

20130611353

## МИНИСТЕРСТВО ЗА ТРУД И СОЦИЈАЛНА ПОЛИТИКА

Врз основа на член 193 став (6) од Законот за заштита на децата ("Службен весник на Република Македонија" бр. 23/13), министерот за труд и социјална политика донесе

### ПРАВИЛНИК

**ЗА ФОРМАТА, СОДРЖИНАТА И НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА ЦЕНТРАЛНИОТ РЕГИСТАР НА УСТАНОВИ ЗА ДЕЦА, РЕГИСТАРОТ НА ЈАВНИТЕ УСТАНОВИ ЗА ДЕЦА ОСНОВАНИ ОД ОПШТИНАТА И ОПШТИНАТА ВО ГРАДОТ СКОПЈЕ, РЕГИСТАРОТ НА АГЕНЦИИ ЗА ДАВАЊЕ УСЛУГИ ЗА ЧУВАЊЕ И НЕГА НА ДЕЦА ОД ПРЕДУЧИЛИШНА ВОЗРАСТ И РЕГИСТАРОТ НА ФИЗИЧКИ ЛИЦА КОИ САМОСТОЈНО ВРШАТ ОДРЕДЕНИ РАБОТИ ОД ДЕЈНОСТА ЗГРИЖУВАЊЕ И ВОСПИТАНИЕ НА ДЕЦА КАКО ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЈНОСТ**

#### Член 1

Со овој правилник се пропишуваат формата, содржината и начинот на водење на Централниот регистар на установи за деца, регистарот на јавните установи за деца основани од општината и општината во Градот Скопје, регистарот на агенции за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст и регистарот на физички лица кои самостојно вршат одредени работи од дејноста згрижување и воспитание на деца како професионална дејност.

#### Член 2

(1) Регистрите од член 1 од овој правилник се водат во форма на книга со димензии 50 x 30 см.

(2) Книгата е укоричена со корица од тврда хартија. Книгата ја сочинуваат листови кои се нумерирали и сврзани со конец.

(3) Регистрите се заверуваат на внатрешната страна од задната корица.

#### I. ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА УСТАНОВИ ЗА ДЕЦА

#### Член 3

(1) Централниот регистар на установи за деца се води според Образец бр. 1 кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

(2) Корицата на книгата на регистарот од став (1) на овој член е со темно црвена боја.

(3) На предната страна на корицата на книгата во левиот горен агол е отпечатен грбот на Република Македонија, под него централно поставено со бели букви: "Република Македонија" и "Министерство за труд и социјална политика".

(4) Во средината на предната страна на корицата на книгата е отпечатен текст: "ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА УСТАНОВИ ЗА ДЕЦА".

(5) Страницата на книгата содржи регистарски број и рубрики, во кои се впишуваат следните податоци:

- Општи податоци:

1. Дата на запишување во регистар
2. Број и дата на решение за вршење на дејноста
3. Број и дата на решението за упис судски регистар/Централен регистар на Република Македонија
4. Број и дата на запишување во општински регистар/регистар на Град Скопје
5. ЕДБ

6. ЕМБС
7. Назив на установата за деца
8. Седиште на установата во општината, односно во Град Скопје
9. Вид на дејност
  - Податоци за основачот на установата:
10. Назив на основачот
11. Седиште на основачот -Општина/Град Скопје
12. Број и дата на актот за основање
- Општи податоци за установата:
13. Проектиран капацитет
14. Вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>)
15. Вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>)
16. Вкупен број на занимални/простории за одмор
17. Друг простор (број и м<sup>2</sup>)
18. Број на групи
19. Број на деца
20. Број на вработени
  - Општи податоци за објектот во кој се врши дејноста на згрижување и воспитание на деца:
21. Назив
22. Проектиран капацитет
23. Вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>)
24. Вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>)
25. Вкупен број на занимални/прост. за одмор
26. Друг простор (број и м<sup>2</sup>)
27. Број на групи
28. Број на деца
29. Број на вработени
  - Други податоци за установата:
30. Други просторни услови (назив и место)
31. Назив на програми
32. Статусни промени
33. Број и дата на решението за бришење од регистарот
- Податоци за кадар:
34. Згрижувачки
35. Воспитен
36. Стручни работници
37. Стручни соработници
38. Административно финансиски кадар
39. Готоварски кадар
40. Друг технички кадар
41. Потпис на службено лице
42. Забелешка.

## II. РЕГИСТАР НА ЈАВНИ УСТАНОВИ ЗА ДЕЦА ОСНОВАНИ ОД ОПШТИНАТА И ОПШТИНАТА ВО ГРАДОТ СКОПЈЕ

### Член 4

(1)Регистарот на јавни установи за деца основани од општината и општината во Градот Скопје се води според Образец бр. 2 кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

(2) Корицата на книгата на регистарот од став (1) на овој член е со темно кафена боја.

(3) На предната страна на корицата на книгата во левиот горен агол е отпечатен грбот на Република Македонија и грбот на единицата на локална самоуправа, под него централно поставено со бели букви: "Република Македонија" и називот на единицата на локална самоуправа.

(4) Во средината на предната страна на корицата на книгата е отпечатен текст: "РЕГИСТАР", а под него централно текстот: "на јавните установи за деца основани од општината и општината во Градот Скопје".

(5) Страницата на книгата содржи регистарски број и рубрики, во кои се впишуваат следните податоци:

- Општи податоци:

1. Дата на запишување во регистар
2. Број и дата на решение за вршење на дејноста
3. Број и дата на решението за упис судски регистар/Централен регистар на Република Македонија

4. Број и дата на запишување во општински регистар/регистар на Град Скопје

5. ЕДБ

6. ЕМБС

7. Назив на установата за деца

8. Седиште на установата во општината, односно во Град Скопје

9. Вид на дејност

- Податоци за основачот на установата:

10. Назив на основачот

11. Седиште на основачот -Општина/Град Скопје

12. Број и дата на актот за основање

- Општи податоци за установата:

13. Проектиран капацитет

14. Вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>)

15. Вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>)

16. Вкупен број на занимални/простории за одмор

17. Друг простор (број и м<sup>2</sup>)

18. Број на групи

19. Број на деца

20. Број на вработени

- Општи податоци за објектот во кој се врши дејноста на згрижување и воспитание на деца:

21. Назив

22. Проектиран капацитет

23. Вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>)

24. Вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>)

25. Вкупен број на занимални/прост. за одмор

26. Друг простор (број и м<sup>2</sup>)

27. Број на групи

28. Број на деца

29. Број на вработени

- Други податоци за установата:

30. Други просторни услови (назив и место)

31. Назив на програми

32. Статусни промени

33. Број и дата на решението за бришење од регистарот

- Податоци за кадар:

34. Згрижувачки
35. Воспитен
36. Стручни работници
37. Стручни соработници
38. Административно финансиски кадар
39. Готварски кадар
40. Друг технички кадар
41. Потпис на службено лице
42. Забелешка.

### III. РЕГИСТАР НА АГЕНЦИИ ЗА ДАВАЊЕ УСЛУГИ ЗА ЧУВАЊЕ И НЕГА НА ДЕЦА ОД ПРЕДУЧИЛИШНА ВОЗРАСТ

#### Член 5

(1) Регистарот на агенции за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст се води според Образец бр. 3 кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

(2) Корицата на книгата на регистарот од став (1) на овој член е со темно зелена боја.

(3) На предната страна на корицата на книгата во левиот горен агол е отпечатен грбот на Република Македонија, под него централно поставено со бели букви: "Република Македонија" и "Министерство за труд и социјална политика".

(4) Во средината на предната страна на корицата на книгата е отпечатен текст: "РЕГИСТАР", а под него централно текстот "на агенции за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст".

(5) Страницата на книгата содржи регистарски број и рубрики, во кои се впишуваат следните податоци:

- Општи податоци:

1. Дата на запишување во регистар
2. Назив на агенцијата за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст
3. Седиште на агенцијата за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст
4. ЕДБ
5. ЕМБС
6. Податоци за канцелариски простор
7. Број на склучени договори

- Број на вработени:

8. Административен кадар
9. Ангажирани лица
10. Број и дата на решение за вршење на одредени работи од дејноста
11. Број и дата на решението за упис во Централен регистар на Република Македонија
- Вид на услуги:
12. Во домот на родителот/ старателот
13. Како придружба
- Податоци за основачот на агенцијата за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст:
14. Назив на основачот
15. Седиште на основачот
16. Број и дата на актот за основање

17. Број и дата на решението за престанок на вршење на одредени работи од дејноста
18. Потпис на службено лице
19. Забелешка.

#### IV. РЕГИСТАР НА ФИЗИЧКИ ЛИЦА КОИ САМОСТОЈНО ВРШАТ ОДРЕДЕНИ РАБОТИ ОД ДЕЈНОСТА ЗГРИЖУВАЊЕ И ВОСПИТАНИЕ НА ДЕЦА КАКО ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЈНОСТ

##### Член 6

(1) Регистарот на физички лица кои самостојно вршат одредени работи од дејноста згрижување и воспитание на деца како професионална дејност се води според Образец бр. 4 кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

(2) Корицата на книгата на регистарот од став (1) на овој член е со темно сина боја.

(3) На предната страна на корицата на книгата во левиот горен агол е отпечатен грбот на Република Македонија, под него централно поставено со бели букви: "Република Македонија" и "Министерство за труд и социјална политика".

(4) Во средината на предната страна на корицата на книгата е отпечатен текст: "РЕГИСТАР", а под него централно текстот: "на физички лица кои самостојно вршат одредени работи од дејноста згрижување и воспитание на деца како професионална дејност".

(5) Страницата на книгата содржи регистарски број и рубрики, во кои се впишуваат следните податоци:

- Општи податоци:
  1. Дата на запишување во регистар
  2. Име и презиме на физичкото лице
  3. ЕМБГ
  4. Адреса на физичкото лице
- Вид на услуга:
  5. Адреса
  6. Просторни услови
  7. Во домот на родителот/старателот (адреса)
- Лиценца:
  8. Број и дата на издадена лиценца за вршење на дејноста
  9. Број и дата на продолжена лиценца за вршење на дејноста
  10. Број и дата на обновена лиценца за вршење на дејноста
  11. Број и дата на одземена лиценца за вршење на дејноста
  12. Број и дата на решение за вршење на одредени работи од дејноста
  13. Број и дата на решение за привремен престанок за вршење на одредени работи од дејноста
  14. Број и дата на решение за престанок/одземање на решението за вршење одредени работи од дејноста
- 15. Потпис на службено лице
- 16. Забелешка.

#### V. НАЧИН НА ВОДЕЊЕ НА РЕГИСТРИТЕ

##### Член 7

- (1) Запишувањето во регистрите се врши со темно сино мастило.
- (2) На еден лист од регистрите се внесуваат податоци само за една установа, агенција за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст, односно физичко лице кое самостојно врши одредени работи од дејноста згрижување и воспитание на деца како професионална дејност.

(3) Кога регистарскиот лист ќе се исполни до крајот, за наредните запишувања се користи нов регистарски лист кој се води под ист регистарски број.

#### Член 8

(1) Регистрите се водат и во електронска форма, а се зачувува и скенирана верзија на хартиената форма.

(2) Електронскиот документ се заклучува со електронски потпис на одговорното лице од Министерството за труд и социјална политика и секоја промена треба да биде потврдена со електронски потпис од одговорното лице.

#### Член 9

(1) Запишувањето во регистрите се врши врз основа на поднесена писмена пријава, и тоа:

- Пријава за запишување на јавна установа за деца во Централниот регистар на установи за деца дадена на Образец бр.1а;

- Пријава за запишување на промена кај јавна установа за деца во Централниот регистар на установи за деца дадена на Образец бр.1б;

- Пријава за запишување на приватна установа за деца во Централниот регистар на установи за деца дадена на Образец бр. 1в;

- Пријава за запишување на промена кај приватна установа за деца во Централниот регистар на установи за деца дадена на Образец бр. 1г;

- Пријава за запишување на установа за деца во Регистарот на јавните установи за деца основани од општината и општината во градот Скопје дадена на Образец бр. 2а;

- Пријава за запишување на промена кај јавна установа за деца во Регистарот на јавните установи за деца основани од општината и општината во градот Скопје дадена на Образец бр. 2б;

- Пријава за запишување на агенција за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст во Регистарот на агенции за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст дадена на Образец бр. 3а;

- Пријава за запишување на промена кај агенција за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст во Регистарот на агенции за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст дадена на Образец бр. 3б;

- Пријава за запишување на физичко лице кое самостојно врши одредени работи од дејноста згрижување и воспитание на деца како професионална дејност во Регистарот на физички лица кои самостојно вршат одредени работи од дејноста згрижување и воспитание на деца како професионална дејност дадена на Образец бр. 4а и

- Пријава за запишување на промена кај физичко лице кое самостојно врши одредени работи од дејноста згрижување и воспитание на деца како професионална дејност во Регистарот на физички лица кои самостојно вршат одредени работи од дејноста згрижување и воспитание на деца како професионална дејност дадена на Образец бр. 4б.

(2) Обрасците на пријавите од ставот (1) на овој член се дадени во прилог и се составен дел на овој правилник.

(3) Кон пријавите се приложуваат соодветни докази за потврдување на наводите (основачки акт и др. докази) во заверен препис.

#### Член 10

(1) Бришењето во регистрите при рачно водење се врши на тој начин што со црвено мастило се прецртува со права линија секој ред од запишувањето, а на крајот се наведува дека установата за деца, агенцијата односно физичко лице е избришано од регистарот и се наведува основот врз основа на кој е извршено бришењето.

(2) Во случај на погрешно запишување се врши исправка на тој начин што со црвено мастило преку погрешно запишаниот текст се повлекува тенка линија и над неа се внесува точен текст.

(3) Секое запишување во регистрите се потпишува од службеното лице што ги води регистрите.

(4) Секоја исправка која се врши во хартиената форма на регистрите се врши без одложување, а најдоцна три часа по нејзиното запишување се спроведува и во електронската форма согласно одредбите од член 8 од овој правилник.

#### Член 11

(1) Пријава за упис во регистрите се поднесува до основачот и за промени што настанале во установата, агенцијата односно физичкото лице (менување на статусот, називот, седиштето и др.).

(2) Врз основа на пријавите од член 9 од овој правилник, запишувањето на настанатата промена се врши во соодветна рубрика во регистрите од ставот (1) на овој член.

#### Член 12

(1) Пријавата за настанатата промена од член 11 од овој правилник, јавната установа за деца ја доставува до општината и општината во Градот Скопје, а јавна установа основана од Владата на Република Македонија, приватната установа, агенцијата и физичкото лице пријавата ја доставуваат до Министерството за труд и социјална политика најдоцна осум дена од настанатата промена.

(2) Општината, општината во Градот Скопје и Градот Скопје до Министерството за труд и социјална политика најдоцна осум дена од денот на уписот на настанатата промена доставуваат известување за извршено запишување на промена кај установа за деца во Регистарот на јавните установи за деца основани од општината и општината во градот Скопје.

(3) Известувањето од став (2) на овој член се поднесува на Образец бр. 2в кој е даден во прилог и е составен дел на овој правилник.

### VI. ПРЕОДНА И ЗАВРШНА ОДРЕДБА

#### Член 13

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за формата, содржината и начинот на водење на регистри на установи за деца (“Службен весник на Република Македонија“ бр. 19/06).

#### Член 14

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во “Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 11 - 2753/1  
19 април 2013 година  
Скопје

Министер,  
**Спиро Ристовски, с.р.**

Образец бр. 1



Република Македонија  
Министерство за труд и социјална политика

ЦЕНТРАЛЕН РЕГИСТАР НА УСТАНОВИ ЗА ДЕЦА



Податоци за основачот на установата	Атара на землишта со пернцап	1												
	Број на землишта	2												
	Број на пејчини со землишта	3												
	Број на пејчини со землишта и землишта со землишта	4												
	Пејчински правни лица	5												
	Број на пејчини со землишта и землишта со землишта и землишта	6												
	Број на пејчини со землишта и землишта со землишта и землишта со землишта	7												
	Број на пејчини со землишта и землишта со землишта и землишта со землишта и землишта	8												
	Број на пејчини со землишта и землишта со землишта и землишта со землишта и землишта со землишта	9												
	Број на пејчини со землишта и землишта со землишта и землишта со землишта и землишта со землишта и землишта	10												
Општи податоци за установата	Година на отворување	11												
	Година на издавање	12												
	Година на издавање на пејчини	13												
	Година на издавање на пејчини со землишта	14												
	Година на издавање на пејчини со землишта и землишта	15												
	Година на издавање на пејчини со землишта и землишта со землишта	16												
	Година на издавање на пејчини со землишта и землишта со землишта со землишта	17												
РЕГ.БР.	Број на пејчини	18												
	Број на пејчини со землишта	19												
	Број на пејчини со землишта и землишта	20												



Образец бр. 1а

(општина/град Скопје)

(седиште )

(дата)

ДО

Министерство за труд и социјална политика

**ПРИЈАВА**  
за запишување на јавна установа за деца во  
Централниот Регистарот на установи за деца

1. Назив на установата за деца \_\_\_\_\_

2. Адреса \_\_\_\_\_ Општина \_\_\_\_\_  
(место, улица и број)

3. ЕМБС \_\_\_\_\_

4. ЕДБ \_\_\_\_\_

5. Број и дата на решението за вршење на дејност \_\_\_\_\_

6. Број и дата на решението за упис во Централен регистар на Р. Македонија

7. Основач на установата за деца

- Назив на основачот \_\_\_\_\_

- Седиште \_\_\_\_\_

- Број и дата на актот за основање \_\_\_\_\_

8. Вид на установа за деца (да се заокружи видот на установата која е предмет на упис):

1. Јавна детска градинка;
2. Јавен центар за ран детски развој;
3. Јавно детско одморалиште.

9. Вид на дејност на установата

---

---

---

10. Назив на програми кои се спроведуваат во установата

---

---

---

11. Број на деца и групи во установата \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи

12. Број на деца и групи во организациони облици- објекти

1. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи  
( Назив на објектот)
2. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
3. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
4. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
5. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
6. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
7. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
8. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
9. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
- 

13. Број на вработени во установата

- згрижувачки \_\_\_\_\_
  - воспитен \_\_\_\_\_
  - стручни работници \_\_\_\_\_
  - стручни соработници \_\_\_\_\_
  - административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_
  - готварски кадар \_\_\_\_\_
  - друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 

14. Број на вработени на организацискиот облик – објектот

1. \_\_\_\_\_

(назив на објектот)

- згрижувачки \_\_\_\_\_
  - воспитен \_\_\_\_\_
  - стручни работници \_\_\_\_\_
  - стручни соработници \_\_\_\_\_
  - административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_
  - готварски кадар \_\_\_\_\_
  - друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 

2. \_\_\_\_\_

(назив на објектот)

- згрижувачки \_\_\_\_\_
  - воспитен \_\_\_\_\_
  - стручни работници \_\_\_\_\_
  - стручни соработници \_\_\_\_\_
  - административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_
  - готварски кадар \_\_\_\_\_
  - друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 

3. \_\_\_\_\_

(назив на објектот)

- згрижувачки \_\_\_\_\_
  - воспитен \_\_\_\_\_
  - стручни работници \_\_\_\_\_
  - стручни соработници \_\_\_\_\_
  - административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_
  - готварски кадар \_\_\_\_\_
  - друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 

4. \_\_\_\_\_

(назив на објектот)

- згрижувачки \_\_\_\_\_
  - воспитен \_\_\_\_\_
  - стручни работници \_\_\_\_\_
  - стручни соработници \_\_\_\_\_
  - административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_
  - готварски кадар \_\_\_\_\_
  - друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 

5. \_\_\_\_\_

(назив на објектот)

- згрижувачки \_\_\_\_\_
- воспитен \_\_\_\_\_
- стручни работници \_\_\_\_\_
- стручни соработници \_\_\_\_\_

- административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_
  - готварски кадар \_\_\_\_\_
  - друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 

6. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)
- згрижувачки \_\_\_\_\_
  - воспитен \_\_\_\_\_
  - стручни работници \_\_\_\_\_
  - стручни соработници \_\_\_\_\_
  - административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_
  - готварски кадар \_\_\_\_\_
  - друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 

7. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)
- згрижувачки \_\_\_\_\_
  - воспитен \_\_\_\_\_
  - стручни работници \_\_\_\_\_
  - стручни соработници \_\_\_\_\_
  - административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_
  - готварски кадар \_\_\_\_\_
  - друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 

8. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)
- згрижувачки \_\_\_\_\_
  - воспитен \_\_\_\_\_
  - стручни работници \_\_\_\_\_
  - стручни соработници \_\_\_\_\_
  - административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_
  - готварски кадар \_\_\_\_\_
  - друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 

9. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)
- згрижувачки \_\_\_\_\_
  - воспитен \_\_\_\_\_
  - стручни работници \_\_\_\_\_
  - стручни соработници \_\_\_\_\_
  - административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_
  - готварски кадар \_\_\_\_\_
  - друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 

15. Вршење на дејност во други просторни услови

1. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи  
( Назив на објектот,место)
2. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
3. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
4. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
5. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи

16. Простор за вршење на дејноста на установата

- вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
- вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_
- друг простор \_\_\_\_\_

---

17. Простор за вршење на дејноста на организационен облик - објектот

1. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)
  - вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
  - вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
  - вкупен број на занимални \_\_\_\_\_
  - друг простор \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)
  - вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
  - вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
  - вкупен број на занимални \_\_\_\_\_
  - друг простор \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)
  - вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
  - вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
  - вкупен број на занимални \_\_\_\_\_
  - друг простор \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)
  - вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
  - вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
  - вкупен број на занимални \_\_\_\_\_
  - друг простор \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)
  - вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
  - вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
  - вкупен број на занимални \_\_\_\_\_

- друг простор \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)  
- вкупна покриена површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупна дворна површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_  
- друг простор \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)  
- вкупна покриена површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупна дворна површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_  
- друг простор \_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)  
- вкупна покриена површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупна дворна површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_  
- друг простор \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)  
- вкупна покриена површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупна дворна површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_  
- друг простор \_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)  
- вкупна покриена површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупна дворна површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_  
- друг простор \_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)  
- вкупна покриена површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупна дворна површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_  
- друг простор \_\_\_\_\_

Кон пријавата се приложува:

\_\_\_\_\_

(М.П.)

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Образец бр.16

(општина/град Скопје)

(седиште )

(дата)

До

Министерство за труд и социјална политика

**ПРИЈАВА**  
за запишување на промена кај јавна установа за деца во  
Централниот регистар на установи за деца

1. Назив на установата за деца \_\_\_\_\_

2. Адреса \_\_\_\_\_ Општина \_\_\_\_\_  
(место, улица и број)

3. ЕМБС \_\_\_\_\_

4. ЕДБ \_\_\_\_\_

5. Број и дата на решението за вршење на дејност \_\_\_\_\_

6. Број и дата на решението за упис на извршена промена во Централен регистар на  
Република Македонија \_\_\_\_\_

7. Основач на установата за деца

- Назив на основачот \_\_\_\_\_

- Седиште \_\_\_\_\_

- Број и дата на актот за основање \_\_\_\_\_

8. Вид на установа за деца (да се заокружки видот на установата која е предмет на  
упис):

1. Јавна детска градинка;
2. Јавен центар за ран детски развој;
3. Јавно детско одморалиште;

**9. Вид на промена**

---

---

---

Кон пријавата се приложува:

---

---

---

(М.П.)

Одговорно лице

---

Образец 1в

(назив на установа)

(седиште )

(дата)

ДО  
Министерство за труд и социјална политика

ПРИЈАВА  
за запишување на приватна установа за деца во  
Централниот регистар на установи за деца

1. Назив на установата за деца \_\_\_\_\_

2. Адреса \_\_\_\_\_ Општина \_\_\_\_\_  
(место, улица и број)

3. ЕМБС \_\_\_\_\_

4. ЕДБ \_\_\_\_\_

5. Број и дата на решението за вршење на дејност \_\_\_\_\_

6. Број и дата на решението за упис во Централен регистар на Р. Македонија

7. Основач на установата за деца

- Назив на основачот \_\_\_\_\_

- Седиште \_\_\_\_\_

- Број и дата на актот за основање \_\_\_\_\_

8. Вид на установа за деца (да се заокружжи видот на установата која е предмет на упис):

1. Приватна детска градинка;
2. Приватен центар за ран детски развој;
3. Приватно детско одморалиште.

9. Вид на дејност на установата

10. Назив на програми кои се спроведуваат во установата

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

11. Број на деца и групи во установата \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи

12. Број на деца и груп во организациони облици – објекти

- |                                 |                        |
|---------------------------------|------------------------|
| 1. _____<br>(назив на објектот) | _____ деца _____ групи |
| 2. _____<br>(назив на објектот) | _____ деца _____ групи |
| 3. _____<br>(назив на објектот) | _____ деца _____ групи |
- 

13. Број на вработени во установата

- |                                     |       |
|-------------------------------------|-------|
| • згрижувачки                       | _____ |
| • воспитен                          | _____ |
| • стручни работници                 | _____ |
| • стручни соработници               | _____ |
| • административно -финансиски кадар | _____ |
| • готварски кадар                   | _____ |
| • друг технички кадар               | _____ |

14. Број на вработени на организацоониот облик – објект

- |                                     |       |
|-------------------------------------|-------|
| 1. _____<br>(назив на објектот)     | _____ |
| • згрижувачки                       | _____ |
| • воспитен                          | _____ |
| • стручни работници                 | _____ |
| • стручни соработници               | _____ |
| • административно -финансиски кадар | _____ |

- готварски кадар                                 \_\_\_\_\_
- друг технички кадар                                \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)

- згрижувачки                                        \_\_\_\_\_
- воспитен    \_\_\_\_\_
- стручни работници                                \_\_\_\_\_
- стручни соработници                                \_\_\_\_\_
- административно –финансиски кадар            \_\_\_\_\_
- готварски кадар                                    \_\_\_\_\_
- друг технички кадар                                \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)

- згрижувачки                                        \_\_\_\_\_
- воспитен    \_\_\_\_\_
- стручни работници                                \_\_\_\_\_
- стручни соработници                                \_\_\_\_\_
- административно –финансиски кадар            \_\_\_\_\_
- готварски кадар                                    \_\_\_\_\_
- друг технички кадар                                \_\_\_\_\_

14. Општи податоци за објектот во кој се врши дејноста на згрижување и воспитание на деца

1. \_\_\_\_\_  
(адреса,место,општина)

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

15. Простор за вршење на дејноста на установата

- вкупна покриена површина (м2)                \_\_\_\_\_
- вкупна дворна површина (м2)                    \_\_\_\_\_
- вкупен број на занимални                        \_\_\_\_\_
- друг простор    \_\_\_\_\_

16. Простор за вршење на дејноста на организациониот облик – објект

1. \_\_\_\_\_

(назив на објектот)

- вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_

- вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_

- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_

- друг простор \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(назив на објектот)

- вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_

- вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_

- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_

- друг простор \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(назив на објектот)

- вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_

- вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_

- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_

- друг простор \_\_\_\_\_

---

Кон пријавата се приложува:

---

---

---

(М.П.)      Директор

---

Образец бр. 1г

(назив на установа)

(седиште )

(дата)

До

Министерство за труд и социјална политика

**ПРИЈАВА**

за запишување на промена кај приватна установа за деца во  
Централниот регистар на установи за деца

1. Назив на установата за деца \_\_\_\_\_

2. Адреса \_\_\_\_\_ Општина \_\_\_\_\_

(место, улица и број)

3. ЕМБС \_\_\_\_\_

4. ЕДБ \_\_\_\_\_

5. Број и дата на решението за вршење на дејност \_\_\_\_\_

6. Број и дата на решението за упис на извршена промена во Централен регистар на  
Република Македонија \_\_\_\_\_

7. Основач на установата за деца

- Назив на основачот \_\_\_\_\_

- Седиште \_\_\_\_\_

- Број и дата на актот за основање \_\_\_\_\_

8. Вид на установа за деца (да се заокружи видот на установата која е предмет на  
упис):

1. Приватна детска градинка;
2. Приватен центар за ран детски развој;
3. Приватно детско одморалиште;

9. Вид на промена

---

---

---

---

Кон пријавата се приложува:

---

---

---

(М.П.)      Директор

---

**Образец бр. 2**

 <b>Република Македонија</b>	<b>(грб на ЕЛС)</b>	<b>Општина/ Град</b> -----
<b>РЕГИСТАР</b>		
<b>на јавните установи за деца основани од општината и општината во градот Скопје</b>		



Општи податоци за објектот во кој се врши дејноста на затворување и воспитување на деца	Други податоци за установата	Податоци за кадар по објекти	3a6earewka											
			Lotnic ha caykgeho nulje											
			Apyc teknihki kAap											
			Lotreapken kAap											
			AAMHNCPTPNEHO fnhah, kAap											
			Ctpyhn coagotnihn.											
			Ctpyhn paotnihn											
			Bocnuteh											
			3rpnyka akn											
			Dgo n Aata ha pemehe to o 3a											
			Ctaych n pomehn											
			Haaue ha nopravm											
			(Apyn n poccopn ycoan)											
			Epo ha apagotehn											
			Epo ha Alehia											
			Epo ha rpytn											
			Apyc n pccotp (Epo n M2)											
			Bkyneh Epo ha sahnnahin/ upocotonin sa oAmop											
			Bkyneh Epo ha nospnina (M2)											
			Lpoktnipah kamaLuntet											
			Haaue	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

Образец бр. 2а

(назив на установа)

(седиште )

(дата)

ДО

Општина/ Град \_\_\_\_\_

**ПРИЈАВА**

за запишување на установа за деца во

Регистарот на јавните установи за деца основани од општината и општината  
во градот Скопје

1. Назив на установата за деца \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Адреса \_\_\_\_\_ Општина \_\_\_\_\_  
(место, улица и број) \_\_\_\_\_

3. ЕДБ \_\_\_\_\_

4. ЕМБС \_\_\_\_\_

5. Број и дата на решението за вршење на дејност \_\_\_\_\_

6. Број и дата на решението за упис во Централен регистар на Р. Македонија  
\_\_\_\_\_

7. Основач на установата за деца

- Назив на основачот \_\_\_\_\_

- Седиште \_\_\_\_\_

- Број и дата на актот за основање \_\_\_\_\_

8. Вид на установа за деца (да се заокружи видот на установата која е предмет на  
упис):

1. Јавна детска градинка;
2. Јавен центар за ран детски развој;
3. Јавно детско одморалиште

10. Назив на програми кои се спроведуваат во установата

---

---

---

11. Број на деца и групи во установата \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи

12. Број на деца и групи во организациони облици- објекти

1. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи  
( Назив на објектот)
2. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
3. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
4. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
5. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
6. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
7. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
8. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
9. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи
- 

13. Број на вработени во установата

- згрижувачки \_\_\_\_\_
  - воспитен \_\_\_\_\_
  - стручни работници \_\_\_\_\_
  - стручни соработници \_\_\_\_\_
  - административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_
  - готварски кадар \_\_\_\_\_
  - друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 

14. Број на вработени на организациониот облик – објектот

1. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)
- згрижувачки \_\_\_\_\_
  - воспитен \_\_\_\_\_
  - стручни работници \_\_\_\_\_
  - стручни соработници \_\_\_\_\_
  - административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_
  - готварски кадар \_\_\_\_\_

- друг технички кадар \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)  
• згрижувачки \_\_\_\_\_  
• воспитен \_\_\_\_\_  
• стручни работници \_\_\_\_\_  
• стручни соработници \_\_\_\_\_  
• административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_  
• готварски кадар \_\_\_\_\_  
• друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 
3. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)  
• згрижувачки \_\_\_\_\_  
• воспитен \_\_\_\_\_  
• стручни работници \_\_\_\_\_  
• стручни соработници \_\_\_\_\_  
• административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_  
• готварски кадар \_\_\_\_\_  
• друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 
4. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)  
• згрижувачки \_\_\_\_\_  
• воспитен \_\_\_\_\_  
• стручни работници \_\_\_\_\_  
• стручни соработници \_\_\_\_\_  
• административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_  
• готварски кадар \_\_\_\_\_  
• друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 
5. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)  
• згрижувачки \_\_\_\_\_  
• воспитен \_\_\_\_\_  
• стручни работници \_\_\_\_\_  
• стручни соработници \_\_\_\_\_  
• административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_  
• готварски кадар \_\_\_\_\_  
• друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 
6. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)  
• згрижувачки \_\_\_\_\_

- воспитен \_\_\_\_\_
  - стручни работници \_\_\_\_\_
  - стручни соработници \_\_\_\_\_
  - административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_
  - готварски кадар \_\_\_\_\_
  - друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 

7. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)
- згрижувачки \_\_\_\_\_
  - воспитен \_\_\_\_\_
  - стручни работници \_\_\_\_\_
  - стручни соработници \_\_\_\_\_
  - административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_
  - готварски кадар \_\_\_\_\_
  - друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 

8. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)
- згрижувачки \_\_\_\_\_
  - воспитен \_\_\_\_\_
  - стручни работници \_\_\_\_\_
  - стручни соработници \_\_\_\_\_
  - административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_
  - готварски кадар \_\_\_\_\_
  - друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 

9. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)
- згрижувачки \_\_\_\_\_
  - воспитен \_\_\_\_\_
  - стручни работници \_\_\_\_\_
  - стручни соработници \_\_\_\_\_
  - административно – финансиски кадар \_\_\_\_\_
  - готварски кадар \_\_\_\_\_
  - друг технички кадар \_\_\_\_\_
- 

15. Вршење на дејност во други просторни услови

1. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи  
(Назив на објектот,место)

2. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи

3. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи

4. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи

5. \_\_\_\_\_ деца \_\_\_\_\_ групи

16. Простор за вршење на дејноста на установата

- вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
- вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_
- друг простор \_\_\_\_\_

17. Простор за вршење на дејноста на организационен облик - објектот

1. \_\_\_\_\_

(назив на објектот)

- вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
- вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_
- друг простор \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(назив на објектот)

- вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
- вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_
- друг простор \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

(назив на објектот)

- вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
- вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_
- друг простор \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

(назив на објектот)

- вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
- вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_
- друг простор \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

(назив на објектот)

- вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
- вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_
- друг простор \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

(назив на објектот)

- вкупна покриена површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
- вкупна дворна површина (м<sup>2</sup>) \_\_\_\_\_
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_
- друг простор \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)  
- вкупна покриена површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупна дворна површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_  
- друг простор \_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)  
- вкупна покриена површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупна дворна површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_  
- друг простор \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)  
- вкупна покриена површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупна дворна површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_  
- друг простор \_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)  
- вкупна покриена површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупна дворна површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_  
- друг простор \_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_  
(назив на објектот)  
- вкупна покриена површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупна дворна површина (м2) \_\_\_\_\_  
- вкупен број на занимални \_\_\_\_\_  
- друг простор \_\_\_\_\_

Кон пријавата се приложува:

\_\_\_\_\_

(М .П.)

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Образец бр. 26**

(назив на установа)

(седиште)

(дата)

До

Општина/ Град \_\_\_\_\_

**ПРИЈАВА**

за запишување на промена кај установа за деца во  
Регистарот на јавните установи за деца основани од општината и  
општината во градот Скопје

1. Назив на установата за деца \_\_\_\_\_

2. Адреса \_\_\_\_\_ Општина \_\_\_\_\_  
(место, улица и број)

3. ЕМБС \_\_\_\_\_

4. ЕДБ \_\_\_\_\_

5. Број и дата на решението за вршење на дејност \_\_\_\_\_

6. Број и дата на решението за упис на извршена промена во Централен регистар на  
Р. Македонија \_\_\_\_\_

7. Основач на установата за деца

- Назив на основачот \_\_\_\_\_

- Седиште \_\_\_\_\_

- Број и дата на актот за основање \_\_\_\_\_

8. Вид на установа за деца (да се заокружжи видот на установата која е предмет на  
упис):

1. Јавна детска градинка;

2. Јавен центар за ран детски развој;
3. Јавно детско одморалиште;

**9. Вид на промена**

---

---

---

---

Кон пријавата се приложува:

---

(М.П.)

Одговорно лице

---

---

---

---

Образец бр. 2в

---

(општина / Град)

---

(седиште )

---

(дата)

---

До

Министерство за труд и социјална политика

Предмет: Известување за извршено запишување на промена кај установа за деца во Регистарот на јавните установи за деца основани од општината и општината во градот Скопје

Почитувани,

Согласно член 12 став (2) од Правилникот за формата, содржината и начинот на водење на Централниот регистар на установи за деца, регистарот на јавните установи за деца основани од општината и општината во градот Скопје, регистарот на агенции за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст и регистарот на физички лица кои самостојно вршат одредени работи од дејноста згрижување и воспитание на деца како професионална дејност, Ве известуваме за настаната промена кај јавна установа за деца, и тоа:

1. Назив на установата за деца \_\_\_\_\_

---

2. Адреса \_\_\_\_\_ Општина \_\_\_\_\_  
(место, улица и број)

---

3. ЕМБС \_\_\_\_\_

---

4. ЕДБ \_\_\_\_\_

---

6. Број и дата на решението за упис на извршена промена во Централен регистар на Р. Македонија \_\_\_\_\_

---

6. Вид на установа за деца (да се заокружи видот на установата која е предмет на упис):

1. Јавна детска градинка;
2. Јавен центар за ран детски развој;

3. Јавно детско одморалиште

9. Вид на промена

---

---

---

---

Кон пријавата се приложува:

(М.П.) Градоначалник

---

---

---

Образец бр. 3



Република Македонија  
Министерство за труд и социјална политика

РЕГИСТАР

На агенции за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст

РЕГ.БР.

Вид на услуга	Податоци за основачот на агенцијата за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст	Број на Актори со очекување	16	
		Сезоните со очекување	15	
		Нанивите со очекување	14	
		Како напредува	13	
		Број на Потенцијални/Стапарател	12	
		Причината на ПМ	11	
		Број на племените за учење со Леттерпартнер	10	
		Одделени погодни за Афесотра	10	
		Активните најни	9	
		Број на активни партнери кај АД	8	
		Број на кујните работопод	7	
		Локациите за кујните работопод	6	
		ЕМС	5	
		ЕЛБ	4	
		Сезоните за кујните работопод	3	
		Нанивите за кујните работопод	2	
		Листата за кујните работопод	1	

<b>Број и дата на решението за престанок на вршење на одредени работи од дејноста</b>	<b>Потпис на службено лице</b>	<b>Забелешка</b>
	17	18
		19

Образец бр. За

(назив на Агенцијата)

(седиште )

(дата)

До

Министерство за труд и социјална политика

ПРИЈАВА

за запишување на Агенција за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст во Регистарот на агенции за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст

1. Назив на Агенцијата за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст \_\_\_\_\_

2. Седиште \_\_\_\_\_ Општина \_\_\_\_\_  
(место, улица и број)

3. ЕДБ \_\_\_\_\_

4. ЕМБС \_\_\_\_\_

5. Број и дата на решението за вршење на одредени работи од дејноста \_\_\_\_\_

6. Број и дата на решението за упис во Централен регистар на Р. М \_\_\_\_\_

7. Вид на услуги

- во домот на родителот/старателот
- како придржуба

8. Податоци за канцеларискиот простор \_\_\_\_\_

9. Број на склучени договори; \_\_\_\_\_

10. Број на вработени

- Административен кадар \_\_\_\_\_
- Ангажирани лица \_\_\_\_\_

11. Основач на агенцијата за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст

- Назив на основачот \_\_\_\_\_

- Седиште \_\_\_\_\_

- Број и дата на актот за основање \_\_\_\_\_

Кон пријавата се приложува:

- \_\_\_\_\_

(М.П.)

Директор

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

Образец бр. 36

(назив на Агенцијата)

(седиште )

(дата)

До

Министерство за труд и социјална политика

ПРИЈАВА

за запишување на промена кај Агенција за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст во

Регистарот на агенции за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст

1. Назив на Агенцијата за давање услуги за чување и нега на деца од предучилишна возраст \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Седиште \_\_\_\_\_ Општина \_\_\_\_\_  
(место, улица и број)

3. ЕДБ \_\_\_\_\_

4. ЕМБС \_\_\_\_\_

5. Број и дата на решението за вршење на дејност \_\_\_\_\_

6. Број и дата на решението за упис на извршена промена во Централен регистар на Република Македонија \_\_\_\_\_

7. Вид на промена

\_\_\_\_\_

Кон пријавата се приложува:

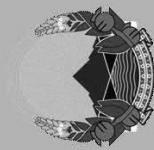
\_\_\_\_\_

(М.П.) Директор

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Образец бр. 4



Република Македонија  
Министерство за труд и социјална политика

**РЕГИСТАР**  
на физички лица кои самостојно вршат одредени работи од дејноста згрижување и воспитување на  
дена како професионална дејност

РЕГ.БР. \_\_\_\_\_

Општи податоци	Вид на услуга	Лиценца	Задолжува																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
			Име и лицензниото име																
			Директор																
			Адреса на финансиското јединие																
			BO CONCETHE AOM	а/д/е/са	у/с/т/с/п/н	Б/О НА ТА НА НАЛАЧЕА	И/Л/Е/Х/Л/А	Б/О НА ТА НА ОДНОСЕА	И/Л/Е/Х/Л/А	Б/О НА ТА НА ПОДАРУКЕА	И/Л/Е/Х/Л/А	Б/О НА ТА НА ОДСМЕНА	И/Л/Е/Х/Л/А	Б/О НА ТА НА АПЛАЧЕА	И/Л/Е/Х/Л/А	Б/О НА ТА НА ПОДАРУКЕА	И/Л/Е/Х/Л/А	Б/О НА ТА НА АПЛАЧЕА	И/Л/Е/Х/Л/А
			Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/	Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/	Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/	Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/	Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/	Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/	Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/	Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/	Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/	Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/	Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/	Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/	Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/	Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/	Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/	Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/	Б/О АМОНТ НА ПОДАРУКЕАТ/
			Задолжува																

Образец бр. 4а

До  
Министерство за труд и социјална политика

ПРИЈАВА  
за запишување на физичко лице кое самостојно врши одредени работи  
од дејноста згрижување и воспитание на деца како професионална  
дејност во  
Регистарот на физички лица кои самостојно вршат одредени работи од  
дејноста згрижување и воспитание на деца како професионална дејност

1. Име и презиме \_\_\_\_\_

2. Адреса \_\_\_\_\_ Општина \_\_\_\_\_  
(место, улица и број) \_\_\_\_\_

3. ЕМБГ \_\_\_\_\_

4. Вид на услуга

- во сопствен дом
  - во домот на родителот/старателот
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

5. Лиценци

- Број и дата за издадена лиценца \_\_\_\_\_
- Број и дата на продолжена лиценца \_\_\_\_\_
- Број и дата на обновена лиценца \_\_\_\_\_
- Број и дата на одземена лиценца \_\_\_\_\_

6. Број и дата на решение за вршење на  
одредени работи од дејноста

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Кон пријавата се приложува:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Физичко лице

(Име и презиме)

Образец бр. 46

До  
Министерство за труд и социјална политика

ПРИЈАВА

за запишување на промена кај физичко лице кое самостојно врши  
одредени работи од дејноста згрижување и воспитание на деца како  
професионална дејност во Регистарот на физички лица кои самостојно  
вршат одредени работи од дејноста згрижување и воспитание на деца  
како професионална дејност

1. Име и презиме \_\_\_\_\_
  2. Адреса \_\_\_\_\_ Општина \_\_\_\_\_  
(место, улица и број)
  3. ЕМБГ \_\_\_\_\_
  4. Број и дата на решение за вршење на  
одредени работи од дејноста \_\_\_\_\_
  5. Вид на промена  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Кон пријавата се приложува:
- Физичко лице  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Име и презиме)  
\_\_\_\_\_