Подготвен редовен (годишен) Извештај за резултатите добиени со ХЕРМАК моделот за долгорочно предвидување на пазарот на трудот во 2024					

1.1.8-Организирање на подготвителни координативни средби со вклучените институции (ЦВ и младински организации) за подготовка на спроведувањето на теренските активности од Гаранцијата за млади (1-3.2024)	Мерка:Подобрен влез на пазарот на труд на младите невработени лица								податоци и се оневозможува споредливост на податоците
	% на реализирани средства	средствата се од Буџетот (АВРМ, МТСП), во рамките на ОП за 2024-2026-и 2026-година активност 1.1.3							
	Опфат на млади лица (15-29) од целата држава, вклучени во „Гаранцијата за млади“	Вкупно 23619 млади лица биле вклучени во Гаранција за млади во 2023 година				Вкупно 6603 млади лица биле вклучени во првите 4 месеци од Гаранција за млади во 2024 година			
	Намалена стапка на NEET's (15-29)	Заклучно со 2022 година 22.8% изнесува стапката на НЕЕТ во РСМ (последен расположив податок)				10.000 на годишно ниво			
1.1.9-Прибирање и анализа на податоци и извештаи за текот на имплементацијата на Гаранцијата за млади (1-12.2024)	Стапка на успешен „излез“ од ГМ (процент од младите вклучени во ГМ кои во период од 4 месеци по вклучувањето имале успешен излез, т.е. или се вработиле или се вклучиле во одредена обука или друга активна мерка)	Стапка на успешен „излез“ од ГМ (процент од младите вклучени во ГМ кои во период од 4 месеци по вклучувањето имале успешен излез, т.е. или се вработиле или се вклучиле во одредена обука или друга активна мерка) изнесува 41% Не е проверено				2024-21.3%			
		Стапка на успешен „излез“ од ГМ (процент од младите вклучени во ГМ кои во период од 4 месеци по вклучувањето имале успешен излез, т.е. или се вработиле или се вклучиле во одредена обука или друга активна мерка) изнесува 30%							

						24%					Во финална фаза е подготвка на Извештај за спроведување на Планот за гаранција за млади само за 2023 година						
	Подготвен и доставен Извештај од следење на имплементацијата на План за спроведување на Гаранцијата за млади во РСМ за 2023	% на спроведени доспеани активности спрема показатели од План за спроведување на Гаранција за млади во РСМ	Цел на потпрограмата: Модернизирање на легислативната рамка во областа на трудовото право, како што се: правата од работен однос, заштитата на безбедноста и здравјето на работното место, социјален дијалог, современите меѓународни трендови и стандарди	100%(реализирани доспеани активности спрема показатели во однос на вкупно доспеани активности спрема показатели)													
1.2 Потпрограма:Трудово право																	
ДОСПЕАНИ, МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ РЕАЛИЗИРАНИ																	
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Динамика на спроведување			Коментар										
	Утврден показател на резултат успешност			планиран резултат на годишно ниво			Не е отпочнато во планираниот рок										
1.2.1-Финализирање и усвојување на новиот Закон за работните односи (1-6.2024)	/Мерка-Подобрена легислативна рамка и донесени нови Закон за работни односи, Закон за вработување и осигурување во случај на невработеност, Закон за безбедност и здравје при работа, Закон за социјално претприемништво.																

	Изготвен и усвоен нов Закон за работните односи	По спроведени широки и долготрајни консултации со голем број на засегнати страни (институции, организации, комори и останати субјекти) подготвен е нацрт текст на новиот Закон за работни односи	Изготвен и усвоен нов Закон за работни односи до 30.6.2024			Поради процесот на парламентарни и претседателски избори, процесот на подготовка на Законот не заврши
1.2.6-Подготовка на едногодишна Програма за развој и поддршка на социјалните претпријатија, предвидена во Законот за социјални претпријатија (1-6.2024) Не е проверено за планираната временска рамка	Подготвена едногодишна Програма за развој и поддршка на социјалните претпријатија за ? година, предвидена во Законот за социјални претпријатија		Подготвена едногодишна Програма за развој и поддршка на социјалните претпријатија за ? Година предвидена во Законот за социјални претпријатија			Законот не е донесен
1.2.13-Утврдување на правна рамка и процедури за воведување на идентификациони (ID) картички на работните места во градежништвото, заради справување со непријавената работа (1-6.2024)	Подготвени законски измени во делот на воведувањето на идентификациона картичка за вработените во секторот градежништво		Подготвени законски измени во делот на воведувањето на идентификациона картичка за вработените во секторот градежништво			
ПЛАНИРАНИ НЕДОСПЕАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ						
1.2.2-Изготвување на подзаконски акти согласно новиот Закон за работните односи (7-12.2024)	Донесени подзаконски акти (наималку 10), согласно новиот Закон за работните односи,		Донесени подзаконски акти (наималку 10), согласно новиот Закон за работните односи,			
1.2.3-Презентација на новите законски решенија од ЗРО, преку средби, тркалезни маси, работилници со социјални партнери, стопански комори и др. (1-12.2024)	број на организирани средби, тркалезни маси, работилници со социјални партнери, стопански комори и др на кои се презентирани новите законски решенија од ЗРО планирана поддршка на МОТ		планиран број на организирани средби, тркалезни маси, работилници со социјални партнери, стопански комори и др на кои се презентирани новите законски решенија од ЗРО реализирана планираната поддршка на МОТ			
1.2.4-Подготовка и усвојување на новиот Закон за вработување и осигурување во случај на невработеност (ЗВОСН) и незаконски акти (вклучително и гарантниот механизам за insolventност)(1-12.2024)	Заокружена законска рамка (во ЗВОСН) со која се формира гарантен механизам за заштита на правата од работен однос на вработените во случај на insolventност на работодавачите, а во согласност со релевантната европска директива		Усвоен новиот Закон за вработување и осигурување во случај на невработеност (ЗВОСН) кој се формира гарантен механизам за заштита на правата од работен однос на вработените во случај на insolventност на работодавачите, а во согласност со релевантната европска директива			

Со новиот Закон за вработување и осигурување во случај на невработеност е овозможено да се адресираат тесните гла во обезбедувањето на услугите за вработување и мерките на пазарот на трудот. Да се унапреди интеграцијата на пазарот на трудот на невработените лица и другите баратели на работа согласно Планот за гаранција за млади 2023-2026	Со новиот Закон за вработување и осигурување во случај на невработеност се адресираат тесните гла во обезбедувањето на услугите за вработување и мерките на пазарот на трудот. Унапредување на интеграција на пазарот на трудот на невработените лица и другите баратели на работа согласно Планот за гаранција за млади 2023-2026				
Подготовка на подзаконски акти (најмалку 5), согласно новиот Закон за вработување и осигурување во случај на невработеност (ЗВОСН);	Подготвени подзаконски акти (најмалку 5), согласно новиот Закон за вработување и осигурување во случај на невработеност (ЗВОСН);				
Подготвен Закон за социално претприемништво и донесени подзаконски акти	Предлог на Закон за социјалните претпријатија е подготвен и на 28.11.2023 и доставен до Владата на РСМ (во владина процедура).				
% на реализација на планираните активности во Програмата за 2024	100%				
Мерка: Подобрена правна рамка за намалување на неформалната работа					
Подготвен Закон за поедноставено работно ангажирање	Донесен Закон за поедноставено работно ангажирање на работници				

(1-12.2024)	на работници за сезонска, привремена и повремена работа (и потребните подзаконски акти);	за сезонска, привремена и повремена работа				
	подготвени подзаконски акти);	Донесени потребните подзаконски акти);				
	Воспоставен, тестиран, промовиран и започната употреба на (софтвер/портал) за поедноставена пријава на работно ангажирање на работници за сезонска, привремена и повремена работа во одделни дејности (1-12.2024)	Воспоставен, тестиран, промовиран и започната употреба на (софтвер/портал) за поедноставена пријава на работно ангажирање на работници за сезонска, привремена и повремена работа во одделни дејности				
	Не е добиен проверен податок во Годишниот план не е опфатена Национална стратегија за развој на социјалните претпријатија во РСМ 2021-2027, нема АП за 2024					
	Не е добиен проверен податок во Годишниот план не е опфатена Стратегија за промовирање и развој на волонтерство 2021-2025	Сите активности поврзани со волонтерството (Совет, стратегија, АП) зависат од усвојувањето на измените на Законот за волонтерството, кој е повлечен од Владина процедура, и на истиот дополнително ќе се работи во наредниот период				
	1.2 Потпрограма:Трудово право	Цел на потпрограмата: Модернизирање на легислативната рамка во областа на трудовото право, како што се: правата од работен однос, заштитата на безбедноста и здравјето на работното место, социјален дијалог, современите меѓународни трендови и стандарди	Одговорен : Сектор за европска интеграција и меѓународна соработка/помошник раководител на сектор ДаркоДочински во Делот за БЗР			
СПРОВЕДЕНИ ДОСПЕАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ						
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на планиран резултат на годишно ниво	Динамика на спроведување	Не е отпочнато во планираниот рок	Коментар		
	Утврден показател на резултат успешност	Спроведено	Во тек			
	1.2.10-Подготовка на нов Акциски план за безбедност и здравје при работа за период 2024-2025, согласно Стратегијата за БЗР 2021-2025 (1-6.2024)	Донесен Акциски план за безбедност и здравје при работа за период 2024-2025	Во втор квартал 2024 е донесен Акциски план за безбедност и здравје при работа за	Новиот Акциски план за БЗР 2024-2025 е подготвен и усвоен е од страна на Советот за БЗР во април 2024 год. Акцискиот план е подготвен во		

			период 2024-2025				координација на МТСП и со учество на Советот за БЗР преку кој се реализирани консултации со сите засегнати страни во областа
ДОСПЕАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО/ВО ТЕК СПРОВЕДЕНИ							
1.2.7-Финализирање и усвојување на новиот Закон за безбедност и здравје при работа (носење и на потребните подзаконски акти) (1-6.2024)	Изготвен и усвоен нов Закон за безбедност и здравје при работа.	Активноста е сеуште во тек. Подготвен е првичниот нацрт-текст на новиот Закон за БЗР.	Изготвен и усвоен нов Закон за безбедност и здравје при работа до 6.2024		во тек Статусот е непроменет. Нема прогрес во однос на статусот на оваа активност. Бидејќи целата област БЗР ќе припадне во надлежност на Министерството за економија и труд, очекуваме одредени поместувања во однос на отпочнатиот постапка за носење на нов Закон за БЗР да има откако вработените ќе преминат во ова министерство и откако ќе се утврди нова динамика по ова прашање.		Активноста е во тек. Првичен нацрт-текст на новиот Закон е подготвен, но истиот ќе мора и понатаму да се усогласува со сите засегнати страни од областа. Очекуваме консултациите да отпочнат по формирањето на новата Влада. Не е наведено дали ова значи дека ќе се доцни со донесувањето на законот, во иницијативите не е планирано доставување на Закон за безбедност и здравје при работа до Влада на РСМ за 2024.

1.2.10-Подготовка на нов Акциски план за безбедност и здравје при работа за период 2024-2025, согласно Стратегијата за БЗР 2021-2025 (1-6.2024)	степен на реализација на активности од Акциски план за безбедност и здравје при работа 2021-2023 спрема показатели за 2023	не се добиени соодветни податоци	100%(реализирани активности спрема показатели во однос на вкупни активности спрема показатели)	Подготвен е Извештај со за реализација та на АП, но експлицитна бројка (процент) таму нема. За секоја активност е наведено дали е реализирана, или е во тек реализацијата или е делумно реализирана, или воопшто не е реализирана	Извештајот за реализација и остварени резултати согласно АП за БЗР 2021-2023 е подготвен, во координација на МТСП и со учество на Советот за БЗР. Извештајот е објавен на web-страницата на МТСП. https://www.mtsp.gov.mk/content/pdf/bzr/2024/IZVES-TAJ%20-%20Akiskik%20Plan%20BZR%202021-2023%20(DD).pdf
1.2.11-Ратификација на конвенции на МОТ од областа на БЗР (БЗР во градежништвото и БЗР во рудниците) (усвојување на закон) (1-6.2024)	Ратификација на конвенции на МОТ од областа на БЗР (БЗР во градежништвото и БЗР во рудниците) (усвојување на закон)	Ратификација на конвенции на МОТ од областа на БЗР (БЗР во градежништвото и БЗР во рудниците) усвојување на закон до 6.2024		во тек	Одлука за ратификација на овие конвенции на МОТ е донесена од страна на Владата на РСМ не е наведено кога Следен чекор е МНР да поднесе до Собранието закони за ратификација на овие конвенции. Очекуваме тоа да се реализира по формирањето на новата Влада
ДОСЛЕДНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ					
1.2.10-Подготовка на нов Акциски план за безбедност и здравје при работа за период 2024-2025, согласно Стратегијата за БЗР 2021-2025 (1-6.2024)	Подготвен и доставен извештај од следење на имплементацијата на Акцискиот план за безбедност и здравје при работа 2021-2023	Подготвен и доставен годишен Нацрт извештај за напредокот во спроведувањето на акцискиот план за спроведување на стратегијата за 2023 и постигнување на општите и посебните цели во претходната година до генерален секретаријат до крај на февруари 2024	реализирано Не е наведено дали и кога е подготвен и доставен годишен Нацрт извештај за напредокот во спроведувањето на акцискиот план за спроведување на стратегијата за 2023 и	Подготвен е Извештај за реализација та на АП, но експлицитна бројка (процент) таму нема. За секоја активност е наведено дали е реализирана а или е во	

				постигнување на општите и посебните цели во претходната година до Генерален секретаријат до крај на февруари 2024 согласо Упатство за структурата, содржината и начинот на подготвување, сprovedување, следење, известување и оценување на секторските и мултисекторски стратегии (Сл. весник на РСМ бр. 122 од 30.05.2022)	тек реализација та или е делумно реализирана, или воопшто не е реализирано	
ПЛАНИРАНИ НЕДОСПЕАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ						
1.2.8-Изготвување на подзаконски акти, за усогласување со новиот Закон за БЗР (7-12.2024)	Подготвени подзаконски акти од областа на БЗР, за усогласување со новиот Закон	Иако новиот Закон за БЗР сеуште е во почетна нацрт-верзија, паралелно е отпочнато да се работи и на подготовката на некои од подзаконските акти (правилници) кои ќе треба да се финализираат и усвојат во наредниот период (по усвојувањето на Законот)	Подготвени подзаконски акти од областа на БЗР, за усогласување со новиот Закон до 12.2024	во тек Нема дополнителни информации и промени во однос на оваа активност Состојбата е иста	Иако новиот Закон за БЗР сеуште е во почетна нацрт-верзија, паралелно е отпочнато да се работи и на подготовката на некои од подзаконските акти (правилници) кои ќе треба да се финализираат и усвојат во наредниот период (по усвојувањето на Законот)	
1.2.9-Презентација на новите законски решенија од ЗБЗР, преку средби, тркалезни маси, работилници со социјални партнери и други засегнати субјекти др. (7-12.2024)	број на организирани средби, тркалезни маси, работилници со социјални партнери, стопански комори и др на кои се презентирани новите законски решенија од ЗБЗР		планиран број на организирани средби, тркалезни маси, работилници со социјални партнери, стопански комори и др на кои се презентирани новите законски решенија од ЗБЗР	Нема дополнителни информации и промени во однос на оваа активност Состојбата е иста.	Овие консултации (средби, работни состаноци, работилници) се очекува да отпочнат по формирањето на новата Влада	

	ке се побара донаторска поддршка		активноста е реализирана со донаторска поддршка	Нема дополнител ни информаци и промени во однос на оваа активност. Состојбата е иста	За дел од овие активности веќе е разговорано со донатори за обезбедување на подршка (канцеларија на МОТ, ФЕС - Фондација Фридрих Еберт)
1.2.10-Подготовка на нов Акциски план за безбедност и здравје при работа за период 2024-2025, согласно Стратегијата за БЗР 2021- 2025 (1-6.2024)	степен на реализација на доспеани активности во надлежност на МТСП од Акциски план за безбедност и здравје при работа 2024-2025 спрема показатели за 2024		100%(реализирани доспеани активности спрема показатели во надлежност на МТСП во однос на вкупно доспеани активности спрема показатели во надлежност на МТСП)		Во првиот квартал од 2024 нема реализирано активности поради тоа што АП е донесен во 04.2024. Постои неусогласеност според АП за 2021-2023 е планирано за 2023, според ГП за 2024 и Стратешки план 2024- 2026 е планирано за 1- 6.2024, според АП 2024- 2025 е планирано за 2024,2025.
2 Програмата: Социјална сигурност	Цел на програмата: Социјална сигурност на граѓаните и јакнење на капацитетите на установите за социјална заштита				Нема нов статус
2.1 Потпрограма: Социјална заштита	Цел на потпрограмата: Унапредување на системот на социјална заштита, административните капацитети и подобрување на заштитата на ранливите категории граѓани			Одговорен: Сектор за социјална заштита/ раководител на сектор(во различни периоди) Зихра Мемети и Ирена Тодороска и државни советници Дрита Аслани и Наташа Станоевиќ	
СПРОВЕДЕНИ ДОСПЕАНИ АКТИВНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ					
Мерка/активност	Утврден показател на планиран резултат на годишно ниво	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Спроведени мерки и активности	
	Утврден показател на резултат успешност			Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
2.1.1-Редовна исплата на права од социјална заштита (1-12.2024)	Број на опфатени лица корисници на права на парична помош и услуги(Просечен месечен број на корисници за кои е извршена исплата)	Според податоци од сектор за финансиски прашања за дел од правата, по извршену исплати во 1-12.2023 просечен месечен број на корисници: гарантирана минимална помош-35.546, надоместок за помош и нега од друго лице-50.414, додаток за домување-15, траен надоместок- 5.586, здравствена заштита - 4.145, надомест за сместено лице во згрижувачко семејство-330, социјална	Исплата на: Гарантирана минимална помош- 2024г (39100), Надоместок за помош и нега од друго лице: 2024г (55456), Надоместок заради попеченост: 2024г (10970) Надоместок на плата за скратено работно време	Според податоци од сектор за финансиски прашања за дел од правата, по извршени исплати во 1-12.2024 просечен месечен број на корисници: *гарантирана минимална помош- број на корисници просечен месечен 34.244 и износ 3.824.106.723 *надомест заради попеченост- број на корисници просечен месечен 10.570 и износ 1.127.897.287 *надоместок за помош и нега од друго лице- број на корисници просечен месечен 55.269 и износ 4.293.101.398 *додаток за домување- број на корисници просечен	

⁴ Исплата за декември 2024 е направена во јануари 2025

		сигурност за стари лица-11.695,цивилна инвалиднина-134,постојана парична помош-1. азиланти домување-18. Извршени се и исплати за Финансиска поддршка за најранливите категории на граѓани (корисници на ГМП) во износ од 3 000 денари месечно, со цел надминување на енергетската криза -560 корисници, Финансиска поддршка за најранливите категории на граѓани (корисници на надоместок заради попреченост) во износ од 3 000 денари месечно, со цел надминување на енергетската криза- 9 734, Финансиска поддршка за најранливите категории на граѓани (корисници на надоместок за помош и нега од друго лице) во износ од 3 000 денари месечно, цел надминување на енергетската криза- 8 710, Финансиска поддршка за најранливите категории на граѓани (корисници на право износ од 3 000 денари месечно, со цел надминување на енергетската криза -11 164. Исплата е извршена и за финансиска поддршка за најранливите категории на граѓани во износ од 2.000 денари месечно, во месец декември како поддршка за надминување на потешкотиите во услови на зголемени трошоци за живот, како и продолжените ефекти од енергетската криза и стабилизирање на ценовата криза (самохрана родители-корисници на гарантирана минимална помош за 583 корисници и корисници на надоместоци заради попреченост за 10 280корисници) За истите извршена е исплата во износ од ден 9 265 476 253 денари.	2024г (360)	месечен 11и износ 1 058 630 •траен надоместок- број на корисници просечен месечен 213и износ 29 518 265 •еднократна парична помош- број на корисници просечен месечен 350 и износ29 471 686 •здравствена заштита - број на корисници просечен месечен4 367 и износ 162 134 501 •надомест за сместено лице во згрижувачко семејство- број на корисници просечен месечен 336 и износ 130 138 507 •социјална сигурност за стари лица- број на корисници просечен месечен 12 538 износ 1 432 415 794 •цивилна инвалиднина- број на корисници просечен месечен 123 и износ 57 942 069 •азиланти домување- број на корисници просечен месечен 15и износ 2 030 333	
	Датум на исплатени средства за права за социјална заштита	04 01 2023, 12 01 2023, 06 02 2023, 13 02 2023, 06 03 2023, 13 03 2023, 06 04 2023, 04 05 2023, 06 06 2023, 05 07 2023, 04 08 2023, 05 09 2023, 05 10 2023, 03 11 2023, 05 12 2023		05 01 2024, 05 02 2024, 05 03 2024, 05 04 2024, 02 05 2024, 05 06 2024, 05 07 2024, 05 08 2024, 05 09 2024, 04 10 2024, 05 11 2024, 05 12 2024	
2.1.2-Изготвување Програма за рефундирање на средства платени како царински давачки, данок на додадена вредност и акција за набавка на патнички автомобил за лица со тешка и најтешка телесна инвалидност, лица со умерена, тешка и длабока ментална попреченост за потполно слепи лица со придружник и за потполно глуви лица (10-12.2024)	Мерка,Програма за рефундирање на средства платени како царински давачки, данок на додадена вредност и акција за набавка на патнички автомобил за лица со тешка и најтешка телесна инвалидност, лица со умерена, тешка и длабока ментална попреченост за потполно слепи лица со придружник и за потполно глуви лица	Донесена Програма за рефундирање на средства платени како царински давачки, данок на додадена вредност и акција за набавка на патнички автомобил за лица со тешка и најтешка телесна инвалидност, лица со умерена, тешка и длабока ментална попреченост за потполно слепи лица со придружник и за потполно глуви лица за 2025 година		Програма за рефундирање на средства платени како царински давачки, данок на додадена вредност и акција за набавка на патнички автомобил за лица со тешка и најтешка телесна инвалидност, лица со умерена, тешка и длабока ментална попреченост за потполно слепи лица со придружник и за потполно глуви лица за 2024 е донесена и објавена во Сл.весник на РСМ бр.12/24 (18.1.2024) Во текот на 2024 година поднесени 48 барања за кои се изготвени 31 позитивно решение и се исплатени вкупно3 535 909 (, реализација на програмата 84%	

	за 2025 година					
	Процент на реализирани средства во однос на планирани во 2024				4 200 000 ден	Обработени барања 48, исплатени средства 3.535.909 (реализација на програмата 84%)
2.1.3-Изготвување на програма за интеграција на лица на кои им е признаено правото на азил во Република Северна Македонија за 2025 година	Мерка: Програма за интеграција на лица на кои им е признаено правото на азил во Република Северна Македонија за 2025 година			Донесена Програма за интеграција на лица на кои им е признаено правото на азил во Република Северна Македонија за 2025 година		Програма за интеграција на лица на кои им е признаено правото на азил во Република Северна Македонија за 2024 е донесена и објавена во Сл. весник бр. 19/24(26.1.2024)
	Процент на реализирани средства во однос на планирани во 2024				8 500 000 денари	За додаток за домување за лица под меѓународна заштита исплатени се 1 442 333денари (17%) од вкупно планираниот износ за 15 просечен месечен број на корисници
	Мерка:Програмата за финансирање на програмските активности на националните инвалидски организации, нивните здруженија и нивната асоцијација, на здруженијата за борба против семејно насилство и на Црвениот крст на Република Северна Македонија од приходите од игри на среќа и од игри на игра за 2024			Донесена Програмата за финансирање на програмските активности на националните инвалидски организации, нивните здруженија и нивната асоцијација, на здруженијата за борба против семејно насилство и на Црвениот крст на Република Северна Македонија од приходите од игри на среќа и од игри на игра за 2024		Програмата за финансирање на програмските активности на националните инвалидски организации, нивните здруженија и нивната асоцијација, на здруженијата за борба против семејно насилство и на Црвениот крст на РСМ е објавена во Сл. весник бр 43/24 на дата 21.02.2024 година
2.1.4-Изготвување на Програмата за финансирање на програмските активности на националните инвалидски организации, нивните здруженија и нивната асоцијација, на здруженијата за борба против семејно насилство и на Црвениот крст на Република Северна Македонија од приходите од игри на среќа и од забавни игри во 2024 (1-3.2024)	Процент на реализирани средства во однос на планирани во 2024				80 000 000 денари	80 000 000 денари
	Мерка Одлука за утврдување на цените на социјалните услуги во домот, за вон семејна заштита, за стручна помош и заштита, за дневен престој, за привремен престој, на советување и за одмена на семејна грижа за 2025 година			Подготвена и донесена Одлука за утврдување на цените на социјалните услуги во домот, за вон семејна заштита, за стручна помош и заштита, за дневен престој, за привремен престој, на советување и за одмена на семејна грижа за 2025 година		Одлука за утврдување на цените на социјалните услуги во домот, за вон семејна заштита, за стручна помош и заштита, за дневен престој, за привремен престој, на советување и за одмена на семејна грижа за 2025 година е донесена во декември 2024 година
	2.1.6-Подготовка на одлука (10-12.2024)					

2.1.7-Воспоставување на 15 станбени единици за 70 корисници (7-12.2024)	Функционални постоечки 31 станбена единица со капацитет за 252 корисника	Вкупен број на корисници сместени во станбени 56 станбени единици	не се наведени планирани броеви Состојба за крај на 2023. Крај на квартал 2024 -Функционални постоечки станбени единици - не е наведен планиран број колку станбени единици од ЈУ Специјален Завод Демир Капија со капацитет за корисници, сместени корисници -не е наведен планиран број станбени единици од ЈУ Завод за заштита и рехабилитација Бања Банско со капацитет за корисници, сместени корисници	Вкупен број на корисници сместени во станбени единици 253 корисници во 56 станбени единици	Склучени се вкупно 66 управни договори со лиценцирани даватели на социјални услуги и со општини врз основа на објавениот јавен повик и јавен конкурс за период од 01.01.2024-од 31.12.2024 год.
2.1.8-Распишување на повик за давање на социјални услуги во локалната заедница (1-3.2024)	Распишан повик за давање на социјални услуги во локалната заедница		Објавен јавен повик и јавен конкурс од 18.12.2023 година за тековната 2024 год.	Објавен на 18.12.2023 година 19 Општини имаат доставено годишна програма на мислење до Министерството	
2.1.9-Склучени на 21 управен договори за давање на социјални услуги, во домот, во заедницата и иновативни социјални услуги, со општините, градот Скопје и општините во градот Скопје (1-12.2024)	Број на општини од кои се добиени годишни програми за социјална заштита за мислење Број на општини на кои се дадени мислења на годишни програми за социјална заштита Број на општини од кои се добиени усвоени завршни извештаи за реализирани активности во социјалната заштита согласно предвидената годишна програма Број на склучени управни договори за давање на социјални услуги, во домот, во заедницата и иновативни социјални услуги, со општините, градот Скопје и општините во градот Скопје	Во текот на 2023 година со општините, градот Скопје и општините во Градот Скопје се склучени 15 управни договори со 22 општини.	Склучени 21 управен договор за давање на социјални услуги, не е наведен планиран број во домот, во заедницата и иновативни социјални услуги, со не е наведен	Склучени 66 управен договори	

градот Скопје и општините во градот Скопје	планиран број општини, градот Скопје и општини во градот Скопје		
број на реализирани управни договори	15	Реализирани 66 управни договори	
број на раскинати управни договори	нема	нема	
2.1.10-Распишување на јавен конкурс за давање на социјални услуги од лиценцирани даватели (1-3.2024)	Распишан јавен конкурс за давање на социјални услуги од лиценцирани даватели	Објавен јавен конкурс на 18.12.2023 година за тековната 2024 год	Во текот на 2024 година склучени се вкупно 10 управни договори со корисници на кои им завршила исплата преку грант преку проектот за давање на социјални услуги. Во надлежност на одделението за заштита и вработување на лица со попреченост и заштита на стари лица се 50 склучени управни договори во 2024. Општини кои аплицирале 38. Вкупен број на лиценцирани даватели на услуги 50. (според типот на услуги, во домот на
2.1.11 -Склучување на 20 управни договори за давање на социјални услуги од лиценцирани даватели (10 управни договори кои се во системот претходните години и 10 управни договори треба да се склучат со лиценцирани даватели кои моментално се финансираат од ЕУ проекти) (1-12.2024) Не се добиени појаснувања за активност	Склучени 20 управни договори за давање на социјални услуги од лиценцирани даватели (10 управни договори кои се во системот претходните години и 10 управни договори треба да се склучат со лиценцирани даватели кои моментално се финансираат од ЕУ проекти (1-12.2024)	Јавниот повик по основ на преземање на финансирање на лиценцирани даватели претходно финансирани преку СПИЛ е распишан на 26.01.2024 година и на 09.08.2024 само за услугата помош и нега во домот.	По основ на јавниот повик по основ на преземање на финансирање на лиценцирани даватели претходно финансирани преку СПИЛ склучени се 11 управни договори.

						корисникот, во заедницата, вон-семејна заштита Во областа социјално вклучување се склучени 6 управни договори - сместување во установи за третман и рехабилитација на лица кои имаат проблем со зависности, Дневна услуга на рехабилитација и реинтеграција, Дневна услуга за ресоцијализација- Центар за ресоцијализација, Советување- - Советувалиште за семејно насилство (жени жртви на семејно насилство, 2 Дневни центри за деца во ризик(деца на улица)
	број на реализирани управни договори	22			66	
	број на раскинати управни договори	нема			0	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ /СООДВЕТНИ ПОДАТОЦИ						
2.1.1-Редовна исплата на права од социјална заштита (1-12.2024)	Процент на реализирани средства во однос на планирани		до 100% (8 921 536 832 денари) Не е добиен проверен податок	Не е достапен податок		

2.1.7-Воспоставување на 15 станбени единици за 70 корисници (7-12.2024)	Процент на реализирани средства во однос на планирани во 2024	114 149 736 денари не е добиев проверен податок	Не е достапен податок	
2.1.9 Сплучување на 21 управен договори за давање на социјални услуги, во домот, во заедницата и иновативни социјални услуги, со општините, градот Скопје и општините во градот Скопје (1-12.2024)	Процент на реализирани средства во однос на планирани во 2024	115 000 000 денари не е добиев проверен податок	Не е достапен податок	
2.1.11 Сплучување на 20 управни договори за давање на социјални услуги од лиценцирани даватели (10 лиценцирани даватели кои се во управни договори кои се во системот претходните години и 10 управни договори треба да се сплучат со лиценцирани даватели кои моментално се финансираат од ЕУ проекти) (1-12.2024) Не се добиев појаснувања за активноста	Број на извршени контроли над давател на социјални услуги во реализацијата на одредената работа од областа на социјалната заштита за која МТСП доделило средства		Не е достапен податок	
	Број на давател на социјални услуги од кои е добиено известување на Министерството за реализацијата на работата од областа на социјалната заштита и трошењето на доделените средства најдоцна до 31 март за реализираните средства од претходната година		Не е достапен податок	
	вкупен број на лиценцирани даватели на услуги (според типот на услуги, во домот на корисникот, во заедницата, вон- семена заштита	лична асистенција 13, помош и нега во домот 38 советување 3, организирано живеење со поддршка 8, установа за вонсемејна заштита на стари лица 26, дневен престој на лица со попреченост и со индивидуален третман 11, дневен престој стари лица со активно старевање 4, дневен престој деца во ризик 2, Дневна услуга на рехабилитација и реинтеграција/ ресоцијализација 5.привремен престој во Центар за жртви на родово-	Не е достапен податок	

		базирано на силство 3. привремен престој во Центар за трговија со луѓе			
		1. Центар за поддршка на згрижувачки семејства 11. Вкупно 115			
	Процент на реализирани средства во однос на планирани во 2024		410 000 000 денари	Не е добиен проверен податок	Не е достапен податок
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ И СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ					
2.1.5-Изготвен извештај за имплементација на Национална програма за развој на социјалната заштита 2022-2032 година за 2024 година(10-12.2024)	Мерка Извештај за имплементација на Национална програма за развој на социјалната заштита 2022-2032 година за 2024 година		Подготвен и доставен Извештај за имплементација на Национална програма за развој на социјалната заштита 2022-2032 година за 2024 година		
	број на лица сместени по резиденцијални установи за социјална заштита	Прифатен центар за баратели на азил -27 баратели на азил, Старски домови 622 лица, Специјален завод Демир Капија 58 лица, Завод Бања Банско 41 лице.	Планиран број по установи ЈУ Специјален Завод Демир Капија- број на корисници 43 - ЈУ Завод за рехабилитација на деца и младинци Скопје - број на корисници 0 - ЈУ Завод за рехабилитација Бања Банско - број на корисници 32		
2.1.7-Воспоставување на 15 станбени единици за 70 корисници (7-12.2024)	Воспоставени нови 15 станбени единици за 70 корисници	Во 2023 година се воспоставени 4 станбени единици како организациона единица на ЈУ Заводот за рехабилитација на деца и младинци Скопје со 19 корисници за капацитет до 20 корисници. Во 12.2023 преземени се 2 станбени единици со 10 корисници од ЈУ Специјален завод Демир Капија Активноста која е предвидена е пролонгирана за следниот период од причина дека е дадено приоритет на трансформација на ЈУ Заводот за рехабилитација на деца и младинци Скопје Во 2023 година во рамките на ЈУ Завод за рехабилитација Бања Банско продолжуваат да функционираат станбени единици од 2022(5 станбени единици со 7 корисници со капацитет од 15 корисници). Не се воспоставени нови станбени единици Во 2023 година продолжуваат да функционираат претходните 14 станбени единици како организациона единица на ЈУ Специјален Завод	Не се наведени планирани броеви Воспоставени нови станбени единици на крај на последен квартал од ЈУ Специјален Завод Демир Капија со капацитет, сместени корисници, сместени корисници - станбени единици од ЈУ Завод за заштита и рехабилитација Бања Банско со капацитет за корисници, сместени корисници		

		осврвувашето на правата и увид во распределбата на членовите во вториот пензиски столб		
Мерка: Намалување на бројот на претставките доставени од странките во реализацијата на нивните права од ПИО	Во период од 1-12.2023 година до секторот за ПИО се доставени околу 236 претставки (помалку за 164 во споредба со 2022), околу 90% на навремено постапување по претставките од ФПИОСМ во однос на вкупниот број на претставки не е добиен податок за % на претставки по кои е потврдено постапувањето на ФПИО во однос на вкупен број	бројот на претставките доставени од странките во реализацијата на нивните права од ПИО % на навремено постапување, % на претставки по кои е потврдено постапувањето на ФПИО во однос на вкупен број	Во период од 1-12.2024 година до секторот за ПИО се доставени 210 претставки 90 % на навремено постапување, 90 % на претставки по кои е потврдено постапувањето на ФПИО во однос на вкупен број	
Мерка: Навремена распределба на бројот на членовите во вториот пензиски столб и навремен пренос на уплатениот придонес кон задолжителните пензиски фондови во вториот пензиски столб	во период од 1-12.2023 година доставени се вкупно 8 извештаи за распределба на бројот на членовите во вториот пензиски столб и навремен пренос на уплатениот придонес кај задолжителните пензиски фондови на месечно ниво	навремена распределба, во потребен износ и навремен пренос на средства преку увиди во месечни извештаи доставени од ФПИОСМ за распределбата и преносот на придонес во вториот столб	месечно ниво во период од 1-12 -2024 година доставени се вкупно 11 извештаи за распределба на бројот на членовите во вториот пензиски столб и навремен пренос на уплатениот придонес кај задолжителните пензиски фондови, за месец јануари, февруари, март, април, мај, јуни, јули, август, септември, октомври и декември 2024	
Број на извештаи од извршени надзори % на реализирани досеани препораки во однос на вкупен број на препораки	Нема извршено непосредни увиди во периодот 1-12.2023 година	Број на извештаи од извршени надзори % на реализирани досеани препораки во однос на вкупен број на препораки	нема	
Датум на извршен трансфер на средства од МТСП до Фондот за ПИО по основ на дефицит за исплата на пензии	на почеток на месец 1-11.2023	пополнете како е планирано	трансферот за исплата на пензија за месеците ЈАНУАРИ, ФЕВРУАРИ, МАРТ, АПРИЛ, МАЈ, ЈУНИ, ЈУЛИ, АВГУСТ, СЕПТЕМВРИ, ОКТОМВРИ И ДЕКЕМВРИ извршен е на крајот на месеците ЈАНУАРИ, ФЕВРУАРИ, МАРТ, АПРИЛ, МАЈ, ЈУНИ, ЈУЛИ, АВГУСТ, СЕПТЕМВРИ, ОКТОМВРИ И ДЕКЕМВРИ 2024	
број на корисници, износ на одобрени и	Според податоци од сектор за финансиски прашања во период 1-12.2024, вкупно трансферирана средства		Според податоци од сектор за финансиски прашања во период 1-12.2024, вкупно трансферирана средства	

трансферирани средства, датум на исплата за: Редовни обврски по закон; Покривање на дефицит и за Транзициони трошоци за пензиските реформи од буџетот на МТСП до ФПИО	12.2023, извршени се трансфери за 12.2022 до 10.2023 (во 10.2023 е во помал износ (603 милиони денари) од доставено барање (3 100 милиони денари). Вкупно трансферирани средства се 30 415.5 милиони денари (1 500 милиони денари се трансферирани средства за редовни обврски по закон, 16 515.5 милиони денари се трансферирани средства за покривање на дефицит и 12 400 милиони денари се трансферирани средства за транзициони трошоци за пензиски реформи). До сектор ПИО од ФПИО се добиени пресметки за исплата на пензии и истите се одобрени во период 1-10.2023, број на корисници на пензија по одобрен трансфер во 10.2023 за 334 971 корисник (според податоци од секторот ПИО, заради откажување на согласноста на комерцијалните банки предеремено да исплаќаат пензии, се одлучи Фондот да исплаќа пензии на 1-ви во месецот или наредниот работен ден. Во месец август 2023 година пензиите се исплатија на 1-ви, иако Фондот вообичаено исплатата ја врши на 4-ти или 5-ти во месецот, односно по исплата на платите кога и се врши наплата на придонес. Поради тоа Фондот имал недостиг на средства и му се трансферирани поголеми трансфери како со задолжување, додека во наредните месеци е побарано помалку средства за трансфер. Ова Фондот го имал договорено со сектор за финансии во МТСП)		се 40 261 милиони денари (1 842 милиони денари се трансферирани средства за редовни обврски по закон, 23 120 милиони денари се трансферирани средства за покривање на дефицит и 15 299 милиони денари се трансферирани средства за транзициони трошоци за пензиски реформи). До сектор ПИО од ФПИО се добиени пресметки за исплата на пензии и истите се одобрени во период 1-12.2024, број на корисници на пензија за 12.2024 изнесува 339 804 корисника..	
Правата од пензиско и инвалидско осигурување остварени во рок, обем и на начин утврден согласно со пропишаните закони			реализирано	
% на изворни приходи во однос на вкупни расходи на ФПИОРСМ			изворни приходи изнесува 61,74% или 71 435,62 милиони денари - вкупни расходи 115 250,66 милиони денари - процентот на изворни приходи во вкупни расходи е 61,98%	
степен на наплатата на придонесот за		100%	97,16%	

2.3.8-Анализа на работни места со бенефициран стаж, работа на терен за скенирање на сите ризици работни места, степенот на ризик и степенот на зголемување на стажот на осигурување за секое работно место, изготвување на нова листа (правилник) на опасни занимања со бенефициран стаж (6-12.2024)	пензиско и инвалидско осигурување	Мерка: Ревидирање на листата на работните места со бенефициран стаж според нови критериуми и согласно напредокот на стандардите и мерките за заштита при работа, како и реалните потреби на природата и условите на работните места	донесени стручни мислења од страна на Комисијата согласно кои е извршена соодветна измена на Правилник за изменување на работните места на кој стажот на осигурување се смета со зголемено траење Сл. Весник 68/23	Утврден број на работните места со бенефициран стаж според нови критериуми и согласно напредокот на стандардите и мерките за заштита при работа, како и реалните потреби на природата и условите на работните места	додадени се 8 нови работни места со измената Сл Весник на РСМ бр. 119 од 06-60-2024 година
	подготвен Извештај од извршена анализа со предлог решенијата за бенефицираниот стаж	подготвен Извештај од извршена анализа со предлог решенијата за бенефицираниот стаж	Во декември 2023 година во рамките на СИАП проектот ангажираните експерти на проектот, доставија нацрт ревидирана листа на работни места со бенефициран стаж, која треба да се разгледа и да се утврди	подготвен Извештај од извршена анализа со предлог решенијата за бенефицираниот стаж	Подготвен Извештај од извршена анализа со предлог решенијата за бенефицираниот стаж
	% на реализирани од планирани средства од Светска банка	100% (Средства од Светска банка 30.000.000 денари)	100% (Средства од Светска банка 30.000.000 денари)	100% (Средства од Светска банка 30.000.000 денари)	100%
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ ВО ТЕКНЕМА РАСПОЛОЖЛИВИ ПОДАТОЦИ					
2.3.1-Изготвување на нацрт процедура за вршење на надзор на работењето на фондот на ПИОСМ согласно одредбите од законите за пензиското и инвалидското осигурување (1-12.2024)	Мерка: Поголема отчетност, транспарентност и ефикасност во работењето на фондот во остварувањето на правата од пензиското и инвалидското осигурување согласно законските одредби	во периодот до 12 месец оваа активност е во тек, консултантите вршат испораки согласно договорот. Започната е активност за функционална анализа на ФПИО преку проектот СИАП (Договорот за проектот беше до 30.04.2023), до Влада на 207 седница е доставена Информација за потребата од продолжување на временскиот рок за имплементација на Проектот за администрирање на социјалното осигурување (СИАП)), која ќе опфати анализа на сите деловни процеси и нивна усогласеност со законската рамка, која анализа ќе преставува своевиден надзор како и основ за понатамошна изработка на соодетни акти	Усогласени Деловни процеси во работењето на ФПИОСМ и воспоставување основа за донесување на акт за вршење на надзор од страна на МТСП	Во тек активност за функционална анализа на ФПИО преку проектот СИАП	Во тек активност за функционална анализа на ФПИО преку проектот СИАП
	Изготвена нацрт процедура за вршење на надзор на работењето на фондот на ПИОСМ согласно одредбите од законите за пензиското и инвалидското осигурување (според	Во тек е изготвување на нови деловни процедури од страна на експертот ангажиран во рамките на СИАП Проектот под проектната активност функционална анализа на ФПИОМ. Проектот СИАП целосно треба да заврши 30 јуни 2026 година. Процедурите за надзор над законитоста во работењето на фондот	Усогласени Деловни процеси во работењето на ФПИОСМ и воспоставување основа за донесување на акт за вршење на надзор од страна на МТСП	Изготвена нацрт процедура за вршење на	ВО ТЕК

	Стратешкиот план на МТСП 2024-2026 е Донесена процедура за вршење на надзор во работењето на Фондот на ПИОСМ со рок 01.2025)	на ПИОСМ не се донесени сеуште, истите ќе се донесат по завршување на проектот и донесување на деловните процеси од Фондот на ПИОСМ	надзор на работењето на Фондот на ПИОСМ		
	% на просечна пензија во однос на просечна плата			Податокот за просечна плата од ДЗС се објавува во месец март 2025 година	
2.3.8-Анализа на работни места со бенефициран стаж, работа на терен за скенирање на сите ризични работни места, степенот на ризик и степенот на зголемување на стажот на осигурување за секое работно место, изготвување на нова листа (правилник) на опасни занимања со бенефициран стаж (5-12.2024)	Изготвена нова листа (правилник) на опасни занимања со бенефициран стаж	По доставен извештај од страна на експертите од СИАП проектот и утврдување на ревидирана листа на работни места со бенефициран стаж ќе се донесе нов Правилник	Изготвена анализа и нова листа (правилник) на опасни занимања со бенефициран стаж		
2.3.15-Пилотирање на Методологија за проценка на попреченост (инвалидност) и подзаконска регулатива, обуки и лиценцирање (5-12.2024)	Донесена Методологија за проценка на попреченост (инвалидност) и потребна законска регулатива, обуки и лиценцирање		Донесена Методологија за проценка на попреченост (инвалидност) и потребна законска регулатива, обуки и лиценцирање	Изготвена Методологија за проценка на попреченост (инвалидност) и потребна законска регулатива, обуки и лиценцирање	ВО ТЕК КЕ СЕ РЕАЛИЗИРА ВО 2025 ГОДИНА
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ					
	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со поддовната основа и планиран резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со поддовната основа и планиран резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Планирани мерки и активности кои се делумно спроведени/вотек/не се спроведени	
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	поддовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание
2.3.1-(Отпочнување на процес на подготовка на нацрт текст на Закон за изменување и дополнување на Законот за пензиското и инвалидското осигурување (од 5.2024 во тек)	Отпочнат процес на подготвување на нацрт текст на Предлог на Закон за изменување и дополнување на Законот за пензиското и инвалидското осигурување (од 5.2024 во тек)		Отпочнат процес на подготвување на нацрт текст на Предлог на Закон за изменување и дополнување на Законот за пензиското и инвалидското осигурување (од 5.2024 во тек)	НЕ РЕАЛИЗИРАН ВО ТЕКОТ НА 2024 ГОДИНА. СТАВЕН ЗА 2025 ГОДИНА	Препорака

2.3.2-Започнување на преговори за склучување на билатерален договор за социјално осигурување со Украина (1-12.2024)	Записник од прва рунда на преговори		Изготвен Записник од прва рунда на преговори	НЕ РЕАЛИЗИРАН ВО ТЕКОТ НА 2024 ГОДИНА, СТАВЕН ЗА 2025 ГОДИНА		
	<u>Мерка Опфат со социјално осигурување на граѓани на Република Северна Македонија кои работат во Украина со склучување на билатерален договор за социјално осигурување</u>					
2.3.3-Продолжување со преговорите за склучување на договор за социјално осигурување со Руската Федерација (1-12.2024)	Записник од одржана рунда на преговори (состанок) помеѓу доказните делегации на двете држави заради усогласување на нацрт договорот за социјално осигурување со Руската Федерација	оценување на состојбата за продолжување со преговорите за склучување на билатерален договор за социјално осигурување во 2023 година. Доставена информација од страна на МТСП до Владата на РСМ во врска со превземените активности за склучување и ратификација на договорот за социјално осигурување со Руската Федерација	Изготвен Записник од одржана рунда на преговори (состанок) помеѓу Државните делегации на двете држави заради усогласување на нацрт договорот за социјално осигурување со Руската Федерација	НЕ РЕАЛИЗИРАН ВО ТЕКОТ НА 2024 ГОДИНА		
	<u>Мерка Опфат со социјално осигурување на граѓани на Република Северна Македонија кои работат во Руска Федерација со билатерален договор за социјално осигурување</u>					
2.3.4- Доставување до Владата на РСМ Информација со нацрт текст на договор за започнување на преговори за склучување со Република Франција (1-12.2024)	Усвоена Информација за започнување на преговори за билатерален договор за социјално осигурување со Република Франција и нацрт текст на договор од страна на Владата	Активностa зависи од прифатена иницијатива од страна на Франција за започнување на преговори за склучување на договор за социјално осигурување	Усвоена Информација за започнување на преговори за склучување на билатерален договор за социјално осигурување со Република Франција и нацрт текст на договор од страна на Владата на РСМ	НЕ РЕАЛИЗИРАН ВО ТЕКОТ НА 2024 ГОДИНА		

	на РСМ						
	<u>Мерка Опфат со социјално осигурување на граѓани на Република Северна Македонија кои работат во Република Франција со вклучување на билатерален договор за социјално осигурување</u>						
	<u>Усвоена информација за вклучување на билатерален договор за социјално осигурување со Република Грција и нацрт текст на договорот од страна на Владата на РСМ, со заклучок за овластување на Комисијата за билатерална соработка во областа на социјалното осигурување да започне со преговори за вклучување на договор.</u>			Усвоена информација за вклучување на билатерален договор за социјално осигурување со Република Грција и нацрт текст на договорот од страна на РСМ, со заклучок за овластување на Комисијата за билатерална соработка во областа на социјалното осигурување да започне со преговори за вклучување на договор.	НЕ РЕАЛИЗИРАН ВО ТЕКОТ НА 2024 ГОДИНА		
2.3.5-Доставување до Владата на РСМ Информација со нацрт текст на билатерален договор за започнување на преговори за вклучување на договор за социјално осигурување со Република Грција (1-12.2024)	<u>Мерка Опфат со социјално осигурување на граѓани на Република Северна Македонија кои работат во Република Грција преку вклучување на билатерален договор за социјално осигурување</u>						
	<u>Усвоена информација за вклучување на билатерален договор за социјално осигурување со Соединетите Американски Држави и нацрт текст на договорот од страна на Владата на РСМ и заклучок за овластување на</u>			Усвоена информација за вклучување на билатерален договор за социјално осигурување со Соединетите Американски Држави и нацрт текст на договорот од страна на РСМ и Владата на РСМ и заклучок за овластување на Комисијата за билатерална соработка во	НЕ РЕАЛИЗИРАН ВО ТЕКОТ НА 2024 ГОДИНА		
2.3.6-Доставување до Владата на РСМ Информација со нацрт текст на билатерален договор за започнување на преговори за вклучување на договор за социјално осигурување со Соединетите Американски Држави (1-12.2024)							

	Комисијата за билатерална соработка во областа на социалното осигурување да започне со преговори за склучување на договор.	областа на социалното осигурување да започне со преговори за склучување на договор			
	<u>Мерка Опфат со социјално осигурување на граѓани на Република Северна Македонија кои работат во Соединетите Американски Држави преку склучување на билатерален договор за социјално осигурување</u>				
	<u>Усвоена информација за склучување на билатерален договор за социјално осигурување со Република Косово од страна на Владата на РСМ и заклучок за овластување на Комисијата за билатерална соработка во областа на социалното осигурување да започне со преговори за склучување на договор</u>	Усвоена информација за склучување на билатерален договор за социјално осигурување со Република Косово од страна на Владата на РСМ и заклучок за овластување на Комисијата за билатерална соработка во областа на социалното осигурување да започне со преговори за склучување на договор	НЕ РЕАЛИЗИРАН ВО ТЕКОТ НА 2024 ГОДИНА		
2.3.7-Доставување до Владата на РСМ Информација со нацрт текст на билатерален договор за започнување на преговори за склучување на договор за социјално осигурување со Република Косово (1-12.2024)	<u>Мерка Опфат со социјално осигурување на граѓани на Република Северна Македонија кои работат во Република Косово со склучување на билатерален договор за социјално</u>		НЕ РЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025		
2.3.9-Изготвување на нацрт текст на измени и дополнувања на Законот за пензиското и индиското осигурување во однос на бенефицираниот стаж (6-	<u>Изготвен нацрт текст на Предлог на Закон за изменување и дополнување на Законот за пензиското и инвалидското</u>	Изготвен нацрт текст на Предлог на Закон за изменување и дополнување на Законот за пензиското и инвалидското	НЕ РЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025		

12.2024)	осигурување, со кој се менуваат одредбите кои го уредуваат стабот на осигурување со зголемено траење (бенефициран стаж)	осигурување, со кој се менуваат одредбите кои го уредуваат стабот на осигурување со зголемено траење (бенефициран стаж)			
	Донесен нов Правилник за работни места кои што се со стаж на осигурување со зголемено траење (работни места со бенефициран стаж)	Донесен нов Правилник за работни места кои што се со стаж на осигурување со зголемено траење (работни места со бенефициран стаж)	НЕРЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025		
	Мерка: Поголеми приноси од инвестирањето на средствата од уплатен придонес и обезбедување на поголеми износи на пензија при пензионирање за членовите на задолжителните пензиски фондови во вториот пензиски столб	приноси од инвестирањето на средствата од уплатен придонес во 2022, 2023 и 2024; износи на пензија при пензионирање за членовите на задолжителните пензиски фондови во вториот пензиски столб во 2022, 2023 и 2024	НЕРЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025		
	Усвоена Информација за воведување на нов модел на инвестирање на средствата од придонес во задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, со различни инвестициски портфолија базирани на животен циклус од страна на Владата на РСМ	Усвоена Информација за воведување на нов модел на инвестирање на средствата од придонес во задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, со различни инвестициски портфолија базирани на животен циклус од страна на Владата на РСМ	НЕРЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025		
	Подготвен Извештај од извршена анализа за најдобар модел за воведување на инвестициски портфолија	Подготвен Извештај од извршена анализа за најдобар модел за воведување на инвестициски портфолија	НЕРЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025		
2.3 10-Подготвување на анализа за најдобар модел за воведување на инвестициски портфолија (3.5.9.12.2024)		Реализација на прифатени заклучоци од Влада по доставена Информација за воведување на инвестициски портфолија	НЕРЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025		

	портфолија	<u>Отпочнат процес на изготвување на Нацрт текст на Предлог на Закон за изменување и дополнување на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување</u> <u>Изготвување на измени и дополнувања на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, за воведување на инвестициски портфолија базирани на животниот циклус на членовите на задолжителните пензиски фондови (мулти фондови)</u>	<u>Отпочнат процес на изготвување на Нацрт текст на Предлог на Закон за изменување и дополнување на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување</u> <u>Изготвување на измени и дополнувања на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, за воведување на инвестициски портфолија базирани на животниот циклус на членовите на задолжителните пензиски фондови (мулти фондови)</u>	НЕРЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025		
2.3.11-Изготвување на текст на измени и дополнувања на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување (од 9.2024 во тек)	<u>Прочистени базите на податоци во АВРСМ, ФПИОСМ и ФЗОРСМ</u> <u>Мигрирани податоци од базите на АВРСМ, ФПИОСМ и ФЗОРСМ во регистар на задолжително социјално осигурување (РЗСО)</u> <u>Мерка: Располагање со точни и усогласени податоци за осигурениците во задолжителното социјално осигурување од страна на институциите во системот за социјално осигурување</u>	<u>Прочистени базите на податоци во АВРСМ, ФПИОСМ и ФЗОРСМ</u> <u>Мигрирани податоци од базите на АВРСМ, ФПИОСМ и ФЗОРСМ во регистар на задолжително социјално осигурување (РЗСО)</u> <u>Обезбедени точни и усогласени податоци за осигурениците во задолжителното социјално осигурување од страна на институциите во системот за социјално осигурување</u>	<u>Прочистени базите на податоци во АВРСМ, ФПИОСМ и ФЗОРСМ</u> <u>Мигрирани податоци од базите на АВРСМ, ФПИОСМ и ФЗОРСМ во регистар на задолжително социјално осигурување (РЗСО)</u> <u>Обезбедени точни и усогласени податоци за осигурениците во задолжителното социјално осигурување од страна на институциите во системот за социјално осигурување</u>	НЕРЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025		
2.3.12-Набавка на хардвер, софтвер (вклучувајќи и лиценци) и систем за управување со документи за РЗСО (6-12.2024)				НЕРЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025		

	Набавен хардвер, софтвер (вклучувајќи и лиценци) и систем за управување со документи за РЗСО		Набавен хардвер, софтвер (вклучувајќи и лиценци) и систем за управување со документи за РЗСО	НЕРЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025	
	% на реализирани средства од заем од Светска банка во однос на планирани		100%(Заем од Светска банка, СИАП Проект 20.000.000 денари)	НЕРЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025	
2.3 13- Мониторинг на технички спецификации за прилагодување на софтверите на институциите (6-12.2024)	Мерка:Намалување на административните трошоци на институциите на системот за задолжително социјално осигурување за евидентирањето, социјално осигурување за евидентирањето, одржувањето и располагањето со податоците	Висина на административните трошоци на институциите на системот за задолжително социјално осигурување за евидентирањето, одржувањето и располагањето со податоците пред и по воведување	Висина на административните трошоци на институциите на системот за задолжително социјално осигурување за евидентирањето, одржувањето и располагањето со податоците пред и по воведување	НЕРЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025	
	Прилагодени и усогласени деловните процеси на УЈП, ФЗОРСМ, АВРСМ, ФПИСОМ со РЗСО и поврзани институции со РЗСО		Прилагодени и усогласени деловните процеси на УЈП, ФЗОРСМ, АВРСМ, ФПИСОМ со РЗСО и поврзани институции со РЗСО	НЕРЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025	
2.3 14-Набавување на софтвер за Централното координативно тело за проценка на попреченост (инвалидност) и Националниот регистар на лица со попреченост (6-12.2024)	Воспоставен Национален регистар за лица со попреченост		Воспоставен Национален регистар за лица со попреченост	НЕРЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025	
	Ангажиран експерт преку СИАП Проект		Ангажиран експерт преку СИАП Проект	НЕРЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025	
	Изготвен извештај за софтверско решение од експерт ангажиран преку СИАП Проект		Изготвен извештај за софтверско решение од експерт ангажиран преку СИАП Проект	НЕРЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025	
	Набавен софтвер и ИТ опрема за Централното координативно тело за проценка на попреченост		Набавен софтвер и ИТ опрема за Централното координативно тело за проценка на попреченост (инвалидност) и Националниот регистар на	НЕРЕАЛИЗИРАНО 2024 ГОДИНА, СТАВЕНО ВО 2025	

	(инвалидност) и Националниот регистар на лица со попеченост	лица со попеченост	лица со попеченост	
2 Програмата: Социјална сигурност			Цел на програма: Социјална сигурност на граѓаните и јакнење на капацитетите на установите за социјална заштита	
2.4 Потпрограма: Заштита на децата			Цел на потпрограмата: Обезбедување на права од областа на заштита на децата. Проширување на капацитетите на јавните и приватните установи за заштита на децата и јакнење на капацитетите на кадарот во јавните установи	Одговорен Сектор за заштита на децата/раководител на сектор Вера Ристовска
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ				
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Спроведени мерки и активности Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата
	Утврден показател на резултат успешност	По податоци од Сектор за финансиски прашања просечен месечен број на корисници за кои е извршена исплата во 1-12 2023. ДД(ГМП)-20.828, ПД-6 164, РДД-20 492, ДО студирање - 100, ДО и УПН-20 147 и вкупен број на корисници за ЕДПП-10.706. Во 2023 извршени се и исплати на финансиска поддршка за најранливите категории на граѓани во износ од 3.000 денари месечно, за периодот декември 2022-февруари 2023 година со цел надминување на енергетската криза (корисници на посебен додаток) за 6 245 (просечен месечен број) корисник Во декември 2023 година извршена е исплата на финансиска поддршка во износ од по 2 000 денари за 5 992 лица, за надминување на потешкотиите во услови на зголемени трошоци за живот, како и продолжените ефекти од енергетската криза и стабилизирање на ценовната криза (родители на деца со попеченост до 26 години, кои користат посебен додаток). По податоци од Сектор за заштита на деца по издадени решенија на корисници, број на опфатени деца за 12.2023 изнесува за ДД-43 659, ПД-6 321, ЕДПП-1 184, РДД (корисници)-20 272, Доодаток за образование на лице кое до 18 годишна возраст имало статус на дете без родители и	просечен месечен број на корисници за кои е извршена исплата Мерка: Број на опфатени деца за детскиот додаток за 2024 - 46.000 додаток за образование 2024- 33.545, посебниот додаток 2024- 7.000, еднократна парична помош за новороденче 2024- 16.000, родителски додаток за дете 2024- 18.877	Според Секторот за заштита на децата: ГМП-Детски додаток корисници 19.877 деца 42.090 износ 474.307.985 Посебен додаток корисници 6.419 деца 6.529 износ 742.176.970 Еднократна парична помош за новороденче корисници 10.953 деца 10.955 износ 184.229.436 Родителски додаток за трето дете корисници 18.003 износ 2.171.956.131 Родителски додаток за четврто дете корисници 527 износ 86.854.965 Единствен родителски додаток корисници 2 износ 514.696 Додаток за образование корисници 13.351 деца/ износ 273.116.137 Додаток за образование на лице кое до 18 годишна возраст имало статус на дете без родители и

2.4.2. Зголемување на опфатот на деца во јавни установи за деца во 2024 за 2 % Зголемување на опфатот на деца во приватни установи за деца во 2024 за 1% Издавање на решенија за вршење на дејност на јавни и приватни градинки (1-12 2024)	Број на деца од предучилишна возраст опфатени во ЈУ за деца	36 806 (намален број на деца од предучилишна возраст опфатени во ЈУ за деца во однос на 2022)	родителска грижа корисници 101 деца 101 износ 39.897.262 Според Сектор за финансии: ГМП-Детски додаток Корисници (просечен месечен број) 19 523 износ (просек) 457.011.336 Посебен додаток Корисници (просечен месечен број) 6 070 износ (просек) 596.552.998 Еднократна парична помош за новороденче Корисници (просечен месечен број) 10 237 износ 174.144.833 Родителски додаток за трето дете Корисници (просечен месечен број) 16 875 износ 2.042 614.365 Родителски додаток за четврто дете Корисници (просечен месечен број) износ 84.609.881 Единствен родителски додаток Корисници (просечен месечен број) 2 износ 477.932 Додаток за образование Корисници (просечен месечен број) 7 031 износ 278 349.156
	Број на деца од предучилишна возраст опфатени во ПУ за деца	2 928 (зголемен број на деца од предучилишна возраст опфатени во ПУ за деца во однос на 2022)	36429 деца согласно последен преглед на секторот (октомври 2024)
	Степен на искористеност на капацитетите во ЈУ и најнисок и највисок степен на искористеност на капацитетот		2964 деца согласно последен преглед на секторот (октомври 2024)
			Најголем опфат на деца на ниво на градинка имаме во детската градинка во Охрид 200%, најмалку на ниво на градинка имаме во детската градинка во Пехчево 37%, а вкупен опфат на ниво по објекти за сите јавни детски градинки на ниво на држава е 103%.

	Степен на искористеност на капиталите во ПУ				Степен на искористеност 49%	
	Број на згрижувачки семејства за 2024 - 369			369	370	
	просечен месечен број на корисници за кои е извршена исплата				Според податоци од сектор за финансиски прашања за дел од правата, по извршени исплати во 2024 просечен месечен број на корисници, надомест за сместено лице во згрижувачко семејство-336	
2.4.6-Редовна исплата на право на надоместок на трошоците за сместување на лицето и надоместок за згрижување. (1-12.2024)	Процент на реализирани средства во однос на планирани за исплата на правата			100% (118.533.132 ден. од Буџет на РСМ)	извршена е исплата во износ од 121.211.507 денари	
2.4.7-Подготовка на Акциски план за права на децата 2025-2029	Процент на реализирани средства од ИПА-Проект "Владеене на правото", во однос на планирани			ИПА-Проект "Владеене на правото"	реализирано (техничката поддршка за ангажирање на експерти и одржување на работилници беше поддржана до стфана на ИПА проектот)	
2.4.9-Донесена Уредба за методологијата за утврдување на критериумите за распределба на блок дотациите за јавните установи за деца детски градинки и центри за ран детски развој во состав на јавни детски градинки по општини за 2025 година(1-12.2024)	Донесена Уредба за утврдување на критериумите за распределба на блок дотациите за јавните установи за деца детски градинки и центри за ран детски развој во состав на јавни детски градинки по општини за 2025 година	Уредба за методологијата за утврдување на критериумите за распределба на блок дотациите за јавните установи за деца детски градинки и центри за ран детски развој во состав на јавни детски градинки по општини за 2024 година е објавена во Службен Весник бр. 220 (19.10.2023 година)		до 12.2024	Објавена во Службен весник на РСМ бр.222/24(31.10.2024)	
2.4.10-Донесена Одлука за начинот на наплата на износот за ДЕТСКА НЕДЕЛА" (1-12.2024)	Донесена Одлука за начинот на наплата на износот за ДЕТСКА НЕДЕЛА	Донесена е Одлука за начинот на наплата на износот за „Детска недела“ во времето од 02 до 09.10.2023 година, доставена до Влада на 12.09.2023, објавена во Службен весник бр. 204 (29.09.2023)		до 12.2024	Детската недела се реализираше согласно програмата за развој на дејноста	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ ВО ТЕК						

2.4.2-Зголемување на опфатот на деца во јавни установи за деца во 2024 за 2 %	% на поголем опфат на деца во јавните установи за деца		2%	делумно реализирано (издадени вкупно 10 решенија во текот 2024 година)	
	% на поголем опфат во приватните установи за деца		1%	делумно реализирано (издадени вкупно 5 решенија во текот на 2024 година)	
	Број на издадени согласности за вработување и број на издадени согласности за унапредување			Во текот на 2024 година се вработиле вкупно 438 лица и 26 унапредувања	
2.4.3-Вработување во установи за заштита на децата во 2024 -550 лица и Унапредување на вработени во ЈУД во 2024 за 100 лица	Број на вработени во установи за заштита на деца и број на унапредувања		450 вработувања колку унапредувања (во активност се планирани 100 во мерка 150)	5397 вработени со последен пресек септември 2024 година	
	Број на извршени обуки	Реализирани 6 дводневни обуки	62	Реализирани 24 четиридневни обуки	
	Број на опфатени вработени од установите за деца во 2024 година	Вкупен број на лица што посетиле обуки е 143	1570 вработени од установите за деца	Вкупен број на лица што посетиле обуки е 615	
2.4.4-Усовершување на вработените во детските градинки во 2024 година спроведени 62 обуки за 1570 вработени (1-12.2024)	% на установи од кои е опфатен кадар со обуки во однос на вкупниот број на установи			29%	
	Процент на реализирани средства во однос на планирани		100%(400.000 ЕУР.Проект од Светска банка)	78.77%	
	Број на деца од семејства со социјален ризик и деца корисници на посебен додаток на кои им е обезбеден зимски одмор	Преку проектот за одмор и рекреација за време на зимскиот распуст 2023 година можност да ја искористат услугата имаа 350 лица, а ја искористиле 297 лица (29.7% од планираните 1 000 деца) , за кои беа предвидени 3 000.000.00 денари, а потрошени се 2 387 927.00 денари или 79.6 % од планираните средства.	1 000	Преку проектот за одмор и рекреација за време на зимскиот распуст 2024 година можност да ја искористат услугата имаа 350 лица, а ја искористиле 238 лица (23.8% од планираните 1 000 деца) , за кои беа предвидени 3.500.000.00 денари, а потрошени се 2 027 206.00 денари или 57.9% од планираните средства	

вршење на дејност на јавни и приватни градинки (1-12.2024)	Процент на реализирани средства во однос на планирани за блок дотации	Во периодот 01-12.2023 година реализирани се 2.768.459.428 денари односно 98,68% од вкупниот годишен планиран износ за блок дотации за детска заштита во износ од 2.805.376.802 денари	Процент на реализирани средства во однос на планирани за блок дотации		
2.4.3-Вработување во установи за заштита на децата во 2024 -550 лица и Унапредување на вработени во ЈУД во 2024 за 100 лица Издавање на согласности за вработување и унапредување(1-12.2024)	степен на пополнетост со потребен кадар согласно нормативи и стандарди		100%		
2.4.6-Редовна исплата на право на надоместок на трошоците за сместување на лицето и надоместок за згрижување а (1-12.2024)	Процент на реализирани средства во однос на планирани		100%(117.461.232 ден денари се наменети за нови вработувања за детска Буџет на РСМ)		
	Датум на исплатени средства				
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ					
2.4.7-Подготовка на акциски план за права на децата 2025-2029	% на реализирани досеани активности според показатели во надлежност на МТСП во однос на вкупно досеани активности според показатели за успешност за 2024		100%		
2.4.8-Изготвен предлог на Закон за изменување и дополнување на -Законот за заштита на децата (1-12.2024)	Донесен Закон за изменување и дополнување на Законот за заштита на децата	Доставен и разгледан на 189 седница на Влада на РСМ (3 10.2023)	до 12.2024		
2.4.11-Донесени Правилници кои ќе произлезат од Измените и дополнувањата на Законите за заштита на децата(1-12.2024)	Донесени Правилници кои ќе произлезат од Измените и дополнувањата на Законите за заштита на децата	Со оглед на тоа што Законот не е донесен не се изготвени планираните правилници	до 12.2024		
2 Програмата: Социјална сигурност		Цел на програма: Социјална сигурност на граѓаните и јакнење на капацитетите на установите за социјална заштита			
2.5 Потпрограма: Поддршка на развојот на Ромите	Цел на потпрограмата: Зголемување на социјалната вклученост на ромската заедница како и во областа на предучилишното образование		Одговорен Сектор за координација и техничка помош на министер/ раководител на сектор Мабера Камбери		

СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ						
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/лотпрограма со подовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Спроведени мерки и активности		
	Утврден показател на резултат на планиран резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на планиран резултат на годишно ниво	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
Мерка/активност 2.5.1-Вклучување на деца Роми во предучилишно образование ЈОУДГ ослободени родители од партиципација (деца на семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада)(1-12.2024)	2.5.1-Вклучување на деца Роми во предучилишно образование ЈОУДГ ослободени родители од партиципација (деца на семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада)(1-12.2024)	2.5.1-Вклучување на деца Роми во предучилишно образование ЈОУДГ ослободени родители од партиципација (деца на семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада)(1-12.2024)	2.5.1-Вклучување на деца Роми во предучилишно образование ЈОУДГ ослободени родители од партиципација (деца на семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада)(1-12.2024)	2.5.1-Вклучување на деца Роми во предучилишно образование ЈОУДГ ослободени родители од партиципација (деца на семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада)(1-12.2024)	2.5.1-Вклучување на деца Роми во предучилишно образование ЈОУДГ ослободени родители од партиципација (деца на семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада)(1-12.2024)	
2.5.2-Следење на трендот на вклучување на ромски деца во детските градинки во минимум 21 општина (1-12.2024)	Број на подготвени и доставени Извештаи од извршено следење на трендот на вклучување на ромски деца во детските градинки во минимум 21 општина	Во текот на првото полугодие за учебната 2023-2024 година подготвени се три извештаи за вклученоста на деца Роми во детските градинки со ослободување од плаќање партиципација (деца на семејства во социјален ризик со Одлука од советот на општините согласно Заклучокот од Влада)		планирани се 12 извештаи	Во период од 1-12.2024, планирани се 12 извештаи и истите се реализирани	
2.5.3-Следење на предлог мерката за ослободување на децата Роми во детски градинки кои што доаѓаат од семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада (1-12.2023) содржано во активност 2.5.2	Број на подготвени и доставени Извештаи од извршено следење на трендот на вклучување на ромски деца во детските градинки за ромски деца чии родители се ослободени од партиципација за деца на семејства во социјален ризик, со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада	Предлог за бришење содржано во активност 2.5.2		планирани се 12 извештаи	Во период од 1-12.2024, планирани се 12 извештаи и истите се реализирани Доставени вкупно 12 месечни извештаи од секој РИЦ поединечно.	
2.5.4-Зголемување на информираноста на ромската заедница за активните мерки во АВРСМ, пристап до лична документација, социјална и здравствена заштита (1-12.2024)				12 месечни извештаи	Во периодот на информирање јануари - декември 2024 година, од страна на Ромските Информативни Центри дадени се вкупно 3144 услуги, со фокус на социјалните услуги од областа на социјална заштита – 2829 лица, 17 лица во здравствената заштита, домување - 26, образование - 199, вработување – 8 лица, лична документација - 62 лица и друго – 3 лица Заклучно со декемвр 2024 година функционираат 4	

					Ромски Информативни Центри во Гостивар, Неготино, Битола и Шуго Оризари и остануваат за трансформација уште 5 лица во Центрите за социјална работа.	
2.5.6-Социјална инклузија на времено згрижените лица под Капе (1-12.2024)	%на реализирани средства од вкупно планирани	Не е добиен податок за % на реализирани средства во однос на планирани	Буџет на МТСП преку договорни услуги за 3 лица за работа со лицата во социјален ризик Визбегово 1.000.000	100%		
	број на неевидентирани лица во матична книга на родени состојба 31.12.2023	вкупно 460 дополнителни уписи во матичните книги на родените за лица од оваа ранлива категорија. Воедно за сите лица се издадени изводи од матичната книга на родените			Во рамките на имплементација на Законот за измена и дополна на Законот за матичната евиденција („Службен весник на РСМ“ бр. 129/23) од вкупно 526 уписи извршени се вкупно 460 дополнителни уписи во редовната матична книга на родените за лица од оваа ранлива категорија. (223 женски, 237 машки)	Од овие 296 лица веќе имаат единствен матичен број, односно се запишани комплетно во матична книга на евиденција.
	број на неевидентирани лица во матична книга на родени во 2024					
	број на евидентирани лица Роми во матична книга на родени состојба 31.12.2023					
	број на евидентирани лица Роми во матична книга на родени во 2024					
	број на евидентирани лица Роми во матична книга на родени во 2024					
	% на реализирани средства во однос на планирани Во НАП има само за Формирање на работна група за спроведување на заклучоци и координација во сите надлежни институции Вкупен буџет 1.080.000 МКД Во рамките на буџетите на министерствата кои се вклучени во работната група	5 вработени лица од МТСП се членови на Работната Група и за 2023 година им е исплатен планираниот надоместок.		100%		
2.5.7-Следење на Имплементацијата на Законот за неевидентирани лица во матична книга на родени и измените на Законот за матична евиденција (1-12.2024)	Број на подготвени и доставени извештаи од следење на имплементацијата на Законот за неевидентирани лица во матична книга на родени	Во периодот 01-12.2023 година подготвени се 12 месечни извештаи	12 месечни извештаи		Работната група континуирано одржува месечни состаноци за решавање на проблемот со лицата без документи. По потреба се одржуваат состаноци и со вклучените меѓународни и невладини организации кои работат на ова прашање. Во текот на 2024 година реализирани се вкупно 12 состаноци. Заклучно со декември 2024 подготвени се 12 извештаи за 2024	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМИНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК						

Показател: опфат на деца Роми кои се вклучени во детските градинки од вкупниот број на деца Мерка- Планиран резултат одредница на годишно ниво: Зголемување на опфатот на децата Роми во предучилишно образование (300 деца за 2024) (поврзаноста на 2% опфат на деца Роми кои се вклучени во детските градинки од вкупниот број на деца и 300 деца Роми вклучени во детските градинки)	Состојба 31.12.2023: Вкупен број на вклучени деца Роми во детските градинки на национално ниво е 452 деца (60% од планирани 750 деца). Во овој број се вклучени 264 деца односно 58% деца Роми кои се ослободени од плаќање партиципација во ЈОУДГ со одлука од Советот на општините согласно Заклучок на Влада	2 % опфат на деца Роми кои се вклучени во детските градинки од вкупниот број на деца (300 деца Роми)	Во учебната 2024/2025 година бројот на запишани деца Роми во јавните детски установи на национално ниво изнесува 472 деца, односно 1.30 % од вкупниот број 36.472 деца вклучени во детските градинки. Вкупно 150 деца Роми од семејства во социјален ризик, односно 32% се опфатени со препораката од Влада за ослободување од партиципација на деца Роми од семејства во социјален ризик. Со заклучок на Владата на Република Северна Македонија донесена во октомври 2024 планирано е да се вклучат 350 деца Роми од семејства во социјален ризик во 21 јавна установа-детска градинка, кои ќе бидат ослободени од плаќање партиципација. Засега 19 од 21 општини ја спроведуваат оваа мерка.
број на деца Роми вклучени во предучилишно образование ЈОУДГ по основ на ослободени родители од партиципација (деца на семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада)	Согласно Заклучок од Влада за ослободување од плаќање партиципација на деца Роми од семејства во социјален ризик, со одлука од советот на општините се имплементира во 21 општина. Во учебната 2022/2023 согласно одлука се ослободени 190 деца Роми (69% од планираните 275 деца Роми). Во учебната 2023-2024 година, согласно Одлука за ослободување од плаќање партиципација за 430 деца Роми од семејства во социјален ризик, заклучно со 12.2023 вклучени се 264 деца односно (61% од планираните 430 деца Роми). Во рамки на проект потпишани се трипартитни договори за соработка, помеѓу Министерството за труд и социјална политика, детски градинки и 20 општини и во процедура е потпишување на договор со една општина.	за второ полугодие од учебна 2023/2024- 430 деца Роми вклучени во предучилишно образование ЈОУДГ по основ на ослободени родители од партиципација (деца на семејства во социјален ризик со одлука од советот на 21 општина согласно заклучокот на Влада)	Вкупно 150 деца Роми од семејства во социјален ризик или вкупно 32% се опфатени со препораката од Влада. Во привремените живеалишта во Визбегово, заклучно со месец декември 2024 година, остануваат дислоцирани 15 семејства, 25 возрасни и 55 деца. Во процесот на интеграција и ресоцијализација со овие лица, работат 3 лица од ромските невладини организации. Вкупно 12 деца се запишани во седмо одделение во основното училиште "Браќа Рамиз и Хамид" во Шуто Оризари, додека 13 деца се запишани во основното училиште во "Климент Охридски" во Визбегово (по 4 деца / во четврто, трето и второ одделение, и 1 дете е запишано во прво одделение).
2.5.1-Вклучување на деца Роми во предучилишно образование ЈОУДГ ослободени родители од партиципација (деца на семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада)(1-12.2024)	Активност насочена кон ресоцијализација и социјализација на згрижените семејства од под. Кале во ПФ- Визбегово		
2.5.6-Социјална инклузија на времено згрижените лица под Кале (1-12.2024)			

						Поради оддалеченоста од местото на привремените живеалишта - Визбегово до училиштата, следењето на наставата е со слаб интензитет.

социјално домување, за подобрување на состојбата на жената Ромка, и имплементација на активности од НАП на локално ниво) (1-12.2024)	Стратегијата за Инклузија на Роми 2022 - 2030 и НАП на локално ниво (50 лица - 2024); Планиран резултат на годишно ниво -50 лица од општините и НВОи опфатени во обуките за јакнење на капацитетите за аплицирање на ИПА проекти	ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ					
Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Планирани мерки и активности кои се делумно спроведени/вотек/не се спроведени		Влијание	Препорака		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение			
2.5.5-. Поддршка за наредмено згрижување на лица во ризик до нивна интеграција (кои се корисници на ГМП и лица во социјален ризик) (1-12.2024)	Поправени и тековно одржуваани импровизирани Предлог за додавање 13 живеалишта во Визбегово / преку јавна набавка	Во привремените живеалишта во Визбегово, вкупно 4 семејства го остваруваат правото на Гарантиран минимален приход, Детски и образовен додаток (истите биле сместени и во 2022 година). Не е направена планираната поправка	Поправени и тековно одржувани импровизирани 13 живеалишта во Визбегово / преку јавна набавка 100% (Буџет на МТСП				
	%на реализирани средства од вкупно планирани	Не е наведен износ на реализирани средства	Поправка и тековно одржување на импровизирани живеалишта во Визбегово / преку јавна набавка 300.000)				
2.5.8-Јакнење на капацитетите на жените Ромки (активности од НАП за девојчиња и жената Ромка) (7-12.2024)	Мерка: Јакнење на капацитетите на жените Ромки за потребите на пазарот трудот, согласно предвидените политики во НАП (50 жени - 2024) Со цел појаснување наведете го бројот на оваа активност во НАП		спроведени 2 обуки 50 жени Ромки опфатени во обуките за вклучување на пазарот на трудот	нема одобрен буџет од страна на Влада за реализација на оваа мерка во рамки на МТСП			
	% на реализирани средства во однос на планирани		100%(2 x 350.000 700.000) =		нема одобрен буџет од страна на Влада за реализација на оваа мерка во рамки на МТСП		

2.5.9-Имплементација на мерки согласно годишните заклучоци од министерските состаноци (област вработување и социјална инклузија) (1-12.2024)			Буџет на Влада на РСМ и МТСП (трошоци за спроведување на мерките) 300 000	нема одобрен буџет од страна на Влада за реализација на оваа мерка во рамки на МТСП	
2.5.10-Поддршка на активности согласно Стратегијата за Инклузија на Роми 2022 - 2030 на локално ниво за општините и НВОи - активности за јакнење на капацитетите на општините и НВОи (за аплицирање на ИПА проекти, за подготовка на техничка документација за социјално домување, за подобрување на состојбата на жената Ромка, и имплементација на активности од НАПи на локално ниво) (1-12.2024)			Буџет на МТСП Поддршка на проекти наменети за општините и НВО	нема одобрен буџет од страна на Влада за реализација на оваа мерка во рамки на МТСП	
Цел на програмата:Донесување и имплементација на Законот за родова еднаквост, Имплементација на Законот за заштита и спречување на дискриминација,Имплементација на Законот за спречување и заштита од насилство врз жените и семејното насилство,Донесување на Закон за спречување и заштита од вознемирување на работа					
3 Програма:Еднакви можности и антидискриминација					
Цел на потпрограмата: Унапредување на родовата рамноправност преку вклучување на родовата рамноправност во главните текови, политики и практики, Стратешките планови, Буџетите на органите на државната управа и единиците на локалната самоуправа					
3.1 Потпрограма: Унапредување на родовата еднаквост					
Одговорен Сектор за еднакви можности/раководител на сектор Светлана Цветковска					
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ					
Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Спроведени мерки и активности			
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
3.1.1-Подготовка на годишен извештај за имплементацијата на Стратегијата за Родова еднаквост во теконата година за претходната година согласно Закон за еднакви можности на жените и мажите (1-12.2024)	Број на подготвени и доставени извештаи од следење на имплементацијата на НАП за родова еднаквост 2022-2024	Нацрт извештај за напредокот во спроведувањето на акцискиот план за спроведување на стратегијата и постигнување на општите и посебните цели во претходната година (2022)до Генерален секретаријат не е подготвен поради краткиот период на имплементација на стартегијата од Август од 2022 Извештајот за 2022 се подготвува заедно со извештајот за	Подготовка на годишен извештај за имплементацијата на Стратегијата за Родова еднаквост во теконата година за претходната година согласно Закон за еднакви можности на жените и мажите	Во текот на 2024 година се изработени Извештајот за имплементација на Стратегијата за родова еднаквост за 2022 и 2023 година (усвоен од Владата на РСМ на 17 декември)	

		2023 година			
3.1.2-Прибирање на родово разделени статистички податоци за лица кои поминале обуки планот и програмата за обуки на Ресурсниот центар за обуки за 2023 Предлог за бришење и 2024	Воспоставен и применет механизам на прибирање на родово разделени статистички податоци за лица кои поминале обуки планот и програмата за обуки на Ресурсниот центар за обуки за 2023 Предлог за бришење и 2024	Дополна Воспоставен механизам преку платформата на Ресурсен центар за родово одговорно креирање на политики и буџетирање	Воспоставен и применет механизам на прибирање на родово разделени статистички податоци за лица кои поминале обуки согласно планот и програмата за обуки на Ресурсниот центар за обуки за 2023 Предлог за бришење и 2024	Механизмот преку платформата на Ресурсен центар за родово одговорно креирање на политики и буџетирање е воспоставен во 2022 година, се применува од 2024 година	
3.1.2-Прибирање на родово разделени статистички податоци за лица кои поминале обуки согласно планот и програмата за обуки на Ресурсниот центар за обуки за 2023 и 2024	% на лица (жени, мажи) кои поминале обуки од вкупно планиран број донесените Програми за обуки на Ресурсен центар за обуки за 2023 и 2024	Ресурсниот во 2023 година работеше по програмата од Проектот поддржан од UN Women согласно кои се спроведоа пет обуки. Обуките ги поминеа 92 административни службеници, од кои 81 жени и 11 мажи.	% на лица (жени, мажи) кои поминале обуки од вкупно планиран број согласно донесените Програми за обуки на Ресурсен центар за обуки за 2023 и 2024	Согласно Годишниот план и програма за работа на Ресурсниот центар за креирање на родово одговорно буџетирање за 2024 беа предвидени вкупно 15 обуки. Од нив, во референтниот период спроведени се 12 обуки или 80% од планираните. Вкупно учесници на овие 12 обуки биле 378 лица, од кои 332 се жени и 46 мажи.	Трите обуки кои не се реализираа до декември 2024 година, ќе се реализираат во првиот квартал од 2025 година
3.1.4-Имплементација на политиките кои се планирани во Програмата за работа на Ресурсен Центар за родово одговорно буџетирање и креирање политики и одржување на он-лајн платформата. (1-12.2024)	Меѓа Зајакнато функционирање на Ресурсниот центар преку реализирање на Програмата за работа на Ресурсниот центар. Однесено спроведен број на одржани обуки во Ресурсниот центар	100% реализирани Ресурсниот во 2023 година работеше по програмата од Проектот поддржан од UN Women согласно кои се спроведоа обуки и се воспостави онлајн платформата. Основна обука за род и родови концепти, 6 и 7 март 2023 година- 21 Претставници од сектор финансии и координаторите/ките за еднакви можности на жените и мажите од агенции, Напредна обука за РОБ, 15 и 16 април 2023 -23 Претставници од сектор за финансии, стратешко, координатор за еднакви можности и заменик координатор на агенции; Родова анализа, 16 и 18 мај 2023 година - 21 Претставници од сектор за финансии, стратешко, координатор за еднакви можности и заменик координатор на агенции; Обука за обучувачи за РОБ, мај 2023 - 27 Претставници од министерствата кои се вклучени во процесот на родово одговорно буџетирање.	Донесен Годишен план и програма за работа на Ресурсен центар за креирање на родово одговорно буџетирање за 2024 година во кој се содржани обуки планирани да бидат спроведени во Ресурсниот центар 100 % на реализирани обуки содржани во Програмата за работа во однос на планирани обуки (11 обуки за родова еднаквост и родово одговорно буџетирање, 2 обуки за недискриминација, 2 обуки за спречување и заштита од насилство врз жените и семејно насилство) 100 % на обучени лица согласно Програма за работа во однос на планиран број (обучени 150 лица на 6 обуки и	Согласно Годишниот план и програма за работа на Ресурсниот центар за креирање на родово одговорно буџетирање за 2024 беа предвидени вкупно 15 обуки. Од нив, во референтниот период спроведени се 12 обуки или 80% од планираните. Вкупно учесници на овие 12 обуки биле 378 лица, од кои 332 се жени и 46 мажи. Во просториите на Ресурсниот центар одржани се уште 9 обуки/работилници на кој учествуваа 163 лица од кои 143 се жени и 20 мажи. Дополнително во просториите на Ресурсниот центар одржани се уште 9 обуки/работилници на кој учествуваа 129 лица од кои 122 жени и 7 мажи. Во просториите на Ресурсниот центар одржани се вкупно 18 обуки, на кој учествуваа 292 лица од кои 265 се жени и 27 мажи. Сумирано, според Годишниот план и програма за работа на Ресурсниот центар за креирање на родово одговорно буџетирање за 2024 реализирани се 12 обуки и надвор од планот организирани се уште 9 обуки/работилници или вкупно 21 обука/работилница на кои учествуваа вкупно 507 лица, од кои 454 жени и 53 мажи.	

			колку лица на 5 обуки-обуки за родова еднаквост и родово одговорно буџетирање; обучени 40 лица за обуки за недискриминација; обучени 40 лица на обуки за спречување и заштита од насилство врз жените и семејно насилство			
		степен на реализација на планирани средства	72% 27.5 % реализирано од вкупно 51 ОДУ. Доставени 14 Родово буџетски изјави/извештаи за 2022 година (93% од планирани 15 министерства)Со новиот Закон за буџети од 2025 година обврска за доставување на родово буџетски обврзни се сите буџетски корисници, 100% изготвени и доставени Родово буџетски изјави и извештаи од најмалку 10 ЕПС, 100% изготвени и доставени Родово буџетски изјави и извештаи од најмалку 5 Агенции и доставен до МФ	100% (394 000 ден)	за период 1 до 11 месец 2024 За режиски трошоци на Ресурсниот центар потрошени се 75,968.00 денари	
3.1.5-Подготвување на извештај за изготвени и доставени Родово буџетски изјави и извештаи од 15 министерства и најмалку 5 Агенции и негово доставување до МФ (3.2024)	Мерка Подготвен извештај за изготвени и доставени Родово буџетски изјави и извештаи од 15 министерства и најмалку 5 Агенции и доставен до МФ	Мерка Подготвен и доставен до Министерството за Финансии Извештај за изготвени и доставени Родово буџетски изјави и извештаи од 15 министерства и најмалку 5 Агенции	Извештај на сублимирани и реализирани активности, мерки и мерливи индикатори кои се со родов концепт во претходната буџетска година е дел од Предлогот на завршната сметка на Буџетот на Република Северна Македонија за 2023 година која се усвојува во Собрание на РСМ https://www.sobranie.mk/6c2a703b-d4e7-4728-b60c-f408c6288e44, во април 2024 и Извештај на сублимирани и планирани активности, мерки и мерливи индикатори кои се со родов концепт во тековната буџетска година (2024) е доставен во март 2024.			
	Број на доставени родово буџетски изјави/извештаи	27.5 % реализирано од вкупно 51 ОДУ. Доставени 14 Родово буџетски изјави/извештаи за 2022 година (93% од планирани 15 министерства)Со новиот Закон за буџети од 2025 година обврска за доставување на родово буџетски обврзни се сите буџетски корисници, 100% изготвени и доставени Родово буџетски изјави и извештаи од најмалку 10 ЕПС, 100% изготвени и доставени Родово буџетски изјави и извештаи од најмалку 5 Агенции.	Изготвени и доставени Родово буџетски изјави и извештаи од 15 министерства и најмалку 5 Агенции	Доставени се вкупно 17 родово буџетски изјави/извештаи. Од планираните 15 министерства доставени се родово одговорни буџетски изјави/извештај (73.3%) и тоа од МОН, МЕ,МВР,МНР, МТСП, МЗШВ,МП, МИОА, МЗ,МО,МК. Не се доставени од пет министерства и тоа МФ,МТВ, МЛС,МЖСПП,МПСОЗ. Од планираните најмалку 5 Агенции доставени се од шест Агенции (над 100%) и тоа од АН,АВМУ,АМС,ЦСО, ИЈЗ, и АППРСМ, односно од планираните 100% 20 институции кои доставиле родово буџетска изјава/ извештај реализирани се 85%		
3.1.6-Подготвување на Стратегија и Национален акциски план за спроведување на Конвенција на Совет на Европа за борба против насилство врз жени и семејно насилство за зајакнати капацитетите 2024 -2027 (1-12.2024)	Степен на реализација на активности од Акциски план за спроведување на Конвенција на Совет на Европа за борба против насилство врз жени и семејно насилство спрема показатели за 2023		Изготвена е Евалуација на Акцискиот план. Истата е доставена на превод на албански јазик и ќе се објави на веб страната на министерството. (Извештај од извршена евалуација) Од вкупно 20 активности во надлежност на министерството имплементирани во целост 12 активности, 7 делумно и 1 нереализирана.			

3.1.7-Спроведување обуки за справување со насилство врз жените и семејно насилство и тоа спроведени 2 обуки со 25 учесници (1-12.2024)	Мерка Спроведени обуки за справување со насилство врз жените и семејно насилство	Не е реализирано поради проблеми со компатибилноста на веб страната и доцнече со плаќање на достапноста на веб страната	спроведени 2 обуки за справување со насилство врз жените и семејно насилство и обучени 25 учесници	3 обуки се реализирани Вкупно: 198 (177 жени и 20 мажи) - Кисела Вода: вкупен број на учесници: 155 лица (146 се жени и 9 мажи) - Дводневна обука за ЦСР: вкупен број 24 (20 жени, 4 мажи) - Дводневна мултисекторска обука, Вкупен број на учесници: 19 лица (12 жени и 7 мажи)
3.1.8-Подготовка на Извештај за спроведување на теренска работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе	Мерка Подготвен Извештај за спроведена програма за работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе	Подготвен е извештај за работата на мобилните тимови за 2023 година Подготвен е Годишен извештај за работа на 5 мобилни тимови, од реализирани 200 теренски посети Планирани се 5 тима по 8 посети месечно по 12 месеци или вкупно 480 посети	Подготвен Извештај за спроведена програма за работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе	Подготвен Извештај за спроведување на Програмата за работа на мобилните тимови за 2023 истиот е дел од годишниот извештан на Националната Комисија за БТЛ Извештајот усвоен на седница на НК на 10.05.2024
3.1.8-Подготовка на Извештај за спроведување на теренска работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе во Скопје, Тетово, Гевгелија, Битола и Куманово	Мерка Спроведена програма за работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе	100 % реализација на програмата	% (100%) на реализација на Програма за работа на мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе во Скопје, Тетово, Гевгелија, Битола и Куманово	Реализирана 100% 5 мобилни тимови, Вкупно 440 корисници (215 мажи и 225 жени) беа првично контактирани и информирани за достапни услуги, 18 беа претпоставени жртви на трговија со луѓе и 422 беа ранливи категории, но без тековен ризик од трговија со луѓе. Оперативниот тим идентификува 40 жртви на трговија со луѓе од кои 2 деца. Во однос на родовата поделеност 38 се жени и 2 мажи како и во однос на потеклото 2 домашни жртви и 38 се странски жртви. 8 претпоставени жртви, од кои 7 деца. Во однос на родовата поделеност 5 се жени и 3 мажи како и во однос на потеклото 7 се домашни и 1 странска претпоставена жртва
3.1.9-Навремено идентификувани, згрижени и заштитени жртви од трговија со луѓе во Центар за жртви на трговија со луѓе (1-12.2024)	Мерка Навремено идентификување, згрижување и заштита на лицата жртви на трговија со луѓе во Центарот за лица жртви на трговија со луѓе	Подготвен е Годишен извештај за работа на 5 мобилни тимови, од реализирани 200 теренски посети	број на навремено идентификувани, згрижени и заштитени лица жртви на трговија со луѓе во Центарот за лица жртви на трговија со луѓе	идентификува 40 жртви на трговија со луѓе од кои 2 деца. Во ЦЖТ сместени се 2 жртви на трговија
3.1.9-Навремено идентификувани, згрижени и заштитени жртви од трговија со луѓе во Центар за жртви на трговија со луѓе (1-12.2024)	Број на Центар за дневно и привремено прифаќање и згрижување на жртви на трговија со луѓе		состојба на 1.1.2024 планирана состојба на 31.12.2024	1 Центар за жртви на трговија со луѓе

3.1.10-Спроведување на обуки за борба против трговија со луѓе со помош на мобилните тимови, стручните лица од ЦСР, полиција, социјални работници, здруженија на граѓани и мобилните тимови. Една обука на годишно ниво со 25 лица претставници (1-12.2024)	9 потенцијални жртви на трговија со луѓе, 7 идентификувани жртви (помалку за 2 лица во однос на 2022 година) и 6 лица сместени во Центар за жртви на трговија со луѓе капацитет за сместување е 6 лица аналогно на тоа и лиценцата за услугата е за 6 лица	вкупен број на идентификувани жртви на трговија со луѓе	вкупен број на заштитени жртви на трговија со луѓе	вкупен број на жртви на трговија со луѓе во Центар за жртви на трговија со луѓе во 2024	идентификува 40 жртви на трговија со луѓе од кои 2 деца. Во однос на родовата поделеност 38 се жени и 2 машки како и во однос на потеклото 2 домашни жртви и 38 се странски жртви. 8 претпоставени жртви, од кои 7 деца. Во однос на родовата поделеност 5 се жени и 3 машки како и во однос на потеклото 7 се домашни и 1 странска претпоставена жртва	
	% на реализирани средства од вкупно планирани			100% (1 222 000 денари)	За 1-11 месец од 2024 за режиски трошоци и тековно одржување на Центарот за жртви на трговија со луѓе потрошени се 245.408,00 денари	
	реализирани две обука за зајакнување на капацитетите на мобилните тимови за справување со жртви од трговија со луѓе, 25 обучувачи за идентификација и постапување со жртви на трговија со луѓе . Учесници 8 трудови инспектори,5 инспектори од единицата за БТЛ од организиран криминал и10 социјални работници - 10 претставници на здруженија на граѓани	спроведена обука за борба против трговија со луѓе со помош на мобилните тимови, стручните лица од ЦСР, полиција, социјални работници, здруженија на граѓани и мобилните тимови со 25 обучени лица претставници			Одржана обука на 21-22 мај во Велес со вкупно 40 учесници од кои социјални работници 11, инспектори од полициски станици за малолетници 15, јавни обвинители 3, судија 1, здруженија на граѓани 10 од кои 28 жени и 12 мажи и одржана обука 12- 15 јуни во Крушево со вкупно 35 учесници од кои претставници н ЦСР или социјални работници 10, инспектори од ЕБТЛ 13, јавен обвинител 1, истражител 1, здруженија на граѓани 8 и меѓународни организација (ГИЗ) 2 од нив 15 жени и 20 мажи. На 3-4 декември 2024 година, во соработка со ОБСЕ се одржа обука на претставници од Центрите за социјална работа во хотелот Арка во Скопје со цела градење на капацитетите во борбата против трговијата со луѓе.	
ДОПОЛНЕТО: Учество во имплементација на формите за заштита од родово-базирано насилство врз жените и семејното насилство и згрижување на лица жртви на родово базирано насилство/семејно насилство (Центар за жени жртви на родово базирано насилство/семејно насилство и Советувалишта за работа со жени жртви на родово базирано насилство/семејно насилство)	Број на Центри за лица жртви на родово базирано насилство/семејно насилство, Советувалишта за работа со жени жртви на родово базирано насилство/семејно насилство	Број на навремено идентификувани, згрижени и заштитени лица	состојба на 1.1.2024 планирана состојба на 31.12.2024	8 Центри за лица жртви на родово базирано насилство, 9 советувалишта за жртви на насилство менаџирани од ЦСР, финансирани од МТСП а менаџирани од НВО 3 Центри за жртви и 2 советувалишта, и финансиран од ЕПС 2 Центри за жртви на насилство	Согласно интерните податоци на Министерството за социјална политика, демографија и млади добиени од 30 центри за социјална работа состојбата со жртви на семејно насилство е следна: Вкупно 2024 година: 1836 жртви	

насилство) и следење на нивно функционирање.	Подготвен и доставен Извештај од следење на функционирање на формите за заштита од родово-базирано насилство врз жените и семејното насилство и згрижување на лица жртви на родово базирано насилство/семејно насилство		Подготвен и доставен Извештај од следење на функционирање на формите за заштита од родово-базирано насилство врз жените и семејното насилство и згрижување на лица жртви на родово базирано насилство/семејно насилство	Полнолетни/ полоа структура: Женски пол: 1332 Машки пол: 278 Малолетни полоа структура Женски пол: 124 Машки пол: 102	
			Во ноември месец реализирани се увиди во 7 Плански Региони за функционирање на специјализираните сервиси Изготвени се седум извештаи и истите се доставени до министер, заменик министер и државен секретар.		
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК					
3.1.1-Подготовка на годишен извештај за имплементацијата на Стратегијата за Родова еднаквост во тековната година за претходната година согласно Закон за еднакви можности на жените и мажите (1-12.2024)	степен на реализација на доспеани активности во надлежност на МТСП од НАП за родова еднаквост 2022-2024/Оперативен план за 2024 спрема показатели		100% (реализирани доспеани активности спрема показатели во надлежност на МТСП во однос на вкупно доспеани активности спрема показатели во надлежност на МТСП за 2024)	Во тек е подготовка на Среднорочна евалуација на Стратегијата за Родова еднаквост, во кои ќе се содржат и податоци за реализација на НАП и Оперативниот план	
	степен на реализација на доспеани активности спрема показатели во однос на вкупни активности спрема показатели за 2023	Од планирани 15 активности кои се во надлежност на МТСП 7 се реализирани, останатите се во тек.	100%(реализирани доспеани активности спрема показатели во однос на вкупни активности спрема показатели за 2023)	Во тек е подготовка на Среднорочна евалуација на Стратегијата за Родова еднаквост, во кои ќе се содржат и податоци за реализација на НАП и Оперативниот план	
3.1.5-Подготвување на извештај за изготвени и доставени Родово буџетски изјави и извештаи од 15 министерства и најмалку 5 Агенции и негово доставување до МФ (3.2024)	број министерства/ Агенции/ ЕЛС на кои се дадени позитивни мислења на подготвени Родово буџетски изјави и извештаи од вкупен број/вкупно планиран број		број министерства/ Агенции/ ЕЛС на кои се дадени позитивни мислења на подготвени Родово буџетски изјави и извештаи од вкупен број/вкупно планиран број	Бидејќи Правилник за утврдување на содржината на родово одговорната буџетска изјава не е донесен со согласност со министерот за финансии, МТСП сеуште нема надлежност да дава позитивни мислења за Родово буџетските изјави.	

3.1.6-Подготвување на Стратегија и Национален акциски план за спроведување на Конвенција на Совет на Европа за борба против насилство врз жени и семејно насилство за зајакнати капацитетите 2024 -2027 (1-12.2024)	Мерка: Подготвена Стратегија и Национален акциски план за спроведување на Конвенција на Совет на Европа за борба против насилство врз жени и семејно насилство за зајакнати капацитетите 2024 -2027		Подготвена Стратегија и Национален акциски план за спроведување на Конвенција на Совет на Европа за борба против насилство врз жени и семејно насилство за зајакнати капацитетите 2024 -2027	Започнат е поцесот. Во месец ноември одржан е состанок за работната група и утврдена е методологијата за работа. Во тек е собирање на сите релевантни материјали, извештаи, препораки кои треба да бидат база за поставување на стратешките цели. Имајќи во предвид дека се работи за осумгодишна стратегија која ќе биде патоказ за поставување и подобрување на националниот одговор во борбата против родово базираното насилство потребно е широк консултативен процес и вклучување на поголем број на заинтересирани страни , затоа се планира во текот на 2025 година да се подготвува и на крајот од годината да се усвои од страна на Собранието на РСМ		
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ						
Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво						
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
3.1.3-Подготвување на Национален акциски план за родова еднаквост 2025-2027 (5-12.2024)	Подготвен Национален акциски план за родова еднаквост 2025-2027		Подготвен Национален акциски план за родова еднаквост 2025-2027 до 12.2024	Подготвен и доставен годишен Нацрт извештај за напредокот во спроведувањето на акцискиот план за за спроведување на Конвенција на Совет на Европа за борба против насилство врз жени и семејно насилство и постигнување на општите и посебните цели во претходната година до Генерален секретаријат До крај на февруари 2024		
3.1.6-Подготвување на Стратегија и Национален акциски план за спроведување на Конвенција на Совет на Европа за борба против насилство врз жени и семејно насилство за зајакнати капацитетите 2024 -2027 (1-12.2024)	Подготвен и доставен извештај од следење на имплементацијата на Акцискиот план за за спроведување на Конвенција на Совет на Европа за борба против насилство врз жени и семејно насилство за 2023	степен на реализација на досеани активности во надлежност на МТСП од Акциски план за за спроведување на Конвенција на Совет на Европа за борба против насилство врз	100%(реализирани досеани активности спрема показатели во надлежност на МТСП во однос на вкупно досеани активности спрема показатели во надлежност на МТСП)	Доставена Информација до Влада за формирање на ново НКТ		Започната е процес на подготвка на Стратегија и Акциски план

	жени и семејно насилство за зајакнати калацитетите 2024 - 2027		Цел на програмата:Донесување и имплементација на Законот за родова еднаквост, Имплементација на Законот за заштита и спречување на дискриминација,Имплементација на Законот за спречување и заштита од насилство врз жените и семејното насилство,Донесување на Закон за спречување и заштита од вознемирување на работа		
3 Програма:Еднакви можности и антидискриминација					
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ					
3.2 Потпрограма: Превенција и заштита од сите форми на дискриминација		Цел на потпрограмата: Превенцијата и заштитата од сите форми на дискриминација		Одговорен : Сектор за еднакви можности/раководител на сектор Светлана Цветковска	
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво планиран резултат на годишна ниво	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Спроведени мерки и активности Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата Во текот на 2024 година реализирани се четири модули обука за обучувачи за спречување на дискриминација и унапредување на еднаквоста кои имаа за цел да се обучат идни обучувачи во државните институции кои понатака своето стекнато знаење во областа на заштитата, превенцијата и детектирањето на дискриминацијата, би го пренеле во своите сектори односно работни места. Обуките беа реализирани преку ИПА фондови односно проектот Владеење на правото. Со поддршка од ОБСЕ се спроведени 6 обуки со учесници на јавната администрација на локално ниво за еднаквост и препознавање на дискриминација во Скопје (2обуки), Охрид, Дојран, Берово и Крушево со вкупно 123 учесници од кои 90 жени и 33 мажи Во спроведените обуки во 2024 не се опфатени социјалните партнери и граѓанскиот сектор
3.2.5-Спроведување на 6 обуки за еднаквост и препознавање на дискриминација со 25 административни службеници, социјалните партнери и граѓанскиот сектор (две обуки годишно со 25 лица) (1-12.2024)	Мерка:Спроведени 6 обуки со по 25 административни службеници, социјални партнери и граѓански сектор за еднаквост и препознавање на дискриминација - вкупно 150 лица		Спроведени се 5 каскадни дводневни обуки наменети за вработени во јавниот сектор на локално ниво во областа на принципот за недискриминација и должноста за спроведување еднаквост во јавниот сектор. Обуките се спроведоа во градовите Струмица, Куманово, Тетово, Велес и Скопје со вкупно 78 учесници	спроведени 2 обуки за еднаквост и препознавање на дискриминација и обучени 25 лица (административни службеници, социјалните партнери и граѓанскиот сектор)	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК					
	степен на реализација на доспеани активности спрема показатели на Акциски план за спроведување на Национална стратегија за еднаквост и недискриминација	Акцискиот план 2022- 2024 година со проценка на трошоци за спроведување на Националната стратегија за еднаквост и недискриминација 2022-2026 година е усвоен на седница бр 118(10.01.2023) Во Приоритетна област 1: Унапредување на правната рамка за еднаквост и недискриминација од вкупно 15 предвидени активности, 4 се спроведени, 8 се во тек и 3 не се спроведени. Мнозинството членови на покаатели за 2023	Аксискиот план 2022- 2024 година со проценка на трошоци за спроведување на Националната стратегија за еднаквост и недискриминација 2022-2026 година е усвоен на седница бр 118(10.01.2023) Во Приоритетна област 1: Унапредување на правната рамка за еднаквост и недискриминација од вкупно 15 предвидени активности, 4 се спроведени, 8 се во тек и 3 не се спроведени. Мнозинството членови на спроведени.	100%(реализирани доспеани активности спрема показатели во однос на вкупни активности спрема показатели за 2023)	Во тек е подготовката на извештај за 2024
3.2.1-Подготвен Извештај за состојбата со дискриминацијата во тековната за претходната година (1-12.2024.)					

НКТ кои го одговориле прашалникот сметаат дека нивото на спроведување на Акцискиот план 2022-2024 година за спроведување на Националната стратегија за еднаквост и недискриминација 2022-2026 година во делот на приоритетната област 1 е делумно спроведена.

Во Приоритетна област 2:

Закнување на капацитетите, унапредување на работата и координација на институционалните механизми за спречување и заштита од дискриминација и промовирање на еднаквите можности од вкупно 10 активности, 2 се спроведени, 6 се во тек, 1 не е спроведена и за една статусот е непознат и потребно е дополнителна верификација.

Мнозинството членови на НКТ кои го одговориле прашалникот сметаат дека нивото на спроведување на Акцискиот план 2022-2024 година за спроведување на Националната стратегија за еднаквост и недискриминација 2022-2026 година во делот на приоритетната област 2 е делумно спроведена.

Во Приоритетна област 3:

Подигнување на јавната свест за препознавање на формите на дискриминација и промовирање на концептот на недискриминација и еднакви можности од вкупно 4 активности, 2 се спроведени, 1 е во тек, 1 не е спроведена. Мнозинството членови на НКТ кои го одговориле прашалникот сметаат дека нивото на спроведување на Акцискиот план 2022-2024 година за спроведување на Националната стратегија за еднаквост и недискриминација 2022-2026 година во делот на приоритетната област 3 е делумно спроведена. Делумно е постигната во следниве области: образование, наука и спорт, правосудство и управа, домување и сите други области, а не е постигнато во областа на културата. Преку финансиска поддршка од Мисијата на ОБСЕ е избран експерт кој изработи обрасци за прибирање на податоци со цел изработка на Извештај за

		напредокот во спроведување на акцискиот план за еднаквост и недискриминација 2022-2024 за 2023 година. Подготвен е Драфт извештај не е финализиран и усвоен од НКТ		Подготвен и доставен годишен Нацрт извештај за напредокот во спроведувањето на акцискиот план за спроведување на стратегијата и постигнување на општите и посебните цели во претходната година до Генерален секретаријат до крај на февруари	Во тек е подготовка на извештај за 2024	
	Број на подготвени и доставени извештаи од следење на имплементацијата на Акциски план за спроведување на Национална стратегија за еднаквост и недискриминација 2022-2026		степен на реализација на досеани активности во надлежности на МТСП од Акциски план за спроведување на Национална стратегија за еднаквост и недискриминација за 2024	100%(реализирани досеани активности спрема показатели во надлежност на МТСП во однос на вкупно досеани показатели во надлежност на МТСП за 2024)	Во тек е подготовка на извештај за 2024	
3.2.3-Изработување на Национален акциски план за еднаквост и недискриминација 2025-2026 (1-12.2024)	Мерка: Подготвен Национален акциски план за еднаквост и недискриминација 2025-2026			Подготвен Национален акциски план за еднаквост и недискриминација 2025-2026	Избран е експерт со поддршка на Совет на Европа за изработка на НАП 2025-2026 Во тек е	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ						
	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои се делумно спроведени/вотек/не се спроведени		
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
3.2.1-Подготвен Извештај за состојбата со дискриминацијата во тековната за претходната година (1-12.2024.)	подготвен и доставен Извештај за состојбата со дискриминацијата за 2023	во тек Извештајот за состојба со усогласеност на законската регулатива се подготвува од НКТ се однесува за втората половина од 2022 и 2023 година Извештајот се изработува	подготвен и доставен Извештај за состојбата со дискриминацијата за 2023	Нема одржано состанок на НКТ во 2024 година, и нема подготвен извештај		
3.2.2-Функционирање на Национално координативно тело за еднаквост и недискриминација (НКТ) - одржани по најмалку 2 состаноци годишно на НКТ (1-12.2024)	број на одржани состаноци на НКТ за еднаквост и недискриминација	Планирани се најмалку 2 седници, Конstitутивната седница е одржана на 21.12.2022. Седница за 2023 немало само електронска комуникација	одржани најмалку 2 состаноци годишно на НКТ за еднаквост и недискриминација	нема одржано состанок на НКТ во 2024 година. Во тек е формирање на ново НКТ		

3.2.3-Изработување на Национален акциски план за еднаквост и недискриминација 2025-2026 (1-12.2024.)	Донесен годишен оперативен план согласно Национална стратегија за еднаквост и недискриминација за 2024 и 2025	Не е подготвен Годишен план за 2023, за 2024 ќе се подготвува НКТ немало седница во 2023 дел од членовите на НКТ не се во институциите од каде се номинирани и треба да има промени во Решението за членови на НКТ се собираат номинации за замена на членовите	Донесен годишен оперативен план за 2024 и 2025	Нема	
	Мерка:Спроведена кампања и дистрибуција на материјали за подигање на јавна свест на јавноста за недискриминација и говор на омраза кон ранливите групи кои се дискриминирани по различни основи		Спроведена кампања и дистрибуирани материјали за подигање на јавна свест на јавноста за недискриминација и говор на омраза кон ранливите групи кои се дискриминирани по различни основи	не е отпочната нема да се реализира во 2024	Се подготвуваат материјалите од Совет на Европа кампањата ќе започне од мај 2025
3.2.4-Спроведување на кампања за подигнување на јавната свест на јавноста за недискриминација и говор на омраза (1-12.2024)	Нема фискална импликација од МТСП Совет на Европа финансира		активноста е финансирана од Совет на Европа		
4 Програма: Усогласување со стандардите на Европската Унија и меѓународна соработка	Цел на програмата: Обезбедување поддршка и координација во процесот на европска интеграција, хармонизирањето на националното законодавство со европското, градењето на потребните институционални и административни капацитети, исполнување на обврските и критериумите за интеграција во Европската Унија, Исполнување на стандардите за заштита на економските и социјалните човекови права и слободи, во согласност со критериумите утврдени во Европската социјална повелба на Советот на Европа, Обезбедување добри искуства и практики во делот на вработувањето и социјалната политика, преку остварување на билатералната соработка и Обезбедување поддршка во процесот на секторска и донаторска координација и ефективно и ефикасно насочување на расположливите ресурси кон приоритетите на политиките за вработувањето и социјалната политика				
4.1 Потпрограма: Поддршка на процесот на Европска интеграција и меѓународна соработка	Цел на потпрограмата: Обезбедување координација и поддршка на процесот на европска интеграција на Република Северна Македонија и ефикасното искористување на претпристапната помош, како и зајакнување на меѓународната соработка за областите и прашањата во надлежност на МТСП	Одговорен: државен советник Александра Славковска			
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ					
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Спроведени мерки и активности		

Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите	Коментар
Мерка: Подготвени и споделени информации (пр. подготвителни материјали, информации за реализација на обврските по усвоени заклучоци од поткомитетите) на состаноците на работните тела (поткомитети) формирани во рамки на Спогодбата за стабилизација и асоцијација (ССА) реализирани средства за превод	Спроведена. Подготвен и доставен позадински материјал за Поткомитет за правда, слобода и безбедност (17ти состанок) кој се одржа на 15-16 март 2023 во Брисел. *Подготвен материјал по заклучоците од 17тиот состанок Поткомитет за правда, слобода и безбедност. *Подготвен материјал за 19от состанок за Поткомитетот за иновации, информатичко општество и социјална политика, кој се одржа на 21 септември 2023 *Подготвен материјал за 20от состанок на Поткомитетот за економско-финансиски прашања и статистика што се одржа на 5 октомври 2023. Материјалите се преведоа од вработените одговорни за превод во МТСП	Најмалку три 150 000 ден. (превод)	Спроведено Дел од материјалот ги преведоа вработени во МТСП задолжени за превод, а дел од преведуваачката кука	Висока, состаноците на поткомитетите и размената на информации за напредокот на МКД се во функција на спроведување на Спогодбата за стабилизација и асоцијација
4.1.1-Известување за постигнатиот напредок на состаноците на работните тела (поткомитети) помеѓу Република Северна Македонија и Европската унија, формирани согласно ССА (1-12.2024)	Мерка: Подготвен редовен годишен извештај за 2023 за напредокот на РСМ во процесот на пристапување во ЕУ (придones кон Извештајот на Европската комисија за РСМ) реализирани средства за превод	Спроведена. Подготвен Придones на РСМ кон годишниот Извештај на Европската комисија за извештајниот период октомври 2022-март 2023 година, како и Ажуриран Придones за напредокот постигнат во периодот од април 2023 година до средина на јуни 2023 година за Поглавје 19. Подготвен инпут за областите кои се во надлежност на МТСП за Придonesот за Поглавје 23 и 22 за истиот извештаен период. Материјалите се преведоа од вработените одговорни за превод во МТСП	Спроведено *Подготвен Придones на РСМ кон годишниот Извештај на Европската комисија за извештајниот период октомври 2023-март 2024 година. Во јули доставен е втор дел од придonesот (ажуриран придones) за периодот мај-август 2024 год. *Придonesот на министерството се однесува на поглавјето 19, а подготвен е и инпут за областите кои се во надлежност на министерството во поглавјата 23, 22 и за прашањата за антикорупција. *На 30.10.2024 беше објавен Извештајот на Европската комисија за напредокот на Република Северна Македонија за 2024 г. Спроведено Материјалот за поглавје 19 беше преведен од преведуваачката кука, но немаме информација за износот на исплатени средства. Материјалот за поглавје 22 и 23, како и ажурираниот придones го преведоа вработени во секторот.	Висока, фактите презентирани во т.н. Придones се земаат предвид од Европската комисија при подготовката на Годишниот извештај за напредокот на МК во процесот на европска интеграција.
4.1.3-Изготвување на Годишниот извештај за напредокот на РСМ во ЕУ, за областите во надлежност на МТСП (Придones на РСМ кон Извештајот на ЕК) Извештај за 2023 год(1-6.2024)	Мерка: Подготвен и доставен до Советот на Европа годишен извештај за имплементацијата на Европската социјална повелба	Подготвен и доставен до Советот на Европа единаесети годишен извештај за имплементацијата на Европската социјална повелба Подготвен дванаесети извештај за имплементацијата на	Спроведено * Единаесетти (ад-хок) извештај доставен до Советот на Европа на 25.1.2024. (Извештајот содржи одговор на прашања поврзани со кризата настаната со порастот на трошоците за живот). * Дванаесеттиот извештај беше доставен до Советот на Европа на 30 декември 2024. Се однесува на ратификуваните одредби на членовите 2, 3, 4, 5, 6 и 20	Висока, ова е исполнување на обврските по Законот за ратификација на ревидираната Европска социјална повелба.
4.1.5-Подготвување и доставување на годишен извештај на РСМ за имплементацијата на ревидираната Европска социјална повелба (7-12.2024)				

				Европската социјална повелба	од Повелбата.	
	реализирани средства за превод	Извештајот за неприфатените одредби беше преведен од вработените во МТСП, додека за Десеттиот извештај се користеше превод од преведувачката кука		100.000 ден. (превод)	Единаесеттиот извештај го преведоа вработени во МТСП задолжени за превод, додека Дванаесеттиот извештај го преведе преведувачка кука,	
4.1.7-Размена на експертска помош, организирање на обуки и студиски посети, во областите во надлежност на МТСП (во рамки на билатералната соработка со Австрија) (1-12.2024)	<u>Мерка.Реализирани активности за споделувања на искуства и практики, во рамки на билатералната соработка со други земји</u> <u>Број на реализирани активности за споделувања на искуства и практики, во рамки на билатералната соработка (на годишно ниво)</u>	Спроведена. Тројца вработени од МТСП учествуваа на студиска посета во Австрија. РСМ беше домаќин на настан за споделување на искуства за процесот на деинституционализација и седум вработени од МТСП ги претставуваа македонските искуства на настанот на кој зедоа учество и претставници од Ерменија, Молдавија, Украина итн. На 5-6 октомври 2023 година во рамки на билатералната соработка со Р. Австрија се одржа работилница за активација на ранливи групи граѓани. На работилницата присуствуваа претставници од министерството за труд и социјална политика, Агенцијата за вработување, Центрите за социјална работа, како и претставници од сојузната служба за вработување на Австрија и претставник од службата за социјална работа на град Виена	Организаирани најмалку три семинари, состаноци за размена на искуства или студиски посети (во рамки на соработката со Австрија и/или Полска);		Спроведено. Во 2024 се организираа три работилници за социјално домување и за услугите за бездомните лица во рамки на билатералната соработка со Австрија (5 јуни, 6 јуни, 17-18 октомври). На секоја од работилниците учествуваа 25-30 претставници од министерствата, ЦСР, локалната самоуправа и граѓанските организации	Пренесените искуства придонесуваат кон унапредување на домашното законодавство и практика.
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК						
		Спроведена. Претставници од Делегацијата на РСМ учествуваа на Билатералниот состанок за Поглавје 19 кој се одржа на 10-12 мај во Брисел, на која претставуваја состојбата по однос на степенот на усогласеност со европското законодавство и политики. Дискусиите од состанокот се документирани во записник. Во рамки на подготвените за состанокот, беа подготвени и доставени одговори на прашалникот што го достави Европската комисија, како и детални презентации за секоја област. Во втората половина на 2023 се подготви Патоказ за владеење на правото (кластер 1), кој го опфаќа и делот на човекови права (права на детето, недискриминација, еднаква можност, права на лицата со попреченост. Роми). Патоказот беше	Најмалку две информации/ документа	Мерката делумно е спроведена. По одржаните билатерални скрининзи, ЕК достави Нацрт извештај за Кластер 3, по кој беа дадени забелешки/дополнувања. По реорганизација на органите на управата, обврските од Реформската агенда преминаа во Министерството за економија и труд. Во 2024, Министерството за европски прашања не иницираше активности по Патоказот за владеење на правото, што е во согласност и со динамиката на процесите поврзани со претпристапните преговори во 2024.	Реформите врзани со претпристапниот процес се во функција на хармонизирањето на националното законодавство со европското, градењето на потребните институционални и административни капацитети, исполнување на обврските и критериумите за интеграција во Европската Унија, Процесите ги координира Министерството за европски прашања,	
4.1.2-Изготвување документи за планирање и за напредокот во спроведувањето на реформите поврзани со европската интеграција, согласно механизмите на пристапните преговори (1-12.2024)		<u>Мерка.Подготвени информации/документ и за планирање и за напредокот во спроведувањето на реформите поврзани со пристапните преговори (по реформите предвидени во Патоказот за владеење на правото)</u>				

	усвоен од Владата на 26 декември 2023				а зависат и од динамиката на преговарачкиот процес. Оттука, нема простор за корективни мерки од МСПДМ.
	реализирани средства за превод. Предлог за бришење на овој индикатор. Нашиот сектор нема информација за исплатените средства	За превод на материјалите и презентациите се користеше превод од преведувачката кука, додека дел од презентациите ги преведоа вработени на МТСП.	75 000 ден. (превод)	Не е користен превод за оваа активност	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ					
Мерка/активност	Утврден показател на резултат	со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво	Планирани мерки и активности кои не биле спроведени		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влиание
				Оваа активност нема да се спроведе. Поради промена на методологијата за подготовка на ПЕР од страна на Европската комисија, како и по реорганизацијата на органите на управата и преминот на прашањата на трудот и вработувањето во Министерството за економија и труд, мерките на МСПДМ не се квалификуваат и нема да бидат опфатени со новиот ПЕР.	Процесите ги води Министерството за финансии во координација со Европската комисија. Оттука, нема простор за корективни мерки од МСПДМ
4.1.4-Изготвување на мерки и информации за подготовка на Програмата за економски реформи (ПЕР) за области во надлежност на МТСП (ПЕР 2025-2027). (7-12.2024)	Мерка:Изготвена годишна ревизија на ПЕР за областите во надлежност на МТСП	Спроведена. Подготвена ревизија на три реформски мерки кои се составен дел на ПЕР 2024-2026. МТСП даде придонес и во фазата на јавни консултации (ПЕР 2024-2026 беше усвоен од Владата во Јануари 2024)	Подготвена ревизија на ПЕР 2025-2027 за областите во надлежност на МТСП	Нема да се користи превод	
	реализирани средства за превод	Преведено од член на работната група за подготовка на ПЕР	25 000 ден. (превод)		
	Мерка:Склучени билатерални договори, меморандуми и други меѓународни документи	Спроведена. На 27.9.2023 година помеѓу Министерството за труд и социјална политика на РСМ и Министерството за труд, семејство, социјална работа и еднакви можности на Република Словенија се потпиша меморандум за соработка во делот на безбедност и здравје при работа. На 22.12.2023 се склучи нов меморандум за соработка помеѓу двете министерства во делот на вработување, еднакви можности, социјална и детска заштита.Подготвен е предлог на Договор помеѓу Владата на РСМ и Владата на Република	Склучени најмалку два (2) нови меѓународни документи	Потпишаните договори се основа за размена на експертиза, но и за поддршка на земјава во процесот на ЕУ интеграција	Поднесување на нови иницијативи за билатерална соработка
4.1.6-Подготовка на нацрт договори/ меморандуми за билатерална или меѓународна соработка (во зависност од интересот на др. земји) (1-12.2024)					

	Хрватска за посредување при вработување на македонски државјани во Република Хрватска и на хрватски државјани во РСМ заедно со Протокол за имплементација на Договорот. Предлог документите се доставени до хрватската страна на разгледување. Сключувањето на овој меѓудржавен договор се планира за 2024.				
	реализирани средства за трошоци за студиски посети и организирање др. настани	Трошоци за прием на словенечката делегација за потпишување на Меморандумот за соработка. Дел од потребните трошоци за приемот се обезбедени од донација.	120 000 ден (трошоци за студиски посети и организирање др. настани)	Не се користеа средства од националниот буџет.	
4 Програма: Усогласување со стандардите на Европската Унија и меѓународна соработка	Цел на програмата: Обезбедување поддршка и координација во процесот на европска интеграција, хармонизирањето на националното законодавство со европското, градењето на потребните институционални и административни капацитети, исполнување на обврските и критериумите за интеграција во Европската Унија, Исполнување на стандардите за заштита на економските и социјалните човекови права и слободи, во согласност со критериумите утврдени во Европската социјална повелба на Советот на Европа, Обезбедување добри искуства и практики во делот на вработувањето и социјалната политика, преку остварување на билатералната соработка и Обезбедување поддршка во процесот на секторска и донаторска координација и ефективно и ефикасно насочување на расположливите ресурси кон приоритетите на политиките за вработувањето и социјалната политика				
4.2 Потпрограма: Инструмент за претпристапна помош	Цел на потпрограмата: Финансиска поддршка на процесот на исполнување на обврските и критериумите за интеграција на Република Северна Македонија во Европската унија, вклучувајќи поголемо искористување на претпристапните фондови на ЕУ и др. инструменти на ЕУ за имплементација на националните стратегии				Одговорен : Сектор за ЕУ програми и фондови/ раководител на сектор, Анкица Ивановски
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ					
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Планирани мерки и активности кои се делумно спроведени/вотек/не се спроведени		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание
	Изготвени и одобрени на малку 3 програмски	Показателот во целост е исполнет * ИПА 2024 Акциски документ "ЕУ за	Усвоена ИПА програма "ЕУ за фундаментални	ИПА годишна програма за 2022 "ЕУ за подобро здравство, социјална политика и родова	Склучувањето на финансиската
					Препорака

на ИПА III (доусогласување на документот за 2024; доусогласување на секторска оперативна програма 2024-2027) (1-12 2024)	документи за ИПА III и одобрени обрасци за идентификувани операции (ОИС)	фундаментални права" беше подготвен и доставен во СЕП во март 2023. "Изработеното Акциско фише за Секторска оперативна програма за ИПА 2024-2027 „ЕУ за работни места и можности“ беше доставено на 25.3.2023 и на 12 6 2023, беше добиена позитивна оценка на релевантноста од ЕК "Во периодот април-јуни 2023 се изработи преку процес на консултации Оперативна програма "ЕУ за работни места и можности 2024-2027", која СЕП ја достави до ЕК на 4.7.2023 (по одобрување од Владата) по што се добиени коментари на ЕК. Оперативната програма заедно со програмските документи (ОИСи) за 2024 година се ревидира и усогласените верзии на 31.10.2023 беа доставени до ЕК. Усвоена ИПА годишна програма за 2022 „ЕУ за подобро здравство, социјална политика и родова рамноправност“ Усвоена ИПА годишна програма за 2024 „ЕУ за права и безбедност“. Усвоена секторска оперативна програма „ЕУ за работни места и можности“ (2024-2027) и Изработени/усвоени Обрасци за идентификација на операции (ОИСи) за проектите од првата година по склучување на финансиската спогодба.	ИПА Годишната програма 2022 - потпишана Финансиска спогодба со Европска Комисија (ЕК) на 21.12.2023 година со планирани 3-5 проекти поврзани со надлежностите на министерството во износ од 5,12 милиони ЕУР од кои 5 милиони ЕУР се ЕУ / ИПА ко-финансирање и 0,12 милиони ЕУР национално ко-финансирање Акциски документ за програмската година 2024 „ЕУ за права и безбедност“ со предлог проекти 3-5 проекти во делот на услугите за заштита од насилство врз жените и семејно насилство и домување на Роми во надлежностите на	права" (2024) и доставени нацрт проектни документи до ДЕУ. Усвоена секторска оперативна програма „ЕУ за работни места и можности“ (2024-2027) и Изработени/усвоени Обрасци за идентификација на проектите од првата година по склучување на Финансиската спогодба.	рамноправност" е усвоена и на 21.12.2023 е потпишана финансиската спогодба ИПА Годишна акциски програма за 2024 „ЕУ за права и безбедност" е пратена за одобрување во Европска Комисија во ноември 2023, одобрена на 28 4 2024 Финансиската спогодба помеѓу ЕК и РСМ се склучи на 2 10 2024. ИПА III 2024-2027 Оперативна програма „ЕУ за човечки капитал" (претходно насловена „Оперативна програма „ЕУ за работни места и можности 2024-2027“) беше одобрена од Европската Комисија на 22 7 2024	спогодба помеѓу ЕК и РСМ се пролонгира поради тоа што измените и дополнувањата во надлежностите кај двете министерства (МСПДМ и МЕТ) имаат сериозни импликации врз ИПА оперативната структура за ИПА III.
	Вредност на одобрени програмски документи за ИПА III Средствата се донација од ЕУ	ИПА Годишната програма 2022 : На 21.12.2023 година е потпишана Финансиска спогодба со Европска Комисија (ЕК) во вкупен износ од 5,12 милиони ЕУР од кои 5 милиони ЕУР ко-финансирање од ЕУ/ИПА и 0,12 милиони ЕУР национално ко-финансирање. ИПА Годишната програма 2024: На 2.10.2024 година е потпишана Финансиска спогодба со Европска Комисија (ЕК) во вкупен износ од 6,8 милиони ЕУР од кои 6,5 милиони ЕУР ко-финансирање од ЕУ/ИПА и 0,3 милиони ЕУР ко-финансирање од трети страни.	Финансиската спогодба за ИПА ОП 2024-2027 е многу веројатно да се пролонгира поради тоа што измените и дополнувањата во надлежностите кај двете министерства (МСПДМ и МЕТ) се рефлектираат и имаат сериозни импликации врз ИПА оперативната структура за ИПА III.			

		министерството во износ од 6,7 милиони од кои 6.5. ЕУР ко-финансирање од ЕУ/ИПА и 0,2 милиони ЕУР национално ко-финансирање. Оперативна програма „Работни места и можности“ за програмскиот период 2024–2027 планирани над 20 проекти поврзани со надлежностите на министерството во вкупен износ од 49,7 милиони ЕУР, од кои ЕУ / ИПА ко-финансирање во износ од 40 милиони ЕУР и национално ко-финансирање во износ од 9,7 милиони ЕУР			
	Мерка:Одржани состаноци на Работната група за секторот „Образование, вработување и социјална политика“	Согласно потребите одржани се 12-тиот пленарен состанок на 18.5.2023, и 13-тиот пленарен состанок на 14.11.2024			14-тата пленарна седница на СРГ се одржа на 16.5.2024 година. 15-тата пленарна седница на СРГ се одржа на 21.11.2024 година. за 14-тата пленарна седница на СРГ одржана на 16.5.2024 се обезбедија средства од донација (ЕУ/ИПА). за 15-тата пленарна седница на СРГ одржана на 21.11.2024 се обезбедија средства од донација (ЕУ/ИПА) и дел од буџетот на МСПДМ (за кафе и вода).
4.2.3-Поддршка на работата на Работната група за секторот „Образование, вработување и социјална политика“ (секретаријат на СРГ) " (4-6,10-12.2024)	% на реализирани финансиски средства	Трошоците за состанокот беа обезбедени од донација	125.000 ден		
4.2.5-Годишно ажурирање на индикаторите од Рамката за оценка на успешност во секторот „Образование, вработување и социјална политика“(7-9.2024)	Ажурирани индикатори од Рамката за оценка на успешност во секторот „Образование, вработување и социјална политика“	Веб базата креирана за следење на состојбите во секторот „Образование, вработување и социјална политика“ од септември 2023 година е функционална и започнато е со ажурирање на индикаторите и нејзина надградба. Оваа активност ја координира СЕП.	На квартална основа во текот на 2024	Прибрани се податоци за индикаторите од ПАО од релевантните податоци, вклучувајќи ги и ревидираните податоци за претходните години според Полисот од 2021.	Динамиката на ажурирањето на податоците зависеше од функционалноста на веб-страницата на МЕП и достапноста на податоците од ДЗС.
4.2.7-Вршење мониторинг на имплементацијата на проектите што индиректно се управуваат и поддршка во имплементација на проектите што директно се управуваат од ИПА II програмите (1-12.2024)	Број на изготвени извештаи за реализирани мониторинг активности на имплементацијата на проектите во рамките на ИПА II	Реализирано, според динамиката на проектите. Подготвено е одобрувања на 20 неклучни експерти, одобрени времени извештаи, вклучително и финансиски извештаи. Спроведени осум теренски посети со проверка на прогресот на имплементација и одобрување на извештаи	мин. 4 мо-иторинг активности спроведени согласно мониторинг план за 2024 година	Во периодот јануари - септември 2024, се спроведени 8 мониторинг посети на 3 проекти финансирани преку ИПА II АП 2017, и тоа 3 мониторинг посети во Директниот грант „Активација на корисници на гарантирана минимална помош“ (17.1.2024, 24.1.2024 и 16.10.2024), 1 мониторинг посета на проект „Изградба на нова градинка во Тетово“ (10.9.2024) и 4 мониторинг посети на проект „Изградба на нова градинка во Тетово“ (19.1.2024, 22.5.2024, 10.9.2024 и 14.11.2024). Дополнително, одобрени се извештаи и плаќања по договорите.	

4.2.8-Учество и известување за постигнатиот напредок на состаноците на Заедничкиот IPA комитет и на Секторскиот комитет за следење на „Образование, вработување и социјална политика“ (1-6.10-12.2024)	Мерка: Одржани состаноци на Заедничкиот комитет за ИПА и Секторскиот комитет за следење за секторот „Образование, вработување и социјална политика“ (годишни состаноци на двата комитети за следење)	Заедничкиот ИПА комитет се одржа на 8 март, а Секторскиот комитет за ИПА на 22 март и 1 декември 2023 година. И на трите состанока, претставници на МТСП ги презентираа состојбите по прашањата поврзани со ИПА проектите	Минимум 2 состанока годишно на Секторскиот комитет за следење. Минимум 1 состанок на Заедничкиот ИПА Комитет	Одржани два состанока Секторскиот комитет за следење на ИПА за секторот „Образование, вработување и социјална политика“ и еден состанок на Заеднички ИПА комитет во 2024. 2-от Секторскиот комитет за следење на ИПА се одржа на 28.5.2024. 2-от Заеднички ИПА комитет се одржа на 17.4.2024. 3-от Секторскиот комитет за следење на ИПА се одржа на 26.11.2024.	Одржани два состанока Секторскиот комитет за следење на ИПА за секторот „Образование, вработување и социјална политика“ и еден состанок на Заеднички ИПА комитет во 2024. 2-от Секторскиот комитет за следење на ИПА се одржа на 28.5.2024. 2-от Заеднички ИПА комитет се одржа на 17.4.2024. 3-от Секторскиот комитет за следење на ИПА се одржа на 26.11.2024.
4.2.10-Подготовка на годишен извештај за имплементација на ИПА во секторот „Образование, вработување и социјална политика“ (1-3.2024)	Мерка: Подготвен и доставен годишен извештај за имплементација на IPA програмите во секторот „Образование, вработување и социјална политика“, Дополна со фокус на програмите што се управуваат индиректно	Извештајот беше подготвен и доставен на 16.1.2023. Во октомври, извештајот беше ажуриран со информации со нова состојба.	3.2023	На 22.1.2024 до СЕП доставен е материјал за подготовка на Годишниот извештај за имплементација на ИПА помошта за периодот јан-дек 2023 година, со главен придонес за Прозорецот 4 - Конкурентност и инклузивен раст, тематски приоритет 1-Образование, вработување и социјална политика, инклузија и здравство. Годишниот извештај за имплементација на ИПА за периодот јан-дек 2023 година до ЕК е доставен од СЕП/НИПАК во февруари 2024 година	На 22.1.2024 до СЕП доставен е материјал за подготовка на Годишниот извештај за имплементација на ИПА помошта за периодот јан-дек 2023 година, со главен придонес за Прозорецот 4 - Конкурентност и инклузивен раст, тематски приоритет 1-Образование, вработување и социјална политика, инклузија и здравство. Годишниот извештај за имплементација на ИПА за периодот јан-дек 2023 година до ЕК е доставен од СЕП/НИПАК во февруари 2024 година
4.2.11-Подготовка на барање за исплата на годишна транша и извештај за спроведувањето на ИПА 2019 Секторскиот реформски договор „ЕУ за младите“ (1-6.2024).	Мерка: Подготвен и доставен Извештај за спроведувањето на ИПА 2019 Секторскиот реформски договор „ЕУ за младите“.	Во мај беше поднесено барање за исплата на траншата за 2022 во износ од 3,050 мил. ЕУР кое во целост беше одобрено од ЕК во септември. Спроведено Извештајот за самопроценка за степенот на успешност на програмата „ЕУ за младите“.	Поднесено и одобрено Барањето за исплата на траншите за 2024.	На 27 мај 2024, барањето за исплата на четвртата фиксна транша на програмата „ЕУ за младите“ во износ од 0.886 мил. ЕУР заедно со четвртиот извештај за само оценка (САР) се достави до МФ, по што на 30 мај 2024, барањето од страна на МФ е проследено до Европската Комисија. Средствата се во целост исплатени во Буџетот на државата.	Обезбеден е висок степен на искористување на ИПА фондовите за спроведување на секторските реформи.
	Подготвен и доставен Извештај за спроведувањето на ИПА 2019 Секторскиот реформски договор „ЕУ за младите“.	Сампроценка за степенот на успешност на програмата ЕУ за младите беше подготвен и разгледан од секторската работна група „Образование, вработување и социјална политика“ и истиот беше доставен до Министерството за финансии на 23 мај, кое понатаму го проследи до Европската комисија на 30 мај 2023.	1-6.2024	Во мај 2024 подготвен е Четвртиот извештај за самопроценка за степенот на успешност на програмата „ЕУ за младите“ за 2023 година. Извештајот за спроведување на ИПА 2019 Секторскиот реформски договор „ЕУ за младите“ е разгледан од СРГ „Образование, вработување и социјална политика“ на 16.5.2024 и на 27.05.2024 е доставен до Министерството за финансии.	Обезбеден е висок степен на искористување на ИПА фондовите за спроведување на секторските реформи.
	Средствата се донација од ЕУ: 0,6 мил.евра	100% реализација за 2023	% на повлечени средства од траншите во однос на планираните.	Побараната транша е во целост исплатена, но таа одговара на 96.3% од поставениот таргет во однос на успешност на Гаранцијата за млади во Полошкиот, Југозападниот и Северисточниот регион.	Обезбеден е висок степен на искористување на ИПА фондовите за спроведување на секторските реформи.

				ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ ВО ТЕК			реформи. Забавенио т економски раст и поголемиот број на регистрирани млади лица во Полошкиот, Југозападниот и Североисточниот регион придонесоа за стапка на успешност од 38,5% наместо поставениот таргет од 40%. Со ребалансот не беа одобрени дополнителни средства за активни мерки што би се понудиле на младите.
4.2.2-Поддршка на подготовка на проектите предвидени со програмските документи од ИПА III (за програмски години 2022, 2024 и 2024-2027) (1- 12.2024)	Мерка: Изготвени и усогласени проекти финансирани од ИПА III Подготвени, усогласени и сключени договори за 7 проекти финансирани од ИПА III	Делегацијата на ЕУ како договорен орган одлучи, согласно правилата тендерските постапки да ги започне по сключување на финансиската спогодба (Владата ја сключи во декември 2023). Ако се одобри Акцискиот документ „ЕУ за фундаментални права“ во текот на 2024 ќе се започне со изработка на проектните документи според предвидената динамика. Дополна на Годишен извештај, Подготвени 6 проекти (три проекти од ИПА2022 и три проекти од ИПА2024)	Започнати и спроведени две постапки за доделување грантови и една постапка за јавни набавки за техничка поддршка во областите здраве и безбедност при работа, родоов-базирано и семејно насилство и социјална заштита Годишна акциска програма за 2022 „ЕУ за подготвено здраво, социјална политика и родова рамноправност Подготвени два проекти во областите родоов- базирано и семејно насилство (техничка поддршка и оперативни грантови) и домување на Роми (техничка поддршка) (ИПА 2025) Подготвени најмалку 4 проекти за гаранцијата за млади, јакнење на капацитетите на АВРСМ, почната мошна поддршка на социјалното	Сключени договори за 7 проекти. Започнати и спроведени две постапки за доделување грантови и една постапка за јавни набавки за техничка поддршка во областите здраве и безбедност при работа, родоов-базирано и семејно насилство и социјална заштита Годишна акциска програма за 2022 „ЕУ за подготвено здраво, социјална политика и родова рамноправност“ Подготвени 3 проекти и тоа: - „Поддршка на системот на БЗР“ (Изработен и усогласен проект документ за проектот и повик за доставување грант апликации се објави на 14.6.2024 со рок до 30.7.2024 и ДЕУ како договорен орган ја спроведе постапката на евалуација. Проектот е планирано да започне со имплементација во првиот квартал од 2025). - „Поддршка на системот за превенција и заштита на жртви од родоов-базирано и семејно насилство“ (Изработен и усогласен проект документ (грантова програма и се очекува ДЕУ да го објави повикот во текот на 2025 година). - „Воспоставување на систем за следење и обезбедување квалитет на социјалните услуги преку унапредување на системот за мониторинг и евалуација“ (Повикот беше објавен на 1.3.2024. Договорот за проектот се сключи во ноември 2024).	ИПА 2022 Годишна акциска програма „ЕУ за подготвено здраво, социјална политика и родова рамноправност“ подготвени 3 проекти и тоа: - „Поддршка на системот на БЗР“ (Изработен и усогласен проект документ за проектот и повик за доставување грант апликации се објави на 14.6.2024 со рок до 30.7.2024 и ДЕУ како договорен орган ја спроведе постапката на евалуација. Проектот е планирано да започне со имплементација во првиот квартал од 2025). - „Поддршка на системот за превенција и заштита на жртви од родоов-базирано и семејно насилство“ (Изработен и усогласен проект документ (грантова програма и се очекува ДЕУ да го објави повикот во текот на 2025 година). - „Воспоставување на систем за следење и обезбедување квалитет на социјалните услуги преку унапредување на системот за мониторинг и евалуација“ (Повикот беше објавен на 1.3.2024. Договорот за проектот се сключи во ноември 2024).	Годишна акциска програма за 2024 „ЕУ за права и безбедност“ Подготвен е проектниот документ за обезбедување на правото на Ромите до легално домување и е доставен до Делегацијата на ЕУ. Проектите за спречување и заштита од родоов-базирано и семејно насилство ќе се подготвуваат во 2025 година	Проектните документи за три проекти во рамки на Оперативна програма за човечки капитал за 2024- 2027 ќе се подготвуваат во 2025.

			преприемништво, социјален дијалог и директна поддршка на ИПА структурата за управување со ИПА помошта (ОП 2024-2027).	Вредност на сключениот договор „Воспоставување на систем за следење и обезбедување квалитет на социјалните услуги преку унапредување на системот за мониторинг и евалуација“ : 1.384.500,00 EUR.	
	Вредност на ИПА проектите. Средства се донација од ЕУ	Ажурирана базата за донаторска координација во МТСП	Најмалку два пати годишно пред одржување на пленарните сесии на Работната група за секторот „Образование, вработување и социјална политика“	Спроведени две постапки за доделување грантови и една постапка за јавни набавки за техничка поддршка во областите здравје и безбедност при работа, родово-базирано и семејно насилство и социјална заштита предвидени со ЕУ/ ИПА Годишна акциски програма за 2022 „ЕУ за подобро здравство, социјална политика и родова рамноправност“.	Внесот на нови информации за проекти во Базата за донаторска координација на МТСП се одвива во континуитет.
4.2.4-Ажурирање на базата за донаторска координација во МТСП(1-12.2024)	Ажурирана базата за донаторска координација во МТСП	Ажурирана базата за донаторска координација во МТСП Внесот на нови информации за проект се одвиваше во континуитет		Базата за донаторска координација на МТСП е ажурирана првиот квартал на 2024 година и актурирањето се прави во континуитет.	Според Анализата за обем на работа за ИПА структурата беа планирани 3 вработени во секторот и 2 нови вработувања за 2024 година кои не се реализираа.
4.2.6-Воспоставување на структура за управување со ИПА III Секторска оперативна програма „ЕУ за работни места и можности“2024-2027 (1-12.2024)	Мерка: Формирана структура за управување со оперативна програма „ЕУ за работни места и можности“ 2024-2027 (нови акти, процедури, вработувања, обуки, итн.)	Донесени се измени на актот за систематизација за работните места во секторот што ќе управува со европските фондови и ќе има улога на Тело за управување согласно ИПА 3 Регулативата ЕС 2021/2236. Дополна формиран нов сектор (Сектор за ЕУ програми и фондови) со три работни единици (одделенија). Подготвени се меѓу-институционален договор за уредување на улогите и извршување на функциите во ИПА 3 структурата и прирачник за внатрешни процедури. Планирано да се реализира во текот на првиот квартал на 2024.	Донесени процедури, реализирани вработувања и обуки за вработените во Секторот за ЕУ програми и фондови.	Во 2024, пополнето е едно раководно работно место со интерес оглас (унапредување), додека вториот интерес оглас беше неуспешен. По реорганизација на органите на управата, се ревидираа сите акти со чие формализирање ќе се создаде правен основ за функционирање на Секторот за ЕУ програми и фондови како Тело за управување за Оперативната програма за човечки капитал за 2024-2027, и тоа: *нацрт на меѓу-институционалниот договор за уредување на улогите и извршување на функциите во ИПА 3 структурата и *процедурите за имплементација на ИПА помошта преку Оперативната програма за човечки капитал за 2024-2027. Наведените акти ќе се формализираат откако Владата ќе ги усвои измените и дополнувањата на Уредбата за функционирање на структурата за ИПА 3 во РСМ, поднесени од МФ. Во декември 2024, пакетот на документи е доставен од НАО/МФ до Ревизорското тело за ИПА за оценка на усогласеноста со критериумите од Регулативата за имплементација на ИПА III и Рамковната спогодба помеѓу ЕК и РСМ за ИПА III.	Измените на надлежностите на органите на управата имаат сериозни импликации врз ИПА структурата за спроведување на Оперативната програма за човечки капитал за 2024-2027. Со тоа се пролонгираа измените и

						Дополнувањата на Уредбата за функционирање на структурата за ИПА III во РСМ
	Мерка: Поддржани проекти во рамки на ИПА II во области пазар на труд и вработување, предучилишно образование, домување на Роми, деинституционализација и социјално претприемништво. Имплементирани минимум 6 проекти во рамки на ИПА II.	Од вкупно 30 проекти, 17 завршија со имплементација во извештајниот период.	Имплементирани најмалку 6 проекти проекти со индиректно управување: 1. „Подобрување на квалитетот на предшколското образование и згрижување на децата“ (техничка помош). 2 и 3. „Изградба на нови градинки во Тетово и Теарце“ (градба и надзор). 4. „Активација на ранливи категории на пазарот на труд“ (директен грант на АВРСМ). 5. „Подобрување на условите за работа“ (завршен проект) проекти со директно управување. 6. „Поддршка за трансформацијата на Топанско Поле.	Се спроведуваа 6 проекти, од кои три завршија со имплементација, а три продолжуваат и во 2025. Проекти од ИПА АП 2017: 1. Проектот „Подобрување на квалитетот на предшколското образование и згрижување на децата“ на 31.10.2024 заврши со имплементација. 2. Проектот „Изградба на детска градинка во Тетово“ заврши со издавање на сертификат за финално прифаќање на 10.9.2024. 3. Проектот „Изградба на детска градинка во Теарце“ е во гарантен период, се до издавање на сертификат за финално прифаќање од Надзорниот орган во 2025. 4. Проектот „Активација на ранливи категории на пазарот на труд“ на 19.10.2024 заврши со имплементација. 5. За проектот „Подобрување на условите за работа“ се спроведоа административни процедури за одобрување на финален наративен и финансиски извештај. 6. Реконструкцијата на Т. Поле е во фаза на имплементација и периодот на отстранување на дефекти ќе се спроведе во текот на 2025.	Дополнувањата на Уредбата за функционирање на структурата за ИПА III во РСМ	
4.2.7-Вршење мониторинг на имплементацијата на проектите што индиректно се управуваат и поддршка во имплементација на проектите што директно се управуваат од ИПА II програмите (1-12.2024)	Вредност на проектите за 2024: Средствата се донација од ЕУ. Донацијата што се спроведува индиректно во износ од 3.5 мил. евра дел од Буџетот на РСМ, функции на државата – Програма МЕ	Исплатата на средствата е во надлежност на Секторот за централно финансирање и склучување договори при Министерството за финансии и според нивните податоци исплатени се 55% од вредноста на договорите што се управуваат индиректно. Договорите не се завршени.	% на реализирани од планирани средства во 2024	77%		
4.2.9-Обезбедување документација во текот на ревизорските мисии, доставување коментари на нацрт извештаите за ревизорските наоди и следење на ревизорските наоди (1-12.2024)	Мерка:Затворени ревизорски наоди поврзани со функционирањето и капацитетите на оперативната ИПА структура при МТСП	Ревизорското тело за ИПА спроведе системска ревизија во ИПА структурата во МТСП. Конечниот ревизорски извештај е доставен во јануари 2024. Ревизорското тело за ИПА од досегашните ревизорски мисии има утврдено 5 ревизорски наоди, од кои 4 се отворени и 1 е затворен. Во периодот декември 2022-јануари 2023, Секторот за внатрешна ревизија	Затворени сите ревизорски наоди	Во Конечниот ревизорски извештај доставен во јануари 2024, Ревизорското тело за ИПА има утврдено 5 ревизорски наоди, од кои 2 се отворени и 3 се затворени до крајот на 2024,со усојзување на измените на Прирачникот за внатрешни процедури за ИПА II на ИПА Координаторот во јули 2024.	Може да се одрази на квалитетот и навременоста во спроведување на процедурите за ИПА	

		во МТСП спроведе ревизија на проектот „Подобрување на квалитетот на предучилишното образование и грижа“ и при тоа се дадени препораки во конечниот ревизорски извештај. Шесте наоди се затворени од причини што се дадени дополнителни објаснувања и документација во текот на март-април. Во периодот октомври-декември 2023. Секторот за внатрешна ревизија во МТСП спроведе ревизија на проектите „Изградба на детска градинка во општина Тетово“ и „Надзор на градежни работи за изградба на детски градинки во општините Тетово и Теарце“ и при тоа се дадени препораки во преичниот и конечниот ревизорски извештај. Шесте наоди се затворени за кои се дадени дополнителни објаснувања и документација во текот на декември 2023. Надминувањето на два од четирите ревизорски наоди е поврзано со спроведување на постапка за модификации на Прирачникот за внатрешни процедури на ИПА координаторот. Постапката е планирана да се спроведе и да заврши со одобрување на модификациите од страна на Секторот за управување со ЕУ фондовите и Секторот за централно финансирање и склучување договори до април 2024. Едниот наод е за екипирање на ИПА структурата, што може да се реализира по завршување на изборите.				
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ						
Мерка/активност	Утврден показател на резултат	Утврден показател на резултат		Планирани мерки и активности кои не биле спроведени		
	Утврден показател на резултат	Утврден показател на резултат	Утврден показател на резултат	Образложение	Влијание	Препорака
4.2.6-Воспоставување на структура за управување со ИПА III Секторска оперативна програма „ЕУ за работни места и можности“ 2024-2027 (1-12.2024).	% на реализирани финансиски средства	Нема нови вработувања во 2023	250 000 ден. (компјутери за новите вработени).	/	/	/
5.1 Потпрограма: Тековно и инвестиционо вложување-изградба,	Цел на потпрограмата: Јакнење на капацитетите на јавните установи за заштита на децата; Унапредување на системот за заштита на децата	Одговорен : Сектор за правни нормативни, општи и заеднички				

реновирање и опремување на објекти		Унапредување на социјалната сигурност на лицата кои се наоѓаат во социјален ризик		работи, раководител на сектор Љубица Панова	
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ					
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на планиран резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
Мерка/активност	Утврден показат				

5.1.9-Реконструирање и адаптирање на деловен објект во Дом за стари лица д-р Иван Влашки О Берово (1.2024) - изведување на градежни работи за реконструкција и адаптација на деловен објект број 4 во ЈОУ Дом за стари лица д-р Иван Влашки Берово	с.Ерцелија О. Св. Николе,	во тек Согласно организиранот вовед во работа на Изведувачот, рокот за реализација на фаза (1) од реконструкција се пролонгира до 28.02.2024	2024	Примопредаден на 29.11.2024	
	% на реализирани во однос на планирани средства		100%(2 000 000 ден од МТСП)	100%	
	ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ СЕ ДЕЛУМНО СПРОВЕДЕНИ/ВО ТЕК				
5.1.1-Изградба на детски градинки во: О. Могила, О.Делчево, О.Чаир, О.Св. Николе, с.Ерцелија (1-12.2024)	Изградена детска градинка во О. Могила	Во тек. Поради комплетирање на документација задолжета е постапката за јавна набавка. Градбата е застаната во 04.2023, поради археолошки културни добра и се планира нејзино продолжување по комплетно усогласување на сите вклучени страни	1-12.2024	При градежни активности се утврдени археолошки остатоци и градежните работи се застанати, а со цел да се извршат археолошки испитувања.	се продолжува рокот на изведба со Анекс на договоро до 06.2025
	Изградена детска градинка во О.Делчево	Во тек градежни работи Поради повторување на постапка за јавна набавка почетокот на изградбата е на 29.09.2023 година, со што рокот кој е 16 месеци се пролонгира до јануари 2025 година	1-12.2024	Во тек градежни активности за изградба	се продолжува рокот на изведба
5.1.4-Доградување на детски градинки во:О. Гевгелија,О. Дебар,с. Таринци, о. Карбинци (1-12.2024)	Доградба на детски градинки во О. Дебар	во тек е постапка за јавна набавка за избор на изведувач и надзорен орган	1-12.2024	Во тек се градежни активности. (3.2025)	
	Доградба на детски градинки во с. Таринци, о. Карбинци	во тек е постапка за јавна набавка за избор на изведувач и надзорен орган	1-12.2024	Во тек се градежни активности, кои се отпочнати на 14.10.2024 год.	
5.1.5- Опремување на детски градинки во:О. Јегуновце,С.Дреново, О. Кавадарци,О.Чаир,с.Ерцелија а О. Св. Николе (1-12.2024)		Во тек По реализација на изградбата на објектот ќе се почне со постапка за набавка на опрема, краен рок за комплетирање на објект 30.06.2024		Реализирано е опремување на сите предвидени делови, останува само делот со мебел, за кој се чека спороведување на постапка за јавна набавка	Дел од опремата е завршена, а за дел се чека отпочнување на јавна набавка.
	Опремена детска градинка во О. Чаир		1-12.2024		
5.1.6-Адаптирање и опремување на простор за дневен центар за лица со телесна и ментална попреченост во О. Македонски Брод (1-12.2024)	Адаптација и опремување на простор за Дневен центар за лица со телесна и ментална попреченост во О. Македонски Брод (во 2024 во тек до 6.2025) (ист објект од 2023 за	Отпочната е постапка за јавна набавка	12.2024- 02.2026	Во тек градежни активности за изградба	

	кој се менува во реконструкција со пренамена на ДГ во центар за дневен престој за деца со пречки во развој во Македонски Брод)					
5.1.7-Изградба и опремување на Дневен центар за лица со телесна и ментална попреченост: О. Кавадарци (1-12.2024)	Изградба и опремување на Дневен центар за лица со телесна и ментална попреченост: О. Кавадарци (во 2024 во тек до 6.2025)	Во тек е јавна поставка за избор на изведувач	1-12.2024	Во тек градежни активности за изградба- 8.2025		
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ /СООДВЕТНИ ПОДАТОЦИ						
5.1.1-Изградба на детски градинки во: О. Могила,О.Делчево,О.Чаир,О.Св.Николе,с.Ерџелија (1-12.2024)	% на реализирани во однос на планирани средства	Во тек	100%(36 600 000 ден финансирани од МТСП)			
5.1.4-Доградување на детски градинки во:О. Геѓелија,О. Дебар,с. Таринци, о. Карбинци (1-12.2024)	% на реализирани во однос на планирани средства	Во тек	100%(25 585 000 ден од МТСП)			
5.1.5- Опремување на детски градинки во:О. Јегуновце,С.Дреново, О. Кавадарци,О.Чаир,с.Ерџелија О. Св.Николе (1-12.2024)	% на реализирани во однос на планирани средства	Во тек	100%(19 200 000 ден од МТСП)			
5.1.6-Адаптирање и опремување на простор за дневен центар за лица со телесна и ментална попреченост во О. Македонски Брод (1-12.2024)	% на реализирани во однос на планирани средства	Во тек	100%(3 000 000 ден од МТСП)			
5.1.7-Изградба и опремување на Дневен центар за лица со телесна и ментална попреченост: О. Кавадарци (1-12.2024)	% на реализирани во однос на планирани средства	Во тек	100%(5 000 000 ден од МТСП)			
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ						

Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Планирани мерки и активности кои не биле спроведени		
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влиание	Препорака
5.1.2-Изградба и опремување на 1 детска градинка во О Битола (1-12.2024)	Изградена и опремена детска градинка во О. Битола	Во тек градежни работи рокот за изведба на градежни работи се продолжува до 12.2023. Поради слаба динамика овој рок ќе биде надминат. По завршување на градбата ќе се продолжи со опремување за дополнителни 2 месеци. Значи предвиден краен рок за комплетирање 04/2024		Поради недоставување на банкарска гаранција и осигурителни полиси од страна на Изведувачот во предвиден рок, Договорот е раскинат (прекинат) на 03.05.2024 поради фундаментално прекршување од страна на Изведувачот. Во тек е јавна набавка за нов економски оператор т.е. изведувач на градежни работи. Во текот на досегашното градење беа констатирани доцнења поради кои Изведувачот беше санкциониран со наплата на дневна оштета односно пенали. Изградбата на овој објект немала негативни финансиски импликации врз министерството.	Изготвен пресек на завршени градежни работи поради раскинат договор.	
	% на реализирани во однос на планирани средства		100%(35 000 000 ден од Светска Банка)			
	Адаптација и пренамена на Дом за стари лица во о.Пробиштип (во 2024 во тек до 2.2025)	Не е отпочната постапка се чека информација од Влада			Се чека повторна реобјава на јавна набавка за избор на изведувач.	
5 Програма: Тековно и инеестиционо вложување-изградба, реновирање, опремување на објекти и информациско комуникациска технологија	% на реализирани во однос на планирани средства	Во тек	100%(6 000 000 ден од МТСП)			
	Цел на програмата:Развивање на системски пристап на вложувања во капитални инвестиции, Подобрени и зголемени капацитети во системот на социјалната и детската заштита					
5.2 Потпрограма: Информатичко комуникациска технологија	Цел на потпрограмата:Одржување на доверливоста и перформансите на информатичко комуникациската инфраструктура во МТСП	Цел на потпрограмата:Одржување на доверливоста и перформансите на информатичко комуникациската инфраструктура во МТСП	Одговорен: Сектор за правни нормативни, општи и заеднички работи, Раководител на сектор Љубица Панова			
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ						
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Спроведени мерки и активности		

	појдовната основа	појдовната основа	појдовната основа	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
5.2.1-Реализација на договор за сервисирање и одржување на персонални компјутери, мултифункционални уреди, печатачи, скенери и свичови во МТСП (7-12.2024)	Мерка:Склучен договор за сервисирање и одржување на персонални комп. утери, мулти-функционални уреди, печатачи, скенери и свичови во МТСП				
	% на реализација на договорите	Во тек е реализација на договорот од 30.10.2023 година	7-12.2024 100 % на реализација на договорите	склучен договор 60%	
	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани		100% (300 000 ден)	179 063,00 ден потрошени средства до 31.12.2024	
	Мерка:Склучен договор за одржување на серверска инфраструктура во МТСП				
	% на реализација на договорот	Во тек е реализација на договорот од 11.04.2023 година	4-12.2024 100 % на реализација на договорите	склучен договор 0%	
5.2.2-Реализација на договор за одржување на серверска инфраструктура во МТСП (4-12.2024)	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани		100% (300 000 ден)	0.00 ден. потрошени средства до 31 декември 2024 година	
	Мерка:Склучен договор за превентивно одржување на агрегатот за производство на електрична енергија				
	% на реализација на договорот	Во тек е реализација на договорот од 28.02.2023 година	1-12.2024 100 % на реализација на договорите	склучен договор 94%	
	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани		100% (50 000 ден)	47 141,00 ден. потрошени средства до 31 декември 2024 година	
	Мерка:Склучена договор за одржување на апликацијата за избор на посвоител по електронски пат	Во тек е реализација на договорот од 05.10.2023 година	7-12.2024 100 % на реализација на договорите	склучен договор 0%	
5.2.3-Реализација на договор за превентивно одржување на агрегатот за производство на електрична енергија (1-12.2024)	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани				
	Мерка:Склучена договор за одржување на апликацијата за избор на посвоител по електронски пат (7-12.2024)				
	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани				
	Мерка:Склучен договор за одржување на софтверот во Управата за прашања				
	Управата за прашања		7-12.2024	склучен договор	

воените инвалиди (7-12.2024)	на борците и воените инвалиди	Во тек е реализација на договорот од 05.10.2023 година	100 % на реализација на договорите		
	% на реализација на договорот		3%		
	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани		5.723,00 ден. потрошени средства до 31 декември 2024 година		
	Мерка: Сключен договор за одржување на апликацијата за евиденција на работното време		сключен договор		
5.2.7-Реализација на договор за одржување на апликацијата за евиденција на работното време (4-12.2024)	% на реализација на договорот	Во тек е реализација на договорот од 04.04.2023 година	4-12.2024		
	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани		100 % на реализација на договорите		
	% на реализација на договорот		0%		
	Мерка: Сключен договор за одржување на информациониот систем за педагошка евиденција во градинките и центрите за ран Детски развој		0.00 ден. потрошени средства до 31 декември 2024 година		
5.2.8-Реализација на договор за одржување на информациониот систем за педагошка евиденција во градинките и центрите за ран Детски развој (7-12.2024)	% на реализација на договорот	Во тек е реализација на договорот од 26.10.2023 година	7-12.2024		
	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани		100 % на реализација на договорите		
	% на реализација на договорот		26%		
	Мерка: Набавени SSL сертификати за веб сајтовите на МТСП		сключен договор		
5.2.10-Инсталација на SSL сертификати за веб сајтовите на МТСП (7-12.2024)	набавени и инсталирани SSL сертификати за веб сајтовите на МТСП		78 602,00 ден. потрошени средства до 31 декември 2024 година		
	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани		46%		
			8.260,00 ден. Потрошени средства до 31 декември 2024 година		
			100%(18 000 ден.)		
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ					
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво	Планирани мерки и активности кои не биле спроведени		Влијание	Препорака
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	

5.2.4-Набавување и инсталирање анти-вирусна заштита за ИКТ технологиите во МТСП, ЦСР и установите(10-12.2024)	МеркаНабавена и инсталирана анти-вирусна заштита за ИКТ технологиите во МТСП, ЦСР и установите		10-12.2024	не е склучен договор		
	% на реализација на договорот		100 % на реализација на договорите			
	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани		100%(1 600 000 ден.)			
	Мерка:Склучен договор за одржување на апликативниот софтвер за посебниот регистар за лица осудени со правосилна пресуда за кривични дела за сексуална злоупотреба на деца и педофилија		7-12.2024	јавната набавка не е спроведена		
5.2.9-Реализација на договор за одржување на апликативниот софтвер за посебниот регистар за лица осудени со правосилна пресуда за кривични дела за сексуална злоупотреба на деца и педофилија (7-12.2024)	% на реализација на договорот	не е спроведено	100 % на реализација на договорите			
	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани		100%(120 000 ден.)			
Цел на програмата:Заштита и унапредување на правата на борците и воените инвалиди, обезбедување на права на семејствата кои се грижеле за борците и воените инвалиди, спроведување на правата кои ги имаат корисниците на материјално обезбедување, грижа за гробовите и гробиштата на паднатите борци, како и заштита и имплементација на правата на носителите на Партизанска споменица, народните херои и шпанските борци						
6 Програма: Заштита на борците, воените инвалиди, членовите на нивните семејства и на членовите на семејствата на паднатите борци						
6.1 Потпрограма:Заштита на борците, воените инвалиди, членовите на нивните семејства и на членовите на	Цел на потпрограмата:Унапредување и остварување на правата и услугите од областа на боречко и инвалидската заштита	Одговорен :Управа за прашања на борци и воени инвалиди, Сектор за боречка и инвалидска заштита раководител на сектор Сузана Анова				

семејствата на паднатите борци		Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво				Спроведени мерки и активности	
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа		планиран резултат на годишно ниво		Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите	Коментар
		успешност		успешност			
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ							
6.1.1-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на решенија за утврдување својство на мирновременски или воен инвалид (1-12.2024)	Број на донесени решенија	2022- 29	2023-28	Број на донесени решенија	во 2024 година донесени се 23 решенија за продолжување на својство и за зголемување на процент на воен инвалидитет и 43 решенија за престанок на право		
	% на првостепени решенија за утврдување на степен на мирновременски или воен инвалид од вкупен број на првостепени решенија			% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на второстепени решенија	во 2024 година поднесени се 3 жалби за зголемување на процент и за утврдување на својство од тоа 1 жалба за зголемување на процент се одбива како неоснована, 1 жалба за утврдување на својство се одбива како неоснова и 1 жалба за зголемување на процент се уважува и решението на УПБВИ се менува		
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)	2022-1 923 884	2023-1	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)	1850		
	Датум на исплата	2022- прва половина на месец	2023- прва половина на месец	планиран датум на исплата	втора половина на месец		
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022- 95.5%(229 120 690ден)	2023-106.7%(255 697 016ден)	до 100% (267 220 000 ден)	25.9%(69 274 006ден)		
	Број на донесени решенија	2022- 17	2023-13	Број на донесени решенија	во 2024 година донесени се 19 решеније за право на семејна инвалиднина и 46 решенија за престанок на право		
	исто како за активност 6.1.1			% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на второстепени решенија			
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)	2022- 735 656	2023-	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)	702		
	Датум на исплата	2022- прва половина на месец	2023- прва половина на месец	планиран датум на исплата	прва половина на месец		
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022- 96.5%(80 095 201ден)	2023-99.6%(82 521 042ден)	до 100%(65 570 000ден)	37.1%(24 297 851ден)		

6.1.3- Водење на постапка за остварување и исплата по основ на решенија за инвалидски додаток за воени инвалиди и корисници на семејна инвалиднина (1-12.2024)	Број на донесени решенија	2022- 9	2023-6	Број на донесени решенија :% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на второстепени решенија	во 2024 година донесени се 6 решенија	
	исто како за активност 6.1.1					
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)	2022- 289 271	2023- 2023-	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)	262	
	Датум на исплата % на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022- прва половина на месец 2023- прва половина на месец		планиран датум на исплата	прва половина на месец	
		2022- 96,7%(17 409 300ден) 2023-102,9%(18 525 056ден)		до 100%(16 500 000ден)	29,6%(4 877 331ден)	
6.1.4-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на решенија за додаток за туѓа нега и помош од страна на друго лице за воени инвалиди и корисници на семејна инвалиднина (1-12.2024)	Број на донесени решенија	2022- 4	2023-10	Број на донесени решенија	2024 година донесени се 3 решенија за додаток за туѓа нега	
	исто како за активност 6.1.1					
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)	2022- 93	2023-91	% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на второстепени решенија	95	
	Датум на исплата % на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022- прва половина на месец 2023- прва половина на месец		Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)	прва половина на месец	
		2022- 111,3%(26 708 665ден) 2023-126,6%(29 964 874ден)		100%(до 29 800 000ден)	28,6%(8 515 107ден)	

6.1.5-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на решенија за право на ортопедски додаток (1-12.2024)	Број на донесени решенија	2022- 0	2023-1	Број на донесени решенија	во 2024 година донесено е 1 решение за ортопедски додаток
	исто како за активност 6.1.1			% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на второстепени решенија	Во 2024 година има 1 жалба за право на ортопедски додаток и истата е одбиена од второстепениот орган како неоснована
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)	2022- 79	2023-74	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)	74
	Датум на исплата	2022- прва половина на месец		планиран датум на исплата	прва половина на месец
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022-99,1%(9 907 589ден)			
	Број на донесени решенија	2022- 1	2023-	Број на донесени решенија	во 2024 година донесено е 1 решение
	исто како за активност 6.1.1			% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на второстепени решенија	
	Број на корисници за кои е извршена исплата вопросечен месечен(просечен месечен)	2022- 43	2023-37	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)	34
	Датум на исплата	2022- прва половина на месец		планиран датум на исплата	прва половина на месец
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022-53,9%(700 202ден)	2023-47%(611 404ден)		23,4%(140 376ден)
6.1.6-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на решенија за додаток на деца за корисници на семејна инвалиднина и за воени инвалиди (1-12.2024)	Број на донесени решенија	2022- 5	2023-3	Број на донесени решенија	нема донесено решение за ова право во 2024 година
	исто како за активност 6.1.1			% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на	
6.1.7-Водење на постапка за остварување и исплата на право на здравствено осигурување и здравствена заштита (придонес за здравствено осигурување) (1-12.2024)	Број на донесени решенија	2022-	2023-	Број на донесени решенија	
	исто како за активност 6.1.1			% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на	

6.1.9-Водење на постапка за остварување и исплата на правото за бањско и климатско лекување по даден наод и мислење од лекарска комисија (1-12.2024)	Број на осигурени лица/корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)	2022- 461 2023- 422	2023- 2023-втора половина на месец	второстепени решенија	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен) 410 месечно	
	Датум на исплата	2022-втора половина на месец	2023-втора половина на месец	Број на донесени наоди и мислења од лекарска комисија	планиран датум на исплата	
	% на реализирани средства во однос на година во однос на вкупно планирани средства	2022- 86%(12 034 150ден) 2023-88.3%(12 366 705ден)		Број на донесени наоди и мислења од лекарска комисија за бањско и климатско лекување	до 100%(10 000 000ден) - во Стратешки план сте планирале 6 800 000ден	
		2022- 20	2023-86		33.7%(3 373 480ден)	
6.1.10- Случување на договори со бањско климатски летувалишта (1-12.2024)	Број на донесени наоди и мислења од лекарска комисија	2022- 20	2023-86	Број на донесени наоди и мислења од лекарска комисија за бањско и климатско лекување	во 2024 година донесени се 78 наоди и мислења од комисијата	
	Број на склучени договори со бањско климатски летувалишта	2022-	2023-	6	склучени се 6 договори за БКЛ	
	Број на донесени решенија	2022- 46	2023-35	Број на донесени решенија % на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на второстепени решенија	во 2024 година донесени се 39 решенија за еднократна парична помош	
	исто како за активност 6.1.1	2022-	2023-			
6.1.13-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за еднократна парична помош во случај на починат воен инвалид (1-12.2024)	Број на корисници за кои е извршена исплата	2022- 50 2023- прва половина на месец	2023-37 2023- прва половина на месец	Број на корисници за кои е извршена исплата	7 месечно	
	Датум на исплата	2022- прва половина на месец	2023- прва половина на месец	Број на корисници за кои е извршена исплата		
	% на реализирани средства во однос на година во однос на вкупно планирани средства	2022- 92.7%(2 780 908ден) 2023-78%(2 338 811ден)		до 100%(2 700 000 ден)	18.1% (489 059ден)	

6.1.14-Воведување на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за исплата на заостанати - неисплатени парични примања (1-12.2024)	ИСТО КАКО ЗА АКТИВНОСТ 6.1.1 Број на корисници за кои е извршена исплата	2022- 2022- 40 2023- месечно	2023- 2023-150	% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на второстепени решенија	Број на корисници за кои е извршена исплата	11
	Датум на исплата			Број на донесени решенија	планиран датум на исплата	месечно
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022- 105.5%(1 265 658ден) 2023-176.2%(1 850 261ден)	2023-0	Број на донесени решенија	до 100%(500 000ден)	35.7%(178 308 ден)
	Број на донесени решенија	2022- 0	2023-0	Број на донесени решенија		
6.1.16-Воведување на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за надомест на лекарската комисија по донесени наоди и мислења во првостепена постапка, бањско и климатско лекување, бањско и климатско лекување, персонален данок и придонеси по основ на склучен договор за дело(1-12.2024)	Број на донесени наоди и мислења во првостепена и второстепена постапка, бањско и климатско лекување	2022- 3	2023-1	Број на донесени наоди и мислења во првостепена и второстепена постапка, бањско и климатско лекување	во 2024 година се 105 наоди и мислења за бањско климатско лекување и првостепена комисија	
	Број на решенија за работа на лекарски комисији	2022- 2023-5		Број на решенија за работа на лекарски комисији	3 решенија за исплата на лекарски комисији	
	ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ СООДВЕТНИ И ПРОВЕРЕНИ ПОДАТОЦИ					
	Број на донесени решенија	2022-0	2023-0	Број на донесени решенија	% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на второстепени решенија	
6.1.8-Исплата на трошоците за партиципација за здравствено лекување (1-12.2024) во ГП не е наведен организационски облик/лице	ИСТО КАКО ЗА АКТИВНОСТ 6.1.1			Број на корисници за кои е извршена исплата		
	Број на корисници за кои е извршена исплата	2022- 0	2023-0	Број на корисници за кои е извршена исплата		

	Датум на исплата % на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022- 2.2022 2022- 1156,2%(11 562 317ден) 2023-0	2023-	планиран датум на исплата	
6.1.9-Водене на постапка за остварување и исплата на правото за бањско и климатско лекување по даден наод и мислење од лекарска комисија (1-12.2024)	исто како за активност 6.1.1	2022-	2023-	% на наоди и мислења во второстепена постапка со кои се потврдува наодот и мислењето во првостепена постапка од вкупен број на наоди и мислења во второстепена постапка за бањско и климатско лекување	
	Број на корисници за кои е извршена исплата	2022-	2023-	Број на корисници за кои е извршена исплата	
	Датум на исплата	2022- 2.2022	2023-	планиран датум на исплата	
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022- 65,7%(1 314 775ден) 2023-0	2023-	100%(0 ден)(во Стратешки план планирано 1 200 000ден	
	исто како за активност 6.1.1	2022-	2023-	% на донесени наоди и мислења во второстепена постапка со кои се потврдува наодот и мислењето во првостепена постапка од вкупен број на наоди и мислења во второстепена постапка	
6.1.16-Водене на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за надомест на лекарската комисија по донесени наоди и мислења во првостепена постапка, бањско и климатско лекување, персонален данок и придонеси по основ на склучен договор за дело(1-12.2024)	Датум на исплата	2022- 2022- месечно	2023- 2023-	планиран датум на исплата	
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022- 234,8%(234 788ден) 2023-160,1%(160 132ден)		до 100%(100 000ден)	
	Датум на исплата	2022- 2022- месечно	2023- 2023-	планиран датум на исплата	
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022- 234,8%(234 788ден) 2023-160,1%(160 132ден)		до 100%(100 000ден)	
	исто како за активност 6.1.1	2022-	2023-	% на донесени наоди и мислења во второстепена постапка со кои се потврдува наодот и мислењето во првостепена постапка од вкупен број на наоди и мислења во второстепена постапка	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ					
Мерка/активност	Утврден показател на резултат	со појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Планирани мерки и активности кои не биле спроведени	
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Препорака
6.1.11-Водене на постапка за остварување и исплата на	Број на донесени решенија	2022-	2023-	нема донесено решение за ова право во 2024 година	
	исто како за активност 6.1.1	2022-	2023-	Број на донесени решенија % на второстепени решенија со кои се	
		2022-	2023-	нема донесено решение за ова право во 2024	

правото на патничко моторно возило (1-12 2024)	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година	2022- 2	2023-0	потврдува првостепеното решение од вкупен број на второстепени решенија	година	
	Датум на исплата	2022- 2. 2022	2023-	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година	нема донесено решение за ова право во 2024 година	
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022- 237,7%(1 473 813ден)	2023-0	планиран датум на исплата	нема донесено решение за ова право во 2024 година	
	Број на корисници за кои е извршена исплата	2022-	2023-	до 100%(600 000ден)	нема донесено решение за ова право во 2024 година	
	Датум на исплата	2022-	2023-	Број на корисници за кои е извршена исплата		
6.1.12-Обезбедување на книшки за бесплатно и повластено возење за воените инвалиди и надоместок за патни трошоци (1-12 2024)	Број на донесени решенија	2022- 6	2023-6	Број на донесени решенија % на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на второстепени решенија	нема донесено решение за ова право во 2024 година	
	исто како за активност 6.1.1	2022-	2023-	Број на корисници за кои е извршена исплата	нема донесено решение за ова право во 2024 година	
	Број на корисници за кои е извршена исплата	2022- 0	2023-	планиран датум на исплата	нема донесено решение за ова право во 2024 година	
	Датум на исплата	2022-	2023-	0 ден Стратешки план планирани 100 000ден	нема донесено решение за ова право во 2024 година	
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022- 0	2023-0	Цел на програмата:Заштита и унапредување на правата на борците и воените инвалиди, обезбедување на права на семејствата кои се грижеле за борците и воените инвалиди, спроведување на правата кои ги имаат корисниците на материјално обезбедување, грижа за гробовите и гробиштата на паднатите борци, како и заштита и имплементација на правата на носителите на Партизанска споменица, народните херои и шпанските борци		
6 Програма: Заштита на борците, воените инвалиди, членовите на нивните семејства и на членовите на семејствата на паднатите борци						

6.2 Потпрограма: Заштита на носители на партизанска споменица и на корисниците на материјално обезбедување	Цел на потпрограмата: Обезбедување годишно закрепнување на носителите на партизанска споменица;Подигање на материјалниот стандард на учесниците од НОБ во СФРЈ и Здравствена заштита на неосигурените лица по друга основа на учесниците од НОБ во СФРЈ			Одговорен :Управа за прашања на борци и воени инвалиди , Сектор за боречка и инвалидска заштита, раководител на сектор Сузана Анова		
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ						
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на ниво на програма/потпрограма со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	планиран резултат на годишно ниво	Спроведени мерки и активности	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите	
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа			Коментар	
6.2.4-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за право на материјално обезбедување на учесниците во НОБ (1-12 2024)	Број на донесени решенија	2022- 10 2023-8		Број на донесени решенија .% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на второстепени решенија	и во 2024 година донесени се 13 решенија за престанок на право	
	исто како за активност 6.2.2		2022- 2023-		нема вакви жалби	
	Број на корисници за кои е извршена исплата(просечен месечен)	2022- 75 2023-62		Број на корисници за кои е извршена исплата (просечен месечен)	54	
	Датум на исплата	2022- прва половина на месец 2023-прва половина на месец		планиран датум на исплата	прва половина на месец	
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022- 48%(8 154 598ден) 2023-446,3%(7 586 845ден)			45%(1 800 298ден)	
	Број на донесени решенија	2022- 4 2023-2		Број на донесени решенија	во 2024 година донесено е 1 решение за еднократна парична помош за корисник на материјално обезбедување	
	исто како за активност 6.2.2	2022- 2023-		% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на второстепени решенија	/	

6.2.6-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за додаток на нега и помош и сместување во установа-дом, за корисници на материјално обезбедување(1-12/2024)	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година (просечен месечен)	2022- 8 2023-8	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година (просечен месечен)	7	прва половина на месец
	Датум на исплата	2022- прва половина на месец 2023-прва половина на месец	планиран датум на исплата		
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022- 51,6%(774 550ден) 2023-55,3%(828 904ден)	до 100%(800 000ден)	25,2%(201 444ден)	
	Број на осигурени лица/корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)	2022- 69 2023-55	Број на осигурени лица/корисници за кои е извршена исплата во тековна година(просечен месечен)	48	месечно
6.2.7-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија на правото на здравствено осигурување на корисниците на материјално обезбедување (придонес за здравствено осигурување) (1-12/2024)	Датум на исплата	2022- втора половина на месец 2023- втора половина на месец	планиран датум на исплата		
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022- 56,1%(1 796 550ден) 2023-50,4%(1 614 085ден)	до 100%(2 000 000 ден)	19,7%(394 630ден)	
	ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ СООДВЕТНИ И ПРОВЕРЕНИ ПОДАТОЦИ				
	Број на корисници за кои е извршена исплата(просечен месечен)	2022- 2 2023-0	Број на корисници за кои е извршена исплата(просечен месечен)		
6.2.5-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за еднократна парична помош за корисниците на материјално обезбедување во случај на смрт, елементарни непогоди и поради влошена здравствена состојба (1-12/2024)	Датум на исплата	2022- 3.2022 2023-	планиран датум на исплата		
	% на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022- 16,8%(16 776ден) 2023-0	до 100%(300 000ден)		
	ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ				
	Број на корисници за кои е извршена исплата	2022- 1 2023-0	Број на корисници за кои е извршена исплата	нема извршено исплата за ова право	Нема веќе живи носители на партизанска споменница
6.2.1-Водење на постапка за остварување и исплата на правото на надоместок за годишно закрепнување на носителите на партизанска споменница (-12.2024)	Датум на исплата	2022- 6.2022 2023-	планиран датум на исплата		
	% на реализирани	2022- 21%(31 558ден) 2023-	до 100%(100 000ден)		

	средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2023- 0					
	Број на донесени решенија	2022- 1 2023-1		Број на донесени решенија	нема донесено решение за ова право во 2024 година	Нема веќе живи носители на партизанска споменница	
	% на првостепени решенија за надоместок на трошоци за погреб на носителите на Партизанска споменница од вкупен број на првостепени решенија	2022- 2023-	2023-	% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на второстепени решенија			
	Број на корисници за кои е извршена исплата во тековна година	2022- 0 2023-0		Број на корисници за кои е извршена исплата планиран датум на исплата			
6.2.2-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за надомест на трошоците за погреб на починат носител на партизанска споменница (1-12.2024)	Датум на исплата % на реализирани средства во тековна година во однос на вкупно планирани средства	2022- 2023-0	2023-				
	Датум на донесување на Програма за обезбедување на потребни средства за уредување и одржување на гробови и гробници на паднати борци на територија на РСМ за 2024 Датум на донесување на Програма за обезбедување на потребни средства за уредување и одржување на гробови и гробници на паднати борци на територија на РСМ за 2025	2022- 2023-	2023-	до 100%(100 000 ден)			
6.2.3-Имплементација на Програмата за одбележување, уредување и одржување на гробови и гробници на паднати борци погребани на територија на Република Македонија (10-12.2024)	% на реализирани активности/општини кои ја реализираше програмата во однос на планирани	2022- 2023-	2023-	2024 10-12.2024 за 2025			
		2022-	2023-	100%			

	активности/општини							
		2022- средства	2023- 0 ден					
6.2.6-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за додаток на нега и помош и сместување во установа-дом, за корисници на материјално обезбедување(1-12/2024)	% на реализирани средства во однос на вкупно планирани	2022-0	2023-0	Број на донесени решенија	нема донесено решение за ова право во 2024 година			
	Број на донесени решенија	2022-0	2023-0	% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на второстепени решенија	/			
	исто како за активност 6.2.2	2022-0	2023-0	нема донесено решение за ова право во 2024 година				
6.2.7-Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија на правото на здравствено осигурување на корисниците на материјално обезбедување (придонес за здравствено осигурување) (1-12/2024)	Број на донесени решенија	2022-0	2023-0	% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепеното решение од вкупен број на второстепени решенија				
	исто како за активност 6.2.2	2022-0	2023-0					

2.2 Оценка на спроведувањето на Годишната програма за работа на Владата

Во Програмата за работа на Владата на Република Северна Македонија за 2024 година планирано е доставување на 36 иницијативи кои се во надлежност на МТСП.

Сите (100%) планирани иницијативи (36) се поврзани со стратешките приоритети на Владата на РСМ.

Од планираните 36 иницијативи, 30 иницијатива (83.33%) се поврзани со стратешки приоритет- Обезбедување забран, одржлива и инклузивен економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните, 5 иницијатива (13.89%) е поврзана со спешно водење на пристапните преговори со Европската Унија, 1 иницијатива (2.78%) е поврзана со Подигнување на квалитетот на образованието достапно за сите, согласно побарувачката на пазарот на трудот.

Во Програмата за работа на Владата на РСМ иницијативите не се наведени според приоритетни цели.

Според ниво на приоритет, од вкупно 36 иницијативи, со висок приоритет се 9 иницијативи (25%), со среден приоритет се 27 иницијатива (75%).

Според тематско подрачје, од вкупно 36 иницијативи, 3 иницијативи (8.33%) се акти и материјали по кои одлучува Собранието на РСММакедонија, а 33 иницијативи (91.67%) се акти и материјали по кои одлучува Владата на Република Северна Македонија.

Иницијативи кои произлегуваат од обврските на МТСП според НПАА се 23 (63.89%) од вкупниот број на иницијативи (36).

Сектор	вкупно	Стратешките приоритети на Владата на РСМ	ниво на приоритет	Тематско подрачје	повраност
--------	--------	--	-------------------	-------------------	-----------

иницијативи	Обезбедување забран, одржлив и инклузивен економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните	Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија	Подигнување на квалитетот на образованието достапно за сите, согласно побарувачката на пазарот на трудот	висок	среден	Акти и материјали по кои одлучува Собранието на PCM	Подзаконски акти по кои одлучува Владата на PCM	Материјали по кои одлучува Владата на PCM	со НПАА
Сектор за политики од областа на трудово право и политики за вработување	6	0	0	1	5	1	0	5	6
Сектор за социјална заштита	8	0	0	4	4	0	0	8	0
Сектор ПИО	7	2	0	0	7	2	0	5	6
Сектор за заштита на деца	4	4	0	0	4	0	0	4	0
Сектор за координација и техничка помош на министерот	5	4	0	1	4	1	0	5	5
Сектор за еднакви можности	5	5	0	0	5	0	0	5	5
Сектор за европска интеграција и меѓународна соработка	1	1	0	0	1	0	0	1	1
Вкупно	36	30	5	1	27	3	0	33	23

Оценка на спроведувањето на Годишната програма за работа на Владата

За 2024 година, планирано е доставување на 36 иницијативи

За периодот 1-12.2024 година, од планираните 36 иницијативи, 7 (19,44%) иницијативи се доставени во планиран рок, 3 (8,33%) се доставени по планиран рок, 13 (36,11%) иницијативи не се доставени, а за 13 иницијативи нема информација (36,11%)

Сектор	Вкупно иницијативи	доставени во планиран пок	доставени по планиран рок	не е доставена	Нема информација
Сектор за политики од областа на трудово право и политики за вработување ⁵	6	1			5
Сектор за социјална заштита	8	1			7
Сектор ПИО	7			7	
Сектор за заштита на деца	4	2	1	1	
Сектор за координација и техничка помош на министерот	5	1	1	3	
Сектор за еднакви можности	5	2	1	2	
Сектор за европска интеграција и меѓународна соработка	1				1
Вкупно	36	7	3	13	13

⁵ Од овој сектор, последните информации се од септември 2024 година, бидејќи согласно ЗОРОДУ, истиот претмина во Министерство за економија и труд

% по вид на реализација		100%	19.44%	8.33%	36.11%	36.11%
Вкупно за стратешки приоритет I		30	6	3	8	13
%		100%	20%	10%	26.67%	43.33%
Вкупно за стратешки приоритет III		5		5		
%		100%			100%	
Вкупно за стратешки приоритет VI		1	1			
%		100%	100%			

Преглед на материјали (иницијативи) во надлежност на МТСП кои се доставени до Владата, а не се вклучени во Годишната програма за работа на Владата за 2024 година

Назив на иницијатива	Статус
Програма за рефундирање на средства платени како царински давачки, данок на додадена вредност и акција за набавка на патнички автомобил за лица со тешка, потешка и најтешка телесна попреченост, лица со умерена, тешка и длабока интелектуална попреченост, за потполно слепи лица со придружник и за потполно глуви лица за 2024 година	Владата на 220 седница (16.1.2024) ја донесе објавена во Службен весник на РСМ бр.12/24 (18.01.2024)
Програма за дополнување на Програмата за остварување на социјалната заштита за 2024 година	Владата на 220 седница (16.1.2024) ја донесе
Програма за изградба, опремување и одржување на објекти за детска заштита за 2024 година	16.1.2024-Владата ја разгледа и објавена е во Службен весник на РСМ бр 13 од (22.01.2024)
Закон за именување и дополнување на закон за пензиско и инвалидско осигурување	Службен Весник на РСМ бр. 193 од 18.09.2024 година
Предлог на Законот за социјални претпријатија	На 28.11.2023 Предлогот на закон за социјални претпријатија е доставен во владина постапка. Постапката за разгледување и усвојување на Предлог Законот за социјални претпријатија се ре-иницираше во октомври 2024 година со барање на мислења од релевантни институции (министерства и агенции) и сеуште дел од институциите (МФ, УЈП) немаат поставено по барањето на мислење (сеуште во владина процедура)

2.3 Оценка на спроведувањето на други мерки и активности кои произлегуваат од надлежностите и работата на МТСП

Преглед на подзаконска регулатива и други акти донесени од страна на министер во 2024 година:

Назив на подзаконска регулатива и други акти донесени од страна на министер	Датум на донесување
Правилник за изменување и доголнување на Правилникот за наченот, обемот, нормативите и стандардите за давање на услугите на советување и за простор, средства, кадри и потребна документација за советувашиште	објавен во Службен весник на РСМ бр.3/24 (04.01.2024)

Правилник за начинот на водење и содржината на евиденцијата за корисниците на правата од социјална заштита и документација за стручната работа	објавен во Службен весник на РСМ бр. 19/24 (26.01.2024)
Правилник за изменување на Правилникот за образецот на барањето и потребната документација за утврдување на стаж на осигурување со зголемено траење, образецот на барањето и потребната документација за исплата на посмртна помош од средствата на солидарниот фонд, образецот на барањето и потребната документација за остварување на право на старосна пензија, семејна пензија, инвалидска пензија и паричен надоместок за телесно оштетување, барањето и потребната документација за утврдување на инвалидност, образецот на предлогот за утврдување на инвалидност од надлежниот матичен лекар и предлогот за утврдување на инвалидност на инвалидност од лекарската комисија на фондот за здравствено осигурување на Република Северна Македонија и образецот на предлогот на работодавачот за утврдување на инвалидност на осигуреникот	објавен во Службен весник на РСМ бр. 19/24 (26.01.2024)
Правилник за изменување и дополнување на правилникот за утврдување на работните места на кои стажот на осигурување се смета со зголемено траење	објавен во Службен весник на РСМ бр. 19/24 (26.01.2024)

Оценка на спроведувањето на други мерки и активности кои произлегуваат од надлежностите и работата на МТСП

Во Годишниот план за работа на МТСП за 2024 година, се планирани вкупно 87 мерки и активности според показател за успешност. Во периодот 1-12.2024 година, 75 (68%) мерки и активности според показатели за успешност се спроведени, 1 (1%) е делумно спроведени/во тек, за 29(26%) не се добиени податоци/соодветни податоци, а кои се однесуваат на секторите кои преминаа во Министерството за економија и труд и 6 (5%) не се спроведени/даден предлог за бришење.

	вкупно мерки и активности	вкупно мерки и активности според показатели за успешност	спроведени	делумно/во тек	неспроведени/предлог за бришење	не се добиени податоци/соодветни податоци
Сектор						
Сектор за политики од областа на трудово право и политики за вработување	11	15				15
Сектор за прекршоци од областа на работните односи и областа на безбедност и здравје при работа	6	11				11
Сектор за социјална заштита	10	11	11			
Сектор за инспекциски надзор над примената на законските и други прописи од областа на социјалната заштита и заштита на децата	4	11	11			
Сектор ПИО	5	5	5			
Сектор за заштита на децата	7	9				

Сектор за координација и техничка помош на министер	2	2	2			
Сектор за еднакви можности	2	2			2	
Сектор за европска интеграција и меѓународна соработка	1	1	1			
Сектор за ЕУ програми и фондови	2	2		1	1	
Сектор за правни и нормативни општи и заеднички работи	13	13	13			
Сектор за финансиски прашања	5	5	5			
Сектор за управување со човечки ресурси	11	14	9		2	3
Сектор за внатрешна ревизија	8	10	9		1	
Вкупно	87	111	75	1	6	29
% по вид на реализација		100%	68%	1%	5%	26%

Преглед на спроведени/делумно спроведени/во тек/неспроведени континуирани други мерки и активности содржани во Годишниот план за работа

Сектор за политики од областа на трудово право и политики за вработување ⁶						
Опис и цели на мерка: Показател за успешност:		Одговорен : Сектор за политики од областа на трудово право и политики за вработување/ Помошник раководител на сектор Маја Палатолева				
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво	Динамика на спроведување		Коментар	
	Утврден показател на резултат на успешност	појдовна основа	планиран резултат на годишно ниво	Во тек	Не е отпочнато во планираниот рок	

⁶ По измената на ЗОРОДУ, Секторот за труд кој ги спроведуваше политиките од областа на трудовото право и политиките за вработување е дел од Министерството за економија и труд. Податоците кои се прикажани овде се истите од Полугодишниот извештај, односно од периодот 1-6.2024 година

СПРОВЕДЕНИ ДОСПЕАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ							
11.B.2-Објавување на износ на минимална плата согласно Законот за минимална плата во РСМ(4-6.2024)	Датум на објавување на износ на минимална плата согласно Законот за минимална плата во РСМ	Во Службен весник на РСМ бр. 65/23 (23.03.2023) е објавена висината на минималната плата во бруто износ за 2023 година	4- 6.2023	Во „Службен весник на РСМ“ број 68 од 22.03.2024 година објавена е висината на минималната плата за 2024 година			
ПЛАНИРАНИ КОНТИНУИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ И НЕДОСПЕАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ							
1.1.B.1-Согласности за детширање на работници во СР Германија (1-12.2024)	Број на согласности	Во 2023 година издадени се 17 согласности			Во 1-3.2024 издадени се 13 согласности.		
1.2.B.3-Објавување на правото на пораст на платите, согласно порастот на трошоците на живот(1-12.2024)	Објавен пораст на платите согласно порастот на трошоците на живот	реализирано 12 објави (месечно)	12 објави(на месечно ниво)		3 објави за трошоци за живот(на месечно ниво) Треба да се дополни за 1-6.2024		
1.1.B.4-Донесување на второстепени решенија за права по основ на невработеност (1-12.2024)	% на донесени второстепени решенија за права по основ на невработеност со кои се потврдува првостепеното решение во однос на вкупен број на второстепени решенија	не е добиен податок издадени 26 лиценци во 2023	100%			Не располагаме со податок	
1.1.B.5-Издавање на лиценци согласно Законот за приватни агенции за вработување(1-12.2024)	Број на издадени лиценци	одземена 1 лиценца во 2023			Во извештајниот период се издадени 6 лиценци		
1.1.B.6-Поготовка на извештаи за одделни ратификувани конвенции на Меѓународната организација на трудот и нивно доставување до МОТ(1-12.2024)	број на подготвени и доставени извештаи за ратификувани конвенции на Меѓународната организација на трудот	Оваа година подготвени и доставени до МОТ се вкупно 25 извештаи согласно временската рамка на извештување по однос на ратификуваните конвенции					

1.1 В.10-Донесување на стандарди на занимања, согласно Законот за стручно образование и обука (1-12 2024)	Донесени стандарди на занимања, согласно Законот за стручно образование и обука	До сега вкупно се донесени 7 (седум) стандарди на занимања			Во извештајниот период не се донесени стандарди на занимања	
1.1 В.11-Функционирање на Економско социјалниот совет Предлог за дополна Приоритет на МТСП - Поттикнување на вработувањето преку создавање на пристапни работни места, креирање на политики согласно европските практики и развој на социјален дијалог и заштита на работничките права, Цел на подпрограмата Трудово право :Модернизирање на легислативната рамка во делот на трудовото право, вклучувајќи ги областите како: правата од работен однос, заштитата на безбедноста и здравјето на работното место,	одржани седници на ЕСС за дискутирање и креирањето на политики од економско-социјалната сфера %ј на доспеани реализирани активности од Програмата за работа на ЕСС во однос на вкупно доспеани	во 2023 година одржани се вкупно 11 седници Во 2023 година, реализирани се 14 од 27 активности од Програмата на ЕСС и додадени се седум (7) нови активности кои не биле првично вклучени во Програмата за работа на Советот	не е наведено најмалку колку седници	Во извештајниот период се одржани 3 седници на ЕСС Во извештајниот период реализирани се 8/22 (36,4%) активности од Програмата на ЕСС.		
		100%				

социјален дијалог, социјално претприемништво, прифаќање на современите меѓународни трендови и стандарди	Воспоставен и функционален механизам за следење на препораките на ЕСС / редовно следење на бројот на мислења/препораките упатени до Владата на РСМ	Доставени се 3 иницијативи од кои 2 се прифатени. Доставени се 12 препораки од кои 10 се од МКД (Мисијата која се реализираше оваа есен - Direct Contacts Mission) од MOT		Во извештајниот период нема доставено мислења/препорак и		
	% на препораки од ЕСС прифатени од Влада на РСМ во однос на вкупно доставени	Доставени се 12 препораки од кои 10 се од МКД (Direct Contacts Mission) од MOT. Сите се прифатени (100%) во тек е нивна реализација	100%	Во извештајниот период нема прифатени препораки		
	Опис и цели на мерка: Показател за успешност:					
ПЛАНИРАНИ КОНТИНУИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ И НЕДОСПЕАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ						
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Динамика на спроведување		Коментар	
	Утврден показател на резултат успешност	појдовна основа	планиран резултат на годишно ниво	Спроведено	Во тек	Не е отпочнато во планираниот рок
1.1 В.7-Изготвување на Решенија за полагање на стручен испит за БЗР(1-12.2024)	Број на издадени Решенија за полагање на стручен испит за БЗР Вкупен број на евидентирани стручни лица со положен стручен испит за БЗР на 31.12.2024	Во текот на 2023 година организирани се вкупно 3 полагања на стручниот испит за безбедност при работа Од вкупно пријавени 90 кандидати, на 75 им беше дозволено да го полагаат испитот (исполнети услови) и за нив се подготвија „позитивни“			Од почетокот на 2024 година, испити не се спроведуваат поради нефункционирање на Испитниот центар за полагање на испити во надлежност на државните институции. Во овој период се примаат пријави за полагање на испитот и се издаваат решенија. До сега се издадени вкупно 28 позитивни решенија (со кои се дозволува полагање на испитот) и 12	

		решенија, а за 15 кандидати беа изготвени „негативни“ решенија (поради неисполнетост на условите) Испитите вкупно ги положија 41 кандидати.Регистарот за евиденција на стручни лица за БЗР го води ДИТ и се објавува на веб страна на МТСП и ДИТ			негативни решенија (на кандидатот не му се дозволува полагање на испитот)	
	Број на издадени овалстувања за вршење на стручни работи за БЗР Вкупен број на овластени правни субјекти за БЗР запишани во регистарот на 31.12.2024	оваа тековна активност се реализира со динамика во зависност од пристигнати барања од правни субјекти за доделување на овалстување за вршење на стручни работи за БЗР. Во текот на 2023 година издадени се вкупно 23 овалстувања на 6 правни субјекти На крајот на годината, бројот на овластени правни субјекти за БЗР запишани во регистарот, изнесува 65.			Согласно пристигнатите барања, во првата половина на 2024 год. Издадени се нови овалстувања за БЗР на два правни субјекти, а одземен се овалстувањата на една компанија.	
1.1.В.8-Издавање на Овалстувања за вршење на стручни работи за БЗР(1-12.2024)	Број на одземен овалстувања за вршење на стручни работи за БЗР	во 2023 година, нема одземен овалстувања			едно	

Во текот на 2023 година, организирани се 10 различни промотивни настани во областа на БЗР. Настаните се организирани од страна на различни субјекти и засегнати страни во областа. Меѓу нив се и настаните за одбележување на Светскиот ден и Европската недела за БЗР, и доделувањето на националните награди за компании со најдобро имплементирани системи за БЗР		број на организирани промотивни настани во областа на БЗР		во тек Покрај веќе наведеното, во април 2024 година, организирани е настан за одбележување на 28 април - Светскиот ден на БЗР. Настанот е организиран со поддршка од Канцеларијата на МОТ во Скопје и беше посветен на темата „Влијанието на климатските промени врз безбедноста и здравјето при работа“		
Сектор за прекршоци од областа на работните односи и областа на безбедност и здравје при работа ⁷						
Опис и цели на мерка:		Одговорен: Сектор за прекршоци од областа на работните односи и областа на безбедност и здравје при работа/раководител на сектор Ирена Тодоровска				
Показател за успешност:						
ПЛАНИРАНИ КОНТИНУИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ И НЕДОСПЕАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ						
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со годишно ниво		Динамика на спроведување		Коментар	
	Утврден показател на резултат успешност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	
	Подготвени и доставени 4 квартални извештаи	4 извештаи	Подготвени и доставени 4 квартални извештаи	Спроведено	Во тек	
	Број на повреди на законските и подзаконските акти од трудовата регулатива и областа на безбедност и здравје при работа	62	Број на повреди на законските и подзаконските акти од трудовата регулатива и областа на безбедност и здравје при работа		Не е отпочнато во планираниот рок	
1.3.В.1-Подготвени и доставени Квартални извештаи (1-12.2024)				2		
				44		

⁷ По измената на ЗОРДУ, Секторот за прекршоци од областа на работните односи и областа на безбедност и здравје при работа, како и Секторот за труд кој ги спроведуваше политиките од областа на трудовото право и политиките за вработување е дел од Министерството за економија и труд. Податоците кои се прикажани овде се истите од Полугодишниот извештај односно од периодот 1-6.2024 година

1.3 В.2-Проверка на дополнето прекршочно барање од страна на трудао инспектор за обезбедени докази за сторен прекршок (1-12.2024)	Број на предмети за поведување на прекршочна постапка	84				44	
1.3 В.3-Доставување на известувања до сторител на прекршок и оценување на олеснителни и отежнувачки околности за сторениот прекршок врз основа на писменото произнесување од сторителот (1-12.2024)	Број на барања за дополнување на прекршочната постапка	26				14	
	Број на доставени известувања до сторител на прекршок	67				29	
		9				5	
	Број на писмени произнесувања од сторителот						
	Број на донесени Решенија со прекршочна санкција глоба	47				14	
	Број на отфрлени барања за поведување на прекршочна постапка	8				5	
1.3 В.4-Донесување на прекршочна одлука (1-12.2024)	Број на доброволно платени глоби и износ					3	
1.3 В.5-Доставени опомени до сторителите на прекршок за плаќање на глоба (1-12.2024)	Број на Решенија со изречена опомена	1				0	
1.3 В.6-Доставување на прекршочни одлуки за присилно извршување до УЈП (1-12.2024)	Број на предмети до УЈП за извршување						
		48				49	
Сектор за социјална заштита							
Опис и цели на мерка:		Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Одговорен: Сектор за социјална заштита/ државни советници(во различни периоди) Зихра Мемети, Наташа Станоевиќ, Дрита Аслани, Ирена Тодороска		
Показател за успешност:		Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво			Спроведени мерки и активности		
Мерка/активност		Утврден показател на резултат			Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите		
		појдовната основа			Коментар		

успешност							
СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ							
2.1.B.1-Донесување на решенија по жалба изјавени против првостепени решенија на центрите за социјална работа од областа на социјална заштита, семејната заштита, заштита од насилство и семејно насилство (1-12.2024)	% на навремено донесени решенија по жалби од вкупен број		100%			100%	
	% на донесени решенија по жалба со кои се потврдува првостепен решение на ЦСР по области (социјална заштита, семејната заштита, заштита од насилство и семејно насилство)		100%			100%	
	% на навремено и соодветно дадени одговори на претставки од граѓани, институции од вкупен број на претставки од граѓани и институции		100%			100%	
	% на навремено и соодветни барања на ЦСР за меѓународна правна помош, постапување по Хашка Конвенција за грабнување на деца, постапување по Конвенција за алиментациони побарувања во однос на вкупни барања		100%			100%	
2.1.B.2-Одговор на претставки од граѓани, институции (1-12.2024)							
2.1.B.3-Постапување по барања на центрите за социјална работа за меѓународна правна помош, постапување по Хашка Конвенција за грабнување на деца, постапување по Конвенција за алиментациони побарувања (1-12.2024)							
2.1.B.4-Одговор на иницијативи за уставност (1-12.2024)	% на навремено и соодветно дадени одговори на		100%			100%	

	иницијативи за уставност во однос на вкупен број на иницијативи за уставност					
2.1 В.5-Давање мислења на предлог закони, подзаконски акти, документи, информации, програми (1-12.2024)	% на навремено и соодветно давање мислења на предлог закони, подзаконски акти, документи, информации, програми во однос на вкупен број	100%	100%			
2.1 В.6-Изготвување на решенија за давање дозвола за работа на даватели на социјални услуги (1-12.2024)	% на навремено изготвени решенија за давање дозвола за работа на даватели на социјални услуги од вкупен број на барања	100%	100%			
2.1 В.7-Имена и дополнување на законски и подзаконски акти од областа на социјална заштита (1-12.2024)	број на донесени Имена и дополнување на законски и подзаконски акти од областа на социјална заштита	100%	100%			
2.1 В.8-Изготвување на мислења за јавен интерес на активности на здруженија на граѓани и фондации (1-12.2024)	% на навремено и соодветно изготвени мислења за јавен интерес на активности на здруженија на граѓани и фондации од вкупен број на барања	100%				
2.1 В.9-Изготвување на согласности за реализирање на волонтерски активности на странски лица во РСМ (1-12.2024)	% на навремено и соодветно изготвени согласности за реализирање на волонтерски активности на странски лица во РСМ во однос на вкупен број на барања	100%	100%			

2.1.B.10-Изготвување на потврди за ослободување од царински давачки на хуманитарни пратки за реализација на активности на здруженија на граѓани и фондации (1-12.2024)	% на навремено и соодветно изготвени потврди за ослободување од царински давачки на хуманитарни пратки за реализација на активности на здруженија на граѓани и фондации во однос на вкупен број	100%	100%		
	Сектор за инспекциски надзор над примената на законските и други прописи од областа на социјалната заштита и заштита на децата				
Опис и цели на мерка: Показател за успешност:	Одговорен сектор/одделение или лице: Сектор за инспекциски надзор над примената на законските и други прописи од областа на социјалната заштита и заштита на децата/ раководител на сектор Зоранчо Стојанов				
СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ					
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво	Спроведени мерки и активности			
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите	Коментар
2.2 В.1- Подготовка и донесување на Годишна програма за специјализирана обука на инспекторите за 2025 година (10-12.2024)	Донесена Годишна програма за специјализирана обука на инспекторите за 2025 година		Донесена Годишна програма за специјализирана обука на инспекторите за 2025 година до 12.2024	Донесена Годишна програма за специјализирана обука на инспекторите за 2025 година бр.16-7693/3 од 26.11.2024 година	
	број на спроведени специјализирани обуки, број на обучени инспектори			Во текот на месец јануари 2024 се спроведе специјализирана обука на тема Спречување и заштита од насилството врз жените и семејното насилство и Закон за заштита на децата на која се обучија 23 инспектори	

2.2 В 2- Подготовка и донесување на Годишен план за индивидуално стручно усовршување и обука на секој инспектор за 2025 година (10-12.2024)	Донесен Годишен план за индивидуално стручно усовршување и обука на секој инспектор за 2025 година	Донесен Годишен план за индивидуално стручно усовршување и обука на секој инспектор за 2025 година до 12.2024	Донесен Годишен план за индивидуално стручно усовршување и обука на секој инспектор за 2025 година на 26.11.2024 со број 16-7693/1	
	број на спроведени обуки, број на обучени инспектори		Секој инспектор согласно ЗИН, до 31.12.2024 година има законска обврска да помине 3 генерички обуки (22*3=66)	
2.2 В 3- Подготовка и донесување на Годишен план за работа на Секторот за инспекциски надзор во областа на социјалната заштита и заштита на децата за 2025 година (10-12.2024)	Донесен Годишен план за работа на Секторот за инспекциски надзор во областа на социјалната заштита и заштита на децата за 2025 година	Годишен план за работа на Секторот за инспекциски надзор во областа на социјалната заштита и заштита на децата за 2024 година е донесен на 11.2023	Донесен Годишен план за работа на Секторот за инспекциски надзор во областа на социјалната заштита и заштита на децата за 2025 година на 14.11.2024 година со број 16-7403/1	
	Број на извршени редовни инспекциски надзор	Во период од 1-12.2023 спроведени се 145 редовни инспекциски надзори	во период од 1-12.2024 година извршени се 110 редовни инспекциски надзори	
Спроведување на редовни, вонредни и контролни инспекциски надзори во областа на социјална заштита и заштита на децата согласно Годишен план за работа на Секторот за инспекциски надзор во областа на социјалната заштита и заштита на децата за 2024 (1-12.2024)	Број на извршени вонредни инспекциски надзор	Во период од 1-12.2023 во областа на социјалната заштита спроведени се 225 вонредни инспекциски надзори	извршени 271 вонреден инспекциски надзор (проекција од ГП за 2024)	во период од 1-12.2024 година извршени се 241 вонредни инспекциски надзори во областа на социјалната и заштитата на децата
	% на навремени постапувања по добиени барања за вонреден надзор во областа на социјалната заштита и за заштита на децата	Согласно член 71 став 2 и член 72 став 5 од Законот за инспекциски надзор (Службен весник на РСМ бр 102/2019) процентот на навремени постапувања по добиени барања за вонреден надзор и извествување на подносителот изнесува 100%	100%	100%

Број на извршени контролни инспекциски надзор	Во период од 1-12.2023 година спроведени се 150 контролни надзори од 36 субјекти(ЈУМЦР Скопје се брои како еден субјект со повеќе служби) во кои е спроведен контролен инспекциски надзор од областа на социјалната заштита поставено е во 27 субјекти на надзор)75% Од 29 субјекти на надзор по спроведен контролен инспекциски надзор од областа на детската заштита поставено е во сите по дадените инспекциски мерки 100%	извршени 171 контролен инспекциски надзор (проекција од ГП за 2024)	во период од 1-12 2024 година извршени се 134 контролни инспекциски надзори во областа на социјалната и заштитата на децата
% на субјекти во кои е поставено по изречени доспеани мерки од вкупен број на субјекти во кои е извршен контролен надзор	100%		од 42 субјекти на надзор во кои е извршен контролен инспекциски надзор по инспекциските мерки е поставено во 36 субјекти на надзор (86%)
Број на поднесени иницијативи за покрнување на дисциплинска постапка/ барања за поведување на прекршочна постапка/ кривични пријави	Во период од 1-12.2023 година во областа на социјалната заштита инспекторите покрнале 1 иницијатива за покрнување на дисциплинска постапка. 8 прекршочни постапки и 2 кривични пријави	100%	во период од 1-12 2024 година поднесени се 2 иницијативи за дисциплинска постапка

Сектор за пензиско и инвалидско осигурување

Опис и цели на мерка: Показател за успешност:		Одговорен: Сектор ПИО/ раководител на сектор Јехона Рамадани		
СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ				
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Спроведени мерки и активности	
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите
2.3.В.1-Мислење по закони поврзани со пензиското и инвалидското осигурување (1-12 2024)	% на навремено дадени соодветни мислења по закони поврзани со ПИО во однос на вкупно добиени барања	тековно /во период од 1-12, 2023 година беа доставени вкупно 17 мислења по однос на законите од областа на ПИО	100%	Во периодот 1-12, 2024 година се дадени 19 мислења за закони поврзани со Законот за ПИО -100 %
2.3.В.2-Уплата/ насоки за примена на одредби од законот за пензиското и инвалидското осигурување. Законот за	% на навремено и соодветно подготвени	тековно	100%	Во периодот 1-12, 2024 година нема уплата/ насоки за примена на одредби од законот за пензиското и инвалидското

финансирано капитално пензиско и инвалидско осигурување (1-12.2024)	потребни упатства/насоки за примена на одредби од Законот за пензиското и инвалидското осигурување, Законот за финансирано капитално пензиско и инвалидско осигурување			осигурување. Законот за финансирано капитално пензиско и инвалидско осигурување--100 %	
2.3.В.3-Давање на Мислење по барање за автентично толкување (1-12.2024)	% на навремено дадени соодветни мислење по барање за автентично толкување во однос на вкупно добиени барања	тековно/во период од 1-12.2023 година едно дадено мислење по барање за автентично толкување	100%	Во периодот 1-12.2024 година нема мислења за автентично толкување -100 %	
2.3.В.4-Одговор на иницијативи за уставност (1-12.2024)	% на навремено дадени соодветни одговори на иницијативи за уставност од вкупен број	тековно/во период од 1-12.2023 година беа дадени 2 одговори на иницијатива за уставност	100%	Во периодот 1-12.2024 година изготвени се 10 мислења за иницијативи за уставност -100 %	
2.3.В.5-Согласности за примена на прописите на други држави за социјално осигурување (1-12.2024)	% на навремено дадени соодветни согласности за примена на прописите на други држави за социјално осигурување од вкупен број	тековно/ во период од 1-12.2023 година беа дадени вкупно 15 согласности	100%	Во периодот 1-12.2024 година издадени се 12 согласности -100 %	
Сектор за заштита на деца					
Опис и цели на мерка:	Одговорен Сектор за заштита на деца/раководител на сектор Вера Ристовска				
Показател за успешност:	СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ				
Мерка/активност	Утврден показател на резултат на годишно ниво	спроведени мерки и активности			
	Утврден показател на резултат	планскиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите		
2.4.В.1-Изготвување на решенија за отпочнување на работа на јавна/приватна установа за деца, објект, група во други просторни услови(ЦРДР) (1-12.2024)	Број на изготвени решенија за отпочнување на работа на: јавна/приватна	појдовната основа ЈУДГ Во период 1-12.2023 отворени се односно издадени се 13 решенија за вршење на дејност на ЈУДГ.	планскиран резултат на годишно ниво	Во периодот од 1.1 - 31.09.2024 година издадени се 11 Решенија: 1. Решенија за вршење на дејност на објект., Рипиндија., во состав на ЈОУДГ „Младост., Тетово за 154 деца.	Коментар

установа за деца, објект, група во други просторни услови/ЦРДР	1. Објект „Симба во состав на „ЈОУДГ „Весели цветови“ во Општина Кисела Вода (нас Усје) со капацитет за 52 деца. 2. Промена на просторни услови во ЈОУДГ „Бамби“ во Општина Чашка со капацитет за 16 деца 3. Промена на просторни услови во ЈОУДГ „Орце Николов“ во Општина Карпош капацитет 100 деца 4. Промена на просторни услови и капацитет во ЈОУДГ „Росица“, објект во Волково во Општина Горче Петров со капацитет за 15 деца 5. Промена на просторни услови и капацитет во ЈОУДГ „Гоце Делчев“ во објект „Срничка“ во Општина Пробиштип со капацитет за 77 деца. 6. Промена на просторни услови и капацитет во ЈОУДГ „Праскичка“ во Општина Росоман со пацитет за 39 деца 7. Промена на просторни услови и капацитет во ЈОУДГ „Весели цветови“, објект „Кокиче“ во Општина Кисела Вода со капацитет за 56 деца 8. Група во други просторни услови во ЈОУДГ „Фемо Кулаков“ во Општина Неготино со капацитет за 5 деца 9. Центар за ран детски развој во ООУ Братство Мигени со капацитет за 40 деца 10. ЈОУДГ Фатосат во Арачиново со капацитет од 115 деца 11. Центар за ран детски развој Двориште во состав на ЈОУДГ 23 Август во Берово со капацитет од 12	2. „Валбона“, во состав на ЈОУДГ „Резија“ Липково за 174 деца; 2.1. Промена на просторни услови и капацитет во 1. ЈОУДГ „Димче Мирчев“ - Велес за 75 деца; 2. ЈОДГ „8 Април“ Шуто Оризари за 135 деца; 3.1. Група во други просторни услови во ЈОУДГ „7 Септември“ - Пехчево за 19 деца, 2. Група во други просторни услови во ЈОУДГ „Рада Поцева“ - Бамби - Кавадарци за 20 деца; 3. Група во други просторни услови ЈОДГ „Рада Поцева“ - Кавадарци за 20 с. Дреново за 20 деца; 4. Група во други просторни услови ЈОУДГ „Јаболчиња - Јегуновце“ с.Вратница за 40 деца; 5.Група во други просторни услови ЈОУДГ „Вера Ц. Трена“ за 20 деца; Решение за вршење на дејност Објектвo „Малото Славейче“,„Босилово во склоп капацитет за 40 деца; Решение за вршење на дејносна ЈОУДГ „Фолеа“,Тearце сокапацитет за 147 деца ; Решение за вршење на дејност на ЈОУДГ „„Прилеп со капацитет за 218 деца ; ПДГ: 1. Промена на седиште и промена на капацитет ПДГ „Гулдесте“- Гостивар за 64 деца; Организациона единица 2. Нов објект „. МААРИФ КИНДЕРГАРДЕН“ - Скопје за 115 деца 3. 1. Интернационална грдинка „. ВИНГС“ - Скопје за 93 деца. Промена на седиште и промена на капацитет ПДГ „Мали Гениалци“ - Битола за 44 деца, Објект во состав ПДГ „Гулдесте“- Врапчиште за 36 деца
---	---	--

		Деца 12. Промена на просторни услови на објект Бамби во состав на ЈОУДГ Павлина Вељанова во Кочани со зголемување на капацитет од 20 деца 13. Промена на просторни услови и капацитет во објект Цветови во состав на ЈОУДГ Детска радост во гостивар со проширување на капацитет од 100 деца 14. ЈОУДГ Планински Цвет во Вевчани намалување на капацитет за 20 деца Вкупно: 567 деца ПУ/ДГ 1-Објект „Литл Ми 2“ во состав на ПДГ „Литл Ми Интернешнл Прискул“ со капацитет за 72 деца 2-Објект „Кул кидс Малагуци“ со капацитет од 36 деца 3-ПДГ „Витет Магике“ Гостивар со капацитет за 20 деца 4. Објект Амичи-Клон 1 во Скопје во состав на приватна детска градинка Амичи во Кочани со капацитет од 74 деца Вкупно: 202 деца				1.Решение за затварање на приватен центар за ран детски развој „Да винчи Кидс“ од Скопје; 1.Решение за затварање на објект на детска градинка организирана како организациона единица „МААРИФ КИНДЕРГАРТЕН во Скопје			
	број на решенија за бришење од регистар <u>% на второстепени решенија со кои се потврдува првостепено решение по права</u> <u>% на донесени судски одлуки со кои се потврдува второстепено решение во однос на вкупно судски одлуки</u> <u>решенија со кои се</u>					Во период од 1-12.2024 -90% потврдени второстепени решенија			
2.4.В.2-Донесување решенија по жалби изјавени против првостепени решенија на Центарот за социјална работа за правата од заштитата на децата и тоа: Детски додаток еднократна парична помош за новороденче, посебен додаток, родителски додаток за дете, додаток за образование (ученици во основно и средно училиште) и додаток за образование на лице кое до својата 18 годишна возраст имало статус на дете без родители и родителска грижа- студент (1-12.2024)						Во период 1-12.2024 Родителски додаток за дете-75%, Додаток за образование-90%, Детски додаток-70%, ЕППН-87%, Посебен додаток-100% Во периодот од 01.03-до 30.06- Родителски додаток за дете-65%, Додаток за образование-75%, Детски додаток-72%, ЕППН-89%, Посебен додаток-92%			

	потврдува првостепено решение по права					
2.4.B.3-Подготовка на Упатства/ насоки за примена на одредби од законот за заштита на децата (1-12.2024)					Континуирано	
2.4.B.4-Давање на Мислење по барање за автентично толкување (1-12.2024)					нема вакви барања	
2.4.B.5-Давање мислења на предлог закони, подзаконски акти, документи, информации, програми во однос на вкупно барања за мислења (1-12.2024)	% на навремено давање на соодветни мислења предлог закони, подзаконски акти, документи, информации, програми во однос на вкупно барања за мислења				100%	
2.4.B.6-Давање Одговор на иницијативи за уставност (1-12.2024)	% на навремено давање одговор на иницијативи за уставност				100%	
2.4.B.7-Давање Одговор на претставки од граѓани, институции (1-12.2024)	% на навремено дадени соодветни одговори на претставки од граѓани, институции во однос на вкупно добиени				100% препратени до соодветниот сектор	
Сектор за координација и техничка помош на министер						
Опис и цели на мерка: Показател за успешност:	Одговорен : Сектор за координација и техничка помош на министер/раководител на сектор Мабера Камбери					
СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ						
	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Планирани мерки и активности кои се делумно спроведени/вотевиле се спроведени			
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
2.5.B.1-Навременно, целосно информирање на јавноста за работата на МТСП (1-12.2024)	% на навремено постапување по доставени барања за објавување/ажурирање на веб-страницата на МТСП		100%	во тек/континуирано		

	во однос на вкупно добиени барања					
	% на соодветни и навремено изготвени и доставени решенија/акти по однос на барања за слободен пристап до информации	100%	52,4%			
Сектор за еднакви можности						
Опис и цели на мерка:		Одговорен Сектор за еднакви можности/раководител на сектор				
Показател за успешност:		Светлана Цветковска				
ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ						
Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Планирани мерки и активности кои се делумно спроведени/вотек/не се спроведени				
Мерка/активност	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Образложение	Влијание	Препорака
3.1.B.1-Подготовка на Национален акциски план за родова еднаквост 2025-2027 за спроведување на активностите во надлежност на МТСП од Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027 (7-12.2024) содржано во активност 3.1.3	Подготвен Национален акциски план за родова еднаквост 2025-2027 за спроведување на активностите во надлежност на МТСП од Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027					
			до 12.2024			
3.1.B.2-Подготовка на Национален акциски план за спроведување на Конвенција на Совет на Европа за Борба против насилство врз жени и семејно насилство 2024 -2027 (1-12.2024) содржано во активност 3.1.6	Подготвен Национален акциски план за спроведување на Конвенција на Совет на Европа за борба против насилство врз жени и семејно насилство за зајакнати капацитетите 2024		до 12.2024			

-2027

Сектор за европска интеграција и меѓународна соработка

Опис и цели на мерка: Показател за успешност:	Одговорен: Сектор за европска интеграција и меѓународна соработка/раководител на сектор Александар Славковска			
--	---	--	--	--

СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ

Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Спроведени мерки и активности	
	Утврден показател на резултат на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите
4.2.В.1-Ажурирање на табелите МИСЦЕО и учество на годишниот состанок на МИСЦЕО мрежата при Советот на Европа (4-6 2024, 10-12 2024)	Ажурирани табели МИСЦЕО	Ажурираните табели беа доставени до Советот на Европа, заедно со извештај за напредокот во областа на социјалната сигурност	Ажурирани табели МИСЦЕО 6-9.2023	Спроведено. Ажурирани табели МИСЦЕО со состојба 1 јануари 2024 беа доставени до Советот на Европа на 18 јуни 2024
	датум на реализирано учество на годишниот состанок на МИСЦЕО мрежата при Советот на Европа	Спроведено. Националниот кореспондент учествуваше виртуелно на годишниот состанок на МИСЦЕО мрежата што се одржа хибридно на 22 јуни и го претстави напредокот во областите на социјална сигурност	6 2024	Спроведено Претставник на министерството учествуваше он-лајн на Годишниот состанок на МИСЦЕО мрежата на 13 јуни 2024 на кој го претстави напредокот во областите на социјална сигурност

Сектор за ЕУ програми и фондови

Опис и цели на мерка: Показател за успешност:	Одговорен: Сектор за ЕУ програми и фондови/раководител на сектор Анкица Ивановска			
--	---	--	--	--

ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗАПОЧНАТИ ВО ТЕКОВНАТА ГОДИНА И СЕУШТЕ СЕ ВО ТЕК

Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Спроведени мерки и активности	
	Утврден показател на резултат успешност	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите

4.2 В 2-Активности за користење на други инструменти на ЕУ (пр. ЕУ Социеух+, ТАИЕХ, Рамката за интеграција во ЕУ, Програми на Унијата)(1-12.2024)						
4.2 В 1-Учество во координативни активности за инструментот „Инвестициона рамка за Западен Балкан“(4-6.2024, 10-12.2024)						
Сектор за правни нормативни, општи и заеднички работи						
Одговорен : Сектор за правни нормативни, општи и заеднички работи, Раководител на сектор Љубица Панова						
Показател за успешност:						
СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ						
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите	Коментар	
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа				
7.1.В.1-План за архивски знаци за распоредување на актите за 2023-година 2025(Најдоцна до 30.Ноември)	Подготвен и доставен до Државен архив на РСМ План за архивски знаци за распоредување на актите за 2025 година	24.11.2023	до 30.11.2024	Спроведено 29.11.2024		
7.1.В.2-Листа на архивска граѓа од трајна вредност за 2023-(Најдоцна до 31.март)	Датум на донесување на Листа на архивска граѓа од трајна вредност за 2023 година	29.3.2023	до 31.3.2024	Спроведено 28.03.2024		
7.1.В.3-Листа на документиран материјал со рокови на негово чување во 2023-година за 2025 година (Најдоцна до 30.Ноември)	Датум на донесување на Листа на документиран материјал со рокови на негово	28.11.2023	до 30.11.2024	Спроведено 29.11.2024		

чување во-2023 година- за 2025 година	Датум на донесени: Решение за попис на акти и Решение за употреба на деловодни книги во министерството за 2023-Предлог за измена 2024	26.12.2023	до 31.12.2024	Спроведено 26.12.2024
7.1.B.4-Решение за попис на акти и Решение за употреба на деловодни книги во министерството за 2023 за 2024 (Најдоцна до 31. Декември)	% на навремено и соодветно донесени Овластувања и други акти кои произлегуваат од архивското и канцелариското работење во однос на вкупно потребни акти	100%	100%	Континуирано
7.1.B.5-Овластувања и други акти кои произлегуваат од архивското и канцелариското работење (1-12.2024)	Датум на донесување на Листа на документиран материјал за уништување со поминат рок за чување	29.3.2023	до 31.3.2024	Спроведено 28.03.2024
7.1.B.6-Листа на документиран материјал за уништување со поминат рок за чување (Најдоцна до 31.март)	Датум на донесување на Програма за неработни денови за 2025 година	26.10.2023	до 31.10.2024	Од оваа година, согласно измените на ЗОРОДУ, оваа активност припаѓа на Сектор труд и Министерство за економија и труд
7.1.B.7-Програма за неработни денови (Најдоцна до 31. Октомври)	% на навремено и соодветно донесени Правилници, документи, одлуки, решенија, Одговори на жалба/тужба, тужби, жалби, процедури, поднесоци, мислења, барања во однос на вкупно потребен број	100%	100%	Континуирано
7.1.B.8-Правилници, документи, одлуки, решенија, Одговори на жалба/тужба, тужби, жалби, процедури, поднесоци, мислења, барања (1-12.2024)	Датум на донесување на Одлука за извршување на попис и формирање на комисија за попис, со состојба на ден 31.12.2023 година 2024(Најдоцна до 05. декември)	15.11.2023	до 05.12.2024	Спроведено 19.12.2024

	попис и формирање на комисија за попис, со состојба на ден 31.12.2024 година				
	Датум на донесување :Решенија за формирање на Комисија за попис на движни и недвижни ствари кои ги користи МТСП и органите во состав на МТСП и Решение за формирање на пописна комисија на побарувања и обврските и активните и пасивните временски разграничувања	15.11.2023	до 05.12.2024	Спроведено 19.12.2024	
7.1.B.10-Решенија за формирање на Комисија за попис на движни и недвижни ствари кои ги користи МТСП и органите во состав на МТСП и Решение за формирање на пописна комисија на побарувања и обврските и активните и пасивните временски разграничувања (Најдоцна до 05. декември)	Датум на донесување на Решение за формирање на Централна пописна комисија	15.11.2023	до 05.12.2024	Спроведено 19.12.2024	
	% на навремено и соодветно доставени одговори/поставувања по претставки	100%	100%	Континуирано	
7.1.B.12-Претставки и одговори на претставки (1-12.2024)	Датум на доставени полугодишни извештаи за претставки и предлози до МИОА за период од 01.01.-30.06.2023 2024 и за период од 01.07.-31.12.2024 (Најдоцна до 31.01, Најдоцна до 30.07)	Полугодишен извештај за втора половина од 2022 доставен 20.01.2023 Полугодишен извештај за прва половина од 2023 доставен 20.07.2023	до 31.1.2024 до 31.7.2024	Спроведено 12.07.2024 за период од 01.01.2024 година до 31.06.2024 година Спроведено 24.01.2025 за период од 01.07.2024 година до 31.12.2024 година	
Сектор за финансиски прашања					
Опис и цели на мерка: Показател за успешност:		Одговорен: Сектор за финансиски прашања/Нема раководител на сектор, Сашка Павковиќ, раководител на одделение			
СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ					
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Спроведени мерки и активности		

	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите	Коментар
7.2.B.1- Годишен Финансиски извештај за 2023 година за активните сметки и буџетската сметка на МТСП (2.2024)	Датум на подготвен и доставен Годишен Финансиски извештај за 2023 година за активните сметки и буџетската сметка на МТСП	24.02.2023	28.2.2024	28.2.2024	во целост реализирано
7.2.B.2-Изработка на завршни сметки и исполнување на законската обврска за доставување на Завршни сметки за 2023 година и тоа во Централниот Регистар, Управата за Јавни Приходи и во Државниот завод за Ревизија (2.2024)	Датум на изработени и доставени завршни сметки за 2023 година во Централниот Регистар, Управата за Јавни Приходи и во Државниот завод за Ревизија	24.02.2023	29.2.2024	29.2.2024	во целост реализирано
7.2.B.3-Изработка на Консолидирани завршни сметки и исполнување на законската обврска за доставување на Завршни сметки за 2023 година до Министерството за Финансии (3.2024)	Датум на изработени и доставени Консолидирани завршни сметки за 2023 година до Министерството за Финансии	31.03.2023	31.3.2024	31.3.2024	во целост реализирано
7.2.B.4-Извештај за Втора Буџетска Линија за тековната 2023 година - Потрошени средства за реализација на деловните активности по програми и расходни конти (4.2024)	Датум на подготвен Извештај за Втора Буџетска Линија за тековната 2023 година - Потрошени средства за реализација на деловните активности по програми и расходни конти	29.03.2023	31.3.2024	31.3.2024	во целост реализирано
7.2.B.5-Имплементација на донесените интерни процедури за: 1) Регулирање на процесот за прием и издавање на материјали од магацин 2) Исплата на патни и дневни трошоци за патување во земјата	% на извршени постапувања по констатирано несоодветно постапување од страна на	постапено	100%	100%	

3) Исплата на патни и дневни трошоци за патување во странство. 4) Упатство за Ex ante и Ex post контрола на финансирани докуменатација во секторот за Финансиски прашања. (1-12.2024)	внатрешна контрола од вкупниот број				Сектор за управување со човечки ресурси			
Одговорен: Сектор за управување со човечки ресурси/ Нема раководители на сектор. раководители на одделенија:Ивона Кусакатска и Емилија Печинска								
Опис и цели на мерка: Показател за успешност:								
СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ								
	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво				спроведени мерки и активности	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите	Коментар	
Мерка/активност	Утврден показател на резултат	успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво				
	Изготвени акти за организација и систематизација на работни места по завршена функционална анализа						Направена е 1 измена на внатрешната организација и 3 измени на систематизација	
7.3.B.4- Изготвување на акти за организација и систематизација на работни места по завршена функционална анализа(1-12.2024)	Изготвен и доставен Годишен план за обуки за 2025 година		Годишната програма за обука на административни службеници се носи од страна на МИОА и служи за изготвување на годишен план за обуки кој е доставен на21.12.2023 г.	12.2024			Доставен Годишен план за обуки до МЈА на 26.12.2024 година	
7.3.B.5- Донесување на Годишен програм план за обука на административни службеници (12.2024)	Доставени 2 извештаи за реализирани обуки		Доставени се извештаи за реализирани обуки до МИОА на 13.7.2023 г.	Доставени 2 извештаи за реализирани обуки 1 и 7.2024			Доставен два извештаи за реализирани обуки до МЈА на 10.01.2024 и 09.07.2024	
7.3.B.6- Донесување на Извештај за реализирани обуки на административни службеници (1.7-2024)	Спроведена е постапката за полугодишно интервју за 2024		Спроведена е постапката за полугодишно интервју во мај 2023г.	5.2024			Полугодишното интервју е спроведено во мај 2024	
7.3.B.7- Спроведување на постапка за полугодишно интервју (5.2024)	Координиран процесот на оценување на административните службеници преку одржување на консултации и давање на инструкциите на оценувачите						Подготвен и доставен извештај за оценување на државните службеници за 2023 е доставен до МЈА на 26.01.2024 година	
7.3.B.8-Координирање на процесот на оценување на административните службеници преку одржување на консултации и давање на инструкциите на оценувачите во функција на законито и транспарентно спроведување на постапката за оценување, согласно со новиот модел за оценување и подготвување и доставување на извештај за оценување на државните службеници за периодот за кој се оценуваат до МИОА (1.2024)								

Државните службеници за 2023	Донесен полугодишен извештај за реализирани вработувања	Полугодишен извештај за реализирани вработувања е доставен на 11.7.2023	Донесен полугодишен извештај за реализирани вработувања (1.7.2024)	Полугодишен извештај за реализирани вработувања во месец јули 2024
7.3.B.9- Донесување на полугодишен извештај за реализирани вработувања (1.7.2024)	Донесен полугодишен извештај за реализирани вработувања	Полугодишен извештај за реализирани вработувања е доставен на 11.7.2023	Донесен полугодишен извештај за реализирани вработувања (1.7.2024)	Полугодишен извештај за реализирани вработувања е доставен на 10.1.2024. Полугодишен извештај за реализирани вработувања во месец јули 2024
7.3.B.10-Донесување на извештај за дисциплински постапки (1.2024)	Подготвен и доставен Извештај за дисциплински постапки		Подготвен и доставен Извештај за дисциплински постапки	Извештајот за дисциплински постапки е доставен до МЈА на 16.01.2024
7.3.B.11-Донесување на Годишен план за вработување за 2024 (Предлог за измена 2025) до МИОА и до Министерството за политички систем и односи меѓу заедниците (31.8.2024)	Донесен Годишен план за вработување за 2025 и доставен до МИОА и до Министерството за политички систем и односи меѓу заедниците. Годишниот план за вработување за 2024 година е донесен на 16.8.2023 година		Донесен Годишен план за вработување за 2025 и доставен до Министерството за финансии, МИОА и до Министерството за политички систем и односи меѓу заедниците. Ке се донесе најдоцна до 31.08.2024	Доставен Годишен план за вработување за 2025 до МЈА, Министерство за финансии и Министерството за односи меѓу заедниците во месец август 2024
7.3.B.3-Пензионирања (1-12.2024)	број на реализирани пензионирања	7 пензионирања	6 пензионирања	Реализирани 4 пензионирања
ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗАПОЧНАТИ ВО ТЕКОВНАТА ГОДИНА И СЕУШТЕ СЕ ВО ТЕК				
7.3.B.1-Вработувања (1-12.2024)	број на реализирани вработувања	12 нови вработувања по планот за 2023 година, 7 вработувања се реализирани во 2023 година а се по планот за 2022 година и 5 преземања од други	6 вработувања	Постапката за вработување е започната во декември 2024 година. Не е завршена поради завршување на тековната година. Истите ќе завршат во февруари 2025
7.3.B.2-Унапредувања (1-12.2024)	број на реализирани унапредувања	11 унапредувања	3 унапредувања	Постапката за унапредување е започната во декември 2024 година. Не е завршена поради завршување на тековната година. Истите ќе завршат во јануари 2025
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ ЗА КОИ НЕ СЕ ДОБИЕНИ ПОДАТОЦИ /СООДВЕТНИ ПОДАТОЦИ				
7.3.B.1-Вработувања (1-12.2024)	износ на реализирани средства	не се добиени податоци	2 855 330 денари	
7.3.B.2-Унапредувања (1-12.2024)	износ на реализирани средства (разлика во плата)	не се добиени податоци	229 000 денари	

износ на реализирани средства за отпремнини	не се добиени податоци	436 680 денари за отпремнини		
7.3 В.3-Пензионирања (1-12.2024)				
Сектор за внатрешна ревизија				
Опис и цели на мерка: цел на внатрешната ревизија е на раководителот на субјектот да му обезбеди независно разумно објективно уверување и совет за подобрување на работењето на субјектот и зголемување на ефективността на системите за внатрешна контрола			Одговорен Сектор за внатрешна ревизија/ раководител на сектор Шпреса Саиди	
Показател на успешност број на извршени ревизии				
СПРОВЕДЕНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ				
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво		Спроведени мерки и активности	
	Утврден показател на резултат успешност	појдовната основа	планиран резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот за постигнување на резултатите и целите
7.4.В.1-Ревизија на системот за внатрешна контрола ЈУ МЦСР-Скопје служба Карпош (1-3.2024)	Изготвен Конечен извештај од извршена внатрешна ревизија		Изготвен Конечен извештај од извршена внатрешна ревизија до 31.3.2024	Издаден е Конечен извештај со Акциски план на 29.03.2024 година
7.4.В.2-Ревизија на процес на управување со ризици на МТСП(1-6.2024)	Изготвен Конечен извештај од извршена внатрешна ревизија		Изготвен Конечен извештај од извршена внатрешна ревизија до 30.6.2024	Издаден е Конечен извештај со акциски план на 30.04.2024 година
7.4.В.3-Ревизија на системот за внатрешна контрола за 2023 година во ЈУ МЦСР Струмица (4-6.2024)	Изготвен Конечен извештај од извршена внатрешна ревизија		Изготвен Конечен извештај од извршена внатрешна ревизија до 30.6.2024	Ревизијата е започната на 18.04. 2024 година. Истата е завршена согласно планираното по Годишен план. Поради промена на министри ивештајот е доставен на 09.07.2024 година
Вонредна ревизија во Јавна Установа Меѓуопштински центар за социјална работа на град Скопје-служба за брак и семејство и заштита од семејно насилство				Издаден е Ревизорски меморандум на 31.07.2024 година
Вонредна ревизија во ЈУ МЦСР Битола				Издаден е Ревизорски меморандум 08.08.2024 година
				Реализирана во целост
				Реализирана во целост

Вонредна ревизија во Сектор за финансиски прашања во Министерство за социјална политика демографија и млади						Издаден е Ревизорски меморандум на 15.08.2024 година	Реализирана во целост
	Изготвен Конечен извештај од извршена внатрешна ревизија	Изготвен Конечен извештај од извршена внатрешна ревизија до 31.12.2024	Изготвен и доставен Годишен извештај за 2023 година до 10.05.2024 година	Изготвен и доставен Годишен извештај за 2023 година	Изготвен и доставен Годишен извештај за 2023 година на 09.05.2024 година	Издаден е конечен извештај и акционен план на 23.12.2025 година.	Реализирана во целост
7.4.B.5-Ревизија на системот за внатрешна контрола во Сектор за европска интеграција при Министерство за труд и социјална политика за ИПА II (10-12.2024)	Изготвени и доставени Стратешки план и Годишен план за внатрешна ревизија	Изготвен и доставен Годишниот план за 2024 и Стратешки план за 2024 - 2026 на 12.12.2023	Изготвен и доставен Стратешки план 2024-2026 година и Годишен план за внатрешна ревизија за 2024 година	Изготвен и доставен Годишниот план за 2024 и Стратешки план за 2024 - 2026 на 12.12.2023	Изготвен и доставен Годишен план 2024-2026 година и Годишен план за внатрешна ревизија за 2024 година на 12.12.2023 година	Изготвен и доставен Годишниот план за 2024 и Стратешки план за 2024 - 2026 на 12.12.2023 година и Измена на годишен план на 16.01.2024 година, втора Измена годишен план на 26.11.2024 година	Изготвен и доставен Годишниот план за 2024 и Стратешки план за 2024 - 2026 на 12.12.2023 година и Измена на годишен план на 16.01.2024 година, втора Измена годишен план на 26.11.2024 година
ПЛАНИРАНИ ДРУГИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ СПОРЕД ПОКАЗАТЕЛИ ЗА УСПЕШНОСТ КОИ НЕ СЕ СПРОВЕДЕНИ							
Мерка/активност	Утврден показател на резултат со појдовната основа и планиран резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво	Утврден показател на резултат на годишно ниво
	Образложение	Образложение	Образложение	Образложение	Образложение	Образложение	Образложение
7.4.B.4-Ревизија на системот за внатрешна контрола за 2023 година во ЈУ МЦСР Струга (7-9.2024)	Изготвен Конечен извештај од извршена внатрешна ревизија	Изготвен Конечен извештај од извршена внатрешна ревизија до 30.9.2024	Изготвен Конечен извештај од извршена внатрешна ревизија до 30.9.2024	Изготвен Конечен извештај од извршена внатрешна ревизија до 30.9.2024	Изготвен Конечен извештај од извршена внатрешна ревизија до 30.9.2024	Поради вонредните ревизии не е спроведена ревизија во Струга истата е планирана во Годишен план за 2025 година. Направена е измена на ГП за 2024 година	Препорака

3.Развивање на човечките ресурси

Прегледи од влијанието на уградување со човечки ресурси

3.1 Извештај за вработувања, унапредувања, распоредувања и преземања

ред. бр.	категорија, ниво	почетна состојба (01.01.2024)	планирани нови вработувања	реализирани нови вработувања	планирани унапредувања	реализирани унапредувања	планирани распоредувања	реализирани распоредувања	планирани преемања од други институции	реализирани преемања од други	планирани пензионирања	реализирани пензионирања	друг прееманок	друго	состојба 31.12.2024
1	A1									1					1
2	B1												2		-2
3	B2				1								3		-3
4	B3									2			2		0
5	B4		4								4	4	5		-9
6	B1		1		2					1	1		7		-6
7	B2														0
8	B3		1							3	1	1	1		1
9	B4					7 ^a				3			3		0
10	Г1														0
11	Г2														0
12	Г3														0
13	Г4														0
14	A02														0
15	A03														0
16	Вкупно	246	6	0	3	7	0	0	0	10	6	5	23	0	235

3.2 Извештај за спроведување на начелото на соодветна и правична застапеност на припадниците на заедниците

^a Овие унапредувања не се согласно Годишен план за вработување

реден број	опис	македонци	албанци	турци	срби	власи	роми	бошњаци	други	вкупно
Од Сектор за управување со човечки ресурси добиени се податоци за исправка на грешка во податоци од 31.12.2023										
1	состојба 1.1.2024	176	49	6	3	4	6	2	0	246
3	планирани вработувања во 2024									6
4	планирани пензионирања во 2024									6
5	промени во 2024(од р.бр 6 до 11)	-19	2	0	0	0	0	0	0	-17
6	вработувања									0
6	вратени на работа по судска одлука									0
7	унапредувања									0
8	распоредувања									0
9	преземања	5	4							9
10	престанок пензионирање	4								4
11	престанок друго	20	2							22
12	состојба 31.12.2024	157	51	6	3	4	6	2	0	229
13	% според припадноста кон етничката заедница	68,56%	22,27%	2,62%	1,31%	1,75%	2,62%	0,87%	0,00%	100,0%
14	состојба 31.12.2024 по пол (р.бр.15 и 17)	157	51	6	3	4	6	2	0	229
15	жени	123	21	2	3	4	5	2	0	160
16	% жени	78,3%	41,2%	33,3%	100,0%	100,0%	83,3%	100,0%	#DIV/0!	69,9%
17	мажи	34	30	4	0	0	1	0	0	69
18	% мажи	21,7%	58,8%	66,7%	0,0%	0,0%	16,7%	0,0%	#DIV/0!	30,1%

3.3 Извештај за обуките низ кои поминале административните службеници во текот на периодот на известување

категорија, ниво	генерички обуки (5 по вработен)						специјализирани обуки				обука за административно управување за секој вработен од ниво B1			
	планирани			реализирани			планирани		реализирани		планирани		реализирани	
	број на вработен и	традиционален	СУУ/ЛМС	број на вработен и	традиционален	СУУ/ЛМС	број на вработен и	број на вработен и	број на вработен и	број на вработен и	број на вработен и	број на вработен и	број на вработен и	број на вработен и
	број на обуки	број на обуки	број на обуки	број на обуки	број на обуки	број на обуки	број на обуки	број на обуки	број на обуки	број на обуки	број на обуки	број на обуки	број на обуки	број на обуки
B1														
B2														
B3														
B4														
B1														
B2														
B3														
B4														
Г1														
Г2														
Г3														
Г4														
Вкупно	205								68	81	59	59		

4. Околности и ризици

Во Прегледите дадени во точка 2 во колоните за коментар и образложение, се содржани податоците добиени од секторите/органот во состав за образложение за планираните а неспроведените односно не постигнатите активности/результати, оценка на влијанието врз постигнувањето на резултатите од мерките и активностите кои не биле спроведени за активностите кои се во тек со оценка дали до планираниот рок се предвидува спроведување и постигнување на планираниот резултат и претпоставките и ризиците кои влијаат на наременото постигнување на резултатот.

Во процесот на следење, оценување и известувањет се врши соработка и координација со Секторите за финансиски прашања, за управување со човечки ресурси, за внатрешна ревизија, како и со координаторот за еднакви можности на жените и мажите во врска со прашањата од областа на човекови права, родова еднаквост и антидискриминацијата и од истите не се добиени податоци за дополнување.

5. Заклучни согледувања и препораки

Согласно планираните активности, анализата на добиените податоци, се даваат следниве заклучни согледувања и препораки:

1. При подготвување на Годишниот план за работа потребно е со логичка поврзаност и усогласеност да се утврдат соодветни приоритети, цели, програми/ потпрограми/ мерки/ активности, особено внимание да се посвети на утврдувањето на соодветни показатели, појдовна основа и планиран резултат на годишно ниво и реално планирање на соодветни активности, иницијативи и потребни финансиски средства имајќи ги во предвид и хоризонталните активности, политиките содржани во усвоените секторски стратегии, утврдување на соодветна временска рамка, сето ова усогласено со останати плански документи, законски прописи и навремено подготвување и донесување на Годишниот план за работа со сите потребни содржини. При изборот на показатели да се имаат во предвид следниве критериуми: мерливост, јасност, релевантност, економичност, веродостојност и употребливост. Активностите и показатели да се усогласуваат со целите, стратешките и други плански документи од соодветните области (иако и во овие документи има показатели но во голем дел недостасуваат целни вредности односно одредници или планиран резултат на годишно ниво со што не може да се утврди степенот на реализација и поради тоа би требало во иднина да се надмине), да се однесуваат за соодветната година.
- Во Годишниот план покрај планирањето на активности за донесување на стратегии, програми, оперативни планови, акциски планови треба да се опфатени и активностите за нивна реализација и на нив соодветни показатели за успешност, особено имајќи го во предвид значењето на овие активности како и висината на финансиски средства за нивна реализација. Износот на планирани финансиски средства да се усогласува со буџет/ребаланс на буџет.
2. Потребно е да се води грижа за навремено подготвување на акциски планови, оперативни планови за нареден временски период како што е планирано во секторските стратегии, со цел реализација на планираните активности, пожелно е водечкиот сектор да ги достави/потсети и другите сектори во МСПДМ кои учествуваат во спроведувањето на активностите. Со соодветно планирање ќе се овозможи усогласеност и конзистентност на мерките и активностите утврдени во одделните програми/ОП/АП/стратегии и други плански документи и обезбедување на финансиски и човечки ресурси за спроведување.
3. При подготовка на Годишен план за работа потребно е истиот да се акжуира и пред усвојување со цел да се усогласи со фактичката состојба (активности кои се реализирани во претходната година, кои не се реализирани и друго).
4. При доставување на податоците, доколку има доспеани нереализирани активности за кои постојат одредени причини и недоспеани активности за кои постојат проблеми за нивна реализација, потребно е да се наведат соодветни причини за доцнење, односно нереализирање и предлозите за нивно надминување, да се предложат алтернативни начини за решавање на проблемите, примена на соодветни предлози за надминување на истите.
5. Да се превземаат дополнителни напори за реализација на планираните активности во утврдените рокови, односно почитување на роковите за навремено извршување на активностите. Да се испитаат причините и последиците од несоодветно реализирање, нереализирање на планираните активности, несоодветно доставени, доставени непроверени податоци и недоставени податоци за реализација и да се преземат соодветни мерки.
6. Врвното раководство на секторите/органот во состав да обезбеди доставување на соодветни податоци во утврдените рокови, податоците да се комплетни, проверени, кратки, јасни и точни, затоа што од квалитетот и навременоста на доставените податоци зависи и квалитетот и навременоста на извештајот. Да се проверува и дополнува за несоодветно добиени, недобиени податоци и од претходната година, и да се прави соодветен пресек меѓу

претходната и тековната година. Потребно е да се обезбеди соодветна координација меѓу секторите. Секторите при одобрување на трансфер на средства, примање на програми/планови, извештаи за реализација пожелно е да пропишат соодветни обрасци во кои ќе бидат опфатени сите неопходни податоци со кои ќе се овозможи соодветно одобрување/давање мислење.

7. Врвното раководство на секторите/органот во состав да обезбеди поголема посветеност односно должно внимание при планирање, реализација, следење на реализацијата, отчетност. Да се обезбеди континуирано следење заради обезбедување на податоци кои се однесуваат на вертикалните и хоризонталните програми, утврдените индикатори во стратешките, акциските, годишните планови/програми.

8. Дополнително, силно препорачуваме пополнување со нови или распределување на внатрешни лица во Секторот за стратешко планирање, заради добро планирање и успешно следење на реализација на Годишниот план и Стратешкиот план.

Elena Mancheva

Изработил: помошник раководител на сектор, Елена Манчева
Контролирал/одобрил: раководител на сектор, Зихра Мемети

Согласен: Државен секретар, Fatmir Sabriu

Fatmir Sabriu

