

Република Северна Македонија
Министерство за социјална
политика, демографија и млади



Republika e Maqedonisë së Veriut
Ministria e Politikës Sociale,
e Demografisë dhe e të Rinjve



СЕРТИФИЦИРЕН СКАПЕН СИСТЕМ
ISO 9001:2015 Бр. Q-11297/0



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА НА
МИНИСТЕРСТВОТО ЗА СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА, ДЕМОГРАФИЈА И МЛАДИ И УПБВИ
ЗА 2025 ГОДИНА

Скопје
2025

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
РЕПУБЛИКА Е МАКЕДОНИСË СË ВЕРИУТ
МИНИСТЕРСТВО ЗА СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА,
ДЕМОГРАФИЈА И МЛАДИ - СКОПЈЕ
MINISTRIA E POLITIKËS SOCIALE E
DEMOGRAFISË DHE E TË RINJVE - SHKUP
Бр. / Нр. 20 2654/5
24-03-2025 20 год. / VII

Содржина

1. Место во введ.....	4
2. ПЛАН ЗА РАБОТА.....	5
А. Програми потпрограми од стратешкиот план на органот на државната управа.....	5
Програма 2.1: ДЕМОГРАФИЈА, МИГРАЦИИ И МЛАДИ	5
Б. Иницијативи на органот на државната управа утврдени во годишната програма за работа на Владата на РСМ.....	17
В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа	18
3. ПЛАН ЗА РАБОТА.....	19
А. Програми потпрограми од стратешкиот план на органот на државната управа.....	19
Програма 3.1 : СОЦИЈАЛНА СИГУРНОСТ	19
Б. Иницијативи на органот на државната управа утврдени во годишната програма за работа на Владата на РСМ.....	46
В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа	49
4. ПЛАН ЗА РАБОТА.....	53
А. Програми потпрограми од стратешкиот план на органот на државната управа.....	53
Програма 4.1 : ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ И НЕДИСКРИМИНАЦИЈА	53
Б. Иницијативи на органот на државната управа утврдени во годишната програма за работа на Владата на РСМ.....	62
В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа	63
5. ПЛАН ЗА РАБОТА.....	64
А. Програми потпрограми од стратешкиот план на органот на државната управа.....	64
Програма 5.1: УСОГЛАСУВАЊЕ СО СТАНДАРДИТЕ НА ЕВРОПСКАТА УНИЈА И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА	64
В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа	72
6. ПЛАН ЗА РАБОТА.....	73
А. Програми потпрограми од стратешкиот план на органот на државната управа	73
Програма 5.1: ТЕКОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ВЛОЖУВАЊЕ – ИЗГРАБКА, РЕНОВИРАЊЕ, ОПРЕМУВАЊЕ НА ОБЈЕКТИ И ИНФОРМАЦИСКО КОМУНИКАЦИСКА ТЕХНОЛОГИЈА.....	73
7. ПЛАН ЗА РАБОТА.....	73
А. Програми потпрограми од стратешкиот план на органот на државната управа.....	82
Програма 7.1: ЗАШТИТА НА БОРЦИТЕ, ВОЕНИТЕ ИНВАЛИДИ, ЧЛЕНОВИТЕ НА НИВНИТЕ СЕМЕСТВА И НА ЧЛЕНОВИТЕ НА СЕМЕСТВАТА НА ПАДНАТИТЕ БОРЦИ.....	82
8. ПЛАН ЗА РАБОТА.....	93
8.1. ЗАЕДНИЧКИ ФУНКЦИИ— ПРАВНИ, НОРМАТИВНИ, ОПШТИ И ЗАЕДНИЧКИ РАБОТИ.....	93
В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа	93
8.2. ЗАЕДНИЧКИ ФУНКЦИИ— ИЗВРШУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ И УПРАВУВАЊЕ СО СРЕДСТВА	95
	2

В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа	95
8.3. ЗАЕДНИЧКИ ФУНКЦИИ- УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ	96
В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа	96
8.4. ЗАЕДНИЧКИ ФУНКЦИИ-ВНАТРЕШНА РЕВИЗИЈА.....	97
В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа	97

1. Наместо вовед

Министерството за социјална политика, Демографија и млади, како орган на управа, а заедно со Управата за прашања на борците и воените инвалиди, подготвува Годишен план за работа, кој се однесува за период од една година, во кој се операционализирани мерките и активностите содржани во програмите и потпрограмите на стратешкиот план на Министерството и Управата.

Составен дел на Годишниот план за работа на Министерството се иницијативите од Годишната програма за работа на Владата на РСМ за 2025 година, согласно утврдено ниво на приоритет, временски рок и обврски. Како дел од Годишниот план на министерството се вклучени и активности кои се дел од тековното работење на органот.

Годишниот план за работа составен од три дела кои ги содржат следните елементи:

1. Дел А-Програми и потпрограми од стратешкиот план на органот, кој содржи назив на програмата, поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата на Република Северна Македонија, цел на потпрограмата, показател за успешност на потпрограмата, појдовна основа и планираниот резултат на годишно ниво, мерки и активности, временска рамка за спроведување, финансиски средства и организациска единица/лица надлежни за спроведување и следење;
2. Дел Б-Иницијативи на органот утврдени во Годишната програма за работа на Владата на Република Северна Македонија кој содржи назив на иницијативата, согласно утврденото ниво на приоритет, временска рамка за подготвување и доставување до Владата, финансиски средства и организациска единица/лице надлежно за спроведување и следење и
3. Дел В-Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот кој содржи мерки и активности кои произлегуваат од надлежноста и тековното работење на министерството, временска рамка за спроведување, финансиски средства и организациска единица/лице(а) е надлежен (и)о за спроведување и следење.

Подготовката на Годишниот план за работа на Министерството за социјална политика, демографија и млади се врши преку координиран процес помеѓу организационите единици одговорни за процесот на стратешко планирање, финансиски прашања, управување со човечките ресурси, внатрешна ревизија и координаторот за еднакви можности на жените и мажите и засегнатите страни.



2. ПЛАН ЗА РАБОТА

А. Програми потпрограми од стратешкиот план на органот на државната управа

Програма 2.1: ДЕМОГРАФИЈА, МИГРАЦИИ И МЛАДИ

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата во 2024-2028 година:

Економско заживување на земјата, унапредување на енергетска транзиција, поттикнување на силен циклус на економски раст, стабилни јавни финансии, подобрување на севкупната транспортна инфраструктура, зголемување на животниот стандард, подобар и поквалитетен живот за секого.

Како и приоритетните цели од оваа одлука:

-Развој на демографски политики со фокус на младите, поттикнување на повратни миграции, поддршка и заштита на семејствата и унапредување на системот од областа на заштита на децата, со цел ублажување на негативните демографски трендови;

-Подобрување на младинската инфраструктура, младинско организирање и учество во носење на одлуки и политики

Приоритет на органот на државната управа (МСПДМ):

- Планирање на семејството
- Подготовка на развојот на демографската политика и политиката поврзана со миграциите
- Преземање активности за создавање услови за задржување во државата на способните и талентирани млади, како и создавањето услови за стимулирање на нивното враќање
- Подготовка и развојот на политиката за млади
- Грижа за психофизичкиот развој на младите и нивната заштита
- Поттикнување и помагање на формите на младинско организирање
- Поттикнување на вработливоста на младите

Цели на органот на државната управа (МСПДМ):

- Креирање и спроведување на демографски и миграциски политики, како и политики за млади
- зајакнување на улогата на младите во процесите на креирање на политики за млади, активно информирање, промоција и заштита на интересите на младите, како и зајакнување на свеста за важноста на младите и нивната општествена улога;
- промовирање меѓугенерациско партнерство за поддршка на учество на младите во процесот на донесување на одлуки и политики; поддршка и унапредување на младинското организирање;
- поттикнување на структурен дијалог на национално и локално ниво, поттикнување на волонтерство, младински активизам и младинската работа и поттикнување на личен, професионален и социјален развој кај младите;

- Обезбедување на подобар животен стандард и еднакви можности за квалитетен живот на младите преку примена на законот за младинско учество и младински политики

Цел на програмата:

Демографски и миграциски политики, со посебен фокус на младите и на поттикнување на повратните миграции, како дел од напорите за соочување со тековните демографски предизвици.

Показател на успешност:

- Ново оформени ЛМС во општините, секоја година по 20 за периодот 2025-2027
- Воспоставени механизмите за учество на младите во процеси на донесување на одлуки, 10 институции на локално, 10 институции на централно ниво
- Формирано Национално советодавно тело
- Зајакната соработка со форми на младинско организирање
- Донесен Закон за младинска работа
- Број на отворени сервиси за млади во општините
- Одржливи трендови на демографски развој со фокус на миграции и млади
- Донесени стратешки документи за демографски политики и политики за миграции
- Зајакнати капацитети на вработените
- Промоција на стратешките документи
- Формирано Национално Координативно тело за следење на имплементација на демографска и миграциска политика
- Формирано меѓуресорско тело за политики на интеграција на бегалци и странци
- Подобрена координација и следење на реализацијата на политиките за демографија и миграции

Подпрограма 1: Демографски развој и миграции

Цел на подпрограмата: Подобрување на негативните демографски трендови преку спроведување политики кои директно или индиректно ќе влијаат на целокупниот развој во РСМ

Показател за успешност:

Формирана Меѓуресорска работна група за стратешки плански документи за демографија и миграции	Подготвена Стратегија за демографски развој 2025-2035	Подготвен акциски план за Стратегија за демографски развој 2025-2027	Подготвена Стратегија за интеграција на бегалци и странци 2025-2030
Формирана Меѓуресорска работна група за стратешки плански документи за демографија и миграции	Подготвена Стратегија за демографија и миграции	Подготвен акциски план за Стратегија за демографски развој 2025-2027	Подготвена Стратегија за интеграција на бегалци и странци 2025-2030
Подготвена Стратегија за демографски развој 2025-2035	Подготвен акциски план за Стратегија за демографски развој 2025-2027	Подготвена Стратегија за интеграција на бегалци и странци 2009-2015	Подготвена Стратегија за интеграција на бегалци и странци 2025-2030

<p>Подготвен АП за Стратегија за интеграција на бегалци и странци 2025-2027</p>		<p>Подготвен АП за Стратегија за интеграција на бегалци и странци 2025-2027</p>					
<p>Број на нововработени и распределени лица од областа на демографија и миграции Број на реализирани тренинзи и обуки за вработените</p>	/	<p>Број на нововработени и распределени лица од областа на демографија и миграции (Интерна прераспредела на два раководители на одделенија, 2 советници) Број на реализирани тренинзи и обуки за вработените (3 обуки/работилници)</p>					
<p>Формирано Национално Координативно тело за следење на имплементација на демографска и миграциска политика Формирано меѓуресорско тело за политики на интеграција на бегалци и странци</p>	/	<p>Формирано Национално Координативно тело за следење на имплементација на демографска и миграциска политика Формирано меѓуресорско тело за политики на интеграција на бегалци и странци</p>					
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
<p>Доставување до ВРСМ на Предлог -Одлука со Решение за формирање на Меѓуресорска работна група за стратешки плански документи за демографија и миграции</p>	<p>Подготовка на предлог Одлука за формирање на Меѓуресорска работна група за стратешки плански документи за демографија и миграции</p>	x	x				<p>Организациона единица за демографија и миграции Алејна Ислами Валентина Павловска Шпенд Бафќјари</p>
	<p>Подготовка на решение за формирање на Меѓуресорска работна група за стратешки плански документи за демографија и миграции</p>						

Одржување на 3 работилници и 1 јавни Дебати за подготовка Стратешки плански документи за демографски политики и политики за миграции согласно приоритетите во НРС	Одржување на работилници Одржување на јавна дебата/расправа		X	X		X	1.000.000 МСПДМ и други извори на финансирање УНФПА и други	Организациона единица за демографија и миграции Алејна Ислами Валентина Павловска Шпенд Бафќјари
Подготвување на Стратегија за демографски развој 2025-2035 со Акциски план 2026-2027	Подготвување на Стратегија за демографски развој 2025-2035 Подготовка на Акциски план 2026-2027		X	X			УНФПА	Организациона единица за демографија и миграции Алејна Ислами Валентина Павловска Шпенд Бафќјари
Подготовка на Стратегија за интеграција на бегалци и странци 2025-2030 со Акциски план 2026-2027	Подготовка на Стратегија за интеграција на бегалци и странци 2025-2030 Подготовка на Акциски план 2026-2027					X	Со поддршка на УНХЦР и ООН/други извори	Организациона единица за демографија и миграции Алејна Ислами Валентина Павловска Шпенд Бафќјари Дејан Ифковски
Промоција на стратешките документи преку алатка за промоција (кампањи и промотивни материјали)	Подготовка на кампања Реализација на кампања Јавна дебата во СРСМ				X	X	МСПДМ 120.000 / донатори	Организациона единица за демографија и миграции Алејна Ислами

								Валентина Павловска Шпенд Бафќиари
Усогласување на актите за внатрешна организација и систематизација на работни места	Измени на актите	X	X					Сектор за човечки ресурси
Анжирање на вработени/распределување во секторот за демографија и миграции во рамки на МСПДМ	Распределување на вработени	X	X	X	X	X	МСПДМ Ставка 401 и 402	Сектор за човечки ресурси
Организирање на обуки со ментори за јакнење на капацитетите на вработените во Секторот за демографија и миграции	Одржување на обуките	X	X	X	X	X	250.000 МСПДМ други и извори на финансирање УНФПА и други партнери	Организациона единица за демографија и миграции Алејна Ислами Валентина Павловска Шпенд Бафќиари Дејан Ивковски
Формирање на Национално Координативно тело за следење на имплементација на демографска и миграциска политика	Номинација на членови Подготовка на Одлука и Решение				X			Организациона единица за демографија и миграции Алејна Ислами Валентина Павловска Шпенд Бафќиари Дејан Ивковски
Одржување на конститутивна седница на НКТ следење на имплементација на	Одржување на конститутивна седница					X		Организациона единица за демографија и миграции

Демографска и миграциска политика								Алејна Ислами Валентина Павловска Шпенд Бафќјари Дејан Ивковски
Подготовка на Деловник за работа на НКТ следење на имплементација на демографска и миграциска политика	Подготовка на Деловник за работа					X		Организациона единица за Демографија и миграции Алејна Ислами Валентина Павловска Шпенд Бафќјари Дејан Ивковски
Формирање на меѓуресорско тело за политики на интеграција на бегалци и странци	Номинација на членови Подготовка на Одлука и Решение					X		Организациона единица за демографија и миграции Алејна Ислами Валентина Павловска Шпенд Бафќјари Дејан Ивковски
Одржување на конститутивна седница на меѓуресорско тело за политики на интеграција на бегалци и странци	Одржување на конститутивна седница					X		Организациона единица за демографија и миграции Алејна Ислами Валентина Павловска Шпенд Бафќјари Дејан Ивковски
Подготовка на Деловник за работа на меѓуресорско тело за	Подготовка на Деловник за работа					X		Организациона единица за демографија и миграции

политики на интеграција на бегалци и странци					Алејна Ислами Валентина Павловска Шпенд Бафќари Дејан Ивковски
Потпрограма 2: Младинско учество во носење на одлуки и младинска работа					
Цел на потпрограмата: Зголемено учеството на младите во процесот на донесување на одлуки и подобрен квалитет на младинската работа					
Показател за успешност:	Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:			
- Број на ново оформени ЛМС во општините и одржани седници	23 ЛМС	20 нови ЛМС Број на одржани седници на новоформираните ЛМС			
- Одржани обуки за градење на вештини за застапување и јавно говорење за членови на ЛМС и службениците за млади - Поднесени иницијативи со препораки за младински потреби до советите на ЕЛС. - Број на реализирани активности од страна на ЛМС - Донесен каталог на обуки за службеници за млади - Одржани обуки за службеници за млади годишно	2 обуки за младински политики	- Одржани 2 обуки за градење на вештини за застапување и јавно говорење за членови на ЛМС и службениците за млади - Поднесени 10 нови иницијативи со препораки за младински потреби до советите на ЕЛС. - Минимум две реализирани активности од страна на секој ново формиран ЛМС - Донесен каталог на обуки за службеници за млади - Одржани 2 обуки за службеници за млади годишно			
- Одржано конститутивно Собрание на млади и донесена одлука од страна на Владата за формирање на НСТ	Нема формиран НСТ	- Донесена одлука за претставници на младите во Националното советодавно тело - Донесена одлука од страна на Влада на РСМ на НСТ			
- Зајакната соработка со форми на младинско организирање	30 младински организации, организации за млади и чадор младински организации поддржани од страна на Агенција за млади и спорт /	- Актуриран регистар на формите на младинско организирање на годишно ниво - Број на финансиски поддржани младински организации за реализација на проекти од областа на младите			

Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување	Финансиски	Организациски
		МСПДМ		
- Изготвен Закон за младинска работа		Нема закон што ја регулира оваа област		<ul style="list-style-type: none"> - Изготвен Закон за младинска работа - Подготвени подзаконски акти согласно Законот за младинска работа - Воспоставени нови стандарди за занимање
Зајакнати капацитети на членови на совети на локална самоуправа во областа на младинските прашања, младинското учество и младинските политики		-До 2025 Нема одржано регионална конференција за вмрежување на членови на совети на локална самоуправа		<ul style="list-style-type: none"> -Организирана регионална конференција за вмрежување на членови на совети на локална самоуправа во областа на младинските прашања, младинското учество и младинските политики -Организирани 2 работилници со членови на совети на локална самоуправа во областа на младинските прашања, младинското учество и младинските политики - новоформирани младински центри на годишно ниво - програмски активности на младинските центри, поддржани од МСПДМ на годишно ниво -Подготвен извештај за квалитет на младинска работа во најмалку 1 младински центар на годишно ниво -Спроведена јавна кампања и организиран патувачки караван за промоција на младинските центри -Организирана годишна донаторска конференција со бизнис заедница за поддршка при основање на младинските центри - Развивање и промоција на е-брошура со добри практики за медиумска писменост - Организирани летни школи
- Спроведена Националната стратегија за млади за периодот 2023-2027				<ul style="list-style-type: none"> -Подготвен годишен извештај за спроведување на Националната стратегија за млади за 2024 -Донесен Акциски план за 2026-2027 година

		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4	средства	облик/лице
Формирање на Нови Локални младински Совети	Донесување одлука за формирање на ЛМС од страна на 20 Совети		X			/	МСПДМ - Сектор млади
	Одржување на седници на новоформираните ЛМС			X	X	/	МСПДМ - Сектор млади
Зајакнување на капацитети на членовите на ЛМС и службениците за млади	Одржување на 2 обуки за градење на вештини за застапување и јавно говорење за членови на ЛМС и службениците за млади			X	X	донатор	МСПДМ - Сектор млади
	Поднесување на 10 нови иницијативи со препораки за младински потреби до советите на ЕЛС.		X	X	X	/	МСПДМ - Сектор млади
	Подготовка на Каталог на обуки за службеници за млади			X		300.000	МСПДМ - Сектор млади
	Одржување на 2 обуки за службеници за млади годишно		X		X	донатор	МСПДМ - Сектор млади
Одржување на конститутивно Собрание на млади и донесена одлука од страна на	Изготвување предлог одлука за претставници на младите во		X			/	МСПДМ - Сектор млади

Владата за формирање на НСТ	Националното советодавно тело							
Зајакнување на соработката со форми на младинско организирање	Ажурирање на регистар на формите на младинско организирање на годишно ниво		x				800.000	МСПДМ - Сектор млади
	Подготвување предлог Програма за финансиска поддршка на младински организации, организации за млади и чадор младински организации за реализација на проекти од областа на младите		x				2.626.000	МСПДМ - Сектор млади
	Објавување повик за финансиска поддршка на младински организации, организации за млади и чадор младински организации за реализација на проекти од областа на младите		x					МСПДМ - Сектор млади
Зајакнување на капацитети на членови	Организирање на регионална конференција за					x	Донатор	МСПДМ - Сектор млади

на совети на локална самоуправа во областа на младинските прашања, младинското учество и младинските политики	вмрежување на членови на совети на локална самоуправа во областа на младинските прашања, младинското учество и младинските политики								
Организирање на 2 работилници со членови на совети на локална самоуправа во областа на младинските прашања, младинското учество и младинските политики									
Донесување Закон за младинска работа	Изготвување на предлог текст на Закон за младинска работа								
	Подготовка на подзаконски акти согласно Законот за младинска работа								
	Воспоставување на нови стандарди за занимање								
Формирање и поддршка на младински центри во општините	Формирање на нови младински центри								

	Поддршка на програмски активности	X				/	МСПДМ - Сектор млади
	Подготовка на Извештај за квалитет на младинска работа во сите отворени младински центри за 2025		X	X	X		МСПДМ - Сектор млади
	Спроведување на јавна кампања и организиран патувачки караван за промоција на младинските центри на годишно ниво			X	X	Донатор	МСПДМ - Сектор млади
	Спроведување на процес на оценување на младинската работа	X	X	X	X	100.000,00	МСПДМ - Сектор млади
	Организирање на годишна донаторска конференција со бизнис заедница за поддршка при основање на младинските центри	X				Донатор	МСПДМ - Сектор млади
	Организирање на обуки за службеници на млади за воспоставување на младински центри		X		X	Донатор	МСПДМ - Сектор млади

	Развивање и промоција на е-брошура со добри практики за медиумска писменост							x	x	30.000,00	МСПДМ - Сектор млади
	Организирање на летни школи за ученици								x	2.000.000,00 МСПДМ/донатор	МСПДМ - Сектор млади
Спроведување на Националната стратегија за млади за периодот 2023-2027	Подготовка на годишен извештај за спроведување на Националната стратегија за млади за 2024							x		/	МСПДМ - Сектор млади
	Подготовка на Акциски план за 2026-2027 година								x	0	МСПДМ - Сектор млади

Б. Иницијативи на органот на државната управа утврдени во Годишната програма за работа на Владата на РСМ

Иницијатива	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
1 Предлог на Закон за младинска работа					x	Гордана Цекова
2 Извештај за реализација на Националната стратегија за млади 2023-2027 за 2024 година		x				Гордана Цекова

3	Предлог-Акциски план 2026-2027 за спроведување на Национална Стратегија за млади 2023-2027				X				30000	Гордана Цекова
4	Програма за финансиска поддршка на проекти од областа на младите на младинските организации, организациите за млади и младински чадор организации за 2025 година	X						2.626.000		Гордана Цекова
5	Информација за донесување на Национална стратегија за демографски политики 2025-2035		X							Валентина Павловска Алејна Ислами Shpend Vatjari

В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа

Активност	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
1	Објавување јавни повици за млади поети и млади уметници			X	120.000,00	Сектор млади
2	Изготвување решенија за поддршка на млади талентирани лица	X		X	X	Сектор млади
3	Изготвување решенија за младински организации, организација за млади и чадор младински организации	X	X	X	X	Сектор млади
4	Подготовка на извештај за работата на службениците за млади		X		///	Сектор млади
5	Подготовка на извештај за степен на реализација на НСМ		X		///	Сектор млади
6	Издавање на младински картички	X	X	X	X	Сектор млади

7	Доделување награда за младинско учество				X				МСПДМ (сектор млади) и НМСМ
8	Реализација на кампања за промоција на младинските центри		X			X	2.500.000,00		Сектор млади
9	Подготовка на алатка за мониторинг на примена на ЗМУ/МП		X				120.000,00		МСПДМ
10	Реализирање на процес за Избор на младински делегат во ОН		X				////		Сектор млади и УН организациите во РСМ
11	Изготвување на решение за партиципација во буџетот на РИКО	X							Сектор млади
12	Подготовка на квартални извештаи за НПАА	X	X		X	X			Сектор млади
13	Подготовка на ТОР за ангажирање на експерт за изработка на стратешките документи	X					донации		Организациона единица за демографија и миграции
14	Подготовка на алатка за мониторинг на стратешките документи				X	X			Организациона единица за демографија и миграции
15	Подготовка на материјали за кампања и промотивен материјал				X	X			Организациона единица за демографија и миграции

3. ПЛАН ЗА РАБОТА

А. Програми потпрограми од стратешкиот план на органот на државната управа

Програма 3.1 : СОЦИЈАЛНА СИГУРНОСТ

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата во 2024-2028 година:

- економско заживување на земјата, унапредување на енергетската транзиција, поттикнување силен циклус на економски раст, стабилни јавни финансии, подобрување на севкупната транспортна инфраструктура, зголемување на животниот стандард, подобар и поквалитетен живот за секој;
- обновување на довербата во институциите, зајакнување на безбедноста, ефикасна борба против корупцијата и криминалот, независност на правосудството и обезбедување на владеење на правото
- целосно спроведување на Охридскиот рамковен договор, јакнење на мултикултурната кохезија и промоција на мултикултурните вредности

Како и приоритетните цели од оваа одлука:

- обезбедување на одржлив пензиски систем и одржување на економската вредност на пензијата на сепашните и идните пензионери;
- продолжување на развојот на социјалните услуги на локално ниво, дигитализација на постапките за правата на парична помош од социјална заштита и социјални услуги и подобрување на меѓу институционалната соработка;
- развој на демографска политика со фокус на младите, поттикнување на повратни миграции, поддршка и заштита на семејствата и унапредување на системот од областа на заштита на децата, со цел ублажување на негативните демографски трендови;
- унапредување на концептот на родова еднаквост и недискриминација во сите области на општественото живеење, превенција и заштита од сите форми на насилство спрема жените и девојчињата и вклучување на родовата перспектива во креирање на политиките и буџетите
- зајакнување на капацитетите на здруженијата и фондациите, финансирање на програмски активности и нивно вклучување во процесот на донесување на одлуки;
- гарантирање на етничкиот, културниот и јазичниот идентитет на заедниците во Република Северна Македонија, унапредување, заштита и промоција на правата на сите етнички заедници

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на органот на државната управа

Приоритет на органот на државната управа (МСПДМ):

- Унапредување на социјална сигурност на лицата кои се наоѓаат во социјален ризик и подобрување на животниот стандард на сите категории на граѓани

Цели на органот на државната управа:

- Унапредување на системот, правата, услугите од социјална заштита за корисниците и намалување на социјалната исклученост на лицата во социјален ризик;
- Подобрување на животниот стандард и квалитетот на живот на граѓаните (во социјален ризик, стари лица, деца, Роми и др.);
- Зголемување на ефикасноста и ефективността на системот за социјална помош
- Децентрализација на социјалните услуги
- Поддршка и унапредување на деинституционализацијата

<ul style="list-style-type: none"> • Доследно почитување на човековите права; • Достоинствен живот и социјална сигурност на корисниците на пензија; • Имплементација и продолжување на реформските процеси во пензиското и инвалидското осигурување; • Јакнење на системот за проценка на влијанието на регулативата во пензиското и инвалидското осигурување; • Креирање на политики и јакнење на капацитетите на јавните и приватните установи за заштита на децата; • Надзор над примената на законите и други прописи од областа на социјалната заштита, заштита на децата и пензиско инвалидското осигурување и • Креирање на семејни политики, активно стареење, меѓу генерациска солидарност и миграциски политики.
<p>Цел на програмата: Социјална сигурност на граѓаните и јакнење на капацитетите на установите за социјална заштита</p>
<p>Показател на успешност:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Унапредување на остварувањето на правата и услугите од социјална заштита и социјално вклучување на лицата во социјален ризик; • Креирање и спроведување на политики за заштита на децата и семејството; • Креирање и спроведување на политики за социјална инклузија (бегалци, азиланти, внатрешно раселени лица, повратници од реадмисиони договори, лица со ментална или телесна попреченост, стари лица и лица со воспитно-социјални проблеми) • Унапредување на децентрализицијата на услугите од социјална заштита и справувањето со сиромаштијата и социјалната исклученост на локално ниво • Поддршка и унапредување на деинституционализицијата, со фокус на лицата со попреченост • Понатамошен развој на социјалните услуги и плурализиција.
<p>Подпрограма 1: СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА</p>
<p>Цел на потпрограмата:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Унапредување на системот на социјална заштита, административните капацитети и подобрување на заштитата на децата и ранливите категории на граѓани
<p>Показател на успешност:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Унапредување на остварувањето на правата и услугите од социјална заштита и социјално вклучување на лицата во социјален ризик; • Креирање и спроведување на политики за заштита на деца, посебно од занемарување и злоупотреба, сексуална злоупотреба и педофилија; • Креирање и спроведување на политики за социјална инклузија (бегалци, азиланти, внатрешно раселени лица, повратници од реадмисиони договори, лица со ментална или телесна попреченост, стари лица и лица со воспитно-социјални проблеми)

- Унапредување на децентрализацијата на услугите од социјална заштита и справувањето со сиромаштијата и социјалната исклученост на локално ниво
- Поддршка и унапредување на деинституционализацијата, со фокус на лицата со попреченост
- Понатамошен развој на социјалните услуги и плурализација

Показател за успешност:	Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:
Обезбедување на права од социјална заштита		
Гарантирана минимална помош	Гарантирана минимална помош: 43011	Гарантирана минимална помош: 47312
Надоместок за помош и нега од друго лице	Надоместок за помош и нега од друго лице: 61001	Надоместок за помош и нега од друго лице: 67101
Надоместок заради попреченост	Надоместок заради попреченост: 10970	Надоместок заради попреченост: 13274
Надоместок на плата за скратено работно време	Надоместок на плата за скратено работно време: 394	Надоместок на плата за скратено работно време: 434
Еднократна парична помош	Еднократна парична помош: 563	Еднократна парична помош: 620
Социјална сигурност за старите лице	Социјална сигурност за старите лице: 14151	Социјална сигурност за старите лице: 15566
Здравствена заштита	Здравствена заштита: 50115	Здравствена заштита: 5517
Додаток за домување за лица под меѓународна заштита	Додаток за домување за лица под меѓународна заштита: 22	Додаток за домување за лица под меѓународна заштита: 24
Траен надоместок за згрижувач и родител кој се грижел за детето со попреченост:	Траен надоместок за згрижувач и родител кој се грижел за детето со попреченост: 219	Траен надоместок за згрижувач и родител кој се грижел за детето со попреченост: 241
Воспоставување на по 3 станбени единици за по 15 корисници од Двете институции : ЈУ Специјален Завод Демир Капија, ЈУ Завод за заштита и рехабилитација Бања Банско	56 станбени единици за 253 корисници од Двете институции : ЈУ Специјален Завод Демир Капија, ЈУ Завод за заштита и рехабилитација Бања Банско	62 станбени единици за 283 корисници од Двете институции : ЈУ Специјален Завод Демир Капија, ЈУ Завод за заштита и рехабилитација Бања Банско

Воспоставени и развиени социјални услуги во заедницата

Склучени управни договори		-Склучени 62 управни договори со лиценцирани даватели на социјални услуги и со општини кои ја пружат услугата преку лиценцирани даватели на социјални услуги.				Склучување на 82 управни договори со лиценцирани даватели на социјални услуги и со општини кои ја пружат услугата преку лиценцирани даватели на социјални услуги	
Донесена Одлука		-Донесена одлука за цена на чинење на социјалните услуги согласно Методологија за цена на социјални услуги				Донесена одлука за цена на чинење на социјалните услуги согласно Методологија за цена на социјални услуги	
Вклучување на негувателки како даватели н социјални услуги		- Преку мерката 7.2 од Оперативниот план за вработување за поддршка и развој на социјални услуги на локално ниво, вклучени 100 негувателки како даватели на социјални услуги				Преку мерката 7.2 од Оперативниот план за вработување за поддршка и развој на социјални услуги на локално ниво, вклучени 100 негувателки како даватели на социјални услуги	
Број на даватели на социјални услуги		- Мрежата на лиценцирани даватели на социјални услуги проширена до 139 лиценцирани даватели.				Зголемување на бројот на лиценцирани даватели на социјални услуги по 20 годишно (2025 – 152)	
Пилотирање на услугата рана интервенција		Обука на 25 лица со поддршка на УНИЦЕФ, за трансформација на работењето на Дневните центри за лица со попреченост, со цел воведување на ран третман за деца до 10 годишна возраст, преку индивидуална и семејно ориентирана поддршка од страна на стручни лица					
Воспоставување на дигитална национална платформа за глуви и наглуви лица		Воспоставена платформа					
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
Исплата на гарантирана минимална помош: 2025г.(43011), Надоместок за помош и нега од друго лице:	Редовна исплата на права од социјална заштита	X	X	X	X	Буџет на МТСП 9.621.357.790	Сектор за Финансии едно лице, Проектна единица 2 лица, Сектор за социјална

<p>2025г.(61011)), Надоместок заради попеченост: 2025г.(12067, Надоместок на плата за скратено работно време: 2025г.(394), Еднократна парична помош: 2025г.(556), Социјална сигурност за старите лице: 2025г.(14151), Здравствена заштита: 2025г.(5015), Додаток за домување за лица под меѓународна заштита: 2025г(22) Траен надоместок за згрижувач и родител кој се грижел за детето со попеченост: 2025г 219),</p>		<p>социјална заштита19 лица Дрита Аслани Наташа Станоевиќ</p>
--	--	---

<p>Реализација на Програма за рефундирање на средства платени како царински давачки, данок на додадена вредност и акција за набавка на патнички автомобил за лица со тешка и најтешка телесна инвалидност, лица со умерена, тешка и длабока ментална попреченост за потполно слепи лица со придружник и за потполно глуви лица за 2025 година</p>	<p>Активен повик до исцрпување на средствата (не покасно од 30 Септември)</p> <p>Донесување на решенија за рефундирање</p> <p>Изготвување на годишен извештај</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>5.000.000 ден.</p>	<p>Сектор за социјална заштита Дрита Аслани Наташа Станоевиќ</p>
<p>Реализација на Програма за интеграција на лица на кои им е признаено правото на азил во Република Северна Македонија за 2025 година</p>	<p>Донесување и објавување Известување на ЦСР</p> <p>Следење на реализација</p>	<p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>9.421.000 ден Буџет МТСП</p>	<p>Сектор за социјална заштита Дрита Аслани Наташа Станоевиќ</p>
<p>Реализација на Програмата за финансирање на програмските активности на националните инвалидски организации, нивните здруженија и</p>	<p>Распишување на Јавен повик</p> <p>Изготвување интерни процедури</p> <p>Склучување договори</p> <p>Доставување на месечни извештаи за реализација</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>60.000.000 денари Буџет на РСМ</p>	<p>Сектор за социјална заштита Дрита Аслани Наташа Станоевиќ</p>

<p>нивната асоцијација, на здруженијата за борба против семејно насилство и на Црвениот крст на Република Северна Македонија од приходите од игри на среќа и од забавни игри во 2025</p>	<p>Доставување на годишни извештаи</p>				<p>X</p>		<p>Сектор за социјална заштита Дрита Аслани Наташа Станоевиќ</p>
<p>Реализација на Национална стратегија за правата на лицата со попреченост 2023-2030</p>	<p>Формирање/ревидирање на Одлуката за НКТ</p> <p>Подготвување извештај</p> <p>Ревидирање на Законот за социјалната заштита</p> <p>Донесување на нов Правилник за партиципација</p> <p>- Ревидирање на подзаконските акти</p> <p>-Започнување на трансформација на установи</p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	<p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p> <p>X</p>	<p>321.646.000 ден.</p>	<p>Сектор за социјална заштита Дрита Аслани Наташа Станоевиќ</p>
<p>Функционирање на постоечки станбени единици. Воспоставување на по 3 станбени единици за 15 корисници од двете институции: Ју Специјален Завод Демир Капија, Ју Завод за заштита и</p>	<p>Проширување на мрежата на даватели за давање на услугата живеење со поддршка со која ќе се прошири и опфатноста на бројот на корисници.</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>321.646.000 ден.</p>	<p>Сектор за социјална заштита Дрита Аслани Наташа Станоевиќ</p>

Рехабилитација Бања Банско	Распишување повик за давање на социјални услуги во заедница и склучување управни договори давање на социјални услуги, во домот, во заедницата и социјални услуги, со општините во градот Скопје	Донесување одлука за утврдување на цените на социјалните услуги во домот, за вон семејна заштита, за стручна помош и заштита, за дневен престој, за привремен престој, на советување и одмена на семејна грижа за 2025 година	Лиценцирани даватели на социјални услуги	Јавен конкурс за општините и градот Скопје и општините во градот Скопје во партнерство со лиценцираните даватели	Повик за воспоставување и финансирање на социјални услуги преку проект на Светска Банка со МСПДМ	Проширување капацитетите на постоечките лиценцирани даватели преку ОП за вработување со поддршка на УНДП во мерката 7.2	Склучување на управни договори	X	X	X	X	190.000.000 ден.	Сектор за социјална заштита Дрита Аслани Наташа Станоевиќ
----------------------------	---	---	--	--	--	---	--------------------------------	---	---	---	---	------------------	---

Пилотирање на услугата рана интервенција	Активности за трансформација на работењето на Дневните центри за лица со попреченост, со цел воведување на ран третман за деца до 10 годишна возраст, преку индивидуална и семејно ориентирана поддршка од страна на стручни лица, за ова цел во првиот квартал на 2025 година ќе се обучат 25 лица со поддршка на УНИЦЕФ.	x	x	x	x		60.000.000 денари Буџет на РСМ	Сектор за социјална заштита Дрита Аслани Наташа Станоевиќ
Воведување на дигитална национална платформа за глуви и наглуви лица	Набавка на дигитална платформа за платформа на апликацијата во ЦСР, полиција и тр. Пристап на корисниците до платформата		x	x	x			

Потпрограма 2: ПЕНЗИСКО ИНВАЛИДСКО ОСИГУРУВАЊЕ

Цел на потпрограмата:

- Обезбедена ефикасна и правилна примена на прописите од областа на пензиското и инвалидското осигурување;
- Зголемен број на билатерални договори за социјално осигурување со други држави;
- Обезбеден редовен трансфер на средства за покривање на дефицитот на Фондот на ПИОСМ и транзициони трошоци за поддршка на пензиската реформа;
- Стабилен пензиски систем за сепашните и идните пензионери;
- Зголемен животен стандард и обезбеден подобар и поквалитетен живот за корисниците на пензија и
- Унапреден систем на капитално финансирано пензиско осигурување

Показател за успешност:

Подобрување на контролата на МСПДМ над законитоста на работењето на Фондот на ПИОСМ, преку воведување на инспекциски надзор

	Подјовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:
	Законска обврска за вршење на надзор на законитоста во работењето на Фондот на пензиското и	Нацрт текст на Предлог на Закон за изменување и Дополнување на Законот за пензиското и инвалидското осигурување Донесена Процедура за вршење на надзор во работењето на Фондот на ПИОСМ

	инвалидското осигурување	
Започнување на преговори за склучување на билатерален договор за социјално осигурување со Република Украина	<p>- Усвоена информација за склучување на договор за социјално осигурување со Украина од страна на Владата на РСМ, со заклучок за овластување на Комисијата за билатерална соработка во областа на социјалното осигурување да започне со преговори за склучување на договор</p>	Записник од прва рунда на преговори
Продолжување со преговори за склучување на билатерален договор за социјално осигурување со Руската Федерација	<p>- Усвоена информација за склучување на договор за социјално осигурување со Руската Федерација од страна на Владата на РСМ</p>	<p>- Записник од одржана рунда на преговори (состанок) помеѓу државните делегации на двете држави заради усогласување на нацрт договорот за социјално осигурување со Руската Федерација</p>
Започнување на преговори за склучување на договор за социјално осигурување со Република Косово, со нацрт текст на договор	<p>- Доставена информација за склучување на договор за социјално</p>	<p>- Усвоена информација за склучување на билатерален договор за социјално осигурување со Република Косово од страна на Владата на РСМ</p>

	осигурување со Република Косово	
<p>Изготвен Закон за изменување и дополнување на Законот за пензиското и инвалидското осигурување, со кој се менуваат одредбите кои го уредуваат стажот на осигурување со зголемено траење (бенефициран стаж) и Правилник за работни места кои што се со стаж на осигурување со зголемено траење (работни места со бенефициран стаж)</p>	<p>- Испорачан извештај од страна на ангажираните експерти во рамките на СИАП Проектот</p>	<p>- Изготвен нацрт текст на Предлог на Закон за изменување и дополнување на Законот за пензиското и инвалидското осигурување, со кој се менуваат одредбите кои го уредуваат стажот на осигурување со зголемено траење (бенефициран стаж)</p> <p>Изготвен нов нацрт-Правилник за работни места кои што се со стаж на осигурување со зголемено траење (работни места со бенефициран стаж)</p>
<p>- Воведување на инвестициски портфолија во задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, базирани на животниот циклус на членовите на задолжителните пензиски фондови (мулти фондови)</p>	<p>- Недостаток од анализа за инвестициски портфолија во задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, базирани на животниот циклус на членовите на задолжителните пензиски фондови (мулти фондови)</p>	<p>--Подготвена анализа за најдобар модел за воведување на инвестициски портфолија;</p> <p>- Усвоена Информација за воведување на нов модел на инвестирање на средствата од придонес во задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, со различни инвестициски портфолија базирани на животен циклус од страна на Владата на РСМ</p> <p>- Нацрт текст на Предлог на Закон за изменување и дополнување на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување</p>

<p>Мигрирани бази на податоци од АВРСМ, ФПИОСМ и ФЗОРСМ во Единствен регистар на осигуреници од задолжително социјално осигурување (ЕРЗСО)</p>	<p>Законот за регистар на задолжително социјално осигурување</p>	<p>- Прочистени бази на податоци во АВРСМ, ФПИОСМ и ФЗОРСМ</p> <p>- Мигрирани податоци од базите на АВРСМ, ФПИОСМ и ФЗОРСМ во Единствен регистар на осигуреници од задолжително социјално осигурување (ЕРЗСО)</p>
<p>- Набавување на хардвер, софтвер (вклучувајќи и лиценци) и систем за управување со документи за ЕРЗСО</p>	<p>Законот за регистар на задолжително социјално осигурување</p>	<p>- Набавен хардвер, софтвер (вклучувајќи и лиценци) и систем за управување со документи за ЕРЗСО</p>
<p>- Набавување на софтвер и ИТ опрема за Централното координативно тело за проценка на попреченост (инвалидност) и Националниот регистар на лица со попреченост и воспоставување на Национален регистар на лица со попреченост</p>	<p>Закон за централизирано тело за проценка на попреченост</p>	<p>- Ангажиран експерт преку СИАП Проект</p> <p>- Изготвен извештај за софтверско решение од експерт ангажиран преку СИАП Проект</p> <p>- Набавен софтвер за Централното координативно тело за проценка на попреченост (инвалидност) и Националниот регистар на лица со попреченост</p> <p>- Набавена ИТ опрема за Централното координативно тело за проценка на попреченост (инвалидност) и Националниот регистар на лица со попреченост</p> <p>Пилотирање на Методологијата за проценка на попреченост (инвалидност) и потребна законска регулатива, обуки и лиценцирање</p>
<p>Доставување до Владата на РСМ Информација за нов модел на управување со пензионерските домови, со акциски план за реализација</p>	<p>- Анализата на новиот модел на управување со пензионерските домови и утврдување на опционални модели</p>	<p>- Увоена информација со акциски план од страна на Владата на РСМ, со заклучок за прифатен нов модел на управување со пензионерските домови.</p>
<p>- Изготвување на анализа за вкупниот број на осигуреници и</p>	<p>- Закон за пензиското</p>	<p>- Изготвена анализа за вкупниот број на осигуреници и</p>

Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
Унапредување на работата на Фондот на ПИОСМ преку подобрување на контролата на МСПДМ над законитоста на работењето на Фондот на ПИОСМ, преку воведување на инспекциски надзор	1. Нацрт текст на измени и дополнувања на Законот за пензиското и инвалидското осигурување 2. Изготвување на нацрт процедура за вршење на надзор на работењето на Фондот на ПИОСМ согласно одредбите од законите за пензиското и инвалидското осигурување	/	/	/	12/2025	/	Сектор за ПИО Јехона Рамадани Фарук Ајрулаху Даниела Божиноска
1. Опфат со социјално осигурување на граѓани на Република Северна Македонија кои работат во Украина со склучување на	1. Започнување на преговори за склучување на билатерален договор за социјално осигурување со Украина	1/2025	/	/	12/2025	/	Сектор за ПИО Даниела Божиноска Јехона Рамадани Комисијата за билатерална

фискални импликации за остварување на правото на пензионирање со докуп на стаж до 5 години

и инвалидското осигурување

фискални импликации за остварување на правото на предвремено пензионирање со докуп на стаж до 5 години

- Усвоена Информација до Владата на РСМ со предлог за воведување на предвремено пензионирање со докуп на стаж на осигурување до 5 години за остварување на право на старосна пензија

Билатерален договор за социјално осигурување	2. Опфат со социјално осигурување на граѓани на Република Северна Македонија кои работат во Руска Федерација со склучување на билатерален договор за социјално осигурување	2. Продолжување со преговорите за склучување на договор за социјално осигурување со Руската Федерација					со работка во областа на социјалното осигурување
3. Опфат со социјално осигурување на граѓани на Република Северна Македонија кои работат во Република Косово со склучување на билатерален договор за социјално	3. Доставување до Владата на РСМ Информација со нацрт текст на билатерален договор за започнување на преговори за склучување на договор за социјално осигурување со Република Косово						
Ревидирање на листата на работните места со бенефициран стаж според нови критериуми и согласен напредокот на стандардите и мерките за заштита при работа, како и реалните потреби на природата и условите на работните места и утврдување на нова листа	1. Анализа на работни места со бенефициран стаж, работа на терен за скенирање на сите ризични работни места, степенот на ризик и степенот на зголемување на стажот на осигурување за секое работно место, изготвување на нова листа (нацрт-Правилник) на	3/2025			12/2025	Средства од Светска Банка 30.000.000. денари	Сектор за ПИО Лехона Рамадани Фарук Ајрулаху Даниела Божиноска Консултант ангажиран преку СИАП

<p>на сите работни места со бенефициран стаж)</p>	<p>опасни занимања со бенефициран стаж</p> <p>2. Изготвување на Предлог на Закон за изменување и дополнување на Законот за пензиското и инвалидското осигурување, со кој се менуваат одредбите кои го уредуваат стажот на осигурување со зголемено траење (бенефициран стаж</p>						<p>Сектор за ПИО Јехона Рамадани Фарук Ајрулаху Даниела Божиноска вработени во МАПАС и вработени во МФ</p>
<p>Поголеми приноси од инвестирањето на средствата од уплата придонес и обезбедување на поголеми износи на пензија при пензионирање за членовите на задолжителните пензиски фондови во вториот пензиски столб</p>	<p>1. Подготвување на анализа за воведување на инвестициски портфолија во задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, базирани на животниот циклус на членовите на задолжителните пензиски фондови (мулти фондови)</p> <p>2. Доставување до Владата на РСМ Информација за воведување на нов модел на инвестирање на средствата од придонес во задолжително капитално</p>	1/2025	5/2025	9/2025	12/2025		

	<p>финансирано пензиско осигурување, со различни инвестициски портфолија базирани на животен циклус</p> <p>3 Изготвување на измени и дополнувања на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување, за воведување на инвестициски портфолија базирани на животниот циклус на членовите на задолжителните пензиски фондови (мулти фондови).</p>						
<p>Воведување на ЕРЗСО</p>	<p>1. Набавка на хардвер, софтвер (вклучувајќи и лиценци) и систем за управување со документи за ЕРЗСО</p> <p>2. Мониторинг на технички спецификации за прилагодување на софтверите на институциите и мигрирање на постојните бази на податоци од АВРСМ, ФПНОСМ и ФЗОРСМ во Единствен</p>	1/2025	/	/	12/2025	<p>Заем од Светска банка, СИАП Проект 20.000.000</p>	<p>Сектор за ПНО Проектна единица-СИАП Консултанти ангажирани преку СИПА</p>
			6/2025	/	12/2025		

	регистар на осигуреници од задолжително социјално осигурување (ЕРЗСО)							
Формирање на централизирано тело за вештачење на попреченост односно способноста за работа и воспоставување на национален регистар на лица со попреченост	1. Набавување на софтвер за Централното координативно тело за проценка на попреченост (инвалидност) и Националниот регистар на лица со попреченост 2. Пилотирање на Методологија за проценка на попреченост (инвалидност) и подзаконска регулатива, обуки и лиценцирање 3. Воспоставување на мрежа на лекари вештачи за утврдување на попреченост 4. Набавка на ИТ опрема за Централното координативно тело за проценка на попреченост (инвалидност) и Националниот регистар на лица со попреченост	/	/	/	12/2025	Заем од Светска банка, СИАП Проект 20.000.000	Сектор за социјална заштита Сектор за ПИО Јехона Рамадани Фарук Арулаку Даниела Божинска Проектна единица СИАП Консултати ангажирани преку проектот	
Нов модел на управување со пензионерските	Доставување на		/	9/2025	12/2025		Сектор за пензиското и	

<p>домови, кој ќе придонесе кон подобрување во управувањето со домовите и на условите за живеење на пензионерите, кои се сместени во пензионерските домови со кои управува Фондот на ПИОСМ</p>	<p>Информација до Владата на РСМ за предлог на нов модел на управување со пензионерските домови со акциски план за реализација на предложениот модел</p>	<p>1/2025</p>					<p>ивалидското осигурување Јехона Рамадани Фарук Ајрулаху Даниела Божиноска Семрана Камберова</p>
<p>Воведување на законска можност за предвремено пензионирање со докуп на стаж до 5 години</p>	<p>1. Изготвување на анализа за вкупниот број на осигуреници и фискални импликации за остварување на правото на предвремено пензионирање со докуп на стаж до 5 години</p> <p>2. Доставување на Информација до Владата на РСМ за предлог на воведување на предвремено пензионирање со докуп на стаж на осигурување до 5 години</p>	<p>1/2025/</p>	<p>/</p>	<p>/</p>	<p>12/2025</p>		<p>Сектор за ПИО Јехона Рамадани Фарук Ајрулаху Даниела Божиноска МФ ФПИОСМ</p>
<p>Подпрограмма 3: ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА</p>							

Цел на потпрограмата:

- Обезбедување на права од областа на заштита на децата.
- Креирање и спроведување на политики за заштита на деца
- Проширување на капацитетите на јавните и приватните установи за заштита на децата и
- Јакнење на капацитетите на кадарот во јавните установи.
- Јакнење на вонинституционалната заштита на децата без родители и родителска грижа
- Обезбеден одмор за деца од семејства со социјален ризик и деца корисници на посебен додаток.

Показател за успешност:

<p>Обезбедување на право на детски додаток, посебен додаток, еднократна парична помош за новороденче, родителски додаток за дете, додаток за образование</p>	<p>Појдовна основа: 45.700 деца детски додаток 28.000 деца додаток за образование 6.500 корисници посебен додаток 24.000 родителски додаток 13.000 корисници еднократна парична помош за новороденче</p>	<p>Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: 46.000 деца Детскиот додаток 33.545 деца додаток за образование 7.000 корисници посебен додаток 15.355 родителски додаток за дете 16.000 корисници еднократна парична помош за новороденче</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Обезбедување на услови за зголемен опфат на децата од предучилишна возраст, преку давање решенија за вршење дејност на јавните и приватните установи и зголемување на капацитетите во установите за згрижување, воспитување и образование на децата од предучилишна возраст 	<p>38.292 деца во јавни установи за деца 2928 деца во приватни градинки Издадени 11 решенија</p>	<p>Најмалку 2 издадени решенија за вршење на дејност на јавни и приватни градинки и зголемени капацитети за опфат на деца од предучилишна возраст 450 вработувања во установите за заштита на децата</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Обезбеден потребен кадар согласно стандардите и нормативите • Спроведени 62 обуки за градење и јакнење на капацитетите на кадарот во јавните установи за деца. • Обезбеден одмор за деца од семејства со социјален ризик и деца корисници на посебен додаток. • Зголемен број на згрижувачки семејства 		<p>и 5.358 вработени</p> <p>30</p> <p>250 зимски и 250 летен одмор</p> <p>369 згрижувачки семејства</p>	<p>150 унапредувања во јавните установи за заштита на децата</p> <p>62 обуки и опфатени 1.570 вработени</p> <p>Број на вклучени деца во седумдневен одмор за зимски 1000 и летен 2.000 деца</p> <p>372 згрижувачки семејства</p>				
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
<p>Број на опфатени деца за:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Детскиот додаток за 2025 - 46.000 • Додаток за образование 2025- 33.545 • посебниот додаток 2025- 7.000 • еднократна парична помош за новороденче 2025- 16.000 • родителски додаток за дете 2024- 15.355 	<p>Редовна исплата на правата од заштита на деца</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>4.033.558.000 ден</p>	<p>Сектор за финансии СПИЛ Наташа Стојановска</p> <p>Сектор за заштита на децата Марија Атанасовска Тансел Османи Кристина Анговска</p>
<p>Обезбедување на услови за зголемен опфат на децата од предучилишна</p>	<p>Издавање на решенија за вршење на дејност на јавни и приватни градинки</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>		<p>Сектор за финансии Одделение за</p>

<p>возраст, преку давање решенија за вршење дејност на јавните и приватните установи и зголемување на капацитетите во установите за згрижување, воспитание и образование на децата од предучилишна возраст</p>							<p>инвестиции Сектор за заштита на децата Симона Петревска Даниела Николова Марија Мишевска Емира Ајети Надица Илиевска</p>
<p>Вработувања во установите за заштита на децата во: • 2025-450 Унапредувања на вработени во ЈУД во: • 2025-150</p>	<p>Вработување во установи за заштита на децата во 2025 -550 лица и Унапредување на вработени во ЈУД во 2025 за 100 лица</p>					<p>117.461.232 ден. се наменети за нови вработувања за детска буџет на РСМ</p>	<p>Сектор за финанси Сектор за човечки ресурси</p>
<p>Извршени 62 обуки, опфатен 1570 вработени од установите за деца во 2025 година</p>	<p>Усовршување на вработените во детските градинки во 2025 година и спроведување на 62 обуки за 1570 вработени</p>	X	X	X	X	<p>400.000 EUR. Проект од Светска банка</p>	<p>Проектна единица на Светска банка – Сектор за заштита на децата Раководител на сектор Вера Ристовска</p>

							Раководител на одделение Павлинка Топузоска Марија Мишевска Маја Диммишкова
Вклучени 3000 деца во 2025 година во летен (2.000) и зимски (1.000) одмор 350 со 250	Обезбедување на одмор за деца од семејства со социјален ризик и деца корисници на посебен додаток во 2025 година за летен (2.000) и зимски (1.000) одмор	X	X	X	X	10.000.000 ден. од Буџет на РСМ	Даниела Николова Надица Илиевска Емира Ајети
Број на згрижувачки семејства за 2025 - 372	Редовна исплата Изготвен предлог на Закон за изменување и дополнување на Законот за заштита на децата -Донесена Уредба за методологијата за утврдување на критериумите за распределба на блок дотациите за јавните установи за деца детски градинки и центри за ран детски развој во состав на	X	X	X	X	122.000.000 ден. од Буџет на РСМ	Сектор за заштита на деца и семејство Одделение за семејно-правна заштита на деца и семејство Елка Тодорова
Донесени измени на Закон, Уредба за Методологија, Одлука за начинот за наплата на износот на детската недела, правилници и информации на Влада.		X	X	X	X		Вера Ристовска Анета Стојановска Павлинка Топузоска Марија Мишевска Даниела Николова Симона Петревска

<p>јавни Детски градинки по општини за 2025 година;</p> <p>-Донесена Одлука за начинот на наплата на износот за „ДЕТСКА НЕДЕЛА“ и</p> <p>-Донесени Правилници кои ќе произлезат од Измените и Дополнувањата на Законите за заштита на децата.</p>							
---	--	--	--	--	--	--	--

Подпрограма 4: ПОДДРШКА НА РАЗВОЛОТ НА РОМИТЕ

Цел на подпрограмата:

Зголемување на социјалната вклученост на ромската заедница како и во областа на предучилишното образование

Показател за успешност:	Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:
<ul style="list-style-type: none"> - 2 % опфат на деца Роми кои се вклучени во детските градинки од вкупниот број на деца - Број на децата Роми во предучилишно образование преку ослободување од партиципација на родителите - 3 % од категоријата на лица без документи социјална вклучени во сферата на образование, социјална заштита и вработување <p>-Поддршка за навремено згрижување на лица во ризик до нивна интеграција (кои се корисници на ГМП и лица во</p>	<p>Појдовна основа:</p> <p>(80 деца)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 2% од вкупен број на запишани деца на национално ниво се деца Роми - 325 деца Роми во предучилишно образование преку ослободување од партиципација на родителите - 20 лица опфатени со социјална, здравствена заштита процесот на образование и вклучени во мерките за вработување

Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
социјален ризик)							
<ul style="list-style-type: none"> - зајакнати капацитети на жени Ромки за потребите на пазарот трудот, согласно предвидените политики во Стратегијата за Роми (30 жени Ромки - 2025) - зајакнати капацитети на информаторите во РИЦи и негувателките Ромки во ЈОУДГ, согласно Стратегијата за Роми - зајакнати капацитетите на општините и НВОи, за спроведување проекти на локално ниво, согласно Стратегијата за Инклузија на Роми 2022 - 2030 и НАПГ. 	(10 лица)	(10 лица)			<ul style="list-style-type: none"> - Поправка и тековно одржување на импровизираниите живеалишта во Визбегово - ангажирање на 3 лица за работа со лицата во социјален ризик - 30 жени Ромки опфатени во обуките за вклучување на пазарот на трудот - 30 лица опфатени во обуките за јакнење на капацитетите од РИЦ и негувателките Ромки вклучени во проектот Инклузија на деца Роми во ЈОУДГ - 50 лица од општините и НВОи опфатени во обуките за јакнење на капацитетите за спроведување на проекти за социјална инклузија на Ромите 		
Зголемување на опфатот на децата Роми во предучилишно образование (325 деца за 2025)	1. Вклучување на деца Роми во предучилишно образование ЈОУДГ ослободени родители од партиципација (деца на семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучокот на Влада)	X	X	X	X	Буџет на ЕЛС /блок дотации) Светска банка 3.702.000	
	2. Следење на	X	X	X	X		

	<p>Трендот на вклучување на ромски деца во детските градинки, на национално ниво</p> <p>3. Следење на предлог мерката за ослободување на децата Роми во детски градинки кои што доаѓаат од семејства во социјален ризик со одлука од советот на општините согласно заклучок на Влада, во минимум 21 општина</p>					<p>7 лица од МТСП x 12 месеци x 7000 = 588.000</p>	
<p>Вклучување на лицата без документи кои користат социјална заштита и се вклучени во активните мерки за вработување</p>	<p>1. Зголемување на информираноста на ромската заедница за активните мерки во АВРСМ, пристап до лична документација, социјална и здравствена заштита</p> <p>2. Следење на имплементацијата на Законот за неевидентирани лица во матична книга на родени и Законот за измена и дополнување на Законот за матична</p>	X	X	X	X	<p>7 лица (Рици)</p>	

	<p>евиденција</p> <p>3. Вклучување на 3% од лицата без документи кои користат социјална заштита и се вклучени во активните мерки за вработување (20 - лица за 2025 година)</p>					<p>Гостивар, Битола, Неготино, Шуто Оризари – 2 лица, 2 лица – 2 нови општини</p> <p>2.160.000</p>	
<p>Поддршка за навремено згрижување на лица во ризик до нивна интеграција (кои се корисници на ГМП и лица во социјален ризик)</p>	<p>1. Поправка и тековно одржување на импровизираните живеалишта во Визбегово / преку јавна набавка</p> <p>2. Преку договорни услуги, ангажирање на 3 лица за работа со лицата во социјален ризик</p>					<p>Буџет на МТСП 200.000</p> <p>Буџет на МТСП 3 x 33.500 ден x 12 месеци = 1.206.000</p>	
<p>Јакнење на капацитетите на жените Ромки за потребите на пазарот трудот, информаторите во РИЦи и негувателките Ромки во ЈОУДГ, согласно Стратегијата за Роми (30 жени Ромки) (30 лица негувателки и РИЦи)</p>	<p>1. Јакнење на капацитетите на жените Ромки</p> <p>2. Јакнење на капацитетите на информаторите во РИЦи и негувателките Ромки вклучени во проектот Инклузија на деца Роми во ЈОУДГ</p>	X	X	X		<p>Буџет на МТСП Подготовка и одржување на 2 обуки за 60 лица 300.000</p> <p>2 x 380.000 = 760.000</p>	

Б. Иницијативи на органот на државната управа утврдени во годишната програма за работа на Владата на РСМ

Иницијатива	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
1. Предлог Програма за остварување на социјалната заштита за 2026 година				X	10.900.000.000 денари	Дрита Аслани Наташа Станоевиќ
2. Предлог Програма за рефундирање на средства - платени како царински давачки, данок на дододена вредност и акциза за набавка на патнички автомобил за лица со тешка и најтешка телесна инвалидност, лица со умерена, тешка и длабока ментална попреченост за потполно слепи лица со придружник и за потполно глуви лица за 2026 година				X	6.000.000 денари	Дрита Аслани Наташа Станоевиќ
3. Програма за Интеграција на лица на кои им е признаено правото на азил во Република Северна Македонија за 2026 година				X	55.000.000 денари	Дрита Аслани Наташа Станоевиќ
4. Информација за реализација на Акциски план 2022 – 2024 за спроведување на Националната стратегија за Деинституционализација на РМ 2018-2027 „Тимјаник“	X				нема	Дрита Аслани Наташа Станоевиќ
5. Извештај за имплементација на Национална програма за развој на социјалната заштита 2022-2032 година за 2024 година	X				нема	Дрита Аслани Наташа Станоевиќ
6. Предлог Програма за финансирање на програмските активности на националните инвалидски организации, нивните здруженија и нивната асоцијација, на здруженија за борба против семејно насилство и на Црвениот Крст на Република Македонија од приходите од игри на среќа и од забавните игри за 2025 година.	X				60.000.000 денари	Дрита Аслани Наташа Станоевиќ

7.	Предлог Програма за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица за 2026 година				X	120.000.000 денари	Дрита Аслани Наташа Станоевиќ
8.	Информација за реализираните активности во рамки на имплементирањето на Стратегијата за инклузија на Ромите 2022 - 2030 во Република Северна Македонија и Иницијативата за Интеграција на Ромите 2020				X		Мабера Камбери
9.	Информација за инклузија на деца Роми во предучилишно образование преку системски пристап со вклучување на единиците на локална самоуправа за ослободување од партиципација на деца Роми што се во социјален ризик	X			X		Мабера Камбери
10.	Информација за работата на Националното координативно тело за следење на реализираните активности во рамки на имплементирањето на Стратегијата за инклузија на Ромите 2022-2030 во Република Северна Македонија и Иницијативата за Интеграција на Ромите 2020				X		Мабера Камбери
11.	Информација за имплементирани активности за решавање на проблемот со неретистрирани лица во Матична книга на родени во Република Северна Македонија				X		Мабера Камбери
12.	Информација за реализирани активности за времено згрижените лица и создадените можности за самостојно домување				X		Мабера Камбери
13.	Предлог - закон за изменување и дополнување на Законот за доброволно капитално финансирано пензиско осигурување				X		Јехона Рамадани Фарук Ајрулаху Даниела Божиновска

14.	Предлог - закон за изменување и дополнување на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување					X		Јехона Рамадани Фарук Ајрулаху Даниела Божниновска
15.	Информација со предлог решенија за реформа во делот на бенефицираниот стаж					X	800.000.00 евра, кои се обезбедени СИАП Проектот финансиран со заем од Светска Банка	Јехона Рамадани Фарук Ајрулаху Даниела Божниновска
16.	Информација за одржани преговори за склучување на Договор за социјално осигурување со Украина					X		Јехона Рамадани Фарук Ајрулаху Даниела Божниновска
17.	Предлог - одлука за начинот на наплата на износот за „Детска недела“ во октомври 2025 година				X			Вера Ристовска Павлинка Топузовска
18.	Предлог - програма за изградба, опремување и одржување на објекти за детска заштита за 2026 година					X	Буџет на МСПДМ	Вера Ристовска Павлинка Топузовска
19.	Предлог - програма за развој на дејноста за заштита на децата за 2026 година					X	Буџетот на Република Северна Македонија	Вера Ристовска Анета Стојановска
20.	Предлог - уредба за методологијата за утврдување на критериумите за распределба на блок дотациите за јавните установи за деца - детски градинки и центри за ран детски развој во состав				X			Вера Ристовска Павлинка Топузовска

	на јавни детски градинки по општини за 2026 година								
21.	Информација за проектот одмор и рекреација на деца во социјален ризик и деца корисници на посебен додаток за лето/зима		X				X	Буџет на РСМ 10.00.000 ден	Даниела Николова Емира Ајети

В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа

Активност	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
1. Донесување на решенија по жалба изјавени против првостепени решенија на Центрите за социјална работа од областа на социјална заштита, семејната заштита, заштита од насилство и семејно насилство,	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Сектор за социјална заштита
2. Одговор на претставки од граѓани, институции	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Сектор за социјална заштита
3. Постапување по барања на центрите за социјална работа за меѓународна правна помош, постапување по Хашка Конвенција за грабнување на деца, постапување по Конвенција за алиментациони побарувања	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Сектор за социјална заштита
4. Одговор на иницијативи за уставност	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Раководител на Сектор за социјална заштита
5. Давање мислења на предлог закони,	X	X	X	X	Нема фискални	Сектор за

	подзаконски акти, документи, информации, програми						импликации	социјална заштита
6.	Изготвување на решенија за давање дозвола за работа на даватели на социјални услуги	X	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Сектор за социјална заштита
7.	Измена и доголнување на законски и подзаконски акти од областа на социјална заштита	X	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Сектор за социјална заштита
8.	Изготвување на мислења за јавен интерес на активности на здруженија на граѓани и фондации	X	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Сектор за социјална заштита
9.	Изготвување на согласности за реализирање на волонтерски активности на странски лица во РСМ	X	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Сектор за социјална заштита
10.	Изготвување на потврди за ослободување од царински давачки на хуманитарни пратки за реализација на активности на здруженија на граѓани и фондации	X	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Сектор за социјална заштита
11.	Мислење по закони поврзани со пензиското и инвалидското осигурување	X	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Вработени во секторот за ПИО
12.	Упатства/ насоки за примена на одредби од законот за пензиското и инвалидското осигурување, Законот за финансирано капитално пензиско и инвалидско осигурување	X	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Вработени во секторот за ПИО
13.	Давање на Мислење по барање за автентично толкување	X	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Вработени во секторот за ПИО

14.	Одговор на иницијативи за уставност	X	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Вработени во секторот за ПИО
15.	Согласности за примена на прописите на други држави за социјално осигурување	X	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Вработени во секторот за ПИО
16.	извршени увиди во решавањето на предметите во остварувањето на правата и увид во распределбата на членовите во вториот пензиски столб	X	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Вработени во секторот за ПИО
17.	Следење на распределба на бројот на членовите во вториот пензиски столб и навремен пренос на уплатениот придонес кон задолжителните пензиски фондови во вториот пензиски столб	X	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Вработени во секторот за ПИО
18.	Извршен трансфер на средства од МТСП до Фондот за ПИО по основ на дефицит за исплата на пензии	X	X	X	X	X	33.347.500.000 ден	Вработени во секторот за ПИО, Сектор за финансии
19.	Упатства/ насоки за примена на одредби од законот за заштита на децата	X	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Вработени во секторот за заштита на децата
20.	Давање на Мислење по барање за автентично толкување	X	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Вработени во секторот за заштита на децата
21.	Измена и дополнување на законски и подзаконски акти од областа на заштита на децата	X	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Вработени во секторот за заштита на децата
22.	Давање мислења на предлог закони, подзаконски акти, документи,	X	X	X	X	X	Нема фискални импликации	Вработени во секторот за

	информации, програми							заштита на децата
23.	Одговор на иницијативи за уставност	X	X	X	X		Нема фискални импликации	Вработени во секторот за заштита на децата
24.	Одговор на претставки од граѓани, институции	X	X	X	X		Нема фискални импликации	Вработени во секторот за заштита на децата
25.	Подготовка и донесување на Годишен план за индивидуално стручно усовршување и обука на секој инспектор за 2026 година				X			Зоранчо Стојанов
26.	Подготовка и донесување на Годишен план за работа на Секторот за инспекциски надзор во областа на социјалната заштита и заштита на децата за 2026 година				X			Зоранчо Стојанов
27.	Спроведување на редовни, вонредни и контролни инспекциски надзори во областа на социјална заштита и заштита на децата согласно Годишен план за работа на Секторот за инспекциски надзор во областа на социјалната заштита и заштита на децата за 2025 (1-12.2025)	X	X	X	X			Зоранчо Стојанов
28.	Извештај за работа на Секторот за инспекциски надзор во областа на социјалната заштита и заштита на децата (јули -декември 2024 година и јануари-јуни 2025)	X		X				Зоранчо Стојанов
29.	Навремено, целосно информирање на јавноста за работата на МСГДМ	X	X	X	X			Македонка Анѓелова Африм Селими

30. Изготвување на решенија/акти по однос на барања за слободен пристап до информации	X	X	X	X		Мабера Камбери Африм Селими
---	---	---	---	---	--	--------------------------------

4. ПЛАН ЗА РАБОТА

А. Програми потпрограми од стратешкиот план на органот на Државната управа

Програма 4.1 : ЕДНАКВИ МОЖНОСТИ И НЕДИСКРИМИНАЦИЈА

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата во 2024-2028 година:

Обновување на довербата во институциите, зајакнување на безбедноста, ефикасна борба против корупцијата и криминалот, независност на правосудството и обезбедување на владеење на правото

Како и приоритетните цели од оваа одлука:

- зајакнување на капацитетите во борба против трговијата со луѓе и илегална миграција;
- унапредување на концептот на родова еднаквост и недискриминација во сите области на општественото живеење, превенција и заштита од сите форми на насилство спрема жените и девојчињата и вклучување на родовата перспектива во креирање на политиките и буџетите

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на органот на Државната управа:

Воспоставување на еднакви можности на жените и мажите и превенција и заштита од сите форми на дискриминација

Приоритет на органот на државната управа (МСПДМ):

Воспоставување на еднакви можности на жените и мажите и превенција и заштита од сите форми на дискриминација.

3.1. Цели на органот на државната управа (МСПДМ):

-Унапредување на заштитата на фундаменталните човекови права;

-Намалување на стереотипите и предрасудите во сите сфери на општественото живеење

-Креирање на родово сензитивни политики, програми и буџети и

-Превенција од трговија со луѓе и заштита на жртвите на трговијата со луѓе.

Цел на програмата:

- Имплементација на Законот за еднакви можности на жените и мажите

- Имплементација на Законот за заштита и спречување на дискриминација
- Имплементација на Законот за спречување и заштита од насилство врз жените и семејното насилство

Показател на успешност:

Показатели за успех на програмата:

- Подготвен и спроведен Национален акциски план за родова еднаквост 2025-2027 согласно Стратегија за родова еднаквост 2022-2027
- Подготвена среднорочна Евалуација за мерење на ефектите од спроведувањето на Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027
- Имплементирани Стандардни оперативните процедури за постапување со жртви на трговија со луѓе
- Донесена Национална стратегија за превенција и заштита од родово-базирано насилство врз жените и семејното насилство 2026 -2033
- Подигнатата јавната свест за препознавање на насилство врз жените и семејното насилство на ранливите групи преку спроведени обуки и кампањи
- Подготвена и спроведена Програма за работа на Ресурсниот центар за родово одговорно креирање на политики и буџетирање

Потпрограма 1: УНАПРЕДУВАЊЕ НА РОДОВАТА ЕДНАКВОСТ

Цел на потпрограмата:

- Унапредување на родовата рамноправност преку вклучување на родовата рамноправноста во главните текови, политики и практики, Стратешките планови, Буџетите на органите на Државната управа и единиците на локалната самоуправа.

Показател за успешност:	Подјовна основа:	Планиран резултат (одреденица) на годишно ниво:
<ul style="list-style-type: none"> • Подготвен и спроведен Национален акциски план за родова еднаквост 2025-2027, согласно Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027 година • Подготвена среднорочна Евалуација за мерење на ефектите од спроведувањето на Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027 • Формирана РГ за ревидирање на Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027 • Подготвен Извештај за спроведување на Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027, за 2024 	<ul style="list-style-type: none"> Спроведен Национален акциски план за родова еднаквост 2022-2024 Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027 	<ul style="list-style-type: none"> • Подготвен и спроведен Национален акциски план за родова еднаквост 2025-2027, согласно Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027 година (спроведување за 2025 година) • Подготвена среднорочна Евалуација за мерење на ефектите од спроведувањето на Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027 • Формирана РГ за ревидирање на Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027

<ul style="list-style-type: none"> • Подготвен Годишен извештај за преземените активности и постигнатиот напредок во воспоставувањето еднакви можности на жените и мажите за 2024 • Подготвен Извештај за работата на интерресорска консултативни и советодавна група за еднакви можности на жените и мажите 		<ul style="list-style-type: none"> • Подготвен Извештај за спроведување на Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027 , за 2024 • Подготвен Годишен извештај за преземените активности и постигнатиот напредок во воспоставувањето еднакви можности на жените и мажите за 2024 • Подготвен Извештај за работата на интерресорска консултативни и советодавна група за еднакви можности на жените и мажите
<ul style="list-style-type: none"> • Подготвена Национална стратегија за превенција и заштита од родово-базирано насилство врз жените и семејно насилство 2026-2033 • Подготвен акциски план за реализација на Национална стратегија за спречување и заштита од насилство врз жените и семејното насилство 2026-2029 • Реализирани обуки за вкупно 60 професионалци за спречување и заштита на жени жртви на насилство и семејно насилство • Формирана на работна група за ревидирање на стандарди за специјализирани услуги за жртви на насилство и семејно насилство • Подготвен ревидиран- Стандард за специјализирана услуга – привремен престој за жени жртви на насилство и семејно насилство; • Подготвен ревидиран Стандард за специјализирана услуга за: примарно, секундарно и терцијарно советување. 	<p>Немање на стратешки документ за превенција и заштита од родово-базирано насилство врз жените и семејно насилство</p> <p>Неусогласен Стандард за специјализирана услуга – привремен престој за жени жртви на насилство и семејно насилство со подзаконски акт;</p> <p>Неусогласен Стандард за специјализирана услуга за: примарно, секундарно и терцијарно советување со подзаконски акт;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Подготвена Национална стратегија за превенција и заштита од родово-базирано насилство врз жените и семејно насилство 2026-2033 • Подготвен акциски план за реализација на Национална стратегија за спречување и заштита од насилство врз жените и семејното насилство 2026-2029 • Реализирани обуки за вкупно 60 професионалци за спречување и заштита на жени жртви на насилство и семејно насилство • Формирана на работна група за ревидирање на стандарди за специјализирани услуги за жртви на насилство и семејно насилство • Подготвен ревидиран Стандард за специјализирана услуга – привремен престој за жени жртви на насилство и семејно насилство; • Подготвен ревидиран Стандард за специјализирана услуга за: примарно, секундарно и терцијарно советување.

<ul style="list-style-type: none"> • Спроведена програма за работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе и • Спроведени Стандардни оперативни процедури за постапување со жртви на трговија со луѓе во однос на идентификација, заштита и реинтеграција 	<p>Програма за работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе</p> <p>Обуки за борба против трговија со луѓе со помош на мобилните тимови, стручните лица од ЦСР, полиција, социјални работници, здруженија на граѓани и мобилните тимови – 2 обуки во 2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Спроведена програма за работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе • Подготвен Извештај за спроведена програма за работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе • Спроведени на обуки за борба против трговија со луѓе со помош на мобилните тимови, стручните лица од ЦСР, полиција, социјални работници, здруженија на граѓани и мобилните тимови (една обука на годишно ниво со 25 лица) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Подготвен и донесен Годишен план и програма за работа на Ресурсниот центар за родово одговорно креирање политики и буџетирање за 2025 година • Извештај за Годишен план и програма за работа на Ресурсниот центар за родово одговорно креирање политики и буџетирање за 2024 година • 11 обуки административните службеници за вклучување на еднаквите можности на жените и мажите во процесот на креирање, спроведување и следење на политиките, проценка на потребите и родово одговорно буџетирање. • Подготвена Родово буџетска Изјава и Извештај за МСПДМ 	<p>Годишен план и програма за работа на Ресурсниот центар за родово одговорно креирање политики и буџетирање за 2024 година</p> <p>Подготвен Извештај за Годишен план и програма за работа на Ресурсниот центар за родово одговорно креирање политики и буџетирање за 2024</p> <p>Подготвена Родово буџетска Изјава и Извештај за МСПДМ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Подготвен и донесен Годишен план и програма за работа на Ресурсниот центар за родово одговорно креирање политики и буџетирање за 2025 • Подготвен Извештај за Годишен план и програма за работа на Ресурсниот центар за родово одговорно креирање политики и буџетирање за 2025 • 11 обуки административните службеници за вклучување на еднаквите можности на жените и мажите во процесот на креирање, спроведување и следење на политиките, проценка на потребите и родово одговорно буџетирање. • Подготвена Родово буџетска Изјава и Извештај за МСПДМ 	
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување	Финансиски Организацииски

	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4	средства	облик/лице
<p>Имплементација на Стратегија за родова еднаквост 2022-2027</p>	<p>Подготовка на Национален акциски план за родова еднаквост 2025-2027, соопшто Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027 година;</p>				<p>МСПДМ – Донатор 300.000</p>	<p>Јасмина Иванова Светлана Цветковска Кадрије Мустафа Селвер Зендели</p>
	<p>Формирање на работна група за ревидирање на Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027</p>				<p>Нема фискална импликација</p>	<p>Светлана Цветковска Кадрије Мустафа Велика Илијева Никола Георгиевски Работна група</p>
	<p>Подготовка на Извештај за спроведување на Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027, за 2024</p>				<p>Нема фискална импликација</p>	<p>Јасмина Иванова Светлана Цветковска Кадрије Мустафа Велика Илијева</p>
<p>Подобрено функционирање на институционалните механизми за еднакви можности на жените и мажите на локално и</p>	<p>Подготовка на среднорочна Евалуација за мерење на ефектите од спроведувањето на Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027</p>				<p>Донација UN Woman</p>	<p>Јасмина Иванова Светлана Цветковска Кадрије Мустафа</p>
	<p>Подготовка на Годишен извештај за преземените активности и постигнатиот напредок во воспоставувањето еднакви можности на</p>				<p>Нема фискална импликација</p>	<p>Јасмина Иванова Светлана Цветковска Кадрије Мустафа Селвер Зендели Никола Георгиевски</p>

Насилство врз жените и семејно насилство 2026-2033	насилство врз жените и семејно насилство 2026-2033							Љупка Љубиновска
	Подготвување акциски план за реализација на Национална стратегија за спречување и заштита од насилство врз жените и семејното насилство 2026-2029	X					Нема фискална импликација	Светлана Цветковска Лидија Штерјов Љупка Љубиновска
Спроведена програма за работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе	Спроведување на Програма за работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе	X	X		X		Нема фискална импликација	Светлана Цветковска Дарко Мајковски Велика Боболинска
	Обезбедување на директна помош и поддршка на жртвите на трговија со луѓе во Центар за дневно и привремено прифаќање и згрижување на жртви на трговија со луѓе	X	X	X	X		611.000 ден	Светлана Цветковска Дарко Мајковски Велика Боболинска
	Спроведување на обуки за борба против трговија со луѓе за 25 учесници од мобилните тимови, стручните лица од ЦСР, полиција, социјални работници, здруженија на граѓани и мобилните тимови				X		Донатор 100.000	Светлана Цветковска Дарко Мајковски Велика Боболинска

	Подготвување на Извештај за спроведена програма за работа на Мобилни тимови за идентификувани и заштитени жртви на трговија со луѓе за 2024		X				Нема финансиски импликации	Светлана Цветковска Дарко Мајковски Велика Боболинска
Подготвен и донесен Годишен план и програма за работа на Ресурсниот центар за родово одговорно креирање политики и буџетирање за 2025 година	Подготвување и донесен План и програма за работа на Ресурсниот центар за родово одговорно креирање политики и буџетирање	X					Нема финансиски импликации	Јасмина Иванова Габриела Маџоска Катерина Савовска
Извештај за Годишен план и програма за работа на Ресурсниот центар за родово одговорно креирање политики и буџетирање за 2025 година	Подготвување Извештај за спроведување на Годишен план и програма за работа на Ресурсниот центар за родово одговорно креирање политики и буџетирање				X		Нема финансиски импликации	Габриела Маџоска Катерина Савовска
11 обуки административните службеници за вклучување на еднаквите можности на жените и мажите во процесот на креирање, спроведување и следење на политиките, проценка на потребите и родово одговорно буџетирање.	Спроведување на обуки/ работилници за административните службеници за вклучување на еднаквите можности на жените и мажите во процесот на креирање, спроведување и следење на политиките, проценка на потребите и родово одговорно буџетирање.	X	X	X	X		600.000 Донации на UNWomen	Габриела Маџоска Катерина Савовска
Подготвена Родово буџетска Изјава и Извештај за МСПДМ	Подготовка Родово буџетска Изјава			X			Нема финансиски импликации	Габриела Маџоска Катерина Савовска

	Подготовка Родово Буџетска Извештај за МСПДМ		X			Нема финансиски импликации	Габриела Мајоска Катерина Савовска
Потпрограма 2: ПРЕВЕНЦИЈА И ЗАШТИТА ОД СИТЕ ФОРМИ НА ДИСКРИМИНАЦИЈА							
Цел на потпрограмата: Превенција и заштита од сите форми на дискриминација							
Показател за успешност:				Појдовна основа:		Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:	
<ul style="list-style-type: none"> Подготвен Национален акциски план за еднаквост и недискриминација 2025-2026 Одржани најмалку 2 состаноци годишно на НКТ Подготвен Извештај за состојбата со дискриминацијата во тековната за претходната година согласно Стратегија за еднаквост и недискриминација Спроведени обуки за промоција и унапредување на еднаквоста и превенција од дискриминација за државните органи 						<ul style="list-style-type: none"> Подготвен Национален акциски план за еднаквост и недискриминација 2025-2026 Одржани најмалку 2 состаноци годишно на НКТ Подготвен Извештај за состојбата со дискриминацијата во тековната за претходната година Спроведени 2 обуки со административни службеници, социјални партнери и граѓански сектор за еднаквост и препознавање на дискриминација Спроведени 2 обуки препознавање и спречување на расна дискриминација со Центрите за социјална работа 	
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
Подготвен Национален акциски план за еднаквост и недискриминација 2025-2026	Подготовка на Национален акциски план за еднаквост и недискриминација 2025-2026	X				Нема фискална импликација	Јасмина Иванова Светлана Цветковска Кадрије Мустафа Дарко Мајковски

	Подготвен Извештај за состојбата со дискриминацијата во тековната за 2024 година						X		Нема фискална импликација	Светлана Цветковска Кадрије Мустафа Дарко Мајковски
	Функционирање на Национално координативно тело за еднаквост и недискриминација (НКТ) - одржани по најмалку 2 состаноци годишно на НКТ	X						X	Нема фискална импликација	Светлана Цветковска Кадрије Мустафа Дарко Мајковски
Спроведени обуки со административни службеници, социјални партнери и граѓански сектор за еднаквост и дискриминација	Спроведување на 2 обуки за еднаквост и претпознавање на дискриминација				X			X	Донатор 120.000	Светлана Цветковска Кадрије Мустафа Дарко Мајковски
Спроведување на 2 обуки претпознавање и спречување на расна дискриминација со Центрите за социјална работа				X				X	Донатор 120.000	Светлана Цветковска Кадрије Мустафа Дарко Мајковски

Б. Иницијативи на органот на државната управа утврдени во годишната програма за работа на Владата на РСМ

Иницијатива	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
1 Годишен извештај за преземените активности и постигнатиот напредок за		X				Ласмина Иванова Светлана Цветковска

	воспоставување на еднакви можности на жените и мажите																				
2	Годишен извештај за имплементација на Стратегијата за родова еднаквост 2022-2027 во 2024 година				X																Јасмина Иванова Светлана Цветковска
3	Годишен извештај на Интер-ресорската советодавна и консултативна група за еднакви можности на жените и мажите					X															Јасмина Иванова Светлана Цветковска
4	Годишен извештај за спроведување на Акциски план за еднаквост и недискриминација 2022-2024 за 2024 година						X														Јасмина Иванова Светлана Цветковска
5	Информација за донесување на Национална стратегија за превенција и заштита од родово-базирано насилство врз жени и семејно насилство 2026 – 2033 година								X												Јасмина Иванова Светлана Цветковска

В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа

Активност	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
1 Мислење по закони поврзани со закони и подзаконски акти во однос на вклучувањето на родовата перспектива и недискриминација	X	X	X	X	Нема фискална импликација	Светлана Цветковска Лидија Штерјов Лулка Љубиновска
2 Учество во изработка на закони и подзаконски акти во надлежност на други	X	X	X	X	Нема фискална импликација	Светлана Цветковска

	ресурсни министерства со цел родово неинструмирање						Кадрије Мустафа Дарко Мајковски
3	Координирање на Национален механизам за улагува на жртви на трговија со луѓе и координирање на мобилните тимови	X	X	X		Нема фискална импликација	Јасмина Иванова Светлана Цветковска Кадрије Мустафа Селвер Зендели

5. ПЛАН ЗА РАБОТА

А. Програми потпрограми од стратешкиот план на органот на државната управа

Програма 5.1: УСОГЛАСУВАЊЕ СО СТАНДАРДИТЕ НА ЕВРОПСКАТА УНИЈА И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата за 2024-2028 година:

- Интеграција на Република Северна Македонија во Европската унија.

Приоритетни цели:

- доследно исполнување на обврските од Спогодбата за стабилнизација и асоцијација (ССА), вклучително и од втората фаза на ССА;
- квалитетна подготовка, планирањето, спроведувањето и известувањето за реформите поврзани со пристапните преговори, со фокус на Патоказот за правата на припадниците на малцинствата и заедниците;
- ефективна и ефикасна заштита на финансиските интереси на Европската Унија и националните финансиски интереси.

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на органот на државната управа

Координација во процесот на интеграција во Европската унија и обезбедување на високо ниво на апсорпција на претпристапните фондови на ЕУ (ИПДА), преку поефикасна подготовка и спроведување на програмите финансирани од ИПДА и зајакнување на координацијата и дијалогот меѓу надлежните институции, меѓународни организации, социјални партнери и граѓански организации.

<p>Цели на органот на државната управа (МСПДМ):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Приближување и усогласување со правото и стандардите на Европската Унија, вклучувајќи и зајакнување на капацитетите на администрацијата за преземање на правото на ЕУ, • Унапредување на меѓународната и билатералната соработка, и • Зајакнување на администрацијата за успешно користење на претпристапниот инструмент на ЕУ. 		
<p>Цел на програмата: Координација и поддршка во процесот на европска интеграција и ефикасното искористување на претпристапната помош, како и зајакната меѓународна соработка за областите и прашањата во надлежност на Министерството.</p>		
<p>Показатели на успешност:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Нотиран напредок во годишните извештаи од Европската Комисија за Република Северна Македонија во областите во надлежност на Министерството, во рамки на процесот на пристапување кон ЕУ, подготовки за членство, усогласувањето на законодавството и јакнењето на административните капацитети; • Објавување на редовните извештаи од Советот на Европа за почитувањето на стандардите и преземените обврски од страна на Република Северна Македонија, кои произлегуваат од ратификуваната Ревидирана Европска социјална повелба и • Зајакнати стручно-административни капацитети од областа на социјалната политика, демографија и млади преку споделувања на искуства и практики во рамки на билатералната соработка. • Процент на искористеност на расположливите фондови во рамки на ИПА програмите мерен како: • Сооднос помеѓу вредноста на склучените договори за проекти наспроти програмираните средства за подрачја во надлежност на Министерството - ИПА програма 2022: >65% во 2025 и >95% во 2026; ИПА програма 2024: >50% во 2025 и >50% во 2026; ИПА ОП 2024-2027: >15% во 2026 и >25% во 2027. • Сооднос помеѓу исплатените наспроти програмираните средства за ИПА програмата за 2017 во индиректен менаџмент: >70% 		
<p>Потпрограма 1: ПОДДРШКА НА ПРОЦЕСОТ НА ЕВРОПСКА ИНТЕГРАЦИЈА И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА</p>		
<p>Цел на потпрограмата:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обезбедување поддршка и координација во процесот на европска интеграција, хармонизирањето на националното законодавство со европското, градењето на потребните институционални и административни капацитети, исполнување на обврските и критериумите за интеграција во Европската Унија, • Исполнување на стандардите за заштита на економските и социјалните човекови права и слободи, во согласност со критериумите утврдени во Европската социјална повелба на Советот на Европа, • Обезбедување добри искуства и практики во делот на социјалната политика, преку остварување на билатералната соработка. 		
<p>Показател за успешност:</p>		<p>Појдовна основа:</p>
		<p>Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:</p>

Подготвени информации (пр. подготвителни материјали) поврзани со состаноците на работните тела (поткомитети) формирани во рамки на Спогодбата за стабилизација и асоцијација (ССА) и останатите механизми на пристапните преговори	Подготвени две информации во 2024	Најмалку две информации					
Подготвени извештаи за напредокот во процесот на пристапување во ЕУ (придонес кон Извештајот на Европската комисија за РСМ).	Два извештаи во 2024	Најмалку два извештаи					
Подготвен и доставен до Советот на Европа редовен извештај за имплементацијата на Европската социјална повелба (во согласност со новата процедура и формат на известување, усвоени од Советот на Европа)	Подготвен и доставен еден извештај во 2024	Подготвен и доставен до Совет на Европа годишен извештај за имплементацијата на ЕСП					
Склучени договори, меморандуми, други меѓународни документи или остварени други форми на соработка	//	Склучен најмалку еден нов билатерален/меѓународен документ					
Реализирани активности за сподолување на искуства во рамки на билатералната соработка	Организаирани три работилници во 2024	Организаирани најмалку три семинари/работилници/состаноци за размена на искуства преку билатерална соработка.					
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		

Подготвени информации поврзани со состаноците на работните тела формирани во рамки на ССА и останатите механизми на пристапните преговори	Изготвување на извештај/информации и други документи за наредокот во европската интеграција, согласно механизмите на пристапните преговори	X	X	X	X	200.000 МКД	Раководители на работни групи за подготовка на преговарачки позиции за преговори за пристапување (Ј. Рамадани, А. Славкоска) и номинирани претставници од секторите
Подготвени извештај за наредокот на РСМ во процесот на пристапување во ЕУ	Изготвување на годишниот извештај за наредокот на РСМ во процесот на пристапување во ЕУ за 2025 г., за областите во надлежност на МСПДМ и негово ажурирање (Придрнес на РСМ кон Извештајот на ЕК)	X	X	X		200.000 МКД	Раководители на работни групи за подготовка на преговарачки позиции за преговори за пристапување (Ј. Рамадани, А. Славкоска) и номинирани претставници од секторите
Подготвен и доставен до Советот на Европа редовен извештај за	Подготвување на извештај за 2025 г. за имплементација на			X	X	200.000 МКД	Претставник од МСПДМ во Владиниот комитет за ЕСП; Сектор за европска

<p>имплементацијата на Европската социјална повеќа</p>	<p>ревизираната Европска социјална повеќа, негово доставување до Советот на Европа</p>						<p>интеграција и меѓународна соработка (А. Славкоска, М. Димчевска, Д. Костовски)</p> <p>Номинирани претставници од секторите на МСПДМ</p>
<p>Склучени договори, меморандуми, други меѓународни документи или остварени други форми на билатерална соработка</p>	<p>Склучување на договори, меморандуми, други меѓународни документи или остварување на др. форми на соработка, во зависност од пројавен интерес од други земји</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>		<p>Сектор за европска интеграција и меѓународна соработка/Одделение за меѓународна соработка (М. Димчевска, Д. Костовски).</p> <p>Номинирани претставници од секторите на МСПДМ, и др. институции.</p>
<p>Реализирани активности во рамки на билатералната соработка</p>	<p>Размена на експертска помош, организирање на обуки и студиски посети, во областите во надлежност на МСПДМ. (три активности годишно во рамки на билатералната соработка)</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>		<p>Сектор за европска интеграција и меѓународна соработка/Одделение за меѓународна соработка (М. Димчевска, Д. Костовски).</p> <p>Номинирани претставници од секторите на МСПДМ, и др. институции.</p>

Потпрограма 2: ИНСТРУМЕНТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ

Цел на потпрограмата:

Финансиска поддршка во процесот на исполнување на обврските и критериумите за интеграција на Република Северна Македонија во Европската Унија, вклучувајќи поголемо искористување на претпристапните фондови на ЕУ и др. инструменти на ЕУ за имплементација на националните стратегии

Показател за успешност:		Појдовна основа:				Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:			
Подготвени обрасци за идентификација на операции од Оперативната програма „Човечки капитал“ 2024-2027		//				Најмалку два обрасци за идентификација на операции			
Подготвени повици за тендери/грантови за проекти финансирани од ИПА III (индиректен менаџмент)		//				Најмалку три			
Подготвени повици за тендери/грантови за проекти финансирани од ИПА III (директен менаџмент)		Четири повика				Три повика			
Одржани состаноци на Работната група за секторот „Образование, вработување и социјална политика“		Два состанока во 2024				Најмалку два состанока			
Спроведени постапки за мониторинг за проекти во индиректен менаџмент		Спроведени постапки за мониторинг на шест проекти				Одобрени завршни извештаи за четири проекти во рамки на ИПА II			
Завршена имплементација на проекти во рамки на ИПА II во директен менаџмент		//				Завршена имплементација на три проекти			
Подготвен и доставен годишен извештај за имплементација на ИПА програмите во надлежност на Министерството		Еден извештај во 2024 и негово ажурирање				Еден извештај			
Одржани состаноци на Секторскиот комитет за следење		Два состанока во 2024				Одржани најмалку два редовни состанока			
Подготвена годишна изјава за управување		//				Една			
Одржани панели на ризици		Одржан еден панел				Два панели			
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски лице	Облик/	
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4				

Подготвени обрасци за идентификација на операции од Оперативната програма „Човечки капитал“ 2024-2027	Подготовка на обрасци за идентификација на операции	X	X	X	X	X	Останати сектори во МСПДМ и други институции и организации
Подготвени повици за тендери/грантови за проекти финансирани од ИПА III (индиректен менаџмент)	Подготовка на тендерска документација за проектите финансирани од ИПА III (индиректен менаџмент)	X	X	X	X	Останати сектори во МСПДМ и други институции и организации	Сектор за ЕУ програми и фондови (А. Славкоска, А. Ивановски, Г. Тренкоска, А.Л. Бркиќ, А.Н.Петрушевска)
Подготвени повици за тендери/грантови за проекти финансирани од ИПА III (директен менаџмент)	Подготовка и усогласување на проектните задачи за проектите финансирани од ИПА III (директен менаџмент)	X	X	X	X	Останати сектори во МСПДМ и други институции и организации	Сектор за ЕУ програми и фондови (А. Славкоска, А. Ивановски, Г. Тренкоска, И. А. Филиповски)
Одржани состаноци на Работната група за секторот „Образование, вработување и социјална политика“	Подготовка и организирање на состаноци на Работната група за секторот „Образование,		X		X	300.000 МКД	Сектор за ЕУ програми и фондови (А. Славкоска, А. Ивановски, Г. Тренкоска, А. Н. Петрушевска, Д. Јаковлеска)

	вработување и социјална политика"								Сектор за ЕУ програми и фондови / (А. Ивановски, А.Л. Бркиќ, Д. Јаковлевска, А.Н. Петрушевска, О.Пенева), ИПДА Координатор (А. Славкоска)
Спроведени постапки за мониторинг за проекти во индиректен менаџмент	Вршење мониторинг на проектите од ИПДА програмите (индиректен менаџмент)	Х	Х	Х	Х				
Завршена имплементација на проекти во рамки на ИПА II во директен менаџмент	Обезбедување поддршка во имплементација на проектите од ИПА програмите (директен менаџмент)	Х	Х	Х	Х				Сектор за ЕУ програми и фондови (А. Славкоска, А. Ивановски, Г. Тренкоска)
Подготвен и доставен годишен извештај за имплементација на ИПА програмите во надлежност на Министерството	Подготовка на годишен извештај за ИПА во секторот „Сбразование, вработување и социјална политика.	Х			Х				Сектор за ЕУ програми и фондови (А. Ивановски, Г. Тренкоска) Координатор (А. Славкоска)
Одржани состаноци на Секторскиот комитет за следење	Учество на состаноците на Заедничкиот ИПА комитет и на Секторскиот комитет за следење		Х		Х				Сектор за ЕУ програми и фондови (А. Славкоска, А. Ивановски, Г. Тренкоска)
Подготвена годишна изјава за управување	Подготовка на годишна изјава за управување				Х		250.000 МКД		Сектор за ЕУ програми и фондови (А. Ивановски, Г. Тренкоска, А.Л. Бркиќ, А.Н. Петрушевска, Д.

Одржани панели на ризици	Ажурирање на регистрите за ризици и организирање на панели за ризици	X							Јаковлевска, О.Пенева, И.А. Филиповски), (А. Славкоска)
									Сектор за ЕУ програми и фондови (А. Ивановски, Г. Тренкоска, А.Н. Петрушевска, Д. Јаковлевска), (А. Славкоска)

В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа

Активност	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/ лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
1	Ажурирање на табелите МИСЦЕО и учество на годишниот состанок на МИСЦЕО мрежата при Советот на Европа	X		X		А.Славкоска
2	Учество на состаноците за инструментот „Инвестициона рамка за Западен Балкан“		X	X		Сектор за ЕУ програми и фондови (Г. Тренкоска)
3	Активности за користење на други инструменти на ЕУ (пр. ЕУ Socіeіxh+. ТАІЕХ, Рамката за интеграција во ЕУ, Програми на Унијата)	X	X	X	X	Програма МЕ: 1.461.000 ден Сектор за ЕУ програми и фондови (Г. Тренкоска, А. Славкоска, А. Ивановски, И.А. Филиповски) др. сектори во МСПДМ и останати институции; МЕП

6. ПЛАН ЗА РАБОТА

А. Програми потпрограми од стратешкиот план на органот на државната управа

Програма 5.1: ТЕКОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ВЛОЖУВАЊЕ – ИЗГРАДБА, РЕНОВИРАЊЕ, ОПРЕМУВАЊЕ НА ОБЈЕКТИ И ИНФОРМАЦИСКО КОМУНИКАЦИСКА ТЕХНОЛОГИЈА

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата за 2024-2028 година:

- економско заживување на земјата, унапредување на енергетската транзиција, поттикнување силен циклус на економски раст, стабилни јавни финансии, подобрување на севкупната транспортна инфраструктура, зголемување на животниот стандард, подобар и поквалитетен живот за секого;
- професионална и ефикасна јавна администрација, развој на дигиталната економија, ИКТ секторот, вештачката интелигенција, иновациите и стартап екосистем;

Како и приоритетните цели од оваа одлука:

- подобрување на локалните јавни услуги, зајакнување на капацитетите на општините
- развој на демографска политика со фокус на младите, поттикнување на повратни миграции, поддршка и заштита на семејствата и унапредување на системот од областа на заштита на децата, со цел уболажување на негативните демографски трендови;
- подобрување на процесите во јавниот сектор преку дигитализација и автоматизација на работата со електронски документи, поврзување и комуникација на институции по електронски пат;

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на органот на државната управа:

- Подобрување на деговната клима, зголемување на инвестиционите вложувања во опремување на објекти од Доменот на социјалната политика и во информатичката технологија.

Цели на органот на државната управа:

- Зголемување на инвестиционите вложувања во опремување на објекти од Доменот на социјалната и Детската заштита и
- Подобрување на ИТ услугите во Домените кои ги покрива МСПДМ.

Цел на програмата:

- Развивање на системски пристап на вложувања во капитални инвестиции,
- Подобрени и зголемени капацитети во системот на социјалната и детската заштита

Показател на успешност:

- Реализација на Програма за изградба, опремување и одржување на објекти за детска заштита и
- Реализација на Програма за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица

Подпрограма 1: ТЕКОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ВЛОЖУВАЊЕ – ИЗГРАДБА, РЕНОВИРАЊЕ И ОПРЕМУВАЊЕ НА ОБЈЕКТИ

Цел на подпрограмата:

- Јакнење на капацитетите на јавните установи за заштита на децата;
- Унапредување на системот за заштита на децата
- Унапредување на социјалната сигурност на лицата кои се наоѓаат во социјален ризик.

Показател за успешност:

Појдовна основа:

Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:

<p>Инвестиции за изградба, адаптација, пренамена, реконструкција, доградба, надградба и опремување на постоечки објекти за заштита на деца-детски градинки, согласно реализација на Програма за изградба, опремување и одржување на објекти за детска заштита и Проекти за Подобрување на социјалните услуги од Светска Банка</p>	<p>Програма за изградба, опремување и одржување на објекти за детска заштита за 2025 и Програма за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица за 2025 и поднесени апликации до МСПДМ</p>	<p>Показател за успешност: Изградени три детски градинки во: О. Мотила О. Делчево О. Чаир Изградена и опремена една детска градинка: О. Битола Доградени три детски градинки во: О. Дебар Село Таринци, О. Карбинци О. Гевгелија Опремена една детска градинка во: О. Чаир Изградба на 7 детски градинки:</p>
---	---	---

<p>О. Желино О. Долнени О. Гази Баба О. Карпош О. Валандово О. Зелениково О. Брвеница, с. Челопек</p>	<p>Изградба и реконструкција на 3 дневни центри: Реконструкција со пренамена на детска градинка простор за дневен центар за деца со пречки во развој во Општина Македонски Брод Изведување на градежни работи за изградба на Дневен Центар за деца со интелектуална и телесна попреченост во Општина Кавадарци Реконструкција и адаптација на Центар за рехабилитација и реинтеграција на деца/лица со попреченост во Општина Штип</p>
	<p>Реконструкција и адаптација на 2 дома за стари лица: Изведување на градежни работи, измени во тек на градба за адаптација со пренамена на јужно крило на Здраствен дом „Нада Михаилова“ во дом за стари лица Пробиштип Изведување на градежни работи за реконструкција и адаптација на деловен објект број 4 во ЈОУ „Дом за стари лица Д-р Иван Влашки“—Берово.</p>
	<p>Постапки за реализација и комплетирање на документација на 3 објекти (изградба/реконструкција/адаптација и пренамена): Реконструкција, адаптација и пренамена на Ученички дом „Боро Менков“ во јавна оштинска установа за вонсемејна заштита за стари лица во О.Крива Паланка, Изградба на јавна оштинска установа за вонсемејна заштита за стари лица во О.Кавадарци и</p>

Изградба на центар за дневен престој за лица со попреченост во О. Боговиње.

Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице		
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4				
Инвестиции за изградба, адаптација, пренамена, реконструкција, доградба, надградба и опремување на постоечки објекти за заштита на деца-детски градинки, согласно реализација на	1. Изградба на 3 детски градинки во: - О. Могила - О. Делчево - О. Чаир	X	X	X	X	Финансирани од МСПДМ: 14.220.500 16.201.000 6.200.000	МСПДМ (Сектор за финансии, сектор за заштита на децата и семејство, одд. за инвестиции, проектна единица при МСПДМ) и Општини		
		Програма за изградба, опремување и одржување на објекти за детска заштита за 2024 година, од Сектор за детска заштита и	2. Изградба и опремување на 1 детска градинка: - О. Битола	X	X	X	X	Финансирано пд Светска Банка /	МСПДМ (Сектор за финансии, сектор за заштита на децата и семејство, одд. за инвестиции, проектна единица при МСПДМ) и Општини
				Проекти за Подобрувања на социјалните услуги од Светска Банка и	3. Доградба на 3 детски градинки во: - О. Дебар - с. Јаринци, О. Карбинци - О. Гевгелија	X	X	X	X

<p>4. Опременување на Детска градинка во:</p> <ul style="list-style-type: none"> - О. Чаир 	X	X	X	X	<p>Финансирани од МСПДМ: - 8.900.000</p> <p>МСПДМ (Сектор за финансии, сектор за заштита на децата и семејство, Проектна единица при МСПДМ) и Општини</p>
<p>5. Изградба на 7 детски градинки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - О. Желино - О. Долнени - О. Гази Баба - О. Карпош - О. Заландово - О. Зелениково - О. Брвеница, с. Челолек 	X	X	X	X	<p>Финансирани од МСПДМ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - / - / - 3.000.000 - 3.000.000 - 3.000.000 - 3.000.000 - / <p>МСПДМ (Сектор за финансии, сектор за заштита на децата и семејство, одд. за инвестиции, Проектна единица при МСПДМ) и Општини</p>
<p>инвестиции за изградба, реконструкција, преадаптација, пренамена, адаптација и опремување на постоечки објекти за социјална заштита, согласно реализација на:</p> <p>Програма за изградба, опремување и одржување на објекти за социјална заштита и домови за стари лица за</p>	X	X	X	X	<p>1. Реконструкција со пренамена на детска градинка простор за дневен центар за деца со пречки во развој во О. Македонски Брод</p> <p>Финансирани од МСПДМ: 1.000.000</p> <p>МСПДМ (Сектор за финансии, сектор за социјална заштита, Проектна единица при МСПДМ) и Општини</p>
<p>2. Изведување на градежни работи за изградба на Дневен Центар за деца со интелектуална и телесна попреченост во О. Кавадарци</p>	X	X	X	X	<p>Финансирани од МСПДМ: 1.000.000</p> <p>МСПДМ (Сектор за финансии, сектор за социјална заштита, Проектна единица при МСПДМ) и Општини</p>

2025 година, од Сектор за социјална Заштита

3. Изведување на градежни работи за реконструкција и адаптација на деловен објект број 4 во ЈОУ „Дом за стари лица Д-р Иван Влашки“—Берово.	X				Финансирани од МСПДМ: 3.600.000	МСПДМ (Сектор за финансии, сектор за социјална заштита, Проектна единица при МСПДМ) и Општини
4. Изведување на градежни работи, измени во тек на градба за адаптација со пренамена на јужно крило на Здравствен дом „Нада Михаилова“ во дом за стари лица Пробиттип				X	Финансирани од МСПДМ: 0	МСПДМ (Сектор за финансии, сектор за социјална заштита, одд. за инвестиции, Проектна единица при МСПДМ) и Општини
5. Реконструкција, адаптација и пренамена на Ученички дом „Боро Менков“ во јавна општинска установа за вонсемејна заштита за стари лица во О. К.Паланка,				X	Финансирани од МСПДМ: 0	МСПДМ (Сектор за финансии, сектор за социјална заштита, одд. за инвестиции, Проектна единица при МСПДМ) и Општини
6. Изградба на јавна општинска установа за вонсемејна заштита за стари лица во О. Кавадарци				X	Финансирани од МСПДМ: 2.000.000	МСПДМ (Сектор за финансии, сектор за социјална заштита, одд. за инвестиции, Проектна единица при МСПДМ) и Општини

7. Изградба на центар за дневен престој за лица со попреченост во О. Боговиње				X	Финансирани од МСПДМ: 1.000.000	МСПДМ (Сектор за финансии, сектор за социјална заштита, одд. за инвестиции, Проектна единица при МСПДМ) и Општини
8. Реконструкција и адаптација на Центар за рехабилитација и реинтеграција на деца/лица со попреченост во Општина Штип				X	Финансирани од МСПДМ: 1.000.000	МСПДМ (Сектор за финансии, сектор за социјална заштита, одд. за инвестиции, Проектна единица при МСПДМ) и Општини

Потпрограма 2: ИНФОРМАТИЧКО КОМУНИКАЦИСКА ТЕХНОЛОГИЈА

Цел на потпрограмата:

Обезбедување на доверливоста и перформансите на информатичко комуникациската инфраструктура во МСПДМ и обезбедување на повисоко ниво на организационо-технички мерки.

<p>Показател за успешност:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Сключен договор за сервисирање и одржување на персонални компјутери, мултифункциски уреди, печатачи, скенери и свинчови во МСПДМ; - Сключен договор за одржување на серверска инфраструктура во МСПДМ; - Сключен договор за превентивно одржување на агрегатот за производство на електрична енергија. - Набавена и инсталирана анти-вирусна заштита за ИКТ - Сключен договор за одржување на апликацијата за избор на посвоител по електронски пат; 	<p>Подовна основа:</p> <p>Склучени договори за одржување на хардвер и софтвер.</p>	<p>Планиран резултат (одреденица) на годишно ниво:</p> <p>ИКТ инфраструктурата во МСПДМ работи со прифатливи перформанси согласно со склучените договори за одржување на хардвер и софтвер.</p>
--	---	--

- Сключен договор за одржување на софтверот во Управата за прашања на борците и воените инвалиди;
- Сключен договор за одржување на апликацијата за евиденција на работното време;
- Сключен договор за одржување на информациониот систем за педагошка евиденција во градинките и центрите за ран детски развој;
- Сключен договор за одржување на апликативниот софтвер за посебниот регистар за лица осудени со правосилна пресуда за кривични дела за сексуална злоупотреба на деца и педофилија;
- Набавка на SSL сертификати за веб сајтовите на МСПДМ
- Набавка на лиценци за огнените сидови

Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
Сключен договор за сервисирање и одржување на персонални компјутери, мултифункционални уреди, печатачи, скенери и свичови во МСПДМ	Реализација на договор за сервисирање и одржување на персонални компјутери, мултифункционални уреди, печатачи, скенери и свичови во МСПДМ		X			300.000	Одделение за планирање, развој и поддршка на информациски и комуникациски систем
Сключен договор за одржување на серверска инфраструктура во МСПДМ	Реализација на договор за одржување на серверска инфраструктура во МСПДМ		X			300.000	Одделение за планирање, развој и поддршка на информациски и комуникациски систем
Сключен договор за превентивно одржување на агрегатот за производство на електрична енергија	Реализација на договор за превентивно одржување на агрегатот за производство на електрична енергија	X				50.000	Одделение за планирање, развој и поддршка на информациски и комуникациски систем

Набавување и инсталирање анти- вирусна заштита за ИКТ технолозите во МСПДМ, ЦСР и установите	Реализација на договор за набавување и инсталирање анти- вирусна заштита за ИКТ технолозите во МСПДМ, ЦСР и установите	X						3.000.000	Одделение за планирање, развој и поддршка на информатиски и комуникациски систем
Склучен договор за одржување на апликацијата за избор на посвоител по електронски пат;	Реализација на договор за одржување на апликацијата за избор на посвоител по електронски пат;			X				250.000	Одделение за планирање, развој и поддршка на информатиски и комуникациски систем
Склучен на договор за одржување на софтверот во Управата за прашања на борците и воените инвалиди	Реализација на договор за одржување на софтверот во Управата за прашања на борците и воените инвалиди			X				185.000	Одделение за планирање, развој и поддршка на информатиски и комуникациски систем
Склучен на договор за одржување на апликацијата за евиденција на работното време	Реализација на договор за одржување на апликацијата за евиденција на работното време		X					60.000	Одделение за планирање, развој и поддршка на информатиски и комуникациски систем
Склучен на договор за одржување на информациониот систем за педагошка евиденција во градинките и центрите за ран детски развој	Реализација на договор за одржување на информациониот систем за педагошка евиденција во градинките и центрите за ран детски развој	X						300.000	

Набавување на SSL сертификати за веб сајтовите на МСПДМ	Набавување на SSL сертификати за веб сајтовите на МСПДМ							18.000	Одделение за планирање, развој и поддршка на информативски и комуникациски систем
Набавка на лиценци за огнените сидови	Набавка на лиценци за огнените сидови	X						3.000.000	Одделение за планирање, развој и поддршка на информативски и комуникациски систем

7. ПЛАН ЗА РАБОТА

А. Програми потпрограми од стратешкиот план на органот на државната управа

Програма 7.1: ЗАШТИТА НА БОРЦИТЕ, ВОЕНИТЕ ИНВАЛИДИ, ЧЛЕНОВИТЕ НА НИВНИТЕ СЕМЕЛСТВА И НА ЧЛЕНОВИТЕ НА СЕМЕЛСТВАТА НА ПАДНАТИТЕ БОРЦИ

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата за 2024-2028 година:

- економско заживување на земјата, унапредување на енергетската транзиција, поттикнување силен циклус на економски раст, стабилни јавни финансии, подобрување на севкупната транспортна инфраструктура, зголемување на животниот стандард, подобар и поквалитетен живот за секого;

Како и приоритетните цели од оваа адлука:

-одржување на солиден економски раст, ефикасна распределба, транспарентност и отчетност на јавните ресурси и зголемен мониторинг во користењето и располагањето на јавните средства;

Стратешки приоритети на УПБВИ во корелација со органот на државната управа (МСПДМ):

Обезбедување на подостапни услови за остварување на правата на борците, воените инвалиди, членовите на семејствата на паднатите борци, како и обезбедување на услови за нивна реализација.

Цели на УПБВИ во корелација со органот на државната управа (МСПДМ):

- Унапредување на системот на правата и услугите од боречка и инвалидска заштита.
- Подобрување на животниот стандард и квалитетот на живот на борците, воените инвалиди, членовите на нивните семејства на паднатите борци и
- Доследно почитување на човековите права

Цел на програмата:

Заштита и унапредување на правата на борците и воените инвалиди, обезбедување на права на семејствата кои се грижеле за борците и воените инвалиди, спроведување на правата кои ги имаат корисниците на материјално обезбедување, грижа за гробовите и гробиштата на паднатите борци, како и заштита и имплементација на правата на носителите на Партизанска споменица, народните херои и шпанските борци.

Показател на успешност: Унапредени и остварени права од боречка и инвалидска заштита

Подпрограма 1: ЗАШТИТА НА БОРЦИТЕ, ВОЕНИТЕ ИНВАЛИДИ, ЧЛЕНОВИТЕ НА НИВНИТЕ СЕМЕЈСТВА И НА ЧЛЕНОВИТЕ НА СЕМЕЈСТВОТА НА ПАДНАТИТЕ БОРЦИ

Цел на подпрограмата: Унапредување и остварување на правата и услугите од областа на боречко и инвалидската заштита

Показател за успешност:	Подовна основа	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:		
<p>Правата од боречко и-валидска заштита остварени во рок, обем и начин, утврден со Законот за правата на воените инвалиди, на членовите на нивните семејства и на членовите на семејствата на паднатите борци, вклучувајќи ги и правата пропишани со Законот за посебните права на припадниците на безбедносните сили на РМ и на членовите на нивните семејства и Законот за посебните права на учесници во мировните операции и операциите за колективна одбрана надвор од територијата на РМ и на членовите на нивните семејства</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Законот за правата на воените инвалиди, на членовите на нивните семејства и на членовите на семејствата на паднатите борци • Законот за посебните права на припадниците на безбедносните сили на РСМ и на членовите на нивните семејства • Законот за посебните права на учесници во мировните операции и операциите за колективна одбрана надвор од територијата на РМ и на членовите на нивните семејства 	<p>Создавање на можности за остварување на правата од боречко инвалидска заштита за корисниците на местото на живеење, подобрување на квалитетот на правата и услугите на корисниците посебно во делот на бесплатен и повластен превоз на целата територија на државата.</p>		
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување	Финансиски	Организациски

	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4	средства	облик/лице
% на првостепенени решенија за утврдување на мирновременски или воен инвалид од вкупен број првостепенени решенија					267.000.000	Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ
Водење на постапка за остварување и исплата по основ на решенија за корисник на семејна инвалиднина по основа на умрен воен инвалид или по основа на гаднат борец						
% на првостепенени решенија за утврдување на семејна инвалиднина по основ на умрен воен инвалид или по основ на паднат борец од вкупен број на првостепенени решенија	X	X	X	X	100.000.000	Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ

<p>% на првостепенни решенија за утврдување на инвалидски додаток за воени инвалиди и корисници на право на семејна инвалидна вклучен број на првостепенни решенија</p>	<p>Водење на постапка за остварување и исплата по основ на решенија за инвалидски додаток за воени инвалиди и корисници на семејна инвалидна</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>21.000.000</p>	<p>Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ</p>
<p>-% на првостепенни решенија за утврдување на право на помош и нета од друго лице од вклучен број на првостепенни решенија</p>	<p>Водење -а постапка за остварување и исплата по основ на решенија за додаток за туѓа нета и помош од страна на друго лице за воени инвалиди и корисници на семејна инвалидна</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>35.000.000</p>	<p>Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ</p>
<p>% на првостепенни решенија за утврдување на право на ортопедски додаток од вклучен број на</p>	<p>Водење на постапка за остварување и исплата по основ на решенија за празо на ортопедски додаток</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>13.000.000</p>	<p>Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ</p>

првостепенни решенија								
% на првостепенни решенија за утврдување на право на додаток на деца од вкупен број на првостепенни решенија	Водeње на постапка за остварување и исплата по основ на решенија за додаток на деца за корисници на семејна инвалиднина и за воени и-валиди	X	X	X	X	1.000.000	Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ	
% на првостепенни решенија со кои се утврдува правото на здравственото осигурување и здравствена заштита (придонес за здравствено осигурување) вкупен број на првостепенни решенија	Водeње на постапка за остварување и исплата на право на здравствено осигурување и здравствена заштита здравствена заштита за здравствено осигурување за вкупен број на здравствено првостепенни решенија	X	X	X	X	10.500.000	Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ	
% на првостепенни решенија за исплата на трошоци за партиципација за здравствено лекување вкупен број на	Исплата на трошоците на за партиципација за здравствено лекување	X	X	X	X	500.000		

првостепенни решенија										
% на првостепенни решенија за остварување правото на бањско и климатско лекување по даден наод и мислење од лекарска комисија од вкупен број на првостепенни решенија	Водeње на постапка за остварување и исплата на правото за бањско и климатско лекување по даден наод и мислење од лекарска комисија	X	X	X	X	X	495.000	Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Јасмина Георгиевска		
Склучување на договори со бањско климатски летувалишта	Склучување на договори со бањско климатски летувалишта	X					6	УПБВИ Анова Сузана		
% на првостепенни решенија за остварување право на патничко моторно возило од вкупен број на првостепенни решенија	Водeње на постапка за остварување и исплата на правото на патничко моторно возило	X	X	X	X		300.000	Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ		
% на првостепенни решенија за надоместок на патни трошоци од вкупен број на првостепенни решенија.	Обезбедување на книшки за бесплатно и повластено возeње за воените инвалиди и	X	X	X	X		0	Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ		

	надоместок за патни трошоци							
% на првостепени решенија за остварување на еднократна парична помош во случај на смрт на воениот инвалид од вкупен број на првостепени решенија	Водeње на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за еднократна парична помош во случај на починат воен инвалид	X	X	X	X	3.200.000	Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ	
% на првостепени решенија за остварување на заостанати примања од вкупен број на првостепени решенија	Водeње на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за исплата на заостанати - неисплатени парични примања	X	X	X	X	500.000	Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ	
% на првостепени решенија за остварување на право за сместување во Установа - Дом од вкупен број на	Водeње на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за сместување во Установа-дом	X	X	X	X	0	Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ	

првостепенни решенија								
% на решенија за исплата на надомест лекарски комисији по донесени наоди и мислења во првостепенна постапка и комисија за бањско климатско лекување	Водeње на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за надомест на лекарската комисија по донесени наоди и мислења во првостепенна постапка, и бањско и климатско лекување, персонален оданок и придонеси по вкупен број на основ на склучен договор за дело	X	X	X	X	200.000	Одделение за остварување на права од борецка и инвалидска заштита Јасмина Ѓеоргиевска	

Потпрограма 2: ЗАШТИТА НА НОСИТЕЛИ НА ПАРТИЗАНСКА СПОМЕНИЦА И НА КОРИСНИЦИТЕ НА МАТЕРИЈАЛНО ОБЕЗБЕДУВАЊЕ

Цел на потпрограмата:

- Обезбедување годишно закрепнување на носителите на партизанска споменица;
- Подигање на материјалниот стандард на учесниците од НОБ во СФРЈ и
- Здравствена заштита на неосигурените лица по друга основа на учесниците од НОБ во СФРЈ.

Показател на успешност: Остварени во рок права, во обем и начин утврден со законите за носителите на „Партизанска споменица 1941“, на лицата одликувани со орден на народен херој и на борците од шпанската национално-ослободителна и револуционерна војна	Појдовна основа • Законот за правата на носителите на „Партизанска споменица 1941“, на лицата одликувани со орден на народен херој и на борците од шпанската национално-	Планирани резултати (одредница) на годишно ниво Зголемување на материјалниот стандард на корисниците на материјално обезбедување
---	--	--

<p>од 1936 до 1939 година и на корисниците на материјално обезбедување</p>	<p>и ослободителна и револуционерна војна од 1936 до 1939 година</p> <ul style="list-style-type: none"> • Законот за материјално обезбедување на учесниците во Народноослободителната војна 	<p>Мерки</p>	<p>Временска рамка за спроведување</p>	<p>Временска рамка за спроведување</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="997 1164 1077 1310">Квартал 1</td> <td data-bbox="1077 1164 1141 1310">Квартал 2</td> <td data-bbox="1141 1164 1220 1310">Квартал 3</td> <td data-bbox="1220 1164 1300 1310">Квартал 4</td> </tr> </table>	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4	<p>Финансиски средства</p>	<p>Организациски облик/лице</p>
Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4							
<p>% исплата на правото на надоместок за годишно закрепнување на носителите на партизанска споменица</p>	<p>Водење на постапка за остварување и исплата на правото на надоместок за годишно закрепнување на носителите на партизанска споменица.</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>150.000</p>	<p>МСПДМ</p>	<p>Сектор за финансии</p>				
<p>% на првостепени решенија за надоместок на трошоци за погреб на носителите на Партизанска споменица</p>	<p>Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>150.000</p>	<p>Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ</p>	<p>Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ</p>				

од вкупен број на првостепени решенија	решенија за надомест на трошоците за погреб на починат носител на партизанска споменица							
Датум на донесување на Програма за обезбедување на потребни средства за уредување и одржување на гробови и гробници на паднати борци на територија на РСМ	Имплементација на Програмата за одбележување, уредување и одржување на гробови и гробници на паднати борци и погребани на територија на Република Македонија					Октомври 2024	Анова Сузана	Управа за прашања на борците и всените инвалиди
% на првостепени решенија за остварување на право на материјално обезбедување на учесниците од НОВ од	Водење на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија за право на материјално	x	x	x	x	7.000.000	Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ	

вкупен број на првостепени решенија	обезбедување на учесниците во НОВ.							
% на првостепени решенија за еднократна парична помош за корисници материјално обезбедување во случај на смрт, елементарни непогоди и поради влошена здравствена состојба од вкупен број на првостепени решенија	Водeње на постапка за остварување и исплата по основ на днесени решенија за еднократна гаришна помош за корисниците на материјално обезбедување во случај на смрт елементарни непогоди и поради влошена здравствена состојба	X	X	X	X	800.000	Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ	
% на првостепени решенија за додаток на нега и помош и сместување во установа — дома за корисници на право на материјално обезбедување од вкупен број на првостепени решенија	Водeње на постапка за остварување и исплата по основ на днесени решенија за додаток на нега и	X	X	X	X	1.500.000	Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ	

	помош и сместување во установа-дом, за корисници на материјално обезбедување								
	Водeње на постапка за остварување и исплата по основ на донесени решенија на правото на здравствено осигурување на корисниците на материјално обезбедување (придонес за од здравствено вкупен број на првостепени решенија	X	X	X	X	2.058.000	Одделение за остварување на права од боречка и инвалидска заштита Елеонора Јовановиќ		

8. ПЛАН ЗА РАБОТА

8.1. ЗАЕДНИЧКИ ФУНКЦИИ— ПРАВНИ, НОРМАТИВНИ, ОПШТИ И ЗАЕДНИЧКИ РАБОТИ

В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа

Активност	Временска рамка за спроведување			
-----------	---------------------------------	--	--	--

	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4	Финансиски средства	Организациски облик/лице
План за архивски знаци за распоредување на актите за 2026 година				Најдоцна до 30. Ноември		Одделение за општи и заеднички работи / Љубица Панова, Тања Попова, Александра Недева
Листа на архивска граѓа од трајна вредност за 2024 година	Најдоцна до 31 март					Одделение за општи и заеднички работи/ Љубица Панова, Тања Попова, Александра Недева
Листа на документиран материјал со ризикови на негово чување во 2026 година				Најдоцна до 30 Ноември		Одделение за општи и заеднички работи/ Љубица Панова, Тања Попова, Александра Недева
Решение за попис на акти и Решение за употреба на деловодни книги во Министерството за 2026				Најдоцна до 31 Декември		Одделение за општи и заеднички работи/ Љубица Панова, Тања Попова, Александра Недева
Овластувања и други акти кои произлегуваат од архивското и канцелариското работење	X	X	X	X		Одделение за правни и нормативни работи/Љубица Панова,
Листа на документиран материјал за уништување со поминат рок за чување	Најдоцна до 31 март					Одделение за општи и правни работи/ Љубица Панова, Тања Попова, Александра Недева
Правилници, документи, одлуки, решенија, Одговори на жалба/тужба, тужби, жалби, процедури, поднесоци, мислења, барања	X	X	X	X		Одделение за правни и нормативни работи/Љубица Панова,
Одлука за извршување на попис и формирање на комисији за попис, со состојба на ден 31.12.2025 година				Најдоцна до 05. Декември		Одделение за правни и нормативни работи/Љубица Панова,
Решенија за формирање на Комисији за попис на движни и недвижни ствари кои ги користи МСПДМ и органите во состав на МСПДМ и Решение за формирање на пописна комисија на побарувања и обврските и активните и пасивните временски разграничувања				Најдоцна до 05. декември		Одделение за правни и нормативни работи/Љубица Панова,

Решение за формирање на Цен_рагна_г_списка комисија				Најдоцна до 05. Декември	Одделение за правни и нормативни работи/Љубица Панова,
Претставки и одговори на претставки	X	X	X	X	Одделение за претставки и предлози/ Љубица Панова, Елена Тасевска
Изработка на полугодишни извештаи за претставки и предлози до МЈД за период од 01.01.-30.06.2025 и за период од 01.07.- 31.12.2025		Најдоцна до 31 Јануари	Најдоцна до 30 Јули		Одделение за општи и заеднички работи / Љубица Панова, Гоца Петрова Николова,

8.2. ЗАЕДНИЧКИ ФУНКЦИИ — ИЗВРШУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ И УПРАВУВАЊЕ СО СРЕДСТВА

В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа

Активност	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
1 Годишен Финансиски извештај за 2024 година за активните сметки и буџетската сметка на МТСП	3/2025				Нема	Сектор за Финансиски прашања/ Сашка Павковик
2 Изработка на завршни сметки и исполнување на законската обврска за доставување на Завршни сметки за 2024 година и тоа во Централниот Регистар, Управата за Главни Приходи и во Државниот завод за Ревизија	2/2025					Сектор за Финансиски прашања / Оливера Стаик Крстовска, Марина Перчиник и Сашка Павковик
3 Изработка на Консолидирани завршни сметки и исполнување на зако-нска обврска за доставување на Завршни сметки	3/2025					Сектор за Финансиски прашања / Оливера Стаик

	за 2024 година до Министерството за Финансии							Крсто夫ска, Марина Перчиник и Сашка Павковик
4	Извештај за Втора Буџетска Линија за тековната 2024 година - Потрошени средства за реализација на деловните активности по програми и расходни конта.		4/2025				Нема	Сектор за Финансиски прашања/ Сашка Павковик
5	Имплементација на донесените интерни процедури за: 1) Исплата на патни и дневни трошоци за патување во земјата. 2) Исплата на патни и дневни трошоци за патување во странство. 3) Упатство за Ех апте Ех рост контрола на финансированата документација во секторот за Финансиски прашања.						Нема	Сектор за Финансиски прашања / Сашка Павковик, Оливера Стаик Крсто夫ска, Марина Гиевска, Александра Ацковска Мурганиќ, Анка Стојковска, Зорица Пеливанова и сите непосредно вклучени во дадените процеси.

8.3. ЗАЕДНИЧКИ ФУНКЦИИ- УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа

Активност	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациони облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
1 9 вработувања	/	/	/	/	4.834.704,00 денари	Сектор за управување со човечки ресурси

2	10 унапредувања	/	/	/	/	800.000,00 денари	Сектор за управување со човечки ресурси
3	9 пензионирања (за отпремнини)	/	/	/	/		Сектор за управување со човечки ресурси

8.4. ЗАЕДНИЧКИ ФУНКЦИИ-ВНАТРЕШНА РЕВИЗИЈА

В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа

Активност	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
1 Ревизија на материјално-финансиското работење во ЈУ Специјален Завод Демир Капија	Февруари, Март					Сектор за внатрешна ревизија
2 Ревизија на системот за внатрешна контрола во ЈУ МЦСР Скопје-служба Гази Баба		Април, Мај, Јуни				Сектор за внатрешна ревизија
3 Ревизија на системот за внатрешна контрола во ЈУ МЦСР Струга			Јули, Август, Септември			Сектор за внатрешна ревизија
4 Ревизија на усогласеност во Секторот за ЕУ програми и фондови при Министерството за социјална политика, демографија и млади за ИПА компонентата				Октомври, Ноември, Декември		Сектор за внатрешна ревизија

Изработил: Д-р Зоран Вучев, раководител на одделение
 Контролирал: Елена Манчева, помошник раководител на сектор
 Одобрил: Зихра Мемети, раководител на сектор
 Сопласен: Fatmir Sabiti, државен секретар


